



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Centrul Financiar: „Școala Gimnazială „Avram Iancu”

România , Covasna , Jud. Covasna , str. Mihai Eminescu , nr. 15

Telefon-fax : 0267 340162

E-mail : scavramiancuvoinei@yahoo.com

Nr. înreg

RAPORT PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

SEMESTRUL I

ANUL ȘCOLAR 2018-2019

I. PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT:

1. DATE GENERALE:

Denumirea școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ ”AVRAM IANCU”

Adresa școlii: Covasna , str. Mihai Eminescu nr. 15

Telefon, fax: 0267340162

Limba de predare: ROMÂNĂ

Structuri arondate:

Denumirea:

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 2

Adresa școlii: Covasna , str. Ștefan cel Mare nr. 102

Telefon, fax: 0267340191

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR. 4

Adresa școlii: Covasna str. Cuza Vodă nr. 13

Telefon,fax:

ȘCOALA CU CLASAELE 0 – IV

Adresa școlii: Piața Eroilor nr. 3

Telefon,fax: 0267358085

2. SCURT ISTORIC AL ȘCOLII:

Școala Gimnazială „ Avram Iancu “ Covasna a luat naștere odată cu construirea Bisericii Ortodoxe , în anul 1799 , funcționând în tinda bisericii , sfințite în anul următor , 1800. Primul învățător a fost preotul Ioan Grid , astfel că la început , școala a fost una confesională . Până în anul 1861 , funcționează în case cu chirie sau în casele epitrofilor.

Începând cu anul 1861 , școala primește un local propriu – clădire existentă și astăzi – iar în anul 1909 este ridicată și o a doua clădire , ambele suferind în timp unele modificări.

Până în anul 1871 exista un singur învățător , iar din anul 1872 , funcționează cu două posturi de învățător.

Din anul 1918 a devenit școală primară de stat , tot atunci înființându-se câte un post de învățător pentru fiecare clasă. Anul 1924 , a fost acela în care școala a primit rangul de gimnaziu , astfel încât învățământul s-a extins la 7 clase.

Tot din anul 1924 , școala a purtat denumirea marelui revoluționar Avram Iancu.

În perioada comunistă , școlii i s-a atribuit denumirea de Școala Generală nr1 Covasna , fiind singura școală cu predare în limba română din oraș.

După Revoluția din 1989 , mai exact cu începere din anul 2000 , școala și-a reluat vechea denumire de Avram Iancu.

3. CARACTERIZAREA GENERALĂ A ȘCOLII

3.1. Tipul unității de învățământ:

1. Scoală cu clasele I-VIII /V-VIII

2. Creșă

3. Grădinițe

3.2. Nivelurile de învățământ existente în unitate:

1. antepreșcolar

2. preșcolar

3. primar

4. gimnazial

3.3. Profile de studiu existente, pe tipuri de unități:

1. program normal

3.4. Detalii privind tipul unității de învățământ

1. unitate pentru învățământul de masă

3.5. Forme de școlarizare din unitate în funcție de forma de finanțare (proprietate)

1. public (B)

3.6. Alternative educaționale în unitate:

1. Învățământ tradițional

3.7. Formele de învățământ din unitatea dvs.:

1. zi

3.8. Aspecte privind organizarea procesului de învățământ

3.8.1 Structuri ale claselor/ grupelor după modul de funcționare:

a. predare normală – nr. clase ...9 clase elevi ; 3 grupe preșcolari ; 2 grupe antepreșcolari

b. predare simultană – nr. clase .. 1 clasă elevi ; 2 grupe preșcolari

3.9. Structuri ale unității în raport cu limba de predare din școală

3.9.1 Limbi materne de predare în unitatea Școlară:

1. Romana

2. Maghiara

3.9.2 Limbi străine studiate în școală, pentru învățământul de masă

1. Engleza

2. Franceza

3.9.3 Limbile de studiu pentru unitățile în care funcționează clase bilingve

Nu este cazul

3.9.4 Limbile de studiu pentru unitățile în care funcționează clase cu predare intensivă

Nu este cazul

3.10. Responsabilități în rețea

3.10.1. Unitatea școlară este:

1. unitate coordonatoare 2 . unitate de sine stătătoare

3.10.2. - Denumirea unității coordonatoare: ȘCOALA GIMNAZIALĂ "AVRAM IANCU"

– codul SIRUES al unității coordonatoare: 460494

3.11. Servicii oferite

3.11.1. Internat: NU

3.11.2. Cantină: DA doar la GPP nr.2

– capacitatea de pregătire : 100 porții

3.11.3. Bufet: NU

3.11.4. Cabinet de asistență medicală : 1. DA doar la GPP nr.2

– asigurarea asistenței medicale preventive cu medic școlar : NU

– asigurarea cabinetului cu cadre medii sanitare. DA

3.11.5. Cabinet stomatologic : NU

3.11.6. Cabinet de asistență psihopedagogică : NU

3.12. Construcția școlară

3.12.1. **Vechimea și calitatea construcției**

– Anul în care a fost dată în folosință:

GPP nr.2, str. Stefan cel Mare nr. 102 -1971 – zid caramida

GPN nr.4 , str. Cuza Voda nr.13 – 1798 ; zid caramida

Corp A, str. M. Eminescu nr.15 - 1967; zid caramida

Corp D, str. M. Eminescu nr.15 – 1860 ; zid caramida + etaj structura lemn

Corp C, str. P-ta Eroilor nr.13 – 1910; zid caramida

3.12.2. **Anul ultimei reparații capitale: GPP nr. 2 – 2012**

Corp D - 2008

3.13. **Unitatea funcționează în: GPP nr.2 – cladire cu destinatie de gradinita**

GPN nr. 4 - cladire cu destinatie de gradinita

Sc. Gimn. „Avram Iancu” – cladire cu destinatie de scoala

3.14. Construcția găzduiește

– numai unitatea noastră

3.15. Număr de clădiri din cadrul construcției școlare:

– număr total de clădiri - 5

– număr de clădiri care găzduiesc spații de învățământ - 5

3.16. Suprafața desfășurată a clădirilor (*suprafața construită (mp) x numărul de nivele al clădirii*)

GPP nr. 2 – **587,45** mp /suprafata totala si **283,74** /suprafata Sali de clasa ; GPN nr.4 – **235,4** mp/ suprafata

totala si - **46,41/ sali de clasa**; Corp A – **713,28** mp/suprafata totala si- **400,24/Sali de clasa** ; Corp D – **486,90**

mp/suprafata totala si - **101,50/sali de clasa**; Corp C – **513,00/suprafata totala si - 332,85 / Sali clasa**

- suprafata totala : **2536,03** mp
- suprafata salilor de clasa: **1164,74** mp

3.17. Prezența în unitate a următoarelor spații:

- Spații de învățământ:

1. săli de clasă **17** 2. laboratoare **3** 3. cabinete **2** 4. sală de sport **2** 5. ateliere școlare

3.18 Spații auxiliare

1. ateliere de întreținere **1** 2. cancelarie **2** 4. bibliotecă CDI **1**
5. spațiu de joacă amenajat **2** 6. terenuri de sport **1**

3. 19. Situația juridică a clădirilor în care funcționează unitatea și a terenurilor aferente

3.19.1. Unitatea funcționează în:

2. **spații proprietate**

3.19.2. Pentru spațiile proprii precizați dacă dețineți documente de proprietate asupra:

3. 7 .2.1 - clădirilor: **.Da**

3.7.2.2 - terenurilor: **.Da**

3.20. Utilități

3.20.1. Curent electric:

- în localitate: **.DA**
- în școală: **.DA**

3.20.2. Apă

- în localitate: **1. rețea stradală**
- în școală: **2. din rețeaua stradală în clădire**

3.20.3. Closet

1. cu apă curentă

Numărul de cabine: total: . . . 46. din care în stare corespunzătoare: ...46.....

3.20.4. Canalizare:

- în localitate: **1. rețea stradală**
- în școală: **1. conectată la rețea stradală**

3.20.5. Sistem de încălzire

- în localitate: **1. există rețea termoficare sau de gaze naturale**
- în școală: **2. încălzire centrală**

3.20.6. Telefon:

- în localitate: **1. Da**
- în școală: **1. Da**

3.20.7. Spațiu de gunoi amenajat: .Nu

3.21. Elemente de dotare

3.21.1. Starea mobilierului școlar: . stare medie

3.21.2. Biblioteca școlară Da cu nr de volume: **12777**

3.21.3. Dotarea cu calculatoare

- număr total de calculatoare: ...**32**.....
- număr de calculatoare utilizate de către elevi:**24**...
- utilizarea calculatorului de către administrația școlii: **DA**
- există conectare la INTERNET: **DA**

3.21.4. Dotarea cu copiatoare: ...**DA**..

3.21.5. Număr de copiatoare:6.....

3.22. CONTEXT GEO-ECONOMIC

3.22.1 CARACTERISTICI ALE LOCALITĂȚII

- Mediul de rezidență:
 1. Urban
- Dezvoltarea economică a zonei (declarata oficial):
 1. zonă dezvoltată
- Tipul localității unde este situată școala:
 - Oraș cu mai puțin de 50 mii locuitori

3.22.2. Caracteristici ale localităților din mediul rural

Nu este cazul

3.23. Caracteristici ale școlii

3.23.1. Poziția unității în localitate

2. zonă semiperiferică

3.23.2. Accesul elevilor la unitatea de învățământ (descriere):

3.23.3. Unitatea școlarizează:

- elevi din localitate – nr. elevi: 308
- elevi din alte localități, care fac navetă zilnică – nr. elevi: 10 ELEVI ȘI 8 PREȘCOLARI.
- elevi din alte localități, care fac naveta săptămânal – nr. elevi: nu este cazul
- elevi din alte localități care stau în gazdă sau la internat (nu fac naveta) – nr. elevi: nu este cazul

4. RELAȚIA CU ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ

Relația școlii noastre pe parcursul primului semestru cu administrația publică locală este bună . Școala a primit sprijin la solicitările importante avute , , ne-au dat concursul în constituirea și în funcționarea C.A. prin repartizarea a 3 membri.

Poliția, jandarmeria sunt instituții care au sprijinit Școala nostru în menținerea unui climat normal, propice activității școlare

5. RELAȚIA CU COMUNITATEA LOCALĂ

Pe parcursul semestrului I , relația cu comunitatea locală a funcționat bine . Majoritatea părinților s-au implicat activ în derularea activităților școlare , numărul părinților care au participat la Ședințele cu părinții este unul relativ mare , ne-au dat concursul în constituirea și funcționarea C.A. prin repartizarea a 2 membri. Majoritatea părinților au răspuns prompt la toate solicitările Școlii.

Nu același lucru îl putem spune din păcate despre părinții elevilor cu situație slabă la învățătură sau purtare . Implicarea acestora în viața școlară este foarte mică sau inexistentă.

Deasemenea implicarea părinților în proiecte educaționale este una foarte redusă.

