



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COVASNA



HOTĂRÂREA NR. 105/2026
cu privire la modificarea actului constitutiv al
S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L., asociat unic orașul Covasna

Consiliul local al orașului Covasna, întrunit în ședința ordinară din data de **27 august 2026** ședință legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție (**16**) din totalul de 17 consilieri aleși,

Analizând referatul de aprobare al primarului, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiilor de specialitate, avizul de legalitate al secretarului orașului,

În conformitate cu:

- art. 2 pct. 2 lit. b), pct. 3 din **O.U.G. nr. 109/2011** privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 28 alin. (2) lit. a) din **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 7 lit c) , art. 10, art. 204 alin (1), art. 210 și art. 221 și urm. din **Legea nr. 31/1990** a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 3, art.4, art. 5 și art. 6 alin f) **din Legea 101/2006** – legea serviciului de salubritate a localității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **HCL nr. 8/1995** privind organizarea RAGCLTL ca societate comercială cu răspundere limitată

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2), lit.a, și lit. d) alin (3) lit.d), alin. (7) lit. n) și art. 139 alin. (3) lit. h) , art. 140 alin. (1) și art. 196 alin (1) lit "a" și art. 243 alin. (1) din **O.U.G. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare**

Cu votul "pentru" a **16** consilieri și "împotriva" a - consilieri

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1 – Se aprobă modificarea și completarea actului constitutiv al SC Gos-Trans-Com S.R.L., conform **actului adițional la actul constituiv, anexa nr. 1** la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

Art. 2 – Se aprobă **actul constitutiv** al S.C. Gos- Trans – Com S.R.L. , **actualizat, anexa nr. 2** la prezenta hotărâre

Art. 3. – Se mandatează Directorul General al societății, dl Mihály Lajos Attila, să semneze din partea asociatului unic - Orașul Covasna:

- actul adițional la actul constitutiv al societății
- actul constitutiv actualizat precum și documentele privind înregistrarea actului adițional și actului constitutiv actualizat, în vederea depunerii lor la Oficiul Registrului și Comerțului.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
MĂRTIN MARIUS - STELIAN**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
AL ORAȘULUI COVASNA
CIUREA MARIA CRINA**

ACT ADIȚIONAL

la Actul constitutiv al S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L.

S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L., cu sediul social în orașul Covasna, str. Ștefan cel Mare nr. 2, județul Covasna, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Covasna sub nr. J1995000295149, având CUI 7850009, reprezentată legal prin **domnul GYERŐ JÓZSEF**, în calitate de primar al Orașului Covasna, asociat unic, și **domnul MIHALY LAJOS ATTILA**, cetățean român, născut la data de 22.07.1978 în mun. Sfântu Gheorghe, domiciliat în satul Surcea, nr. 249, legitimată cu cartea de identitate Seria KV nr. 559934, în calitate de **Director General** conform Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 12/12.05.2026, privind desemnarea Directorului General al S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L., a Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 15/12.05.2026, privind alegerea Președintelui Consiliului de Administrație, Hotărârea Consiliului Local Covasna nr. 109/17 octombrie 2025 cu privire la numirea membrilor Consiliului de administrație al societății S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L.

a hotărât modificarea și completarea Actului constitutiv al societății, după cum urmează:

Art. I. – Modificarea și actualizarea obiectului de activitate

Art. 5 – „**SCOPUL (OBIECTUL DE ACTIVITATE) AL SOCIETĂȚII**” din Actul constitutiv se modifică și se actualizează prin înlocuirea codurilor CAEN existente cu codurile CAEN corespunzătoare CAEN Rev. 3, după cum urmează:

Domeniul principal de activitate:

381 – Colectarea deșeurilor

Activitatea principală:

3811 – Colectarea deșeurilor nepericuloase

Activități secundare:

