



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COVASNA
COVASNA



HOTĂRÂREA nr. 108/2016

**cu privire la rectificarea bugetului general consolidat
al orașului Covasna pe anul 2016**

Consiliul local al Orașului Covasna, întrunit în ședința ordinară din data de 29.09.2016, ședință legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție (16),

Analizând:

- expunerea de motive a primarului,
- raportul compartimentului de specialitate,
- avizul comisiei de specialitate buget finanțe,
- avizul de legalitate dat de secretara orașului la proiectul prezentei hotărâri.

În baza:

- Hotararii Consiliului Judetean Covasna nr.134/2016 prin care se comunică sumele repartizate orașului Covasna;
- fundamentarilor depuse de ordonatorii terțiari de credite;
- solictarii SC GOS TRANS COM SRL;

Având în vedere prevederile:

- **Legii 339/2015** – legea bugetului de stat pe anul 2016, secțiunea a 2 – a „Dispoziții referitoare la bugetele locale”,
 - art. 5, art. 8, art. 19 alin. (1) lit. „a” și „b”, art.26 alin 2, art. 39, art. 41, art. 42, art. 45, art. 46 și art.58 din **Legea nr. 273/2006** – legea finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. „b”, alin. (4) lit. „a”, art. 45 alin. (2) lit. „a” și art. 115 alin. (1) lit. „b” din Legea 215/2001 – legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Cu votul „pentru” a 16 consilieri, „împotrivă” a - consilieri și „abțineri” a - consilieri,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă rectificarea bugetul local pe anul 2016 cu suma de 147,59 mii lei, conform anexelor (1,2,3 și 4) la prezenta.

Art. 2. Se aprobă virările de credite în cadrul capitolelor bugetare ale bugetului local, conform anexelor (1, 2, 3 și 4) la prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă rectificarea bugetului instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții, conform anexelor (5, 6, 7 și 8) la prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aprobă actualizarea **PROGRAMULUI DE INVESTIȚII PE ANUL 2016**, pentru aparatul propriu de specialitate (Primărie) conform anexei (9) la prezenta.

Art. 5. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se vor ocupa Primarul orașului, Direcția Economică și ordonatorii tertiarilor de credite.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DOMAHÁZI JÁNOS**



**Contrasemnează
SECRETAR
VASILICA ENEA**





JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COVASNA



HOTĂRÂREA nr. 109/2016

privind instituirea taxei speciale de salubritate în cazul prestațiilor de care beneficiază utilizatorii fără contract de prestări servicii din orașul Covasna și pentru aprobarea Regulamentului de stabilire și aplicare a taxei speciale de salubritate

Consiliul local al Orașului Covasna, întrunit în ședința ordinară din data de 29.09.2016, ședință legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție (16),

Analizând expunerea de motive a primarului, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiilor de specialitate, precum și avizul de legalitate al secretarului,

În conformitate cu prevederile:

-art.1 alin.2, lit.e din Legea nr.51/2006, republicată, privind serviciile comunitare de utilități publice

- Art.6 alin (1) lit k, art.8 alin (1), art.26 alin(1) lit.c) și alin (3) respectiv alin.(4) și (5) din Legea nr 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 16 alin(2) din Ordinul 82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localității;
- Art 484 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art. 36 alin. (2) lit d alin (6) lit.d),alin.(6) lit.a) punctul 14 art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. „b” din Legea 215/2001 – legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Cu votul „pentru” a 13 consilieri, „împotrivă” a - consilieri și „abțineri” a 3 consilieri,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 - Începând cu data de 1 DECEMBRIE 2016, se instituie pe raza administrativ-teritorială a orașului Covasna (inclusiv localitatea componentă Chiuruș), taxa specială de salubritate aplicată pentru prestațiile de care beneficiază individual utilizatorii serviciului public de salubritate, fără contract de prestări servicii de salubritate încheiat cu operatorul acestor servicii publice.

Art.2 - (1) În cazul persoanelor fizice fără contract de salubritate cuantumul taxei speciale de salubritate este de **16 lei/persoana/luna**. Suma totală de plată de către utilizatorul serviciului de salubritate fără contract se stabilește și se impune conform prevederilor Regulamentului (Anexa nr.1 la prezenta hotarare).

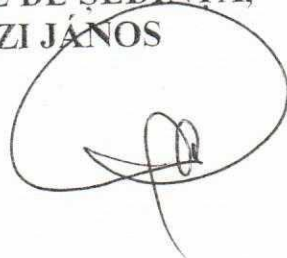
(2) În cazul persoanelor fizice autorizate și asimilate acestora și pentru persoanele juridice fără contract de salubritate cuantumul taxei speciale de salubritate este de **140 lei/mc**. Suma totală de plată de către utilizatorul serviciului de salubritate fără contract se stabilește și se impune conform prevederilor Regulamentului (Anexa nr.1 la prezenta hotarare).

(3) Cuantumul taxei speciale de salubritate va fi actualizat concomitent cu actualizarea conform prevederilor legale în vigoare a tarifelor aplicate serviciului public de salubritate prin Hotararea Consiliului Local al orașului Covasna.

Art.3 - Se aprobă **Regulamentul de stabilire și aplicare a taxei speciale de salubritate** conform Anexei nr.1 și modelele de formulare anexa cuprinse în regulament. Regulamentul, împreună cu anexele, face parte integrantă din prezenta hotarare.

Art.4 - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul orașului Covasna, Direcția Economică, Poliția Locală oraș Covasna și operatorul serviciului public de salubritate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DOMAHÁZI JÁNOS



Contrasemnează
SECRETAR
VASILICA ENEA



Regulament de stabilire si aplicare a taxei speciale de salubritate

Art.1.- În raza administrativ-teritorială a orasului Covasna, se instituie taxa specială de salubritate aplicată în cazul prestațiilor de care beneficiază producătorii de deșeuri individuali, fără contract de prestări servicii publice de salubritate, încheiate cu operatorul acestor servicii publice.