6. ORGANIGRAMA Atașat
II. DIAGNOZA INSTITUȚIONALĂ

1. Date referitoare la resursele umane:

1.1. Cadre didactice:

1.1.1. Situația încadrării

Modul de încadrare	Învățământ preșcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Învățământ antepreșcolar	Total
Nr. total cadre didactice, din care:	7	6	14	4	27+4
cu normă întreagă	7	6	4	4	17+4
cu normă parțială			10		10

Modul de încadrare	Învățământ preșcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Învățământ antepreșcolar	Total
Nr. total cadre didactice, din care:	7	6	14	4	27+4
Titulari	6	6	8	Per. ned.	20
Detașați din altă unitate			1		1
Detașați în altă unitate	1				1
Suplinitori calificați	2		5		7
Profesori asociați					
Pensionari					
Suplinitori necalificați					

1.1.2. Situația gradelor didactice

	Învățământ preșcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Învățământ antepreșcolar	Total
Debutanți			3		3
Definitivat	3	1	3		7
Grad didactic II	1		2		3
Grad didactic I	3	5	6		14
Total	7	6	14		27

1.1.3. Situația cadrelor didactice în funcție de vechime

Anul școlar	Pe grupe de vechime								Total
	Sub 5 ani	Între 5-10 ani	Între 10-15 ani	Între 15-20 ani	Între 20-25 ani	Între 25-30 ani	Între 30-35 ani	Peste 35 ani	
Învățământ preșcolar		3			1	1		2	7
Învățământ primar						2		4	6
Învățământ gimnazial	2	1	3			3	5		14
Învățământ liceal									
Total	2	4	3		1	6	5	6	27

1.1.4. Raportul număr elevi/ număr personal didactic:

An școlar	Nivel	Nr. cadre didactice	Nr. elevi	Număr elevi/cadru didactic
-----------	-------	---------------------	-----------	----------------------------

2018-2019	Preșcolar	7	74	10,58
	Primar	6	115	19,17
	Gimnazial	14	99	7,07
	Liceal			
	Profesional			
	Postliceal			
	TOTAL			12,27

1.1.5. Indicatori de performanță pentru cadre didactice:

Ciclul	Învățământ preșcolar			Învățământ primar			Învățământ gimnazial			Învățământ anteprescolar			Total		
Nr. gradații de merit în plată							2						2		
Calificative anuale (nr.) în urma evaluării activității din anul școlar 2017-2018	S	B	FB	S	B	FB	S	B	FB	S	B	FB	S	B	FB
			7			6			11						24

1.1.6. a. Participări la cursuri de formare:

- Nu s-a participat la nici un curs de formare

1.1.6. b. Situația obținerii celor 90 de credite profesionale transferabile, în ultimii 5 ani:

Nr. crt	NUME ȘI PRENUME	Nr. credite în anul școlar 2013-2014	Nr. credite în anul școlar 2014-2015	Nr. credite în anul școlar 2015-2016	Nr. credite în anul școlar 2016-2017	Nr. credite în anul școlar 2017-2018	Anul de început pentru ultima perioada de 5 ani, inclusiv 2018	Nr. credite transferate din perioada anterioară a ultimului ciclu de 5 ani	Număr total de puncte de credit la începutul anului școlar 2018-2019
1.	Ursăciuc Simona	15	40	65	23	15	2016	142	180
2.	Marin Ana	-	40	25	23	23	2014	-	111
3.	Zaha Petruța	15	15	25	23	15	2014	145	208
4.	Oprișan Mihaela	-	15	90	23	15	2017	130	145
5.	Cara Iuliana	90	-	-	-	15	2015	34	49
6.	Cimpoi Maria	-	-	-	-	15	2017	-	15
7.	Porumboi Alina	90	5	-	90	15	2016	39	144
8.	Lungu Liliana	-	-	-	-	15	2017	-	15
9.	Muntean Anca	-	-	-	-	15	2014	-	15
10.	Malnasi Piroška	-	-	-	-	-	2017	-	0
11.	Olărescu Henorel	-	-	-	-	15	2017	5	20
12.	Lazar Emese	-	-	-	-	15	2016	5	20
13.	Pătru Dana	-	-	-	-	15	2014	-	15
14.	Vlonga Roxana					105	2015	90	195
15.	Kocsis	90	-	-	-	15	2018	95	110

	Monika								
16.	Măciucă Dochița	-	90	-	-	15	2014	139	154
17.	Bota Adriana	100	25		15	-	2016	65	80

1.2. Personal nedidactic:

Denumirea postului	Nr. posturi/ număr angajați
ÎNGRIJITORI	6/6
MUNCITORI	2/2
Total	8/8

1.3. a. Personal auxiliar:

Denumirea postului	Nr. posturi/ număr angajați
CONTABIL	1/1
ADMINISTRATOR	1,5/2
BIBLIOTECAR	0,12/0
SECRETAR	1/1
Total	3,62/4

1.3. b. Participări la cursuri de formare a personalului auxiliar:

Ciclul/ Nr .participanți	Învățământ preșcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Învățământ liceal	Total
Nici un curs					
1 curs					
2 cursuri					
3 cursuri					
Mai mult de 3 cursuri			3		3

1.4. Elevi

1.4.1. Efective elevi / clase:

Clasa	Nr. grupe/ clase		Efectiv total copii/ elevi	
	Secția maghiară	Secția română	Secția maghiară	Secția română
Total învățământ preșcolar	1	4	15	59
Grupa mică	0,33	1,33	5	19
Grupa mijlocie	0,33	1,34	4	23
Grupa mare	0,34	1,33	6	18
Total învățământ primar	1	5	16	99
clasa pregătitoare	0	1	0	21
I	0,33	1	5	15
II	0	1	0	20
III	0,34	1	6	19
IV	0,34	1	5	24
Total învățământ gimnazial	0	4	0	99

V	0	1	0	22
VI	0	1	0	29
VII	0	1	0	23
VIII	0	1	0	25
Anteprescolar	-	2	-	20
TOTAL GENERAL	2	15	31	277

1.4.2. Numărul/ procentul elevilor cu nevoi educative speciale: ...3./ ...0,014%

1.4.3. Frecventarea cursurilor de către elevi

Ciclul	Nr. total elevi	Nr. total absențe	Nr. absențe motivate	Nr. absențe nemotivate	Nr. mediu absențe nemotivate/ elev	Nr/ elevi care nu au frecventat puțin/ deloc Școala
Învățământ preșcolar	74	592	507	85	1,14	
Învățământ primar	115	416	80	336	2,92	1/deloc
Învățământ gimnazial	99	786	580	126	1,27	
Învățământ profesional						
Învățământ liceal						
Total	288	1794	1167	547	5,33	1/deloc

1.4.4. Indicatori de calitate pentru elevi:

Rezultate Școlare:

Indicatori de calitate %	Ciclul				
	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Învățământ liceal	Învățământ profesional	Total
Promovabilitate	98,14	96,10			97,12
Elevi repetenți					
Situație școlară neîncheiată/ abandon	1				1
Elevi cu nota scăzută la purtare		3			3

Rezultate ale elevilor din claselor terminale:

Rezultate la învățatură – clasa a VIII-a:

Clasa	Total elevi	din care		Promovați cu:				
		Corigenți	Promovați	Medii 5-5,99	Medii 6-6,99	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-10
VIII	25		25			7	5	13
XII								
XIII								

1.4.5. Situația privind rezultatele la simularea județeană a probelor Evaluării naționale naționale a elevilor de clasa a VIII-a:

Rezultate la simularea Evaluării naționale:

Anul școlar	Disciplina
-------------	------------

	Lb. și lit. română	Lb. și lit. maghiară	Matematică
Total elevi clasa a VIII-a, din care:			
Prezenți la simulare	25	-	25
Pondere notelor de peste 5,00	20	-	11

Promovabilitatea la lb. română este de **80%** , iar media clasei este de **6,59**

Promovabilitatea la nivel județean la lb. și lit. română este de : **44,09%**

Pe tranșe de medii : 4-4,99/5 ; 5-5,99/5 ; 6-6,99/2 ; 7-7,99/7 ; 8-8,99/5 ; 9-9,99/1 ; 10/0

Promovabilitatea la matematica este de **44%** , iar media clasei este de **4,74**

Promovabilitatea la nivel județean la matematică este de : **31,23%**

Pe tranșe de medii : 1-1,99/2 ; 2-2,99/3 ; 3-3,99/4 ; 4-4,99/5 ; 5-5,99/3 ; 6-6,99/3 ; 7-7,99/4 ; 8-8,99/1

Promovabilitatea generală este de **62%** , iar media generală a clasei este de **5,67**

Promovabilitatea generală la nivel județean este de :**37,66%**

Din statistică reiese clar , că atât la ambele discipline de examen , cât și la procentul general , ne situăm mult peste media generală pe județ.

2. Programe guvernamentale de dotare a școlilor în care a fost cuprinsă unitatea de învățământ (ultimii 4 ani):

Nu este cazul .

3. Programe și proiecte de investiții în care a fost cuprinsă unitatea de învățământ (modificarea sistemului de încălzire centrală)

Finanțare prin:	Suma
MEN	-
Buget local	17572
Venituri proprii	-
Venituri din sponsorizări	-
Alte – se menționează	-

4. Facilități pentru elevi: se va menționa numărul beneficiarilor

Tipul facilității acordate (burse, bani de liceu ș.a.)	Nr. elevi
Bursa sociala	27
Bursa studiu	8
Bursa merit	8

5. Parteneriate educaționale:

- **Colegiul Național Mihai Viteazul Sf. Gheorghe**
- **Clubul copiilor Covasna**
- **Asociația Cultural Creștină Justinian Teculescu**
- **Parohia Ortodoxă Covasna**
- **Poliția orașului Covasna**
- **Primăria orașului Covasna**

6. Participarea la programe și proiecte comunitare:

- **Activități de ecologizare zona Voinești**

7. Proiecte de finanțare derulate prin MEN/ IȘJ/ Consiliul local:

- Nu este cazul

8. Promovarea imaginii instituției:

- Broșuri , pliante
- Pagină de facebook
- Presa locală

RAPORT COMISIA METODICĂ REAL

Unitatea de învățământ:

Componenta comisiei metodice:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Disciplina predată	Statut (titular/ suplinitor)	Vechime
	Lazar Emese-Maria	Matematica	titular	35

I. ANALIZA SWOT PRIVIND ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Disciplina: _____ **Matematică** _____

1) Proiectare

Puncte tari	Puncte slabe
• Planificări întocmite la timp • Respectă programa • Urmăresc ridicarea nivelului de cunoștințe și dezvoltarea competențelor	•

2) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
• Folosirea metodelor active • Folosirea materialelor didactice disponibile • Parcurgerea materiei conform programei	• Lipsa mijloacelor moderne de predare și învățare

3) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
• Evaluări formative ritmice • Evaluări sumative la sfârșitul fiecărei unități de învățare • Evaluări orale • Evaluări diferențiate	•

4) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
-------------	--------------

Rezultatele simulării EN VIII peste nivelul județean.	Procent de promovabilitate de 44%
---	---

Măsuri ameliorative propuse:

- Conform planului de măsuri propus.
-

II. PARTICIPARE LA CONCURSURI ȘI OLIMPIADE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire concurs	Etapă concursului	Rezultate obținute
	Matematică	LuminaMath	Et.jud.	Popica Ștefan – mențiune
	Matematică	Comper Matem.	Et.jud.	V.A – 1 mențiune VI.A – II, III, 3 mențiuni VII.A -1 mențiune VIII.A-3 mențiuni

III. PARTICIPARE LA CURSURI DE FORMARE

Nr. crt.	Disciplina	Numele și prenumele	Denumire curs	Acreditat/ Neacreditat	Furnizor

IV. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Participanți	Perioada/ Locul desfășurării	Responsabil (nume și prenume)

V. ACTIVITĂȚI METODICE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Data/ Locul desfășurării	Responsabil
1.	Matematica	Rolul matematicii în dezvoltarea gândirii-referat	Octombrie 2018 Laboratorul de chimie	Birla Maria
2.	Matematica	Gauss-matematician, fizician.	Ianuarie 2019 Laboratorul de chimie	Birla Maria

Data,

Numele și prenumele

Semnătura șef catedră/ responsabil comisie metodică,

Unitatea de învățământ:Scoala Gimnaziala „Avram Iancu,, Covasna

Componenta comisiei metodice:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Disciplina predată	Statut (titular/ suplinitor)	Vechime
1.	Birla Maria	Chimie, fizica	Titular , PCO	35 ani

VI. ANALIZA SWOT PRIVIND ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Disciplina: _Chimie, fizica_____

5) Proiectare

Puncte tari	Puncte slabe
- Planificarea intocmita conform programei - Intocmirea proiectelor pe UI	

6) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
- Utilizarea metodelor traditionale si participativ-active - Tratarea diferentiata. - Incurajarea invatarii independente, centrata pe elev. - Confectionarea unor materiale didactice.	- Dotarea laboratorului cu mobilier suficient. - Truse incomplete, unele vechi. - Programa prea incarcata laclasa a VII-a chimie.

7) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
- Se aplica diferite forme de evaluare: oral, teste cat si forme alternative (portofolii, proiecte. referate). - Aplicarea fiselor de recuperare a cunostintelor. - Incurajarea autoevaluarii.	Lipsa unei grile riguroase de notare.

8) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
In mare parte mediile elevilor sunt peste 6.	

Măsuri ameliorative propuse:

- Tratarea diferentiata.
- Consultatii.
- Incurajarea elevilor mai putin capabili sau dezinteresati.

VII. PARTICIPARE LA CONCURSURI ȘI OLIMPIADE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire concurs	Etapa concursului	Rezultate obținute

VIII. PARTICIPARE LA CURSURI DE FORMARE

Nr. crt.	Disciplina	Numele și prenumele	Denumire curs	Acreditat/ Neacreditat	Furnizor

IX. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Participanți	Perioada/ Locul desfășurării	Responsabil (nume și prenume)
1.			.		

x.ACTIVITĂȚI METODICE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Data/ Locul desfășurării	Responsabil
		Analiza notarii ritmice a elevilor –	Nov.2018	Birla Maria

1.		raport	Lab de chimie	
----	--	--------	---------------	--

Data,

Numele și prenumele

Semnătura Șef catedră/ responsabil comisie metodică,

Unitatea de învățământ: Școala Gimnazială „Avram Iancu”, Covasna

Componenta comisiei metodice:

Nr. crt .	Numele și prenumele	Disciplina predată	Statut (titular/ suplinitor)	Vechime
1.	Birla Maria	Chimie, fizica	Titular , PCO	35 ani
2.	Lazar Emese Maria	Matematica	Titular	35 ani
4.	Meder Ferenc	Matematica, TIC	Detasat	35 ani
4.	Moisoiu Larisa	Biologie	Titulara	35 ani
5.	Olarescu Henorel	Educatie -fizica	Titular	28
6.	Gazda Szilard	Educatie- fizica	Suplinitor calificat	7 ani
7.	Nour Marius	Geografie	Suplinitor calificat	debutant

X. ANALIZA SWOT PRIVIND ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Disciplina: _matematica, chimie, fizica, biologie, geografie, TIC, educatie-fizica

9) Proiectare

Puncte tari	Puncte slabe
• Planificarea intocmita conform programei • Intocmirea proiectelor pe UI • Ridicarea nivelului de cunostinte si dezvoltarea competentelor. • Respectarea normelor metodologice. • Intocmirea proiectelor.	• Numar redus de activitati practice. • Cantitatea mare o face greu de accesat.

10) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
• Utilizarea metodelor traditionale si participativ-active • Tratarea diferentiata. • Incurajarea invatarii independente, centrata pe elev. • Confectionarea unor materiale didactice, folosirea celor disponibile. • Parcurgerea materiei conform programei. • Respectarea normelor metodologice. • Intocmirea proiectelor. • Algoritmizarea, generalizarea si operationalizarea cunostintelor.	• Dotarea laboratorului cu mobilier suficient. • Truse incomplete, unele vechi. • Nu sunt utilizate suficien mijloace moderne. • Lipsa mijloacelor moderne de predare si invatare.

Fise de recuperare a cunostintelor.	

11.Evaluarea cu scop de optimizare a invatarii.

Puncte tari	Puncte slabe
*Evaluari formative ritmice. *Evaluari sumative la sfarsitul fiecarei unitati de invatare. *Evaluari orale. * Evaluari diferite. * Incurajarea autoevaluarii. * Forme alternative de evaluare (portofolii, proiecte, referate) *Respectarea si aplicarea principiilor pedagogice.	Lipsa unei grile riguroase de evaluare pentru activitatea la clasa, orala..

11) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
- Majoritatea elevilor au medii peste 7 la geografie - Rezultatele la simularea EN VIII peste nivelul judetean la matematica - Rezultate foarte bune la biologie. - Majoritatea elevilor au medii peste 6 la chimie si fizica	Putini elevi dornici de a participa la concursuri , olimpiade la geografie. Procent de promovabilitate 44%.

Măsuri ameliorative propuse:

- Tratarea diferentiata.
- Consultatii.
- Incurajarea elevilor mai putin capabili sau dezinteresat.
- Cresterea numarului de activitati practice.
- Utilizarea mijloacelor moderne la cat mai multe ore.
- Intocmirea si prezentarea unei grile de evaluare orala si a activitatii la clasa.
- Stimularea pentru a participa la concursuri.
- Recomandarea unor culegeri pentru exersare individuala acasa.

XI. PARTICIPARE LA CONCURSURI ȘI OLIMPIADE

Nr.	Disciplina	Denumire concurs	Etapă concursului	Rezultate obținute
-----	------------	------------------	-------------------	--------------------

crt.				
1.	Matematica	Lumina Math	Judeteana	1 mentiune
2.	Matematica	Comper	Judeteana	Cls.V-1 mentiune Cls,VI-1 loc II -1 loc II - 3 mentiuni Cls.VII – 1 mentiune Cls. VIII - 3 mentiun
3.	Educatie - fizica	Tetratlon	Judeteana	II

XII. PARTICIPARE LA CURSURI DE FORMARE

Nr. crt.	Disciplina	Numele și prenumele	Denumire curs	Acreditat/ Neacreditat	Furnizor
1.	TIC	Meder Ferenc	Info si TIC clasa a VI-a	Acreditat	CCD-
2.	Chimie	Moisoiu Larisa	Master Chimie didactica	Acreditat	Univ.Baia – Mare
3.	Geografie	Nour Marius	Inscriere definitivat		

XIII. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Participanți	Perioada/ Locul desfășurării	Responsabil (nume și prenume)

XIV.

ACTIVITĂȚI METODICE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Data/ Locul desfășurării	Responsabil
1.	Matematica	Rolul matematicii in dezvoltarea gandirii -referat	Oct.2018 Lab.chimie	Birla Maria
2.		Analiza activitatii comisiei in anul scolar prewcedent-raport	Oct.2018 Lab.chimie	
3.	TIC	Constructia unui sistem de calcul cu un singur tip de poarta logica.	Nov.2018 Lab.chimie	
4.	Biologie	Emil Palade-referat. Analiza modului de parcurgere a notarii – raport.	Dec..2018 Lab.chimie	
5.	Matematica	Gauss-matematician, fizician-referat.	Ian.2019 Lab.chimie	

Data, 15.02.2019

Numele și prenumele;Birla Maria
Semnătura Șef catedră/ responsabil comisie metodică,

MODEL STRUCTURA RAPORT COMISII PE PROBLEME SPECIFICE

Compartimentul/ comisia :Colectivul de catedra „Matematica-real, educatie –fizica si sport.

Nr. angajați/ membri: 7 cadre didactice

Atribuții cf. fișei postului:

1. Proiectarea activității
2. Predare-invatare
3. Evaluarea rezultatelor învățării
4. Managementul clasei de elevi
5. Formare, dezvoltare profesională
6. Activități extrascolare
7. Promovarea imaginii școlii, deontologia profesională.

La unele cadre didactice s-au repartizat și alte sarcini, ca anexa la fișa postului.

Gradul de îndeplinire a sarcinilor cf. fișei postului:

1. Proiectarea activității se realizează conform programelor, metodologiilor în vigoare. Toate cadrele didactice au predat planificările la termenul stabilit.
2. Strategiile didactice folosite sunt adaptate nivelului de pregătire, particularităților elevilor, ca orele de curs să fie atractive, elevii interesați și motivați.
3. Se aplică forme diferite de evaluare: orale, scrise, alternative. Iar notarea este ritmică.
4. Cadrele didactice se implică în formarea colectivului de elevi, colaborează foarte bine între ele și cu părinții.
5. Niciun cadru didactic nu a participat la cursuri de formare pe parcursul semestrului I. Dar un profesor urmează cursurile unei facultăți (Nour Marius limba-romana-limba- engleza) Moisoiu Larisa ,Master anul II Chimie didactică. Deasemenea prof.Nour Marius este înscris la examenul de obținere a definitivatului.
6. Membrii colectivului de catedră organizează, participă la foarte multe activități extrascolare: sesiuni, programe culturale-artistice, excursii.
7. Prin tot ceea ce fac toate cadrele didactice contribuie la promovarea imaginii școlii, popularizând rezultatele elevilor, exemplele de bună practică.

Sarcinile ce derivă din fișa postului și anexe au fost îndeplinite cu maximă responsabilitate și seriozitate.

Analiza SWOT a activității desfășurate:

Puncte tari	Puncte slabe
- Proiectare conform programei și normelor metodologice în vigoare - Proiectarea unităților de învățare - Strategii didactice adecvate disciplinei, conținutului, particularităților elevilor - Se aplică testare inițială a elevilor , se analizează rezultatele pe baza cărora se proiectează activitatea - Forme diferite de organizare a activităților didactice	- Lipsa unor mijloace moderne de predare-învățare - Programă prea încărcată la chimie clasa a VII-a. - Mobilier insuficient în laboratorul de chimie. - Lipsa unei grile de evaluare pentru activitatea elevilor la ora și evaluarea orală. - Dezinteresul unor elevi pentru studiul

- Tratarea diferentiata a elevilor - Pregatire suplimentara pentru EN, concursuri sau pentru recuperare - Se aplica forme diferite de evaluare: orală, scrisă (formativă, sumativă) cat si forme alternative ca:portofilii. proiecte. referate. - Testele de evaluare aplicate respecta caracterul progresiv al sarcinilor de lucru si varietatea tipurilor de itemi. - Unele cadre didactice au catalog personalat in care trec rezultatele evaluarii activitatii pe parcurs a elevilor - Interes pentru formare, dezvoltare profesionala. - Rezultate foarte bune la simulare EN VIII matematica. - Rezultate foarte bune la concursuri (matematica) si competitii sportive, obtinute la nivel judetean.	stiintelor. - Putini elevi doresc sa participe la olimpiade. - Mobilitatea cadrelor didactice- geografie.
Oportunități	Amenințări
- Folosirea laboratorului Ael la diferite activitati - Oferta CCD pentru participarea la cursuri de formare.	- Unii elevi folosesc prea mult internetul pentru informare, de unde pericolul de a prelua informatii incorecte. - Putini elevi folosesc bibliografia indicata de profesor pentru documentare. - Se foloseste internetul chiar pentru rezolvarea temelor - Programa prea incarcata la unele discipline reale face ca elevii sa nu mai faca fata astfel nu mai sunt motivati pentru a le studia.,

Propuneri pentru îmbunătățirea activității:

- mutarea accentului de pe transmiterea de informatii, pe formarea unor competente de aplicare a cunostintelor dobandite, in vederea dezvoltarii creativitatii elevilor;
- organizarea unor secvente de invatare care sa permita activitati de explorare / invastigare la nivelulnotiunilor de baza;
- diversificarea tipurilor de probleme propuse spre rezolvare in clasa;
- organizarea unor activitati diferite, remediale pentru elevii cu lacune in cunostintele de specialitate si stabilirea de sarcini suplimentare pentru elevii dotati;