- **2511 – Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;**
- **2553 – Operațiuni de mecanică generală;**
- **2563 – Fabricarea uneltelor;**
- **3311 – Repararea articolelor fabricate din metal;**
- **3319 – Repararea și întreținerea altor echipamente;**
- **3811 – Colectarea deșeurilor nepericuloase;**
- **3821 – Recuperarea materialelor reciclabile;**
- **3832 – Activități ale gropilor de gunoi sau ale depozitelor permanente de deșeuri;**
- **4687 – Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor;**
- **4939 – Alte transporturi terestre de călători n.c.a.;**
- **4941 – Transporturi rutiere de mărfuri;**
- **6832 – Alte activități pentru tranzacții imobiliare pe bază de comision sau contract;**
- **7712 – Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele;**

VIZAT SPRE
RESPUNDERE

- 7732 – Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții;
- 7739 – Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a.;
- 8122 – Activități specializate de curățenie;
- 8130 – Activități de întreținere peisagistică;
- 9531 – Repararea și întreținerea autovehiculelor.

În cuprinsul Actului constitutiv, toate referirile la codurile CAEN se vor interpreta în conformitate cu clasificarea CAEN Rev. 3, în vigoare la data efectuării mențiunii la Registrul Comerțului.

Art. II. – Introducerea art. 9¹

După art. 9 din Actul constitutiv se introduce art. 9¹ – **ATRIBUȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**, cu următorul cuprins:

Art. 9¹ – ATRIBUȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Consiliul de administrație exercită atribuțiile prevăzute de lege, de Actul constitutiv, de hotărârile Asociatului unic și de celelalte acte aplicabile societății.

Principalele atribuții ale Consiliului de administrație sunt:

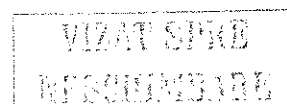
- a) stabilește direcțiile principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b) supraveghează activitatea Directorului general;
- c) aprobă planul de administrare și urmărește realizarea acestuia;
- d) aprobă structura organizatorică și Regulamentul de organizare și funcționare al societății, în condițiile legii și ale hotărârilor Asociatului unic;
- e) elaborează și supune aprobării Asociatului unic planul de administrare, care include strategia de dezvoltare a societății pe durata mandatelor, în vederea atingerii indicatorilor de performanță;
- f) prezintă Asociatului unic rapoarte privind activitatea societății și modul de îndeplinire a mandatului;
- g) elaborează organigrama, statul de funcții, Regulamentul de organizare și funcționare și Regulamentul de ordine interioară ale societății și le supune aprobării Asociatului unic, potrivit legii;
- h) elaborează și supune aprobării Asociatului unic bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul financiar următor;
- i) numește personalul de conducere al societății, cu respectarea dispozițiilor legale în materie;
- j) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de Actul constitutiv sau stabilite prin hotărârile Asociatului unic.

Art. III. – Introducerea art. 9²

După art. 9¹ se introduce art. 9² – **PRINCIPALELE ATRIBUȚII ALE DIRECTORULUI GENERAL**, cu următorul cuprins:

Art. 9² – PRINCIPALELE ATRIBUȚII ALE DIRECTORULUI GENERAL

Directorul general asigură conducerea executivă a societății și exercită atribuțiile stabilite prin lege, prin Actul constitutiv, prin hotărârile Asociatului unic, prin hotărârile Consiliului de administrație și prin contractul de mandat.



În exercitarea atribuțiilor sale, Directorul general:

- a) conduce și coordonează activitatea curentă a societății, în conformitate cu strategia, politicile și obiectivele aprobate de organele competente ale societății;
- b) asigură punerea în executare a hotărârilor Asociatului unic și ale Consiliului de administrație;
- c) reprezintă societatea în raporturile cu terții, autoritățile și instituțiile publice, în limitele competențelor și ale mandatului acordat;
- d) dispune măsurile necesare pentru desfășurarea în condiții de legalitate, eficiență și continuitate a activității societății;
- e) urmărește realizarea veniturilor, efectuarea cheltuielilor și respectarea bugetului de venituri și cheltuieli aprobat;
- f) informează periodic Consiliul de administrație cu privire la situația economico-financiară și operațională a societății și la modul de îndeplinire a obiectivelor stabilite;
- g) întocmește și prezintă Consiliului de administrație rapoarte, informări și propuneri privind activitatea societății;
- h) exercită orice alte atribuții stabilite prin lege, prin Actul constitutiv, prin hotărârile Asociatului unic sau prin hotărârile Consiliului de administrație.