Art.2.- În conformitate cu prevederile Contractului de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciilor publice de salubritate pe raza orasului Covasna, nr.7014/2007, S.C. GOS-TRANS COM SRL, în calitate de operator al serviciilor publice de salubritate în orasul Covasna, asigură colectarea, transportul și depozitarea, în vederea eliminării, a deșeurilor municipale nepericuloase de la toți utilizatorii, acestor servicii, persoane fizice și persoane juridice.

Art.3.- (1) Potrivit prevederilor art.26 alin.(2) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

- tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;
- taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

(2) Având în vedere că persoanele care nu sunt în relații contractuale cu operatorul de salubritate produc la rândul lor deșeuri, similar cu cei care au contractat aceste servicii, beneficiază cu titlu gratuit de aceleași servicii de care beneficiază și acele persoane care au încheiat contracte cu titlu oneros pentru aceste servicii, în sensul că și acele reziduuri care emană de la aceste persoane sunt colectate și transportate în vederea eliminării la rampa de deșeuri, se impune instituirea taxei speciale de salubritate în cazul persoanelor care nu sunt în relații contractuale cu operatorul de salubritate conform metodologiei de mai jos.

Art.4.- Beneficiarii serviciului public de salubritate pentru care se instituie taxa specială de salubritate sunt:

- a) persoanele fizice care nu au încheiat contract de prestări servicii cu operatorul serviciilor publice de salubritate în orasul Covasna;
- b) persoanele juridice care nu au încheiat contract de prestări servicii cu operatorul serviciilor publice de salubritate în orasul Covasna;
- c) persoanele fizice și juridice ale căror contract a fost denunțat în mod unilateral de către operatorul de servicii publice de salubritate, pentru neachitarea contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată.

Art.5. (1) – În vederea identificării persoanelor fizice, beneficiari al serviciului public de salubritate, fără încheierea contractului de prestări servicii cu operatorul serviciului, S.C. GOS-TRANS COM SRL, va solicita relații de la asociațiile de proprietari și Serviciul de Evidența a Persoanelor oras Covasna.

Serviciul de Evidența a Persoanelor oras Covasna va colabora cu reprezentanții S.C. GOS-TRANS COM SRL în vederea identificării persoanelor beneficiari ai serviciului de salubritate, fără contract, inclusiv în identificarea CNP-urilor.

(2) Beneficiar al serviciului de salubritate este orice persoană care are domiciliul, reședința, sediul sau punctul de lucru pe raza administrativ-teritorială a orasului Covasna sau a localității Chiurus, aparținător orasului.

Art.6. – (1) După identificarea persoanelor fizice și juridice, beneficiari al serviciului public de salubritate, fără încheierea contractului de prestări servicii cu operatorul serviciului, S.C. GOS-TRANS COM SRL va proceda la somarea acestora în vederea încheierii contractului de prestări servicii.

(2) Comunicarea somației va fi îndeplinită de către operatorul de servicii de salubritate cu respectarea procedurilor de comunicare prin poștă, cu confirmare de primire, iar în cazul în care corespondența nu este preluată de destinatar, comunicarea somației va fi îndeplinită prin procedura afișării. În acest din urmă caz agentul va afișa somația la intrarea în imobilul de la domiciliul persoanei somate, întocmind referitor la îndeplinirea procedurii de afișare proces verbal semnat de un martor.

(3) În cazul în care persoanele somate nu se prezintă, în termen de max. 30 de zile de la data somării, în vederea semnării contractului, ori refuză semnarea acestuia (refuz consemnat în scris), operatorul de serviciu va comunica Direcției Economice a Primăriei oras Covasna, lista cu persoanele cu care nu au perfectat contracte nici în urma somării, în vederea aplicării taxei speciale de salubritate.

(4) Lista cu persoanele cu care nu au perfectat contracte nici în urma somării va cuprinde datele de identificare ale persoanelor taxabile, și anume: nume, prenume/denumire, CNP/CUI/CIF, adresa de domiciliu/sediu social, adresa unității locative/punctului de lucru pentru care se solicită stabilirea taxei de salubritate: Totodată listelor se vor anexa documentele care atestă îndeplinirea procedurilor de somare, în condițiile prevăzute de prezentul regulament. În lipsa acestor date Direcția Economică a Primăriei oras Covasna nu va iniția procedura de stabilire a taxei speciale.

Art.7. – Direcția Economică a Primăriei oras Covasna aplică taxa specială de salubritate pe bază de declarații de impunere, ori din oficiu, în condițiile stabilite prin legislația în vigoare aplicabilă în domeniul taxelor și impozitelor locale, în caz de neprezentare în vederea declarării, nici în urma somației comunicat în acest sens de organul fiscal, ori refuz al declarării bazei de impunere.

Art.8. – (1) În cazul impunerii din oficiu, la stabilirea taxei speciale de salubritate datorată de persoane fizice, se vor lua în calcul persoanele care au domiciliul sau reședința la unitatea locativă respectivă, pentru o unitate locativă, iar în cazul persoanelor juridice, se va aplica taxa specială aprobată prin hotărârea Consiliului local începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a expirat termenul de 30 de zile de la data comunicării somației de către S.C. GOS-TRANS COM SRL, sau data consemnării refuzului de a încheia contract de prestări servicii.

(2) Prin unitate locativă se înțelege unitatea individuală, astfel cum acesta este definită prin legea locuinței nr.114/1996, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Prin punct de lucru se înțelege sediul secundar al persoanei juridice, unde acesta desfășoară activități economice, indiferent de forma de organizare, ori a persoanei fizice unde acesta desfășoară activitatea autorizată, indiferent de denumire (sucursală, agenție, reprezentanță, etc.).