RAPORT COMISIE UMAN

Unitatea de învățământ: Școala Gimnazială „Avram Iancu”- Covasna

Componenta comisiei metodice: Limbă și comunicare

Nr. crt	Numele și prenumele	Disciplina predată	Statut (titular/ suplinitor)	Vechime
1.	Pătru Dana	Limba și literatura	Titular	34 ani

		română		
2.	Vlonga Roxana	Limba franceză	Titular	14 ani
3.	Kocsis Monika	Limba engleză	Titular	12 ani
4.	Măciucă Dochița	Religie ortodoxă	Suplinitor calificat	25 ani
5.	Tabalai Gheorghe	Istorie	Suplinitor	5ani
6.	Gyero Katalin	Educație muzicală	Titular	15 ani

XIV. ANALIZA SWOT PRIVIND ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Disciplina: Limba și literatura română

12) Proiectare

Puncte tari	Puncte slabe
proiectarea a fost realizată conform programei;	introducerea în proiectare a unor elemente de diferențiere după nivelul de cunoștințe
întocmirea unităților de învățare	

13) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
folosirea metodelor activ- participative	programe încărcate
fișe de lucru, texte suport, materiale audio- video	lipsa motivației elevilor
pregătire suplimentară pentru elevii cu deficiențe	lipsa mijloacelor moderne

14) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
notarea ritmică	frecvența evaluărilor orale este mică din cauza lipsei de timp și a efectivelor mari de elevi
testele sunt întocmite conform cerințelor programei	
testele de la finalul unităților de învățare sunt anunțate și după evaluarea acestora sunt discutate cu elevii	
portofolii	
proiecte	

15) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
nu au fost diferențe între rezultatele obținute de elevi în sem. I și cele obținute la simularea județeană	existența elevilor sub nivelul de promovare
existența unui orar de pregătire și respectarea acestuia	nivelul foarte scăzut de admitere la liceu
toți elevii participă la orele de pregătire suplimentară	dezinteres din partea elevilor și al părinților

Măsuri ameliorative propuse:

- activități diferențiate la clasă
- consultații
- promovarea lecturii
- stimularea elevilor capabili de performanță

Disciplina: __Limba engleză__

16) Proiectare

Puncte tari	Puncte slabe
● Respectarea programei școlare, a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acesteia la particularitățile clasei. ● Redactarea tuturor documentelor de proiectare și realizarea de material didactice și suporturi de curs, utilizând TIC	● Lipsa manualului de clasa a VI-a

17) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
● Pregătirea activităților practice/aplicative ale procesului de învățare ● Desfășurarea activităților practice, aplicative-investigare, verificare ● Utilizarea la lecții a materialelor și mijloacelor de învățământ specific disciplinei ● Activitate diferențiată, activitate de grup pentru dezvoltarea abilităților de formare	● Majoritatea elevilor din clasa a VIII-a manifestă dezinteres față de disciplină ● Lipsa lecturii suplimentare

18) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
Utilizarea diverselor instrumente de evaluare: ● Aplicarea unor metode și instrumente activ-participative corelate cu particularitățile elevilor ● Folosirea unor fișe de lucru/chestionare ● Utilizarea unor instrumente diverse de evaluare: portofolii/referate/proiecte ● Folosirea unor modele de teste folosite la nivel național (ex. modelele de teste de la evaluarea inițială).	●

19) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
● Aplicarea testelor formative și sumative la fiecare clasă	Sunt elevi care nu au reușit să își însușească în totalitate cunoștințele predate

Măsuri ameliorative propuse:

- Stimularea interesului elevilor pentru învățarea unei limbi străine, pentru lecturi în limba engleză
- Plan de recuperare a cunoștințelor pentru elevii cu performanțe reduse

Disciplina: Limba franceză

20) Proiectare

Puncte tari	Puncte slabe
● Respectarea programei școlare, a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acesteia la particularitățile clasei. ● Redactarea tuturor documentelor de proiectare și realizarea de material didactice și suporturi de curs, utilizând TIC	●

--	--

21) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
● Pregătirea activităților practice/aplicative ale procesului de învățare axate pe dezvoltarea competențelor specifice ● Desfășurarea activităților practice, aplicative-investigare, verificare ● Utilizarea la lecții a materialelor și mijloacelor de învățământ specific disciplinei ● Activitate diferențiată, activitate de grup pentru dezvoltarea abilităților de formare	● Lipsa activității suplimentare acasă a elevilor, limitându-se la ceea ce se predă în clasă

22) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
Utilizarea diverselor instrumente de evaluare: ● Aplicarea unor metode și instrumente activ-participative corelate cu particularitățile elevilor ● Folosirea unor fișe de lucru ● Utilizarea unor instrumente diverse de evaluare: referate/proiecte ● Folosirea unor modele de teste folosite la nivel național (ex. modelele de teste de la evaluarea inițială).	●

23) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
● Aplicarea testelor formative și sumative la fiecare clasă	Sunt elevi care nu au reușit să își însușească în totalitate cunoștințele predate

Măsuri ameliorative propuse:

- Stimularea interesului elevilor pentru învățarea unei limbi străine.
- Plan de recuperare a cunoștințelor pentru elevii cu performanțe reduse.

Disciplina: Religie ortodoxă

24) Proiectare

Puncte tari	Puncte slabe
● Respectarea programei școlare, a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acestora la particularitățile clasei. ● Redactarea tuturor documentelor de proiectare și realizarea de material didactic și suporturi de curs, utilizând TIC	● Lipsa manualelor la clasele a VII-a și A VIII-a.

25) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
● Pregătirea activităților practice/aplicative ale procesului de învățare ● Desfășurarea activităților practice, aplicative-investigare, verificare	● Numărul mic de ore pe săptămână nu dă posibilitatea unor elevi să-și însușească temeinic cunoștințele.

● Utilizarea la lecții a materialelor și mijloacelor de învățământ specific disciplinei ● Activitate diferențiată, activitate de grup pentru dezvoltarea abilităților de formare	
---	--

26) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
Utilizarea diverselor instrumente de evaluare: ● Aplicarea unor metode și instrumente activ-participative corelate cu particularitățile elevilor ● Folosirea unor fișe de lucru/chestionare ● Utilizarea unor instrumente diverse de evaluare: portofolii/referate/proiecte ● Folosirea unor modele de teste folosite la nivel național (ex. modelele de teste de la evaluarea inițială).	●

27) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
● Aplicarea testelor formative și sumative la fiecare clasă	Sunt elevi care nu au reușit să își însușească în totalitate cunoștințele predate

Măsuri ameliorative propuse:

- Stimularea interesului elevilor pentru învățarea religiei.
- Plan de recuperare a cunoștințelor pentru elevii cu performanțe reduse

Disciplina: Istorie

28) Proiectare

Puncte tari	Puncte slabe
● Documentele de planificare și proiectare au fost întocmite conform programei. ● În redactarea tuturor documentelor de proiectare am utilizat TIC.	●

29) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
● Metode de predare moderne, interactive ● Resursele didactice sunt folosite adecvat. ● Activitate diferențiată, activitate pe grupe .	● Din cauza numărului scăzut de ore pe săptămână, nu se poate realiza o aprofundare temeinică în dezvoltarea anumitor competențe generale și specifice istoriei.

30) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
Utilizarea diverselor instrumente de evaluare: ● Aplicarea unor metode și instrumente activ-participative corelate cu particularitățile elevilor ● Folosirea unor fișe de lucru/chestionare ● Utilizarea unor instrumente diverse de evaluare: portofolii/referate/proiecte ● Folosirea unor modele de teste folosite la nivel național (ex. modelele de teste de la evaluarea inițială).	● Lipsa autoevaluării elevilor pe baza unor criterii date.

31) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
• Aplicarea testelor formative și sumative la fiecare clasă	Sunt elevi care nu au reușit să își însușească în totalitate cunoștințele predate

Măsuri ameliorative propuse:

- Stimularea interesului elevilor pentru învățarea istoriei.
- Plan de recuperare a cunoștințelor pentru elevii cu performanțe reduse

Disciplina: Educație muzicală

32) Proiectare

Puncte tari	Puncte slabe
• Respectarea programei școlare, a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acestora la particularitățile clasei. • Redactarea tuturor documentelor de proiectare și realizarea de materiale didactice și suporturi de curs, utilizând TIC	•

33) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
• Pregătirea activităților practice/aplicative ale procesului de învățare • Desfășurarea activităților practice, aplicative-investigare, verificare • Utilizarea la lecții a materialelor și mijloacelor de învățământ specifice disciplinei (audiții muzicale).	• •

34) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
Utilizarea diverselor instrumente de evaluare: • Aplicarea unor metode și instrumente activ-participative corelate cu particularitățile elevilor • Folosirea unor fișe de lucru/chestionare • Utilizarea unor instrumente diverse de evaluare: portofolii/referate/proiecte	•

35) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
• Aplicarea testelor formative și sumative la fiecare clasă • Organizarea unor activități cultural-artistice.	

Măsuri ameliorative propuse:

- Stimularea interesului elevilor pentru formarea unei culturi muzicale.

XVI. PARTICIPARE LA CONCURSURI ȘI OLIMPIADE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire concurs	Etapa concursului	Rezultate obținute
1.	Limba și literatura română	COMPER	Etapa I	-clasa aV-a: Premiul II- 2; Premiul III- 4; Mențiune- 1
				-clasa aVI-a: Premiul I-2; Premiul II-1; Premiul III- 8; Mențiune- 2
				-clasa aVII-a: Premiul III- 4; Mențiune- 2
-				-clasa aVIII-a: Premiul II- 2; Premiul III- 2; Mențiune- 3
2.	Limba engleză	Olimpiada de limba engleză	Etapa locală	-

XVII. PARTICIPARE LA CURSURI DE FORMARE

Nr. crt.	Disciplina	Numele și prenumele	Denumire curs	Acreditat/ Neacreditat	Furnizor
1.	Limba franceză	Vlonga Roxana	Gradul I	Acreditat	Universitatea „Transilvania”

XVIII. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Participanți	Perioada/ Locul desfășurării	Responsabil (nume și prenume)
1.		Excursie la Alba Iulia cu ocazia Centenarului Marii Uniri	-elevi -profesori	-24 octombrie/Alba Iulia	Măciucă Dochița
2.		Serbare de 1 Decembrie dedicată Centenarului Marii Uniri	-elevi -profesori -părinți	-28 noiembrie/ Centrul Cultural Covasna	Pătru Dana
3.		Tradiții și obiceiuri de Crăciun	-elevi -profesori	-20 decembrie/Școala Gimnazială „Avram Iancu”	Măciucă Dochița
4.		Eminescu- poetul nostru național	-elevi -profesori	-15 ianuarie/ Școala Gimnazială „Avram Iancu”	Pătru Dana
5.		Ziua Educației	-elevi -profesori	-5 octombrie Școala Gimnazială „Avram Iancu”	Kocsis Monika
6.		Teatru „Minicinis”	- elevi - profesori - părinți	Centrul Cultural Covasna	Pătru Dana

XIX. ACTIVITĂȚI METODICE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Data/ Locul desfășurării	Responsabil
1.		Analiza activității Comisiei metodice în anul școlar 2017-2018.	21 Septembrie/ Școala Gimnazială „Avram Iancu”	Pătru Dana
2.	Religie	Specificul educației religioase în diferite etape-referat	10 Octombrie/ Școala Gimnazială „Avram Iancu”	Măciucă Dochița
3.	Limba și literatura română	Analiza rezultatelor obținute la simularea județeană.	12 Decembrie/ Școala Gimnazială „Avram Iancu”	Pătru Dana