Art. IV. – Introducerea art. 9³

După art. 9² se introduce art. 9³ – **ATRIBUȚIILE ASOCIATULUI UNIC**, cu următorul cuprins:

Art. 9³ – ATRIBUȚIILE ASOCIATULUI UNIC

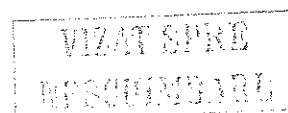
Asociatul unic exercită atribuțiile prevăzute de lege și de Actul constitutiv, inclusiv următoarele:

- a) aprobă indicatorii de performanță financiari și nefinanciari ai administratorilor, precum și pe cei rezultați din planul de administrare;
- b) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate pentru exercițiul financiar următor;
- c) aprobă repartizarea profitului net, precum și, după caz, sistemul de prime sau bonusuri pentru administratorii societății, în condițiile legii;
- d) hotărăște schimbarea formei juridice a societății;
- e) hotărăște mutarea sediului societății;
- f) hotărăște schimbarea obiectului de activitate al societății;
- g) aprobă organigrama și statul de funcții ale societății, în condițiile legii;
- h) aprobă modificarea și actualizarea Actului constitutiv;
- i) exercită orice alte atribuții prevăzute de lege în sarcina Asociatului unic.

Asociatul unic poate hotărî asupra oportunității angajării unui administrator, asupra remunerării acestuia, precum și asupra cuantumului remunerației, cu respectarea dispozițiilor legale aplicabile.

Controlul societății se exercită în condițiile Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În condițiile legii, poate fi numit cenzor sau poate fi dispusă auditarea financiară a societății de către un auditor financiar autorizat.

Art. V. – Dispoziții finale



Celelalte prevederi ale Actului constitutiv al S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L., care nu contravin prezentului act adițional, rămân neschimbate și își produc efectele în continuare.

Prezentul act adițional face parte integrantă din Actul constitutiv al S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L. și va fi depus la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Covasna, împreună cu documentele necesare efectuării mențiunilor corespunzătoare.

Prezentul act adițional a fost redactat în _____ exemplare originale, astăzi, _____ 2026.

ORAȘUL COVASNA – ASOCIAT UNIC

Prin director general,

MIHALY LAJOS ATTILA

VIZAT SPRE
REGISTRUL

ACT CONSTITUTIV

al **S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L.** din orașul Covasna, înregistrată la ORC
Covasna sub nr. J 1995000295149, CUI 7850009

ACTUALIZAT

=====Art.1. - **ASOCIAT UNIC:** =====
ORAȘUL COVASNA, cu adresa în orașul Covasna, str. Piliske nr. 1, jud. Covasna, în calitate de asociat unic, reprezentat prin **GYERO JOZSEF**, cetățean român născut la data de 26.12.1973, în mun. Brașov, domiciliat în orașul Covasna, str. 1 Decembrie 1918, nr. 2B, jud. Covasna, legitimat cu cartea de identitate seria CV nr. 1012406/10.12.2025, în calitate de primar, **MIHALY LAJOS ATTILA**, cetățean român, născut la data de 22.07.1978 în mun. Sfântu Gheorghe, domiciliat în satul Surcea, nr. 249, legitimată cu cartea de identitate Seria KV nr. 559934, în calitate de Director General conform Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 12/12.05.2026, privind desemnarea Directorului General al S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L., a Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 15/12.05.2026, privind alegerea Președintelui Consiliului de Administrație, Hotărârea Consiliului Local Covasna nr. 109/17 octombrie 2025 cu privire la numirea membrilor Consiliului de administrație al societății S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L., s-a hotărât actualizarea Actului constitutiv anterior, cu modificările la zi.