Art.9. – În cazul persoanelor fizice și juridice ale căror contract de prestări servicii s-a denunțat în mod unilateral de către operatorul de servicii de salubritate, pentru neachitarea contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată, prestatorul serviciului de salubritate va proceda la preavizarea beneficiarului serviciului, conform procedurii de somare descrise mai sus, urmând ca taxa specială de salubritate să se datoreze începând cu data de 1 a lunii următoare datei la care s-a denunțat contractul de prestări servicii.

Art.10. – În cazul în care beneficiarii serviciilor publice de salubritate, persoane fizice sau juridice, perfectează contracte de prestări servicii cu operatorul serviciului, ulterior stabilirii obligațiilor de plată al taxei speciale de salubritate, taxa specială încetează în ultima zi al lunii în care s-a perfectat contractul de prestări servicii, în baza înștiințării în acest sens al Direcției Economice a Primăriei oras Covasna, de către societatea prestatoare al serviciului public de salubritate.

Art.11. – Taxa specială de salubritate se plătește trimestrial, în patru rate egale, până la

15 martie, 15 iunie, 15 septembrie și 15 noiembrie, inclusiv, și se încasează la casele Direcției Economice a Primăriei oraș Covasna, ori prin virament bancar.

Art.12. – Sumele încasate din taxa specială de salubritate vor fi utilizate în mod exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare al serviciului public de salubritate pe raza teritorială a orașului Covasna.

Art.13. – Acordul persoanelor fizice și juridice la stabilirea taxei speciale de salubritate se consideră dat ca urmare a necontestării hotărârii Consiliului local privind impozitele și taxele locale și a prezentului Regulament prin care se instituie taxa specială de salubritate.

Model Declarație de impunere:

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

**în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată
în conformitate cu H.C.L. nr. _____ / _____**

Subsemnatul _____ având calitate de
proprietar/chiriaș al locuinței situată în localitatea Covasna, str. _____
nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, domiciliat(ă) în localitatea _____ str.
_____, nr. _____, bl. _____, sc. _____ ap. _____, născut(ă) la data de
_____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P.
_____, având locul de muncă la/pensionar _____,
declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii
(locatari stabili, chiriași, flotați):

Numele și prenumele	Data nașterii	Cod numeric personal

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, în afară de cele ale persoanei care completează declarația de impunere

Data _____

Semnătura _____



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI COVASNA



HOTĂRÂREA nr. 110/2016

privind stabilirea cuantumurilor stimulentele financiare ce se acorda elevilor care obtin distinctii la etapele judeteană/interjudeteană/regionala ale competițiilor școlare

Consiliul local al orasului Covasna, întrunit în ședința ordinară din data de 29.09.2016, ședință legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție (16)

Analizând:

- expunerea de motive a primarului, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiilor de specialitate ale consilierilor precum și avizul de legalitate dat de secretara orasului,

În conformitate cu prevederile:

-art.7 din Anexa Norme Metodologice din 27 iulie 2016 privind cheltuielile cu organizarea și desfășurarea competițiilor școlare, extrașcolare și extracurriculare, cuantumul stimulentele financiare acordate elevilor premiați și unităților școlare de proveniență a premianților, la H.G. nr. 536 din 27 iulie 2016 privind stimularea performanței școlare înalte din învățământul preuniversitar,

-art.101 alin.1, art.105 alin.1 și alin.2 lit.h din Legea nr. 1/ 2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare,

În baza art 36 alin.(2) litera d), alin.(6) lit.a) pct.1, art. 45 alin. (2) și art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Cu votul "pentru" a 16 consilieri, "împotriva" a - consilieri și "abțineri" a - consilieri

HOTĂRĂȘTE:

Art.1- (1) Se stabilesc cuantumulurile stimulentele financiare ce se acorda din bugetul local, **elevilor** cuprinsi in invatamantul preuniversitar de stat (Școala Gimnazială "Avram Iancu" și Grupul Școlar "Korosi Csoma Sandor") care obtin distinctii la etapele judeteană/interjudeteană/regionala ale competițiilor școlare, organizate de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, după cum urmează:

- premiul I - 100 lei,
- premiul II - 80 lei,
- premiul III - 60 lei
- mențiune - 50 lei.

(2) Se stabilesc cuantumulurile stimulentei financiare ce se acorda din bugetul local, pe **echipă/formație de elevi** cuprinsi in invatamantul preuniversitar de stat (Scoala Gimnaziala "Avram Iancu" si Grupul Scolar "Korosi Csoma Sandor") care obtin distinctii la etapele judeteană/interjudeteană/regională ale competițiilor școlare, organizate de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, după cum urmează:

a) pentru echipele/formațiile cu un număr de peste 20 de elevi:

- premiul I - 600 lei,
- premiul II - 500 lei,
- premiul III - 300 lei

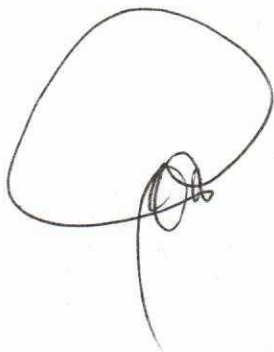
b) pentru echipele/formațiile cu un număr de până la 20 de elevi:

- premiul I - 300 lei,
- premiul II - 250 lei,
- premiul III - 150 lei

Art.2- Premiile și diplomele vor fi acordate la festivitatea de închidere a anului școlar.

Art. 3 - Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul orașului Covasna, Direcția Economică și directorii Centrului financiar nr.I - Liceul "Korosi Csoma Sandor" și Centrului financiar nr.II - Școala Gimnazială "Avram Iancu".

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DOMAHÁZI JÁNOS**



**Contrasemnează,
SECRETAR
VASILICA ENEA**





ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI COVASNA



HOTĂRÂREA nr. 111/2016
privind stabilirea programului de audiente al consilierilor locali
pentru mandatul 2016-2020

Consiliul local al orasului Covasna, întrunit în sedinta ordinară din data de 29.09.2016, sedinta legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în functie (16).