Data,

Numele și prenumele: Pătru Dana

Semnătura șef catedră/ responsabil comisie metodică,

STRUCTURA RAPORT COMISIE PE PROBLEME SPECIFICE

Compartimentul/ comisia :Limba și comunicare

Nr. angajați/ membri: 6

Atribuții cf. fișei postului:

8. Proiectarea activității
9. Realizarea activităților didactice
10. Evaluarea rezultatelor învățării
11. Managementul clasei de elevi
12. Managementul carierei și al dezvoltării personale
13. Contribuția la dezvoltarea instituțională și promovarea imaginii unității școlare
14. Conduita profesională
15. Alte atribuții (cf. Anexei)

Gradul de îndeplinire a sarcinilor cf. fișei postului:

8. Atribuțiile din fișa postului au fost îndeplinite, pe sem. I, în mare măsură.

Analiza SWOT a activității desfășurate:

Puncte tari	Puncte slabe
- Proiectarea a fost realizată conform programelor școlare. - Folosirea metodelor moderne de predare-învățare. - Organizarea consultațiilor și meditațiilor în vederea pregătirii elevilor pentru olimpiade, concursuri și Evaluarea Națională. - Obținerea rezultatelor bune la Simularea	- Pe parcursul sem. I, cadrele didactice nu au participat la cursuri de formare. - Nu au fost efectuate ore de asistență și interasistență din cauza orarului încărcat al cadrelor didactice , dar și al responsabilului de comisie. - Numărul mic al membrilor comisiei. - Slaba implicare a unor cadre didactice în activitățile din cadrul comisiei. -

județeană. - Organizarea activităților cultural-artistice.	
Oportunități	Amenințări
- Oferta CCD privind participarea la cursuri de formare. - Implicarea elevilor în proiecte naționale și internaționale. -	- Folosirea în exces a mijloacelor moderne de informare promovează o atitudine mecanică și automată de învățare, care nu ajută la formarea unui vocabular adecvat. - Lipsa motivației pentru învățare datorită promovării de către mass – media a falselor modele. - Implicarea insuficientă a părinților în procesul instructiv- educativ. -

Propuneri pentru îmbunătățirea activității:

- Susținerea accesului la perfecționare a cadrelor didactice.
- Organizarea unui număr mai mare de activități în colaborare cu biblioteca școlii pentru stimularea interesului elevilor pentru lectură.
- Schimburi de experiență metodică (între școli, ciclul primar și gimnazial).

RAPORT COMISIA ÎNVĂȚĂTORI

Unitatea de învățământ: Școala Gimnazială „Avram Iancu”, Covasna

Componenta comisiei metodice:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Disciplina predată	Statut (titular/ suplinitor)	Vechime
1.	Cara Iuliana	Prof.inv. primar	titular	25 ani
2.	Lungu Liliana	Învățător	titular	39 ani
3.	Muntean Anca	Învățător	titular	37 ani
4.	Cimpoi Maria	Prof.inv. primar	titular	39 ani
5.	Porumboi Alina	Prof.inv. primar	titular	22 ani
6	Malnasi Piroska	Învățător	titular	37 ani

XX. ANALIZA SWOT PRIVIND ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Disciplina: învățământ primar

36) Proiectare

Puncte tari	Puncte slabe
• Documentele de proiectare sunt întocmite corect, conținuturile propuse și competențele ce se au în vedere sunt în concordanță cu programele școlare • Proiectarea didactică, în special la clasele care aparțin ciclului	• Se constată rămânări în urmă în parcurgerea materiei, din cauza zilelor libere neplanificate.

achizițiilor fundamentale se realizează în manieră integrată. • Cadrele didactice au întocmit proiectarea pe baza evaluării inițiale și particularităților elevilor	
--	--

37) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
• Cadrele didactice utilizează strategii didactice variate în prezentarea - consolidarea conținuturilor științifice. • Utilizarea metodelor tradiționale și moderne într-o proporție echilibrată și eficientă. • Cadrele didactice îmbină armonios în cadrul lecțiilor , activitățile frontale, pe grupe, în perechi și individuale. • Cunoștințele și deprinderile sunt exersate în contexte variate.	• Nu se utilizează foarte des, mijloacele TIC în activitatea didactică.

38) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
• Cadrele didactice utilizează forme de evaluare, atât tradiționale, cât și alternative: proiecte, portofolii. • Cadrele didactice elaborează teste de evaluare care respectă caracterul progresiv al sarcinilor de lucru și varietatea tipurilor de itemi. • Notarea este ritmică și reflectă gradul de formare al competențelor . • Instrumentele de evaluare sunt elaborate corect, cu respectarea prevederilor docimologiei evaluării. • Temele pentru acasă sunt bine alese pentru a consolida cunoștințele și a stimula creativitatea elevilor .	• Autoevaluarea elevilor este utilizată mai rar în procesul de evaluare.

39) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
• Majoritatea elevilor din ciclul primar dispun de cunoștințe la nivelul cerințelor	• O parte din elevi obțin calitative mai slabe ,din cauza neatenției sau a neînțelegerii

stabilite de curriculum. • Cunoștințele dobândite sunt aplicabile și transferabile. • Majoritatea elevilor au competențe de citire corectă, conștientă și expresivă, competențe de scriere corectă, aplicând normele elementare de ortografie și punctuație prevăzute de programa școlară. • Majoritatea elevilor realizează calcule mentale simple, de adunare, scădere, înmulțire și împărțire, cu sau fără trecere peste ordin și utilizează un limbaj matematic adecvat. • O parte din elevii ciclului primar(clasa I și a-IV-a) au participat la etapa I, a Concursului național de competență și performanță pentru elevi și profesori Comper, la matematică și limba română, majoritatea obținând punctaje foarte bune.	sarcinilor date. • La secția maghiară elevii au dificultăți în realizarea temelor individuale și în exprimarea scrisă, din cauza mediului din care provin .
--	--

Măsuri ameliorative propuse:

- Utilizarea mijloacelor TIC în activitatea de predare –învățare-evaluare.
- Refacerea planificărilor calendaristice pentru recuperarea conținuturilor care nu au fost parcurse
- Realizarea diferențierii sarcinilor de lucru cu elevii în toate momentele lecției pentru diminuarea/ eliminarea decalajelor.
- Utilizarea tuturor formelor evaluării inclusiv a autoevaluării.
- Realizarea de activități remediale pentru elevii ce au dificultăți de învățare.

XXI. PARTICIPARE LA CONCURSURI ȘI OLIMPIADE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire concurs	Etapă concursului	Rezultate obținute
-----------------	-------------------	-------------------------	--------------------------	---------------------------

	Matematică	Concursul național de competență și performanță pentru elevi și profesori Comper	Etapa I	Cls. I A -14 elevi Premiul I- 1 elevi Premiul II-8 elevi Premiul III-3 elevi Mențiune -2 elevi Cls. a-IV-a A -9 elevi Premiul I- 1 elevi Premiul II-3 elevi Premiul III-2 elevi Mențiune -1 elev
	Limba română	Concursul național de competență și performanță pentru elevi și profesori Comper	Etapa I	Cls. I A -14 elevi Premiul I- 3 elevi Premiul II-3 elevi Premiul III-6 elevi Mențiune -1 elev Cls. a-IV-a A -16 elevi Premiul III-5 elevi Mențiune -4 elevi

XXII. PARTICIPARE LA CURSURI DE FORMARE

Nr. crt.	Disciplina	Numele și prenumele	Denumire curs	Accreditat/ Neacreditat	Furnizor

XXIII. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Participanți	Perioada/ Locul desfășurării	Responsabil (nume și prenume)
		„Centenarul Marii Uniri” -montaj literar și muzical Omagiu lui Eminescu -montaj literar; -prezentare ppt; „Hai să dăm mână cu mână” -expoziție de desene;	Clasa I A Clasa a IV a A Elevii ciclului primar Elevii ciclului	28 noiembrie 2018/Casa de cultură a orașului Covasna 15 ianuarie 2019/ Sala de sport a Școlii Gimnaziale „Avram Iancu” 23 ianuarie 2019/ Sala de sport a	Porumboi Alina Muntean Anca Toate cadrele din învățământul primar Toate cadrele din învățământul

		-prezentare ppt;	primar	Școlii Gimnaziale „Avram	primar
--	--	------------------	--------	-----------------------------	--------

XXIV. ACTIVITĂȚI METODICE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Data/ Locul desfășurării	Responsabil
		Dezbatare <i>Prezentarea raportului asupra activității comisiei metodice / an școlar 2017-2018.</i> <i>Prezentarea și aprobarea Planului managerial pentru anul școlar 2018-2019.</i> <i>.Planificarea activităților din cadrul comisiei metodice-an școlar 2018-2019.</i> <i>Repartizarea responsabilităților membrilor în cadrul comisiei metodice 2018-2019</i>	28 septembrie Școala Gimnazială Avram Iancu	Muntean Anca Porumboi Alina
	Comunicare în limba română	Lecție deschisă la clasa a-II –a A <i>„Sfârșit de toamnă” de V .Alecsandri</i> Referat-„Dezvoltarea competențelor de lectură în ciclul primar”	18 octombrie 2018 Școala Gimnazială Avram Iancu	Lungu Liliana
	Matematică și explorarea mediului	Referat-„ Factori facilitatori/inhibitori ai creativității în școală ”	15 noiembrie 2018 Școala Gimnazială Avram Iancu	Porumboi Alina
	Matematică și explorarea mediului	Lecție deschisă la clasa a-III-a A <i>Ordinea efectuării operațiilor și folosirea parantezelor</i> Referat- „Valențe formative ale matematicii în dezvoltarea potențialului creativ al elevilor”	18 decembrie 2018 Școala Gimnazială Avram Iancu	Cimpoi Maria
		Dezbatare <i>Prezentarea testelor sumative de evaluare la nivelul fiecărei</i>	29 ianuarie 2019 Școala Gimnazială	Porumboi Alina

		<i>clase, centralizarea și analiza rezultatelor acestora.</i>	Avram Iancu	
--	--	---	-------------	--

Data,
14.02.2019

Numele și prenumele :Porumboi Alina

Semnătura Șef catedră/ responsabil comisie metodică,

STRUCTURA RAPORT COMISIE PE PROBLEME SPECIFICE

Compartimentul/ comisia :Comisia metodică a învățătorilor

Nr. angajați/ membri: 6

Atribuții cf. fișei postului:

16. Organizarea și coordonarea activității colectivului de elevi, activităților educative și de consiliere, extracurriculare.
17. Organizarea și coordonarea activităților cu părinții.
18. Monitorizarea progresului, frecvenței și a rezultatelor elevilor.
19. Colaborarea cu directorul unității pentru rezolvarea diverselor probleme.
20. Colaborarea cu comitetul de părinți și cu alți parteneri implicați în activitatea educativă.
21. Informarea părinților despre ROFUIP și despre evoluția și rezultatelor elevilor.

Gradul de îndeplinire a sarcinilor cf. fișei postului:

9. Toate cadrele și-au îndeplinit atribuțiile conform fișei postului.

Analiza SWOT a activității desfășurate:

Puncte tari	Puncte slabe
- Documentele de proiectare sunt întocmite corect , conținuturile propuse și competențele ce se au în vedere sunt în concordanță cu programele școlare - Proiectarea didactică, în special la clasele care aparțin ciclului achizițiilor fundamentale se realizează în manieră integrată. - Cadrele didactice utilizează strategii didactice variate în prezentarea - consolidarea conținuturilor științifice. - Utilizarea metodelor tradiționale și moderne într-o proporție echilibrată și eficientă. - Cadrele didactice îmbină armonios în cadrul lecțiilor , activitățile frontale, pe grupe, în perechi și individuale.	- Se constată rămăneri în urmă în parcurgerea materiei, din cauza zilelor libere neplanificate. - Autoevaluarea elevilor este utilizată mai rar în procesul de evaluare. - Nu se utilizează foarte des, mijloacele TIC în activitatea didactică. - O parte din elevi obțin calitative mai slabe ,din cauza neatenției sau a neînțelegerii sarcinilor date. - La secția maghiară elevii au dificultăți în realizarea temelor individuale și în exprimarea scrisă, din cauza mediului din care provin .