=====Art.2. - **DENUMIREA SOCIETĂȚII:** =====
Societatea va purta în continuare denumirea de **GOS-TRANS-COM S.R.L.** =====

=====Art.3. - **FORMA JURIDICĂ A SOCIETĂȚII:** =====
Societatea GOS-TRANS-COM S.R.L. se organizează ca societate cu răspundere limitată, în conformitate cu dispozițiile art. 2 lit. e) din Legea nr. 31/1990, republicată și completată prin alte norme ulterioare, fiind persoană juridică română. =====

=====Art.4. - **SEDIUL SOCIETĂȚII:** =====
Societatea are sediul în **ROMÂNIA, județul COVASNA, orașul COVASNA, strada ȘTEFAN CEL MARE numărul 2.** =====

Societatea va putea înființa filiale, sucursale și reprezentanțe în țară sau în străinătate, să deschidă puncte de lucru, cu respectarea normelor în vigoare. Sediul societății va putea fi schimbat cu respectarea dispozițiilor legale. =====

- Societatea are un punct de lucru (teren cu hală pentru sortare selectivă a deșeurilor) în orașul Covasna, situat pe DN 13E, Fn. (lângă Stația de epurare oraș Covasna). =====

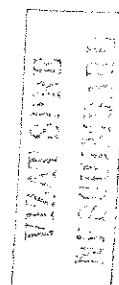
=====Art.5. - **SCOPUL (OBIECTUL DE ACTIVITATE) AL SOCIETĂȚII:** =====

Societatea va avea următoarele obiecte de activitate, conform codificării CAEN: ===

Domeniul principal de activitate este: **381 - Colectarea deșeurilor**, iar activitatea principală este: **3811 - Colectarea deșeurilor nepericuloase.** =====

Activități secundare:

- 2511 - Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice
- 2553 - Operațiuni de mecanică generală
- 2563 - Fabricarea uneltelor
- 3311 - Repararea articolelor fabricate din metal
- 3319 - Repararea și întreținerea altor echipamente
- 3811 - Colectare deșeuri nepericuloase
- 3821 - Recuperarea materialelor reciclabile
- 3832 - Activități ale gropilor de gunoi sau a depozitelor permanente de deșeuri
- 4687 - Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor
- 4939 - Alte transporturi terestre de călători
- 4941 - Transporturi rutiere de mărfuri
- 6832 - Alte activități pentru tranzacții imobiliare pe bază de comision sau contract
- 7712 - Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele
- 7732 - Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții



7739 - Activități de închiriere și leasing cu alte mașini și echipamente și bunuri tangibile n.c.a
8122 - Activități specializate de curățenie
8130 - Activități de întreținere peisagistică
9531 - Repararea și întreținerea autovehiculelor

=====**Art.6. – CAPITALUL SOCIAL:**=====

=====**Capitalul social** subscris al societății este de **1.270.245 lei** în numerar și este vărsat integral de asociatul unic.=====

=====**Art.7. – PĂRȚILE SOCIALE:**=====

=====**Capitalul social** se divide în **13.371 părți sociale**, egale între ele, în valoare de câte **95 lei** fiecare.=====

=====**Art.8.** Părțile sociale pot fi cesionate către terți sau pot fi transmise prin succesiune legală. Asociatul unic va putea decide majorarea capitalului social, pe parcursul desfășurării activității societății, majorare care se va efectua prin vărsare imediată a sumelor în contul societății, iar dacă majorarea se face prin aport în natură, prin transmiterea bunurilor în patrimoniul societății, conform Legii nr. 31/1990, republicată și completată prin alte norme ulterioare.=====

=====**Reducerea capitalului social** nu se va putea opera sub minimul legal prevăzut de dispozițiile Legii nr. 31/1990, republicată cu respectarea condițiilor de formă și publicitate prevăzute în aceeași lege.=====