Analizând expunerea de motive a primarului, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiei juridice, precum si avizul de legalitate dat de secretara orasului.

În conformitate cu prevederile art. 50 alin. (2) din Legea nr. 393/2004 privind Statutul alesilor locali.

În temeiul art. 36 alin. (9), art. 45 alin. (1), art. 51 alin. (1) si (3) si art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicată, cu modificările si completările ulterioare.

Cu votul "pentru" a 16 consilieri, "împotriva" - consilieri si "abtineri" - consilieri.

Hotărăște:

Art. 1 - Audientele acordate cetătenilor de către consilierii locali în mandatul 2016-2020, se organizează pe baza optiunii consilierilor în orasul Covasna, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

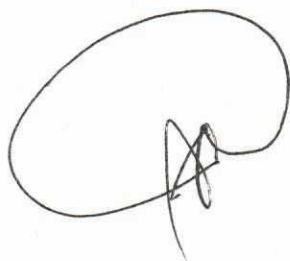
Art. 2 (1) - Primarul orasului Covasna va asigura conditiile necesare desfășurării în bune conditii a audientelor, inclusiv va asigura spatiile necesare tinerii audientelor acordate de către consilierii locali.

(2) - Problemele ridicate în cadrul audientelor vor fi consemnate în procese-verbale si vor fi predate spre rezolvare si păstrare primarului si secretarului orasului.

Art. 3 - Prezenta hotărâre se va afisa la sediul Consiliului local al orasului Covasna, la un loc accesibil publicului.

Art. 4 - Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează consilierii locali, primarul si secretarul orasului.

**PRESEDINTE DE SEDINTĂ,
DOMAHÁZI JÁNOS**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
VASILICA ENEA**



Program de audiente al Consilierilor locali în mandatul 2016-2020

<u>Nr. crt.</u>	<u>Numele si prenumele consilierului</u>	<u>Data tinerii audientelor</u>	<u>Locul tinerii audientelor</u>
1.	Bocan Ioan Marcel	Ultima zi de vineri din trimestru, orele 15-17	Str. Plevnei, nr. 6A
2.	Bodó Enikő	A doua zi de marti din luna a doua a trimestrului, orele 16-18	Sediul UDMR
3.	Dali Gyula-Lóránd	Prima săptămână a trimestrului, luni, orele 16-18	Str. Nemes, nr. 2
4.	Domaházi János	Ultima zi de vineri a ultimei luni din trimestru, orele 18-20	Str. Pava de Jos, nr. 8A
5.	Fülöp Csaba	A treia zi de luni, lunar, orele 18-20	Sala de sedintă a Consiliului local
6.	Gazda István	A treia zi de miercuri a primei luni din trimestru, orele 16-18	Sediul UDMR
7.	Imre Csaba Lóránd	Prima zi de joi din prima săptămână a primei luni din trimestru, orele 16-18	Sediul UDMR
8.	Jeszenovics Róbert-Károly	Conform programului de audiente al viceprimarului	Sediul Primăriei
9.	Kádár Gyula	A treia zi de luni a primei luni din trimestru, orele 16-18	Sediul UDMR, str. Libertății
10.	Kópacz Levente-Benedek	Prima zi lucrătoare din a doua lună a fiecărui trimestru, orele 16-18	Cabinetul viceprimarului
11.	Manea Ovidiu-Mihai	A doua zi de luni din prima lună a trimestrului, orele 17-19	Str. Andrei Saguna, nr. 51A
12.	Molnár János	Prima săptămână a lunii din trimestru, luni, orele 16-18	Str. Podului, nr. 34
13.	Neagovici Vasile-Cătălin	A doua zi lucrătoare din prima lună a trimestrului, orele 16-18	Sala de sedintă a Consiliului local
14.	Sasu Izabella	A treia zi de marti din luna a doua a trimestrului, orele 16-18	Sediul UDMR
15.	Szabó Levente	Prima săptămână, luni, din trimestru, orele 18-20	Sala de sedintă a Consiliului local
16.	Tabalai Gheorghe	A treia zi de vineri a ultimei luni din trimestru, orele 16-18	Str. Stefan cel Mare, nr. 138A
17.	Tozlovanu Horia-Mihai	A doua zi de joi din a doua lună a trimestrului, orele 16-18	Str. Teculescu, nr. 11

Presedinte de sedintă,
Domaházi János

Contrasemnează
Secretar,
Vasílica Enea





ROMÂNIA
JUDETUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI COVASNA



HOTĂRÂREA nr. 112/2016

privind desemnarea reprezentantilor consiliului local în comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor de director/directori adjunți la unitățile de învățământ preuniversitar din orasul Covasna

Consiliul local al orasului Covasna, întrunit în sedinta ordinară din data de 29.09.2016, sedinta legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în functie (16).

Analizând expunerea de motive a primarului, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiei juridice, precum si avizul de legalitate dat de secretara orasului.

În conformitate cu art. 11 alin. (3), art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia din 31 august 2016 privind organizarea si desfășurarea concursului pentru ocuparea functiilor de director si director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OMENCS nr. 5080/2016;

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. d), alin. (6) lit. a) pct. 1, art. 45 alin. (1) si art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicată, cu modificările si completările ulterioare.

Cu votul "pentru" a 16 consilieri, "împotriva" - consilieri si "abtineri" - consilieri.

Hotărăște:

Art. 1 - Desemnarea în comisia de concurs pentru ocuparea posturilor de director si directori adjunți din cadrul Liceului "Körösi Csoma Sándor" Covasna, la concursul organizat în data de 12.10.2016 a domnului Imre Lóránd Csaba.