- Cadrele didactice utilizează forme de evaluare, atât tradiționale, cât și alternative: proiecte, portofolii. - Cadrele didactice elaborează teste de evaluare care respectă caracterul progresiv al sarcinilor de lucru și varietatea tipurilor de itemi. - Notarea este ritmică și reflectă gradul de formare al competențelor . - Temele pentru acasă sunt bine alese pentru a consolida cunoștințele și a stimula creativitatea elevilor . - Majoritatea elevilor din ciclul primar dispun de cunoștințe la nivelul cerințelor stabilite de curriculum. - Majoritatea elevilor au competențe de citire corectă, conștientă și expresivă, competențe de scriere corectă, aplicând normele elementare de ortografie și punctuație prevăzute de programa școlară. - Majoritatea elevilor realizează calcule mentale simple, de adunare, scădere, înmulțire și împărțire, cu sau fără trecere peste ordin și utilizează un limbaj matematic adecvat. - O parte din elevii ciclului primar(clasa I și a-IV-a) au participat la etapa locală, a concursului Comper, la matematică și limba română, majoritatea obținând punctaje foarte bune. -	
Oportunități	Amenințări
-Cadre didactice preocupate și implicate pentru formarea și dezvoltarea competențelor cheie ale elevilor. -Dotarea sălilor de clasă cu materiale și mijloace didactice necesare unei bune desfășurări a procesului de predare . -centru CDI -cabinet AEL	- Scăderea numărului de copii. - Dezinteresul elevilor față de activitățile școlare

Propuneri pentru îmbunătățirea activității:

- Utilizarea mijloacelor TIC în activitatea de predare –învățare-evaluare.

- Realizarea diferențierii sarcinilor de lucru cu elevii în toate momentele lecției pentru diminuarea/ eliminarea decalajelor.
- Utilizarea tuturor formelor evaluării inclusiv a autoevaluării.
- Realizarea de activități remediale pentru elevii ce au dificultăți de învățare.
- Participarea la cursuri de formare a cadrelor didactice.

RAPORT COMISIE EDUCATORI

RAPORTUL COMISIEI METODICE EDUCATOARE SEM. I, AN ȘCOLAR 2018-2019

Unitatea de învățământ: Școala Gimnazială cu clasele I-VIII „Avram Iancu” Covasna, structura G.P.P.Nr.2

Componenta comisiei metodice

Nr. crt .	Numele și prenumele	Disciplina predată	Statut (titular/ suplinator)	Vechime în învățământ
1.	Cășunean Vlad Alexandrina	educator puericultor		3 ani
2.	Cosnean Georgeta	educator	suplinitor calificat	40 ani
3.	Kozma Annamaria	educator	suplinitor calificat	8 ani
4.	Imbre Lidia Katalin	educator	suplinitor calificat	10 ani
5.	Macovei Ioana Dana	educator	suplinitor calificat	7 ani
6.	Marin Ana	educator	titular	38 ani
7.	Roman Lavinia	educator puericultor		6 ani
8.	Tabalai Maria	educator puericultor		2 ani
9.	Ursăciuc Simona Oana	educator	titular	27 ani
10.	Viliko Tunde	educator puericultor		1 an
11.	Zaha Petruța Timeea	educator	titular	21 ani

XXV. ANALIZA SWOT PRIVIND ACTIVITATEA DIDACTICĂ ÎNVĂȚĂMÂNT ANTEPREȘCOLAR ȘI PREȘCOLAR

40) Proiectare

Puncte tari	Puncte slabe
• Au fost întocmite planificări anuale și săptămânale • S-au respectat prevederile curriculumului național • Au fost respectate particularitățile de vârstă și individuale ale copiilor • Copiii au fost mereu în centrul procesului de proiectare	• Nu au fost proiectate suficiente activități outdoor • Au fost planificate prea puține activități ce necesită implicarea părinților și a altor instituții

41) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
• Activitățile desfășurate la grupe au fost realizate în cea mai mare parte în manieră integrată sau sub formă de proiecte didactice. • S-au folosit metode activ-participative, activitatea dominantă fiind cea specifică vârstei preșcolare – jocul. • Mijloacele de învățământ folosite în procesul	• Unii copii cu CES au fost prea puțin antrenați în activități • Unele activități au fost prea statice pentru specificul vârstei

educațional au fost adaptate nivelului de vârstă al copiilor, atractive, variate, ușor de manipulat, în așa fel încât să-i determine pe copii să participe cu interes la activități. • Sălile de grupă au fost amenajate pe arii de stimulare specifice fiecărei activități în parte • Au fost antrenați în activități toți copiii, lucrându-se atât frontal, cât și în grupuri mici și individual.	
---	--

42) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
• Au fost aplicate evaluări inițiale și continue • Datele obținute au fost consemnate în fișe specifice și în caiete de observații asupra copiilor • Datele acestor evaluări au fost interpretate și au determinat traseul educațional	• Caietul de observații asupra copiilor este prea puțin completat

43) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
• Evaluările aplicate la sfârșitul semestrului au dovedit un salt cantitativ și calitativ în ceea ce privesc competențele și cunoștințele preșcolarilor	• La unii preșcolari s-a observat o staționare

Măsuri ameliorative propuse:

- Proiectarea mai multor activități de tip outdoor
- Mai mare implicare a părinților și altor instituții în derularea procesului instructiv-educativ
- Incluziunea copiilor cu CES
- Realizarea cât mai multor activități antrenante, cu folosirea metodelor activ-participative
- Acordarea unei atenții deosebite tuturor copiilor și în mod special celor care necesită sprijin.

XXVI. PARTICIPARE LA CONCURSURI

Nr. crt.	Disciplina	Denumire concurs	Etapă concursului	Rezultate obținute
1.				

XXVII. PARTICIPARE LA CURSURI DE FORMARE

Nr. crt.	Numele și prenumele	Denumire curs	Acreditat/ Neacreditat	Furnizor
1.	Imreh Lidia Katalin	Metode de predare centrate pe elev	acreditat 15 c	Asociația PROFEDU
2.	Marin Ana	Metode de predare centrate pe elev	acreditat 15 c	Asociația PROFEDU
3.	Ursăciuc Simona Oana	Metode de predare centrate pe elev	acreditat 15 c	Asociația PROFEDU
4.	Zaha Petruța Timeea	Managementul educațional în instituțiile pentru copii de 1-6 ani.	150 ore	Univ.Transilvania și Institutul de Științe Psihologice Roma
5.	Macovei Ioana Dana	Educația prin cunoașterea funcționării creierului.	ore	ARCI Cluj
6.	Macovei Ioana Dana	Step By Step modulul I și II	36 ore	CEDP București
7.	Tabalai Maria	Eudator Puericultor	160 ore	Fundatia Cultural Umanitră Henri

				Coandă -Timișoara Cetrul de Formare Profesională
8.	Tabalai Maria	student al Facultății de Pedagogie Învățământ Primar și Preșcolar	ore	Universitatea Babeș Bolyai - Cluj
9.	Cășunean Vlad Alexandruna	student al Facultății de Psihologie și Științele Educației		Universitatea Transilvania – Brașov

**XXVIII. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE DERULATE LA NIVELUL
DISCIPLINELOR/ARIILOR CURRICULARE**

Nr. crt.	Grupa	Denumire activitate	Participanți	Perioada/ Locul desfășurării	Responsabil (nume și prenume)
1.	mare	Cenearul Unirii	preșcolarii grupe mari, părinți, comunitate	28.11.2019; 30.11.2018 /Centrul Cultural al orașului Covasna	Marin Ana; Macovei Ioana Dana
2.	mare	Festivalul de colinde	copii, părinți, comunitate	23.12.2018 Biserica Înălțarea Domnului Covasna	Marin Ana; Macovei Ioana Dana
3.	mare	Colindăm, colindăm!	preșcolari, instituții ale or.	17-20.12.2018/ Primărie, Gostrans; Banca Transilvania; Spitalul Cardiologic, Monteclass	Marin Ana; Macovei Ioana Dana
4.	mare	Iată, vine Moș Crăciun! – activitate cu părinții	preșcolarii, Moș Crăciun, părinți	20.12.2018/ sala de grupă	Marin Ana; Macovei Ioana Dana
5.	mijlocie	Am plecat să colindăm!	preșcolari, părinți, instituții ale or.	17-20.12.2018 Hotel Clermont, Banca Transilvania, acasă la părinți.	Zaha Petruța Timeea
6.	mijlocie	Festivalul de colinde	copii; părinți	20.12.2018 la Târgul de Crăciun Covasna	Zaha Petruța Timeea
7.	mijlocie	În așteptarea lui Moș Crăciun – activitate cu părinții	copii; părinți, Moș Crăciun	20.12.2018 sala de grupă	Zaha Petruța Timeea
8.	mică	„Toamna veselă” – activitate cu părinții	copii-părinți	15.11.2018/ sala de grupă	Ursăciuc Siomona Oana
9.	mică	Serbarea lui Moș Crăciun	copii-părinți, Moș Crăciun	20.12.2018/ sala de grupă	Ursăciuc Siomona Oana
10.	combinat ă	„Dovelceii zâmbăreți”	copii-părinți	25 .10.2018/ sala de grupă	Imreh Lidia Katalin Kozma Annamaria
11.	combinat ă	Serbare de Crăciun	copii-părinți	20.12.2018/Centrul Cultural Covasna	Imreh Lidia Katalin Kozma Annamaria
12.	creșă	A venit Moș Crăciun!	copii-părinți, Moș Crăciun	20.12.2018/ sala de grupă	Cășunean Vlad Alexandrina Tabalai Maria Viliko Tunde Roman Lavinia
13.	GPN. nr.4	Serbarea lui Moș	copii=părinți	19.12.2018 sala de grupă	Cosnean Georgeta

		Crăciun	Moș Crăciun		
--	--	---------	-------------	--	--

XXIX. ACTIVITĂȚI METODICE DERULATE LA NIVELUL DISCIPLINELOR/ ARIILOR CURRICULARE

Nr. crt.	Denumire activitate	Data/ Locul desfășurării	Responsabil
1.	Consfătuirea cadrelor didactice Raport privind activitatea Comisiei Metodice pe anul școlar 2018-2019	septembrie/ GPN nr.1 Covasna	toate educatoarele Ursăciuc Simona Oana
2.	Dezbateri pe tema noului Curriculum	octombrie/ GPP nr.2 Covasna	Ursăciuc Simona Oana
3.	Instrumente și factori care sprijină cultivarea dorinței de a învăța la copilul preșcolar.	noiembrie GPP nr.2 Covasna	Marin Ana
4.	Activități de consiliere desfășurate în grădiniță.	decembrie GPP nr.2 Covasna	Tabalai Maria Roman Lavinia
5.	Creativitatea, latură a procesului instructiv	ianuarie GPP nr.2 Covasna	Zaha Petruța Timeea

Data, 14.02.2019
Semnătura responsabil comisie metodică

Numele și prenumele: Ursăciuc Simona Oana

RAPORT COMISIA METODICĂ A DIRIGINȚILOR
SEMESTRUL I
Anul școlar 2018 - 2019

Unitatea de învățământ: Școala Gimnazială „Avram Iancu”, Covasna
Componenta comisiei metodice: a diriginților

Nr. crt.	Numele și prenumele	Disciplina predată	Statut (titular/ suplinitor)	Vechime
1.	Pătru Dana	Lb.Română	Titular	34 ani
2.	Lazar Emese - Maria	Matematică	Titular	35 ani
3.	Vlonga Roxana	Lb.franceză	Titular	14 ani
4.	Măciucă Dochița	Religie	Suplinitor	25 ani

XXX. ANALIZA SWOT PRIVIND ACTIVITATEA DIDACTICĂ

Disciplina: Consiliere și dezvoltare personală / Consiliere și orientare .

