

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ORAS COVASNA (CONSILIUL LOCAL ORAS COVASNA) Cod de identificare fiscala: 4404613; Adresa: Strada: Piliske, nr. 1; Localitate: Covasna; Cod Postal: 525200; Tara: Romania; Codul NUTS: RO123 Covasna; Adresa de e-mail: primar@primariacovasna.ro; Nr de telefon: +40 0267340001; Fax: +40 0267342679; Persoana de contact: Jozsef Gyero; In Atentie: Jozsef Gyero; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.primariacovasna.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 14

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Delegarea gestiunii serviciului de iluminat public din orașul Covasna

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: -

II.1.2 Cod CPV Principal:

50232100-1 Servicii de intretinere a iluminatului public (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul delegării îl reprezintă: Delegarea prin concesiune a serviciului de iluminat public și are ca obiect întreținerea și menținerea în parametrii a sistemului de iluminat public din Oras Covasna, realizarea investițiilor în rețeaua de iluminat public.

Prin delegarea Serviciului de iluminat public se va urmări, realizarea unui raport calitate / cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare prin concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : _____ ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

34928500-3 Echipament de iluminat stradal (Rev.2)

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

45316100-6 Instalare de echipament de iluminare exterioara (Rev.2)

45451100-4 Lucrari ornamentale (Rev.2)

50232110-4 Reconditionarea instalatiilor de iluminare publica (Rev.2)

51110000-6 Servicii de instalare a echipamentului electric (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO123 Covasna

Locul principal de executare: Oras Covasna

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

Obiectul delegării îl reprezintă: Delegarea prin concesiune a serviciului de iluminat public și are ca obiect întreținerea și menținerea în parametrii a sistemului de iluminat public din Oras Covasna, realizarea investițiilor în rețeaua de iluminat public.

Prin delegarea Serviciului de iluminat public se va urmări, realizarea unui raport calitate / cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare prin concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – cost

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40%
Algoritm de calcul: -Valoare cost total servicii sistem de iluminat public.- 40 puncte Pentru cea mai mica valoare totala a costurilor se vor obtine 40 puncte		

Pentru restul ofertelor punctajul se va calcula cu ajutorul algoritmului : $Pt = (V_{min}/V_{of}) \times 40$ Pt – pret total investitie Vmin – Cea mai mica valoare totala a costurilor Vof – Valoarea ofertata a costurilor		
-Valoare tarife unitare întreținerea/mentținerea iluminatului public	Componenta financiara	40%
Algoritm de calcul: Pentru cea mai mica valoare a tarifelor insumate se vor obtine 40 puncte Pentru restul ofertelor punctajul se va calcula cu ajutorul algoritmului : $Pti = (V_{min}/V_{of}) \times 40$ Pti – preț tarif întreținerea/mentținerea iluminatului public Vmini – Cea mai mica valoare a tarifelor de întreținere/mentținere a iluminatului public însumate Vofi – Valoarea ofertată a tarifelor de întreținere/mentținere a iluminatului public însumate		
-Garantie suplimentara	Componenta tehnica	20%
Algoritm de calcul: Criteriul se refera la toate cele trei tipuri de garantii : aparate de iluminat si componente, lucrari si sistem de telegestiune Garantie suplimentara min 1 an – 5 puncte Garantie suplimentara min 2 ani – 10 puncte Garantie suplimentara min 3 ani – 20 puncte Ptg – punctaj obtinut in urma garantiei acordate		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 48 ; Durata in zile :-

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractual nu se ajusteaza

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii. Odata cu oferta operatorii economici participanti la procedura au obligatia sa completeze si sa depuna: - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul nr. 4 din Documentatia de atribuire - Formulare, în original. - Angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia (daca este cazul) - Formularul nr.9- se va depune in original - Acordul de subcontractare (daca este cazul) - Formularul nr.11 - se va depune in original - Acordul de asociere (daca este cazul) - Formularul nr.12 - se va depune in original.

Evitarea conflictului de interese Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 43 si 44 din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii; Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei -se va completa Declaratia privind conflictul de interese conform art. 44 din Legea 100/2016 pentru ofertant, asociat, subcontractant si tert. - Formularul nr. 5- se va depune in original. Persoanele care detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante, a celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare precum si a celor implicati in procedura din partea acestuia din urma: Gyero József Primar; Jeszenovics Robert-Karoly Viceprimar; Enea Vasilica Secretar; Bagoly Zsolt-Lajos Director executiv; Antal Levente Director executiv adjunct; Rakosi Aron Referent de specialitate; Csorba Zoltan Inspector; Ciurea Maria-Crina Sef serviciu; Raduly-Faragó Gyula Inspector; Barti Edith inspector; Dimeny Hunor-Attila inspector; Becsek Eva Consilier local; Bocan Ioan-Marcel Consilier local; Bodó Eniko Consilier local; Vatany Ferenc Consilier local; Domaházi János Consilier local; Fülöp Csaba Consilier local; Gazda István Consilier local; Bodo Tohotom Consilier local; Enea Nicolae Consilier local; Ferencz Botond Consilier local; Jeszenovics Albert Consilier local; Molnár János Consilier local; Neagovici Vasile Catalin Consilier local; Sasu Izabella Consilier local; Muntean Felicia Consilier local; Lungu Liliana Consilier local