Studii	Nr. telefon	Adresă e-mail	Adresă de corespondentă
Superioare de lungă durată	0740099520	zulu088@yahoo.com	Orașul Covasna, str. Piliske, nr. 21B

Art. 2 - Desemnarea în comisia de concurs pentru ocuparea postului de director din cadrul Scolii Gimnaziale "Avram Iancu" Covasna, la concursul organizat în data de 12.10.2016 a domnului Tabalai Gheorghe.

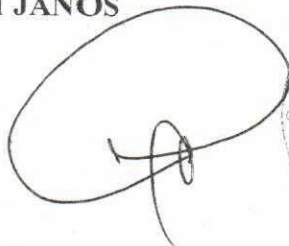
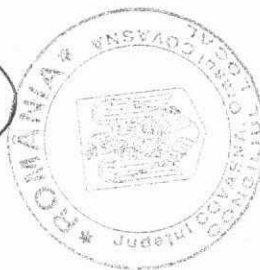
Studii	Nr. telefon	Adresă e-mail	Adresă de corespondentă
Studii juridice	0744330243	george.tabalai@gmail.com	Orașul Covasna, str. Ștefan cel Mare, nr. 138A

Art. 3 - Desemnarea în comisia de concurs pentru ocuparea postului de director din cadrul Grădinitei de Copii nr. 1 cu Program Prolungit Covasna, la concursul organizat în data de 12.10.2016 a domnului Molnár János.

Studii	Nr. telefon	Adresă e-mail	Adresă de corespondentă
Studii superioare	0722294302	moljan2002@yahoo.com	Orașul Covasna, str. Podului, nr. 34

Art. 4 – Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se vor ocupa consiliul local si persoanele desemnate ca reprezentanti ai consiliului local cu datele de identificare conform tabelului.

**PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,
DOMAHÁZI JÁNOS**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
VASILICA ENEA**





ROMÂNIA
JUDETUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI COVASNA



HOTĂRÂREA nr. 113/2016
cu privire la închirierea spațiilor cu destinația cabinete medicale din
incinta Spitalului de Recuperare Cardiovasculară “Dr. Benedek Géza”
Covasna - secția externă – Spitalul Orășenesc Covasna, aflate în
proprietatea publică a orașului Covasna

Consiliul local al orașului Covasna, întrunit în ședința ordinară din data de 29.09.2016, ședința legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție (15).

Analizând expunerea de motive a primarului, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiilor de specialitate ale consiliului local, precum și avizul de legalitate al secretarei orașului.

Ținând cont de prevederile:

- HCL nr. 82/2011 cu privire la desemnarea primarului orașului Covasna să semneze protocolul de predare a managementului asistenței medicale al Spitalului orășenesc Covasna către Spitalul de Cardiologie “Dr. Benedek Géza”

În conformitate cu prevederile art. 14-16 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică.

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. a), art. 45 alin. (3) și art. 123 alin. (1), alin. (2) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Cu votul “pentru” a 15 consilieri, “împotriva” - consilieri și “abțineri” - consilieri.

Hotărăște:

Art. 1 – Se aprobă închirierea pe o perioadă de 5 ani cu posibilitatea prelungirii, a 3 spații (și părțile comune aferente), identificate conform anexei la prezenta, aflate în proprietatea publică a orașului Covasna și în

administrarea Spitalului de Cardiologie "Dr. Benedek Géza" situate în incinta secției externe a Spitalului orașenesc Covasna din strada Gábor Áron nr. 6A, pentru desfășurarea activităților de asistență medicală de specialitate.

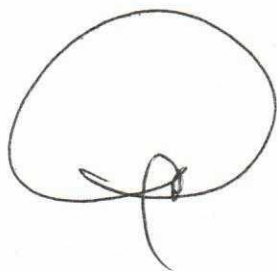
Art. 2 – Închirierea spațiului menționat la art. 1 se va face potrivit unei proceduri de licitație publică stabilită prin decizie a managerului Spitalului de Cardiologie "Dr. Benedek Géza", în condițiile legii.

Art. 3 – Valoarea minimă de licitație pentru tariful chiriei lunare va fi stabilită în funcție de profilul de activitate, prin expertiză efectuată de către un evaluator autorizat membru al Asociației Naționale a Evaluatorilor Autorizați din România, iar amenajarea spațiului închiriat se va realiza pe cheltuiala locatarului.

Art. 4 – Spitalului de Cardiologie "Dr. Benedek Géza", în calitate de titular al dreptului de administrare al imobilului, va organiza procedura de licitație, va încheia contractul de închiriere, va urmări respectarea prevederilor contractuale și va încasa contravaloarea chiriilor. Din sumele reprezentând contravaloarea chiriilor astfel încasate, Spitalul de Cardiologie "Dr. Benedek Géza" va reține o cotă-parte de 50%, iar restul de 50% se fac venit la bugetul local.

Art. 5 – De aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se va ocupa Spitalul de Cardiologie "Dr. Benedek Géza" și Direcția Economică.

**PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,
DOMAHÁZI JÁNOS**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
VASILICA ENEA**



Amend la HCL. 113/2016.

LISTA CABINETELOR MEDICALE INCHIRIATE

Nr. crt.	Cabinet medical	Medic specialist	Punct de lucru
1.	Cabinet medical de psihiatrie	Dr. Biro Istvan	Sectia externa Orasenesc Covasna- Str. Gabor Aron Nr.A6
2.	Cabinet ORL Dr. Kinda Levente	Dr. Kinda Levente	Sectia externa Orasenesc Covasna- Str. Gabor Aron Nr.A6
3.	Ortomed srl	Dr. Waisenbacher Tamas	Sectia externa Orasenesc Covasna- Str. Gabor Aron Nr.A6



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI COVASNA



HOTĂRÂREA nr. 114/2016
cu privire la încheierea unui acord de parteneriat cu Fundatia Crestina
Diakonia, pentru implementarea proiectului „Centru Educational in
orasul Covasna”

Consiliul local al orasului Covasna, întrunit în sesiunea ordinară din data de 29.09.2016, sesiune legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție (15).