44) Proiectare

Puncte tari	Puncte slabe
- Planificările calendaristice au fost întocmite corespunzător și la timp. - Proiectarea activităților este în conformitate cu programa școlară. - Existența manualelor la clasele a V-a și a VI-a. - Se urmărește ridicarea nivelului de cunoștințe și dezvoltarea competențelor cerute de programă.	- Lipsa exemplelor de bună practică. - La clasa a VI-a manualele au fost distribuite la finalul semestrului I.

45) Predare, învățare

Puncte tari	Puncte slabe
-------------	--------------

- Folosirea metodelor activ- participative. - Folosirea materialelor didactice disponibile. - Parcurgerea materiei conform programei. - Folosirea jocului didactic	Lipsa mijloacelor moderne de predare și învățare.
---	---

46) Evaluare cu scop de optimizare a învățării

Puncte tari	Puncte slabe
- Evaluare pe baza de conversatie. - Dezbateri. - Observare directă. - Fișe de lucru. - Portofoliu.	Lipsa mijloacelor moderne de evaluare.

47) Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi (rezultatele obținute la evaluări interne și externe)

Puncte tari	Puncte slabe
- Absente nemotivate foarte putine ,1% din numărul total de ore. - Note la purtare scăzute -3 , nici una sub nota 8. - Nu s-au semnalat abateri disciplinare majore.	Lipsa psihologului școlar.

Măsuri ameliorative propuse:

1. Adaptarea strategiilor didactice la nevoile educaționale ale elevilor si imbinarea activitatilor curriculare cu cele extracurriculare.
2. Urmărirea atentă a comportamentului elevilor.
3. Discuții individuale cu elevii și părinții în cadrul orelor de Consiliere .
4. Discuții în cadrul Consiliului clasei.
5. În caz de nevoie solicitarea ajutorului organelor competente: psiholog, Poliția de proximitate, Primărie.

XXXI. PARTICIPARE LA CONCURSURI ȘI OLIMPIADE

Nr. crt.	Disciplina	Denum ire concurs	Etapa concursului	Rezultate obținute

XXXII. PARTICIPARE LA CURSURI DE FORMARE

Nr. crt.	Disciplina	Numele și prenumele	Denumire curs	Acreditat/ Neacreditat	Furnizor

XXXIII. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE DERULATE LA NIVELUL COMISIEI DIRIGINTILOR

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Participantii	Perioada/ Locul desfășurării	Responsabil (nume și prenume)
1.	Religie - Istorie	Excursie	99 persoane Elevi, profesori	25 octombrie Sibiu - Alba -Iulia	Măciucă Dochița
2.		Ziua Educatiei		Octombrie Scoală	dirigintii
3.		1 Decembrei	Toti elevii școlii,	28 noiembrie Centrul Cultural	Pătru Dana

			părinții	Covasna	
4.	Religie	Sărbatoarea Crăciunului	70 elevi, părinți	Decembrie Primăria orașului Covasna, Parcul din centru orașului, Liceul „K.C.S.”, biserică.	Măciucă Dochița
5.		Spectacol demonstrativ de competențe dobândite la cursul de regie și actorie. Teatru Minicinis	6 elevi părinți, elevi	decembrie	Asociația Cultural Creștină „Justinian Teculescu” Covasna
5.		Reuniune	Elevii de gimnaziu	1 februarie	diriginții

XXXIV. ACTIVITĂȚI METODICE DERULATE LA NIVELUL COMISIEI METODICE A DIRIGINTILOR

Nr. crt.	Disciplina	Denumire activitate	Data/ Locul desfășurării	Responsabil
1.	Consiliere și orientare	Analiza activității desfășurate în cadrul comisiei diriginților în anul școlar 2017/2018 Întocmirea tematicii și comunicarea temelor membrilor comisiei metodice a diriginților	14.09. 2018	Măciucă Dochița
2.	Consiliere și orientare	Dezbateri: Portofoliul dirigintelui: conținut, mod de realizare, utilitate.	18.10. 2018	Măciucă Dochița
3.	Consiliere și orientare	Referat: “Metode educaționale interactive utilizate la ora de dirigenție”	27.10. 2018	Măciucă Dochița
4.	Consiliere și orientare	Lecție demonstrativă cls.a VIII-a Toleranță și intoleranță.	XI 2018	Vlonga Roxana
5.	Consiliere și orientare	Lecție demonstrativă cls.a VII-a Satisfacția de a “consuma” timpul liber.	XII 2018	Pătru Dana
6.	Consiliere și dezvoltare personală	Lecție demonstrativă cls.a VI-a Drumul carierei mele se conturează de pe acum.	I 2019	Lazar Emese
7.	Consiliere și dezvoltare personală.	Lecție demonstrativă cls.a V-a Cum învăț mai bine?	II 2019	Măciucă Dochița

Data,
15 februarie 2019

Numele și prenumele
Responsabil comisie metodică a diriginților,
Prof. Măciucă Dochița

RAPORT COMISIE PE PROBLEME SPECIFICE

Compartimentul/ Comisia metodică a diriginților

Nr. angajați/ membri: 4

Atribuții cf. fișei postului:

22. Proiectarea activității.
23. Realizarea activităților didactice.
24. Evaluarea rezultatelor învățării.
25. Managementul clasei elevilor.
26. Managementul carierei și al dezvoltării personale.
27. Contribuția la dezvoltarea instituțională și promovarea imaginii unității școlare.
28. Conduita profesională.

Gradul de îndeplinire a sarcinilor cf. fișei postului:

10. Atribuțiile din fișa postului sunt îndeplinite în semestru I , în mare parte.

Analiza SWOT a activității desfășurate:

Puncte tari	Puncte slabe
- întocmirea planificărilor calendaristice realizate în conformitate cu programa școlară; - se folosesc, în majoritatea cazurilor, modelele unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigintelui; -în general, tematica orelor de dirigenție concordă cu particularitățile de vârstă, personalitate și preocupări ale elevilor; -desfășurarea activităților conform planificării efectuate; - au fost prezentate prin referate teme inovative și de interes pentru perfecționarea activității educative. - există o relația foarte bună dintre diriginți și elevi; -profesorii diriginți sunt implicați în educația moral-civica și socială a elevilor; - s –au organizat ședințele cu părinții pe ani de studiu; -au fost organizate activități extrașcolare și extracurriculare.	- Pe parcursul semestrului I, nu am participat la cursuri de formare. - Nu au fost efectuate ore de asistență datorită programului prea încărcat. -
	Amenințări
- Oferta CCD privind participarea la cursuri de formare. - Tratarea diferențiată până la individualizare a elevilor . - Postarea pe Internet (didactic.ro) a tot mai multor teme privind consilierea și orientarea elevilor care pot veni în sprijinul tuturor diriginților;	- Influențarea negativă a elevilor de către mijloacele moderne de informare, care promovează nonvalorile sau suprimă libertatea persoanei prin promovarea consumismului și individualismului; - scăderea motivației pentru învățarea temeinică din partea unor elevi, datorate falselor modele promovate de mass-media și de societate.

	-criza de timp a părinților datorată situației economice, conduce la o slabă supraveghere a copiilor . - atitudine negativă tot mai vehementă a părinților față de regulamente, dispoziții și prevederile adoptate de școală;
--	---

Propuneri pentru îmbunătățirea activității:

- adaptarea strategiilor didactice la nevoile educaționale ale elevilor si imbinarea activitatilor curriculare cu cele extracurriculare
- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse;

Raportul Consilierului educativ

Semestrul I

Anul școlar 2018-2019

Activitatea educativă școlară și extrașcolară a fost complexă, s-a bazat pe o bună comunicare, activitățile desfășurate fiind tratate cu seriozitate și implicând un număr mare de elevi, cadre didactice, părinți și reprezentanți ai comunității locale. Informarea și îndrumarea elevilor și părinților acestora în vederea unei orientări socioprofesionale și integrări sociale optime s-a concretizat în cuprinderea unor teme specifice în cadrul orelor de dirigiență și a ședințelor cu părinții. Dirigenții s-au implicat în buna organizare și desfășurare a serviciului pe școală și au militat pentru menținerea calității mediului școlar.

Puncte tari

- ✓ Experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- ✓ Personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative
- ✓ Diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ;
- ✓ Majoritatea profesorilor diriginți s-a implicat în derularea activităților școlare și extrașcolare.;
- ✓ Multitudinea si diversitatea activităților extrașcolare în vederea afirmării personalității școlii în plan comunitar;
- ✓ Vizibilitatea actului educațional în comunitate prin mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare (spectacole, concursuri, competiții);
- ✓ Deschiderea oferită de disciplinele opționale în conformitate cu interesele copiilor și perspectivele de dezvoltare ale societății;
- ✓ Relațiile interpersonale (diriginte-elev, conducere-diriginți, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat
- ✓ Întâlniri cu Consiliul reprezentativ al părinților, cu Comitetele de părinți ale claselor, suplimentate de consultații individuale cu părinții
- ✓ Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare (excursii tematice) introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.

Puncte slabe

- ✓ Neimplicarea în proiecte internaționale
- ✓ Lipsa unor modalități de recompensare a elevilor pentru participarea la activitățile extrașcolare;

Oportunități

- ✓ Inițierea cadrelor didactice în managementul de proiect
- ✓ Amplificarea dimensiunii europene prin accesarea noii generații de programe și proiecte de cooperare internațională
- ✓ Valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri
- ✓ Deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizare în viața comunității

Amenințări

- ✓ Modificări la nivelul comisiei ca urmare a mobilității cadrelor didactice;
- ✓ Dezavantajul creat de programele școlare încărcate care nu permit dezvoltarea componentei educative

Pentru anul școlar 2018-2019, ne-am stabilit o serie de obiective de realizat la nivelul școlii, prin activitățile educative stabilite.

Obiective:

- 1) Descoperirea unor modalități optime de folosire a competențelor în activitățile extracurriculare;
- 2) Implicarea unui număr cât mai mare de elevi în activitățile școlii;
- 3) Cunoașterea opțiunilor elevilor privind petrecerea timpului liber;
- 4) Optimizarea relației școală- familie;
- 5) Diversificarea activității extracurriculare;
- 6) Creșterea calitatii acțiunilor educative din școală;
- 7) Conectarea școlii la programe și proiecte educaționale, la nivel local, județean, național și internațional;
- 8) Eficientizarea colaborării școlii cu alte instituții implicate în buna funcționare a societății.

ACTIVITATEA DIRIGINȚILOR

- În semestrul I al anului școlar 2018-2019, profesorii diriginți au urmărit ca, prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, văzute ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.
 - Ședințele Comisiei metodice a diriginților s-au ținut conform graficului respectând tematica din Planul Operațional al școlii și din Planului managerial al activității educative.
 - Instruirea prof. Diriginți cu privire la organizarea activităților educative școlare și extrașcolare, întocmirea documentelor, realizarea fișei psihopedagogice a elevilor și a altor documente necesare dirigințelui.
 - La orele de consiliere și orientare s-au respectat planificările calendaristice iar temele dezbătute au respectat Programele de Consiliere și Orientare și particularitățile elevilor.
 - Utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenție, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient
- S-au desfășurat ședințele cu părinții, pe clase, după un program afișat, în care s-au prelucrat regulamentele școlare (cel general și cel de ordine interioară)
- S-au semnat contractele de parteneriat cu părinții și diferite instituții.