=====**Prin majorarea sau reducerea capitalului social** se va putea opera și o nouă repartizare a părților sociale conform contribuției asociaților la operațiune.=====

=====**Art.9. – CONDUCEREA, ADMINISTRAREA ȘI CONTROLUL SOCIETĂȚII:**=====

Societatea va fi condusă, administrată de către Consiliul de administrație, **pe o perioadă de 4 ani**, începând cu data de 18.10.2025, compus din următorii administratori pe funcții stabilite:=====

- **dl. KOCSIS CSABA** cetățean român, născut la data de 02.03.1964, în orașul BRAȘOV, domiciliat în orașul Covasna str. Dozsa Gheorghe nr. 49, jud. Covasna, legitimată cu cartea de identitate Seria CVnr. 1004148 CNP 1640302084461
administrator.=====

- **dl. MIHALY LAJOS ATTILA** cetățean român, născut la data de 22.07.1978, în mun. SFÂNTU GHEORGHE, domiciliat în Surcea nr. 249, jud. Covasna, legitimată cu cartea de identitate Seria KV nr. 559934/16.01.2025, CNP 1780722140341 **administrator – director general.**

- **dl. BIRO BARNABAS** cetățean român, născut la data de 17.04.1975, în orașul Târgu Secuiesc, domiciliat în orașul Covasna str. 1 Decembrie 1918, nr. 2, bl. 3, sc. C, et. 4, ap. 15, jud. Covasna, legitimată cu cartea de identitate Seria KV nr. 392782/19.04.2017, CNP 1750417140318 – **președinte al Consiliului de administrație** =====

- **dl. SZASZ-VERES ADRIAN ATTILA** cetățean român, născut la data de 05.03.1982, în orașul COVASNA, domiciliat în orașul Covasna str. Florilor, nr. 16B, jud. Covasna, legitimată cu cartea de identitate Seria KV nr. 472112/12.05.2021, CNP 1820305142386 – **administrator**=====

- **dna. ANDREI ERZSEBET**, cetățeană română, născută la data de 29.06.1962, în comuna RACOS, domiciliată în mun. Sfântu Gheorghe, str. Ferencvaros, nr. 35, jud. Covasna, legitimată cu cartea de identitate Seria KV nr. 377210/29.06.2016, CNP 2620629141036 – **administrator**=====

=====**Societatea** va fi reprezentată în relațiile cu terțe persoane de către Directorul general provizoriu începând cu data de **21.05.2026–20.09.2026**, până la definitivarea procedurii de selecție în persoana domnului **MIHALY LAJOS ATTILA, membru al Consiliului de administrație**, cu **puteri depline în limita mandatelor acordate** de Consiliul Local al Orașului Covasna și de Consiliul de administrație al GOS-TRANS-COM SRL.=====

=====**Drepturile, obligațiile și răspunderile administratorilor** sunt cele prevăzute în prezentul act constitutiv și în dispozițiile Legii nr. 31/1990, republicată și completată prin alte norme ulterioare.

VIZAT ȘTAMPĂ
18.10.2025

=====ART.9¹ ATRIBUTIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE=====

- stabileste directiile principale de activitate si de dezvoltare ale societății
- supraveghează activitatea directorului general
- aprobă planul de administrare și urmărește realizarea acestuia
- aprobă structura organizatorică și regulamentul de organizare și funcționare ,în condițiile legii si ale hotărârilor asociatului unic
- elaborează și supune aprobării asociatului unic Planul de administrare care include strategia de dezvoltare a societății pa durata mandatelor pentru atingerea indicatorilor de performanță
- prezintă asociatului unic rapoarte privind activitatea și modul de îndeplinire a mandatului
- sa elaboreze organigrama conținând numărul de posturi, statul de functii, regulamentul de functionare ale societății și regulamentul de ordine interioară, si supune aprobării asociatului unic
- să elaboreze si să supună aprobării Asociatului unic, bugetul de venituri și cheltuieli ,pentru anul financiar următor
- să numeasca personalul de conducere al societății,cu respectarea dispozițiilor legale în materie
- îndeplinește orice alte atributii prevăzute de lege ,de actul constitutiv sau stabilite prin hotărârile asociatului unic
- să numeasca personalul de conducere al societății,cu respectarea dispozițiilor legale în materie