Analizând:

-expunerea de motive a primarului, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiilor de specialitate ale consilierilor precum și avizul de legalitate dat de secretara orasului,

-cererea înregistrată sub nr.4481/16.09.2016 din partea Fundatiei Crestine Diakonia prin care se solicita sprijin pentru realizarea parteneriatului de tip public-privat în vederea finanțării și implementării în comun a Programului „Centru Educational in orasul Covasna”

În conformitate cu prevederile: art. 42 alin.4 din Legea nr.292/2011, a asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare, art.3² alin.2 lit.”h”, art.12 alin.1, art.12 alin.3 și art.50⁴ lit.g din Ordonanța Guvernului nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.515/2003, Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată,

În baza art. 36 alin.(2) litera d), alin.(6) lit.a) pct.2, art. 45 alin. (2) și art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr. 215 / 2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Cu votul “pentru” a 15 consilieri, “împotriva” a - consilieri și “abțineri” a - consilieri.

HOTĂRĂȘTE:

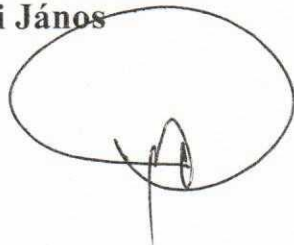
Art.1- Se aproba încheierea unui parteneriat cu Fundatia Crestina Diakonia, Filiala Sfântu Gheorghe, pentru o perioadă de 9 luni, începând cu 1 octombrie

2016, in vederea finantarii si implementarii in comun a Programului „Centru Educational in orasul Covasna”, fundatia urmand sa beneficieze de o finantare de 2520 lei lunar, timp de 9 luni, suma care va fi folosita pentru cheltuielile necesare derularii proiectului, conform Anexelor nr.1 si nr.2 la prezenta hotarare.

Art.2- Cu semnarea contractului de parteneriat se mandateaza Primarul orasului Covasna, dl. GYERŐ JÓZSEF.

Art.3- Cu executarea prezentei hotarari se incredinteaza Directia Economica si Directia de Asistenta Sociala din cadrul Primariei orasului Covasna.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Domaházi János



Contrasemnează,
SECRETAR
VASILICA ENEA



Anexa 1 la
HCL 114/2016

**PROGRAMUL CENTRU EDUCATIONAL PENTRU COPII DIN FAMILII IN DIFICULTATE ÎN
JUDETUL COVASNA**

Anul școlar 2016/2017

BUGET ANUAL

propus pentru un grup (36 de elevi)

I. Buget resurse umane		35.100 RON		
Nr.	Echipa de implementare	Salariu brut instituțional lunar – RON	Total salarii/9 luni/RON	
1	Învățător/profesor/mediator	1.300 (cca. 782 net)	11.700	
2	Învățător/profesor/mediator	1.300 (cca. 782 net)	11.700	
3	Învățător/profesor/mediator	1.300 (cca. 782 net)	11.700	
II. Necesari material didactic		2.520 RON		
Nr.	Suma / copil	Nr. Copii	Total	
1	70 lei	36	2.520	
III. Buget necesar hrană		38.880 RON		
Nr.	Produs	Preț/copil/zi	Preț/grupă/zi	Total/copii/108 zile
1	Prânz + apă plată	10	360	10*36*108 = 38.880 RON
IV. Alte cheltuieli proces educație		14.250 RON		
1	Activități educaționale (deplasări, vizite, excursii etc.)			2.250 RON
2	Cost anual/grupă – Fundația Crestina Diakonia (coordonator)			12.000 RON



contabilitate, consumabile, combustibil...)	
Total buget (I+II+III+IV - RON)	90.750
TOTAL Buget implementare/Grupă / An școlar (RON)	90.750
Din care Fundatia Crestina Diakonia, Sfântu Gheorghe 50% (RON)	45.375
Din care Consiliul Local 25% (RON), *	22.688
Din care Consiliul Judetean prin DGASCP Covasna 25% (RON)	2.520/luna (9 luni)
	22.688



Anexa nr.2 la HCL nr.114/2016

Consiliul local al orasului Covasna
Nr. _____ din _____ 2016

Fundatia Crestina Diakonia
Nr. _____ / _____ 2016

Liceul „Korosi Csoma Sandor”/Scoala Gimnaziala „Avram Iancu”
Nr. _____ / _____ 2016

ACORD DE PARTENERIAT

Încheiat între:

1. **ORASUL COVASNA**, cu sediul în Str..... nr....., județul Covasna, nr. telefon, CIF, cont virament deschis la, reprezentat de _____
2. **Fundatia Crestina Diakonia**, localitatea: municipiul Sfantu Gheorghe, str. Grof Miko Imre, nr.13 județul Covasna, codul poștal 52002, telefon 0267-315560, fax -, e-mail: iriszhaz@yahoo.com.Codul fiscal: 15020413 Numărul contului bancar (IBAN) RO37 BPOS 15002729916ROLO1, deschis la BANC POST, sucursala/ filiala/ agenția SF. GHEORGHE
3. **Liceul „Korosi Csoma Sandor”**, cu sediul în orasul Covasna str.Stefan cel Mare nr.40, reprezentat prin profesor Becsek Eva, în calitate de director/ **Scoala Gimnaziala „Avram Iancu”**, cu sediul în orasul Covasna str.Mihai Eminescu nr.15, reprezentata prin profesor Olarescu Henorel, în calitate de director

Acordul de parteneriat se încheie în scopul asigurării cadrului legal de cooperare între părți, potrivit competențelor stabilite prin documentele lor de înființare.