Ofertantii vor face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentarea urmatoarelor informatii si documente:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat si bugetul local, valabile la momentul prezentarii- se vor depune in original sau copie legalizata. In cazul documentelor emise prin intermediul SPV acestea vor fi autentificate prin semnatura si stampila reprezentantului legal/imputernicit.
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv - se vor depune in original sau copii legalizate;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 80 alin. (5), art.81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii;
- se vor depune in original sau copii legalizate;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

Se solicita pentru persoane juridice/fizice straine:

- declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens, in cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate, sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 79, 80 si 81 insotite de o traducere autorizata acestora in limba romana.

Nota 1: Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 79, 80 și 81 din Legea 100/2016, care atrag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere în conformitate cu prevederile art 82 din legea 100/2016.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința 1:

Ofertanții / operatorii economici care depun ofertă comună trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului iar activitatea sa-i fie autorizată de autoritățile competente în baza art. 15 din Legea nr.359/2004.

Persoane juridice romane Ofertantii vor prezenta pentru demonstrarea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului sau alt document echivalent, din care să rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Certificatul trebuie să cuprindă informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor și să conțină informații cu privire la starea ofertantului și persoanele care reprezintă ofertantul în relația cu terții. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul Constatator emis de ONRC. Certificatul constatator poate fi depus în original/copie conform cu originalul. În cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare asociat este obligat să prezinte acest document.

Nota:

Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de către ONRC în forma electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având încorporată, atasată sau logic asociată semnătura electronică extinsă - se va depune autentificat cu semnătura și stampila reprezentantului legal/imputernicit.

Persoanele juridice straine Ofertantul va prezenta documente edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau documente emise în țara de rezidență, în care să se menționeze persoanele care reprezintă entitatea în relațiile cu terții, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie să dovedească faptul că obiectul sau de activitate include activități de tipul celor care fac obiectul concesiunii și să conțină informații cu privire la starea ofertantului și persoanele care reprezintă ofertantul în relația cu terții.

Cerinta 2:

Operatorii economici ce depun ofertă vor face dovada detinerii atestatelor ANRE (Atestare: B, C1A, C2A), emise în conformitate cu prevederile art. 8 din Ordinul nr. 45 din 21 septembrie 2016. Acestea se vor depune în copie conform cu originalul.

Cerinta 3:

Operatorii economici vor prezenta o declaratie pe propria raspundere prin care se angajeaza , ca in cazul in care vor fi declarati castigatori, sa solicite si sa obtina Licența minim Clasa III - emisa de Autoritatea Naționala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice, pentru activitatile specifice serviciului care fac obiectul contractului, conform prevederilor H.G. nr. 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licentelor in domeniul serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare: - eliberarea licentei, in termen de 60 de zile de la semnarea contractului de concesiune, conform art. 20 din " Regulamentul privind acordarea licentelor in domeniul serviciilor comunitare publice din 19.07.2007", sau dupa caz, - modificarea corespunzatoare a conditiilor asociate licentei in sensul acordarii permisului de operare in UAT Covasna in termen de maxim 90 de zile de la semnarea contractului de concesiune conform art. 23 din " Regulamentul privind acordarea licentelor in domeniul serviciilor comunitare publice din 19.07.2007" Se va completa angajamentul privind obtinerea/modificarea licentei de operare emise de catre ANRSC (Formularul nr. 19) - se va depune in original.

Pentru persoane juridice /fizice straine: In cazul operatorilor economici din alte state se va prezenta un document eliberat de catre Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice din care sa rezulte recunoasterea sau echivalarea licentei/autorizatiei/atestatului emise in tarile de origine pentru prestarea serviciilor de iluminat public (in conformitate cu prevederile art.8 alin.1 din Regulamentul de acordare a licentelor indomeniul serviciilor comunitare de utilitati publice aprobat prin HG 745/2007) - se va depune copie conform cu originalul. In cazul in care oferta este depusa de o asociere, cerinta esteconsiderata indeplinita daca fiecare asociat detine respectiva licenta prin raportare la partea de contract pe care o va indeplini.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

-

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Ofertantul va depune un memoriu de prezentare, din care să reiasă cel puțin experiența în domeniu în gestionarea unor servicii/activități similare cu cele pentru care se solicită acordarea licenței, cuprivire la contractele, localitățile, perioada și numărul de persoane deservite;
Se vor anexa la oferta documente ce demonstreaza experienta similara.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate: Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

GARANTIA DE PARTICIPARE : Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de _____ lei.
Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 90 de zile la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare

publicat în SEAP. Documentul privind constituirea garanției de participare se va depune în original până la data și ora limită de depunere a ofertei și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Ofertantul va alege forma de constituire a garanției de participare conform prevederilor 46 din Hotărârea nr. 867/2016 actualizată, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 100/2006. Garanție de participare se poate constitui prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul R056TREZ2575006XXX003680 deschis la Trezoreria Targu Secuiesc.

Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Autoritatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare dintre următoarele situații: a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b) oferta sa fiind stabilă câștigătoare, refuză să semneze contractul de concesiune în perioada de valabilitate a ofertei.

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Delegatul va constitui Garanția de Bună Execuție în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. În conformitate cu art. ART. 46 din HG 867/2016 Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărora i se atribuie contractul: Asocieră conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 86/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de iluminat public;

Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 87/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini al serviciului de iluminat public;

H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu Nu

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:
NU

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului: Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:
Procedura simplificata

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare
Romana
Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta 3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice si financiare

Toate activitatile descrise in Propunerea Tehnica trebuie acoperite prin preturile comunicate in Propunerea Financiara. Se considera ca toate activitatile descrise in Propunerea Tehnica, sunt incluse in preturile precizate de catre Ofertant in Propunerea Financiara. Pentru aceste activitati (solicitate prin Caietul de Sarcini si prezentate in Propunerea Tehnica) autoritatea publica nu va plati nimic in plus pe parcursul derularii Contractului, intrucat se considera ca sunt acoperite de preturile prezentate in Oferta.

Preturile unitare si pretul total al Ofertei depuse trebuie sa fie exprimate in Lei, fara TVA.

Ofertantii au obligatia de a preciza fiecare pret cu maximum 2 (doua) zecimale exacte.

Propunerea tehnica se va intocmi astfel incat procesul de evaluare a ofertelor sa permita identificarea facila a corespondentei informatiilor cuprinse in oferta cu specificatiile tehnice cuprinse in caietul de sarcini. Propunerea tehnica va cuprinde cel putin elementele mentionate in anuntul de participare, precum si prezentarea in detaliu cu privire la serviciile oferite, metodologiile si tehnologiile de executie folosite, echipamente utilizate, precum si solutiile tehnice propuse prin raportare la cerintele stabilite in prezentul caiet de sarcini.

In cadrul propunerii tehnice se vor prezenta obligatoriu documente justificative, prezentarea mijloacelor probante in sprijinul oricaror afirmatii de indeplinire a cerintelor din caietul de sarcini

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare :-

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu Se va accepta facturarea electronica: Nu Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Reguli de comunicare și transmitere a datelor:

- Procedura de atribuire se va desfășura offline;
- Solicitățile de clarificări / informații suplimentare referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa de către ofertanți în mod exclusiv în SICAP, la secțiunea „Întrebări”, cu minim 14 zile anterior termenului limită de depunere a ofertelor;
- Răspunsurile la solicitările de clarificări / informații suplimentare vor fi publicate de către Autoritatea contractantă în SICAP, la secțiunea „Documentație, clarificări și decizii”, cu 7 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor;
- Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite eventualele solicitări de clarificări, precizări, completări ale documentelor și/sau îmbunătățiri ale ofertelor finale, prin utilizarea facilităților tehnice de comunicare elec-tronice (fax,email)
- Comisia de evaluare va analiza și verifica ofertele primite excluzându-le pe cele inacceptabile, neconforme și neadecvate și întocmind un clasament cu ofertele considerate „admisibile”;
- Autoritatea contractantă are obligația de a transmite tuturor operatorilor rezultatele verificării și evaluării ofertelor, iar ofertantului declarat câștigător o comunicare privind acceptarea ofertei sale, prin care își manifestă acordul de a încheia contractul de delegare.

2. Operatorii economici care intenționează să depună ofertă, au obligația de a urmări documentația aferentă anunțului de delegare, pe toata durata de desfășurare a prezentei proceduri.

3. La pregătirea și depunerea ofertelor, operatorii economici vor avea în vedere clauzele contractuale din Modelul de contract de delegare, care face parte din documentația de atribuire.

4. În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile au același punctaj, autoritatea contractantă va solicita ofertanților o nouă propunere financiară, în plic închis, situație în care oferta câștigătoare va fi desemnată prin reîntocmirea clasamentului în ordinea crescătoare a prețurilor reofertate.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cncsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cncsc.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Se aplica prevederile corespunzătoare din Legea nr.101/2016 privind remediile si caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achizitie publica.