=====ART.9² PRINCIPALELE ATRIBUTII ALE DIRECTORULUI GENERAL=====

- Directorul general asigură conducerea executivă a societății și exercită atribuțiile stabilite prin lege, prin actul constitutiv ,prin hotărârile Consiliului de administrație și prin contractul de mandat

In exercitarea atribuțiilor sale directorul general :

- conduce și coordonează activitatea curentă a societății în conformitate cu strategia ,politicile si obiectivele aprobate de organele competente ale societății
- asigură punerea în executarea a hotărârilor asociatului unic si ale Consiliului de administratie
- reprezintă societatea în raporturile cu terții, autoritățile si instituțiile publice, în limitele competențelor si ale mandatului acordat
- dispune măsurile necesare pentru desfășurarea în conditii de legalitate, eficiență si continuitate a activității societății
- urmărește realizarea veniturilor, efectuarea cheltuielilor si respectarea bugetului de venituri si cheltuieli aprobat
- informează periodic Consiliul de administrație cu privire la situația economico-financiară și operațională a societății si la modul de îndeplinire a obiectivelor stabilite
- întocmeste si prezintă Consiliului de administrație rapoarte ,informări si propuneri privind activitatea societății
- exercită orice alte atributii stabilite prin lege ,prin actul constitutiv prin hotărârile asociatului unic, prin hotărârile Consiliului de administratie.

=====ART.9³ ASOCIATUL UNIC=====

- aprobă indicatorii de performanță financiari si nefinanciari ai administratorilor, precum si cei rezultați din planul de administrare
- aprobă bugetul de venituri si cheltuieli si după caz, programul de activitate,pentru exercițiul financiar următor
- aprobă repartizărizarea profitului net,precum si a unui sistem de prime sau bonusuri pentru administratorii societatii
- hotărăște schimbarea formei juridice a societății
- hotărăște mutarea sediului societății
- hotărăște schimbarea obiectului de activitate al societății
- aprobă organigrama și statul de funcții ale societății, în condițiile legii;
- aprobarea Actului Constitutiv
- alte atributii prevăzute de lege în sarcina Asociatului Unic

VIZAT SI
RESPONSABIL

Asociatul unic poate hotărî asupra oportunităţii angajării unui administrator, asupra remunerării acestuia, precum şi asupra cuantumului remuneraţiei .

====Controlul societăţii va fi asigurat de către asociatul unic, care va decide cu privire la revocarea administratorilor, răspunderile acestora şi aprobarea bilanţului şi a celorlalte documente contabile, conform dispoziţiilor Legii nr. 31/1990, republicată şi completată prin alte norme ulterioare. În condiţiile legii, va putea fi numit un cenzor sau auditarea financiară a societăţii se va putea face de un auditor financiar autorizat.=====

====**Art.10. – ACTIVITATEA SOCIETĂŢII:**=====

====Exerciţiul financiar-contabil începe la 01 ianuarie al fiecărui an şi se încheie la 31 decembrie al fiecărui an. Anul în curs se consideră a fi început la data constituirii legale a societăţii prin înmatricularea acesteia la Oficiul Registrului Comerţului.=====

====Administratorul va ţine evidenţele financiar-contabile şi va întocmi anual contul de profit şi pierdere, cu respectarea normelor legale în vigoare privind publicitatea.=====

====Resursele financiare ale societăţii vor putea fi asigurate din capitalul social subscris şi vărsat, care va putea fi majorat, din profiturile realizate din activitatea proprie şi nerepartizate sub formă de dividende, bunuri mobile şi imobile dobândite din activitatea proprie, aportul altor societăţi şi dacă va fi necesar, din împrumuturi.=====