- Profesorii diriginți au fost preocupați de dezvoltarea profesională continuă prin înscrierea la grade didactice și cursuri de perfecționare.

Activități educative școlare și extrașcolare

Activitățile derulate în semestrul I au fost bogate și au vizat educația ecologică, educație pentru sănătate, sport, educație rutieră, educația interculturală, istorie, cultura generală.

❖ 5 Octombrie 2018 - Ziua Mondială a Educației :

- Cls 0-IV proiect tematic „5 octombrie-Ziua Mondială a Educației”
- Cls V-VIII -activități proiect tematic” Ai carte, ai parte

❖ Săptămâna Școala Altfel - Să știi mai multe, să fii mai bun 22-26 octombrie 2018

La clasele 0-IV, au fost organizate următoarele activități:

Ziua sportivă

Apa –izvorul vieții (Vizită la Uzina de apă)

Centenarul Marii Uniri (Prezentare PPT, Flashmob)

Polițistul – prietenul copilului

Econatura (drumeție, activități de ecologizare)

La clasele V-VIII, au fost organizate :

- Ecologizare
- America de Sud : De la Jungla Amazoniană în Țara de Foc(Prezentarea d-lui profesor de geografie Marius Nour)
- Ziua sportivă
- Activitate de documentare legată de obiectivele istorice legate de Centenar, care urma a fi vizitate cu prilejul excursiei la Alba Iulia în data de 25. 10. 2018
- Excursie la Alba Iulia
- realizarea de proiecte cu tema „România Centenară” pe baza pozelor, impresiilor, colectate în timpul excursiei la Alba Iulia

❖ Serbarea 1 Decembrie - Ziua Națională a României

❖ Crăciunul în școală

❖ 15 ianuarie-Mihai Eminescu

COMITETUL DE PARINȚI :

La nivelul școlii, s-au organizat sedințele cu părinții pe clase, în care s-au ales comitetele pe clasă, apoi ședința pe școală , s-a ales noul comitet.

Au fost chestionați părinții în legătură cu percepția lor despre rolul și eficiența școlii, au fost solicitați să vină cu propuneri și implicări în viața școlii.

Sugestii pentru îmbunătățirea activității educative în unitatea de învățământ:

- Implicarea școlii și a cadrelor didactice în proiecte
- Obținerea de fonduri extrabugetare prin încheierea de parteneriate cu ONG- uri în vederea organizării și derulării unor activități educative de amploare

Consilier educativ
Prof. Kocsis Monika

ANALIZA DE NEVOI

1. Învățământ preșcolar:

Puncte tari:

- cele 7 posturi de educatoare sunt ocupate de cadre didactice calificate din care 3 sunt titulare iar 4 sunt suplinitori calificați , în locul a unui titular care este în concediu de creștere a copilului , 1 concediu prenatal , 1 detașat , respectiv un post liber.
- cuprinderea copiilor la activități și frecvența mulțumitoare la grupele mari ;
- înscrierea la grade didactice;
- îmbunătățirea proiectării didactice;
- respectarea planului de învățământ;
- lucrul pe arii de stimulare;

Puncte slabe:

- implicarea formală a familiei ca partener în educație
- activitatea formală a comisiei metodice – în general-

2. Învățământul primar

Puncte tari:

- la cele 6 clase primare toate cadrele didactice sunt calificate, toți fiind titulari .
- proiectarea didactică respectă normativele curriculare în vigoare privind detalierea unităților de învățare și logica internă a disciplinelor;
- obiectivele sunt formulate clar și realist;
- învățătorii demonstrează realism și ingeniozitate în selectarea activităților, cunosc nevoile reale ale elevilor și anticipează dificultățile acestora;
- lecțiile sunt proiectate în conformitate cu sarcinile de învățare și curba de efort a elevilor pe zile și săptămâni;
- învățătorii aplică metodologia de evaluare corectă, metode variate
- managementul eficient al clasei;
- activități de remediere a lacunelor
- implicarea părinților în activități extrașcolare
- participare la concursuri și obținerea rezultatelor bune și foarte bune
- realizarea de material didactice variate
- aplicarea unor metode atractive de învățare pentru a reduce absenteismul.

Puncte slabe:

- slaba implicare a unor părinți în activitatea școlii,dezinteresul unora dintre ei față de școală, anturajul și preocupările copiilor lor
- nu intotdeauna sunt formulate sarcini specifice pentru elevii cu ritm mai lent de lucru;
- nu intotdeauna sunt aplicate chestionare, scari de clasificare sau alte instrumente care sa asigure formarea si dezvoltarea deprinderilor de autoevaluare;
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activități educative extracurriculare și extrașcolare
- lipsa unui psiholog scolar;

- elevi care nu au preocupări de învățare, nu-și pregătesc lecțiile
- elevi care frecventează rar cursurile , la secția maghiară

Oportunități:

- Întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, o comunicare mai bună
- Creșterea ponderii cadrelor didactice cu rezultate deosebite
- Mai multe parteneriate cu comunitatea locală
- Posibilitatea cooptării părinților la întreținerea școlii
- Disponibilitatea și responsabilizarea unor instituții publice de a veni în sprijinul școlii (Poliție, Primărie, Biserică, instituții culturale).
- Încheierea de mai multe parteneriate cu alte școli.
- Disponibilitatea învățătorilor pentru formare și dezvoltare profesională;
- Condiții optime oferite de școală;

Amenințări:

Efective din ce în ce mai reduse ;
 funcționarea clasei în regim simultan, la nivelul secției maghiare , va duce la dispariția acesteia.
 ușoara creșterea violenței în rândul elevilor , mai ales de etnie romă
 instabilitate la nivel social, economic
 lipsa interesului pentru continuarea studiilor , la nivelul secției maghiare.
 resurse materiale și financiare insuficiente
 lipsa unor investitori în zonă
 neglijarea elevilor de către părinți.

3. Învățământ gimnazial

Puncte tari:

- existența autorizației sanitare de funcționare atât pentru Școala Gimnazială "Avram Iancu" , cât și pentru structuri .
- s-a organizat concurs de ocupare a posturilor vacante pentru cadre didactice suplitoare calificate.
- numirea cadrelor didactice în comisii de lucru prin decizie a directorului .
- schemele orare au fost întocmite în conformitate cu prevederile planurilor cadru .
- prin prestarea serviciului pe școală de către cadrele didactice s-a urmărit monitorizarea permanentă a ținutei și disciplinei elevilor, supravegherea acestora în timpul pauzelor, interzicerea în școală a persoanelor străine, astfel asigurându-se întărirea gradului de siguranță al elevilor .
- documentele manageriale au fost întocmite conform prevederilor în vigoare .
- s-a vizat transparența în ceea ce privește actul managerial, care se bazează pe deciziile colective
- echipa managerială a colaborat eficient cu Primăria, Consiliul local, respectiv cu Poliția de proximitate (pentru reducerea comportamentului violent în rândul elevilor)

- sprijinirea cadrelor didactice debutante, prin activități de îndrumare și consiliere
- implicarea Comitetului de părinți alături de cadre didactice și elevi
- majoritatea disciplinelor sunt predate de cadre didactice calificate, mai puțin orele de desen , ed. tehnologică și istorie .
- proiectarea didactică este realizată conform metodologiei;
- strategii didactice adecvate disciplinei, conținutului, particularităților elevilor
- aplicarea testelor inițiale și proiectarea activității pe baza rezultatelor
- folosirea testelor cu grad diferențiat de dificultate;
- forme diferite de organizare a activității didactice
- tratarea diferențiată a elevilor
- aplicarea formelor diferite de evaluare: orală, scrisă (formativă, sumativă) cât și forme alternative
- disponibilitatea cadrelor didactice pentru formare si dezvoltări profesionale;
- preocuparea cadrelor didactice pentru formarea competentelor cheie la elevi;
- utilizarea progresiva si eficienta a tehnicilor si metodelor active de invatare;
- preocuparea cadrelor didactice privind pregătirea elevilor pentru evaluarea națională
- **Rezultatul la simularea județeană a Evaluării Naționale cu mult peste media județeană .**
- pregătirea elevilor pentru participarea la concursuri, olimpiade
- preocuparea cadrelor didactice privind pregătirea elevilor pentru evaluarea națională
- cadrele țin cont de capacitățile elevilor din fiecare clasă și promovează egalitatea șanselor în rândul elevilor .
- realizarea unor instrumente de evaluare pentru observarea sistematică a elevilor; aplicarea metodelor moderne de evaluare

Puncte slabe:

- s-au constatat deficiențe în completarea documentelor școlare (cataloage, etc) sau deficiențe în semnarea condicii de prezență
- au fost semnalate probleme privind notarea ritmică a elevilor, la disciplina TIC , lucru remediat până la sfârșitul semestrului
- uneori , lipsa de punctualitate a unor colegi , privind respectarea celor 50 de minute de predare/învățare/ evaluare .
- implicare deficitară a părinților în diferitele activități derulate în școală .
- se observă multe stricăciuni produse de elevi în incinta școlii (bănci, scaune stricate, pereți murdăriți , etc) , în special elevii clasei a VIII-a .
- nu s-a redus semnificativ numărul absențelor față de anul școlar precedent , în special la secția maghiară .
- lipsa unor mijloace moderne de predare învățare
- programa prea încărcată
- carențe în urmărirea interdisciplinarității disciplinelor.
- cunoștințele elvilor nu sunt de lungă durată
- rezultate modeste la simularea județeană a Examenului de Evaluare Naționala la matematică , chiar și în condițiile în care ne aflăm peste media județeană .
- configurația calculatoarelor depășite.
- lipsa unei grile de evaluare pentru activitatea elevilor la ore și evaluarea orală
- dezinteresul unor elevi pentru studiu .
- Constatarea unor bariere între profesor și elev în procesul comunicării didactice ca urmare a lipsei de cunoaștere și aprofundare a conținuturilor învățării

Oportunități

- folosirea laboratorului Ael la diferite activități
- oferta CCD pentru cursuri de formare.

Amenințări

- unii elevi folosesc prea mult internetul pentru informare, de unde pericolul de a prelua informații incorecte
- puțini elevi folosesc bibliografia indicată de profesor pentru documentare
- se folosește internetul chiar pentru rezolvarea temelor
- a scăzut drastic numărul de elevi , fiind din ce în ce mai greu , menținerea ca Centru Financiar conform Legii.

Măsuri ameliorative :

- monitorizarea elevilor găsiți cu probleme disciplinare pe parcursul anilor trecuți .
- monitorizarea atentă a efectuării serviciului pe școală .
- monitorizarea modului de intrare/ieșire de la ore/instituție .
- insistare pe respectarea termenelor .
- creșterea numărului de asistențe la oră .
- comunicare eficientă între compartimentele unității, dar și cu personalul didactic .
- identificarea unor activități care să solicite o participare susținută din partea părinților .
- găsirea de noi parteneriate cu agenții economici/parteneri educaționali .
- creșterea nivelului de promovare la examene la naționale.
- monitorizarea absențelor, luarea măsurilor necesare pentru diminuarea numărului de absențe .
- o colaborare mai strânsă între membrii corpului profesoral de gimnaziu și învățătorii de la clasele primare .
- dezbateri și discuții între toți membrii corpului profesoral pentru îmbunătățirea rezultatelor, creșterea motivației individuale a elevilor pentru învățatură .
- a se cere și părerea elevilor despre diversele subiecte sau probleme apărute .
- antrenarea elevilor în realizarea unor proiecte de echipă .
- interasistențe între colegi, schimburi de experiență .

Întocmit

Director prof. Olărescu Henorel

Data

26.02.2019