I. OBIECTUL ACORDULUI DE PARTENERIAT:

Prezentul acord are ca obiect implementarea în comun a **Programului ”Centru Educational”**, pentru incluziunea socială și îmbunătățirea condițiilor de viață a copiilor aparținând grupurilor vulnerabile din punct de vedere social, inclusiv romi în orasul Covasna care consta în implementarea unui program socio-educational prin care se faciliteaza o mai buna integrare a copiilor aparținand unor grupuri vulnerabile din punct de vedere social, inclusiv a romilor, în sistemul de educatie, prevenirea abandonului scolar. Pentru a îndeplini acest scop, abordarile principale vor consta în sprijinul dezvoltarii continue și sustinerii unui sprijin educational suplimentar.

I.1. Domenii de intervenție

- ✓ Educație, activitati tip Scoala dupa scoala
- ✓ Educație vocațională.
- ✓ Asistenta sociala
- ✓ Acordarea unei mese

I.2. Baza legala

- art. 42 alin.4 din Legea nr.292/2011, a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, art.3² alin.2 lit."h", art.12 alin.1, art.12 alin.3 si art.50⁴ lit.g din Ordonanta Guvernului nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, aprobata prin Legea nr.515/2003, Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare si OG nr. 137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata,
- ✓ - **Hotararea Consiliului Local Covasna nr.....2016 cu privire la incheierea unui acord de parteneriat cu Fundatia Crestina Diakonia, pentru implementarea proiectului „Centru Educational in orasul Covasna”, pentru incluziunea socială și îmbunătățirea condițiilor de viață a copiilor aparținând grupurilor vulnerabile din punct de vedere social, inclusiv romi, in orasul Covasna,**

DURATA ACORDULUI DE PARTENERIAT:

Prezentul Acord de parteneriat se încheie pe o perioadă de 9 luni, începând cu 1 octombrie 2016, programul desfășurându-se timp de 4 zile pe săptămână, zilnic timp de 4 (patru) ore, in perioada anului scolar 2016-2017. Prezentul acord se poate prelungi, cu acordul părților, prin Act adițional.

OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

II. OBLIGAȚIILE ORASULUI COVASNA

- a) să asigure sprijinul financiar la care s-a obligat, conform bugetului anexat la prezentul acord, buget care va fi actualizat anual;
- b) participarea financiară din partea orasului Covasna este fixă, însemnând 22688 ron. Aceasta suma se va aplica costului total de implementare/grupa de program, din care suma de **2520 ron se va vira lunar, timp de noua luni pe baza facturii emise de catre Fundatia Crestina Diakonia Sfantu Gheorghe;**
- c) Sa efectueze platile in perioada 24-30/31 a Lunii in baza facturilor emise de Fundatia Crestina Diakonia, insotite de documente justificative confirmate de Liceul „Korosi Csoma Sandor”/Scoala Gimnaziala „Avram Iancu” si de catre Directia Sociala din cadrul Primariei pentru luna anterioara celei in care se face plata;
- d) să asigure buna gestionare financiară a bugetului alocat;
- e) să mențină legătura permanentă cu Fundația Crestina Diakonia, Sfantu Gheorghe prin reprezentanții desemnați, în scopul informării prealabile, reciproce și loiale privind acțiunile de interes comun desfășurate de către oricare dintre parteneri;
- f) să pună la dispoziție pentru buna desfășurare a programului, doua sali pentru desfasurarea activitatilor;
- g) să colaboreze și să militeze pentru a contribui la creșterea fondurilor alocate de la Ministere, Consiliu Județean, etc. pentru această activitate, atât în anul școlar 2016-2017, cât și în următorii ani școlari de implementare a programului;
- h) să respecte legislația în vigoare;
- i) să monitorizeze derularea Proiectului pe intreaga sa durata;
- j) să solicite un raport detaliat la terminarea Proiectului, privind costurile realizării acestuia;
- k) să întreprindă orice măsuri în cazul nerealizării ori a realizării necorespunzătoare a Proiectului;

III. OBLIGAȚIILE FUNDAȚIEI CRESTINE DIAKONIA, Sfantu Gheorghe

- a) să asigure sprijinul financiar stabilit prin Bugetul anexat la prezentul acord, buget care va fi actualizat anual;
- b) participarea financiară din partea Fundației Crestine Diakonia este fixă, adică 68.063 ron (din care Fundatia Crestina Diakonia Sfantu Gheorghe 45.375 ron, Consiliul Judetean Covasna prin DGASPC Covasna 22688 ron). Aceasta suma se va aplica costului total **implementare/grupă de program**;
- c) să mențină legătura permanentă cu reprezentanții orasului Covasna, prin reprezentanții desemnați, în scopul informării prealabile, reciproce și loiale cu privire la acțiunile de interes comun, desfășurate de către oricare dintre parteneri;
- d) să încheie contracte de muncă în baza legii cu persoanele angajate în cadrul programului, respectiv să întocmească Statele de plată și alte documente, după caz, pentru plata cu ora a persoanei/persoanelor - cadru didactic/mediator - care urmează să desfășoare activități în cadrul programului în școală și să asigure plata acestor persoane;
- e) să contracteze serviciile de catering necesare pentru derularea programului, în vederea asigurării pentru fiecare elev de masă caldă/rece/prânz - zilnic - de luni până joi;
- f) să implementeze programul Centru Educational
- g) să stabilească împreună cu toți partenerii un sistem de monitorizare a performanței și calității cu indicatorii de succes măsurabili (în special pentru suportul educațional oferit prin programul Centru Educational)
- h) să monitorizeze distribuția materialelor didactice și a pachetelor cu alimente în sistem catering;
- i) să sprijine activitățile interculturale
- j) să respecte legislația în vigoare.
- k) să desemneze o persoană care va semna Procesul verbal de predare-primire a pachetelor alimentare livrate;
- l) să supravegheze serviciile de catering necesare pentru derularea programului, în vederea asigurării pentru fiecare elev a mesei calde/rece/prânz - zilnic - de luni până joi;
- m) să desemneze cele trei persoane din cadrul unităților de învățământ sau din surse externe - cadru didactic/mediator - care vor urma să desfășoare activitățile educative în cadrul programului și care vor acorda sprijin pentru participarea tuturor copiilor la cursuri, vor încuraja și implica părinții în educația copiilor și în viața școlii, facilitând colaborarea dintre familie, comunitate și școală;
- n) să selecteze beneficiarii, cu respectarea egalității de șanse, excluderii privilegiilor și discriminării și să prezinte lista beneficiarilor Direcției de Asistență Socială în vederea analizei ei și formulării propunerii de avizare de către Primarul orasului;
- o) să contracteze serviciile în vederea achiziționării de materiale didactice necesare pentru buna desfășurare din punct de vedere educațional al programului.
- p) să pună la dispoziția orasului Covasna un centralizator cu beneficiarii prezenți/absenți la program;
- q) să organizeze ședințe cu părinții.

