



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COVASNA
COVASNA



HOTĂRÂREA NR. 154/2017

**privind desfășurarea evaluării anuale a managementului
Casei orășenești de Cultură**

Consiliul local al Orașului Covasna, întrunit în ședință extraordinară din data de 13 NOIEMBRIE 2017, ședință legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție (14),

Având în vedere:

- avizul favorabil al Comisiei pentru învățământ, cultură și al Comisiei juridică, a Consiliului local Covasna
- contractul de management nr. 4132/30.08.2016, încheiat cu domnul Czilli Balazs,
- Proiectul de management pe perioada 2016 – 2019 al Casei orășenești de Cultură Covasna, aprobat prin **H.C.L. nr. 126/2016**
- prevederile Cap. IV al O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare,
- H.G. nr. 1301/2009 pentru aprobarea Regulamentului cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, Regulamentului – cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, modelului – cadru al caietului de obiective, modelului – cadru al Raportului de activitate, precum și modelului – cadru recomandat pentru contractele de management, pentru instituțiile publice de cultură;

În temeiul art. 36 alin. (6) lit. „a” pct. 4 , art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. „b” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Cu votul „pentru” a 14 consilieri, „împotrivă” a - consilieri și „abțineri” a - consilieri,

H O T Ă R Ă Ș T E

Art. 1 - Prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării managementului pe anul 2013 a Casei orășenești de cultură Covasna, aprobat prin H.C.L 136/2013, rămân valabile și pentru anul 2016.

Art. 2 – Se constituie Comisia de evaluarea managementului desfășurat la Casa Orășenească de cultură pe anul 2016, în următoarea componență:

- Imreh Marton Istvan
- Bocan Ioan-Marcel
- Molnar Janos

Art. 3. - Se aprobă calendarul evaluării managementului Casei orășenești de cultură, pe anul 2016, astfel:

16.11.2017-depunerea raportului de activitate și a unui exemplar din
situația financiară anuală, de către managerul Casei orășenești de Cultură
20.11.2017-analiza raportului de activitate
21.11.2017- susținerea raportului de activitate de către manager în cadrul
unui interviu

Art.4 – Cu aducerea la îndeplinire a prezenței hotărâri se va ocupa
primarul orașului.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
TOZLOVANU HORIA - MIHAI



Contrasemnează
SECRETAR
ENEA VASILICA