====Pe parcursul desfăşurării activităţii, dacă interesele societăţii o impun, asociatul unic va putea credita societatea comercială, situaţie în care asociatul creditor va încheia cu societatea o convenţie de retragere a sumei cu care a creditat societatea comercială. Asociatul unic consimte ca retragerea sumei cu care a fost creditată societatea comercială să fie efectuată cu prioritate faţă de plata dividendelor şi a altor cheltuieli ale societăţii, în condiţiile legii. Retragerea sumei se va face astfel încât să nu fie lezate interesele societăţii comerciale legate de buna desfăşurare a activităţii acesteia. Asociatul unic nu va putea folosi fondurile băneşti ale societăţii în scopuri proprii.=====

====Asociatul unic poate primi în avans dividende, cu condiţia decontării lor la încheierea exerciţiului financiar.=====

====**Art.11. – REPARTIZAREA BENEFICIILOR ŞI PIERDERILOR:**=====

====Participarea la beneficii şi pierderi va fi proporţională cu cota de participare la capitalul social şi cu numărul părţilor sociale deţinute.=====

====**Art.12. – DURATA SOCIETĂŢII:**=====

====Societatea este înfiinţată pe durată nedeterminată.=====

====**Art.13. – PERSONALUL SOCIETĂŢII:**=====

====Asociatul unic va hotărî asupra necesităţii angajării unor persoane, funcţiile acestora, tarifele de salarizare, precum şi durata necesităţii unui astfel de personal, angajare care se va face cu respectarea prevederilor Legii nr. 31/1990, republicată şi completată prin celelalte norme legale în vigoare.=====

====**Art.14. – DIVERSE, LITIGII:**=====

====Litigiile societăţii, fie cu terţe persoane, fie cu personalul angajat, se vor rezolva pe cale amiabilă, iar în caz contrar, în conformitate cu legile în vigoare.=====

====Asociatul unic poate hotărî urmărirea administratorilor şi a cenzorilor pentru daunele provocate, desemnând şi persoana care să execute hotărârea.=====

====**Art.15. – DIZOLVAREA, LICHIDAREA, FUZIUNEA:**=====

====Societatea se dizolvă în situaţiile prevăzute de dispoziţiile Legii nr. 31/1990, republicată, urmându-se procedurile stabilite prin aceeaşi lege, precum şi prin alte norme ulterioare.=====

====În caz de dizolvare societatea se va lichida. Lichidarea societăţii se va face în conformitate cu dispoziţiile Legii nr. 31/1990, republicată şi completată prin alte norme ulterioare.=====

====**Art.16. – DISPOZIŢII FINALE:**=====

====Dispoziţiile prezentului act constitutiv se modifică în condiţiile Legii nr. 31/1990, republicată, completându-se cu dispoziţiile legislaţiei civile şi comerciale române în vigoare (Codul comercial, Legea nr. 26/1990, Legea nr. 31/1990, republicată), precum şi prin alte norme ulterioare.=====

VIZAT SIRE

REGISTRUL

====După fiecare modificare a Actului Constitutiv administratorii vor depune la Registrul Comerțului actul modificator și textul complet al Actului Constitutiv actualizat cu toate modificările care vor fi înregistrate în temeiul încheierii judecătorului delegat cu excepția situațiilor stipulate la art. 223 alin. (3) și la art. 226 alin.(2), din Legea 31/1990, când înregistrarea va fi efectuată pe baza hotărârii definitive de excludere sau de retragere. =====

====Actul s-a redactat și dactilografiat, ținând cont de toate mențiunile înscrise la Actul constitutiv, până la data de azi, 20.08.2026.

ACTUL CONSTITUTIV (actualizat) s-a editat în 3 (trei) exemplare originale, la sediul societății, din care, după citire și semnare, s-a prezentat pentru înregistrare și dare de dată certă la O.R.C. jud. Covasna.=====

ORAȘUL COVASNA – ASOCIAT UNIC
Prin DIRECTOR GENERAL
MIHALY LAJOS ATTILA

VIZAT ȘI
REGISTRAT