IV. OBLIGAȚIILE LICEULUI „KOROSI CSOMA SANDOR”/SCOLII GIMNAZIALE „AVRAM IANCU”

- a) să desemneze un coordonator proiect, care va răspunde pentru administrare, va monitoriza activitatea și cele două persoane/persoana care vor/va urma să predea în cadrul Programului și care vor/va acorda sprijin pentru participarea tuturor copiilor la activități și vor/va implica părinții în educația

copiilor si in viata scolii, facilitand colaborarea dintre familie, scoala si comunitate, precum si alte atributii si responsabilitati specifice ce vor fi cuprinse in fisa postului ;

b)sa selecteze beneficiarii cu respectarea egalitatii de sanse, excluderii privilegiilor si discriminarii

c)sa puna la dispozitia proiectului o sala pentru desfasurarea activitatilor si servirea mesei, cu acordul orasului Covasna

d)sa intocmeasca centralizatoare cu copiii/elevii beneficiari ai programului prezenti/absenti la proiect

e)la inceputul derularii proiectului, sa prezinte partilor partenere, un necesar de materiale didactice in vederea achizitionarii acestora de catre Fundatia Diakonia

V. OBLIGATIILE COMUNE ALE PĂRȚILOR:

- a) transmiterea reciprocă a informațiilor cu privire la orice aspect implicat în desfășurarea colaborării;
- b) respectarea normelor deontologice , profesionale și de confidențialitate;
- c) promovarea reciprocă a imaginii și colaborării, ori de câte ori este posibil, fiecare parte urmărind să nu lezeze în niciun fel interesele celeilalte părți.

VI. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR:

Răspunderea pentru îndeplinirea obligațiilor care decurg din prezentul Acord de parteneriat, cu efect negativ asupra colaborării, revine părților, așa cum s-au obligat fiecare dintre acestea, prin clauzele contractuale, conform legii.

VII. FORȚA MAJORĂ:

- a) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celelalte părți, imediat și în mod complet, procedura forței majore și de a lua orice măsură care îi stă la dispoziție în vederea încetării acesteia.
- b) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, orice parte are dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului acord, fără ca nicio parte să poată pretinde daune-interese.
- c) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul protocol.
- d) În situația în care orasul Covasna se află în imposibilitatea de plată datorită unor cauze de forță majoră și în această perioadă serviciile au fost acordate cu respectarea condițiilor care au stat la baza acordării subvenției, subvenția se poate acorda și retroactiv pe o perioadă care nu poate depăși 3 luni calendaristice.
- e) În cazul încetării forței majore care a condus la imposibilitatea de plată, orasul Covasna prin Serviciul Buget Contabilitate va notifica imediat fundației această situație.
- f) În perioada în care datorită unor cauze de forță majoră, fundația se află în imposibilitatea de a acorda serviciile de asistență socială, subvenția nu se acordă.

VIII. MODIFICAREA ACORDULUI DE PARTENERIAT:

Modificarea prezentului protocol poate fi făcută prin Act adițional, cu acordul tuturor părților.

IX. ÎNCETAREA ACORDULUI DE PARTENERIAT:

Prezentul acord poate înceta:

- a) prin acordul de voință al părților;
- b) prin reziliere, la solicitarea motivată a uneia dintre părți;
- c) la data expirării duratei pentru care a fost încheiat, în cazul în care acordul nu a fost reziliat;
- d) dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni;
- e) acordul poate fi reziliat unilateral în cazul în care calitatea programului nu este satisfăcătoare.

În cazul în care una dintre părți nu-și respectă obligațiile asumate în prezentul acord, partea lezată va notifica părții în culpă să depună toate diligențele pentru executarea corespunzătoare a clauzelor contractuale.

Dacă partea în culpă nu se conformează în termen de 15 zile de la primirea notificării, partea lezată poate rezilia în mod unilateral acordul.

X. ALTE CLAUZE:

Comunicarea între parteneri, cu privire la modul de desfășurare a acordului, se efectuează în scris sau prin corespondență electronică.

XI. LITIGII

În caz de litigiu părțile vor încerca soluționarea acestuia în mod amiabil. În cazul în care nu se reușește soluționarea în mod amiabil a litigiului, acesta se soluționează de către instanțele judecătorești, potrivit legii.

XII. DISPOZIȚII FINALE

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul acord, trebuie să fie transmisă în scris.

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Prezentul acord a fost încheiat și semnat în 4 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ORASUL COVASNA
GYERŐ JÓZSEF
PRIMAR**

**FUNDAȚIA CRESTINA DIAKONIA,
MAKKAI PETER JANOS
DIRECTOR**

**LICEUL „KOROSI CSOMA SANDOR” / sau SCOALA GIMNAZIALA „AVRAM IANCU”
DIRECTOR
BECSEK EVA**

**DIRECTOR
OLARESCU HENOREL**