



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI COVASNA



HOTĂRÂREA nr. 103/2016
Cu privire la alegerea președintelui de ședință

Consiliul local al orasului Covasna, intrunit in sedinta extraordinară din data de **8 SEPTEMBRIE 2016**, ședință legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor in funcție (15)

În conformitate cu prevederile art. 9 din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobat prin OG nr. 35/2002,

În conformitate cu prevederile art. 36, art 45 si art 115 alin (1) lit “b” din **Legea 215/2001** a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare

Cu votul “pentru” a 15 consilieri, “impotriva” __ - __ si “abtineri” __ - __

HOTĂRĂȘTE:

Art. unic. – Se alege ca președinte de ședință, pentru luna SEPTEMBRIE 2016 domnul consilier **Domahazi Janos**.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DOMAHAZI JANOS



Contrasemnează,
SECRETAR
VASILICA ENEA



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COVASNA
COVASNA



HOTĂRÂREA NR. 104/2016
**cu privire la rectificarea bugetului general consolidat
al orașului Covasna pe anul 2016**

Consiliul local al Orașului Covasna, întrunit în ședința extraordinară din data de 08.09.2016, ședință legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție (15),

Analizând:

- expunerea de motive a primarului,
- raportul compartimentului de specialitate,
- avizul comisiei de specialitate buget finanțe,
- avizul de legalitate dat de secretara orașului la proiectul prezentei hotărâri.

În baza:

- adreselor Administrației Județene a Finanțelor Publice Covasna prin care se comunică sumele repartizate orașului Covasna;
- fundamentarilor depuse de ordonatorii terțiari de credite;
- cererii de finanțare încheiat cu OCPI;

Având în vedere prevederile:

- **Legii 339/2015** – legea bugetului de stat pe anul 2016, secțiunea a 2 – a „Dispoziții referitoare la bugetele locale”,
 - art. 5, art. 8, art. 19 alin. (1) lit. „a” și „b”, art.26 alin 21, art. 39, art. 41, art. 42, art. 45, art. 46 și art.58 din **Legea nr. 273/2006** – legea finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. „b”, alin. (4) lit. „a”, art. 45 alin. (2) lit. „a” și art. 115 alin. (1) lit. „b” din Legea 215/2001 – legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Cu votul „pentru” a 15 consilieri, „împotriva” a - consilieri și „abțineri” a - consilieri,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă rectificarea bugetul local pe anul 2016 cu suma de 610,50 mii lei, conform anexelor (1,2,3 și 4) la prezenta.

Art. 2. Se aprobă regularizarea unor venituri ale bugetului local, conform anexelor(1, 2, 3 și 4) la prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă virările de credite în cadrul capitolelor bugetare ale bugetului local, conform anexelor(1, 2, 3 și 4) la prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aprobă modificarea repartizării pe trimestre ale unor venituri și cheltuieli ale bugetului local, conform anexelor(1, 2, 3 și 4) la prezenta hotărâre.

Art. 5. Se aprobă rectificarea bugetului instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții, conform anexelor(5, 6, 7 și 8) la prezenta hotărâre.

Art. 6. Se aprobă actualizarea **PROGRAMUL DE INVESTITII PE ANUL 2016**, pentru aparatul propriu de specialitate(Primarie) conform anexei (9) la prezenta.

Art. 7. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se vor ocupa Primarul orașului, Direcția Economică și ordonatorii terțiari de credite.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DOMAHAZI JANOS**



**Contrasemnează
SECRETAR
VASILICA ENEA**



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COVASNA
COVASNA



HOTARAREA nr. 105/2016
cu privire la completarea HCL nr.16/2016 cu privire la stabilirea facilitatilor
fiscale la impozitele si taxele locale pe anul 2016 si a
procedurii de acordare a acestora

Consiliul local al orasului Covasna, întrunit în sesiunea extraordinara din data de 8 septembrie 2016, sesiune legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție (15)

Analizând expunerea de motive a primarului, raportul compartimentului de specialitate, avizele comisiilor de specialitate ale consilierilor precum și avizul de legalitate dat de secretara orasului,

Ținând cont de HCL nr.16/2016 cu privire la stabilirea facilitatilor fiscale la impozitele și taxele locale pe anul 2016 și a procedurii de acordare a acestora,

În conformitate cu prevederile:

-art. 485 alin.1 lit."f" din Codul fiscal aprobat prin Legea nr.227/2015,

-art.5 alin.(1) și art.27 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile și completările ulterioare,

În baza prevederilor art. 36 alin.(2) lit. b), alin.(4) lit.c), art. 45 alin. (2) lit.c) și art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Cu votul "pentru" a 15 consilieri, "împotriva" a - consilieri și "abțineri" a - consilieri

HOTĂRĂȘTE:

Art.1- Se completeaza:

- art.1 alin.6 din HCL nr.16/2016 cu un nou alineat 6.5) astfel: Se acorda scutiri de la plata taxelor speciale pentru persoanele cu handicap grav sau accentuat și persoanele încadrate în gradul I de invaliditate

-art.1 alin.1 din Anexa nr.5 Procedura de acordare a facilitatilor fiscale la taxe speciale, a HCL nr.16/2016, cu o noua categorie, astfel: Beneficiaza de scutire de la plata taxelor speciale persoanele cu handicap grav sau accentuat și persoanele încadrate în gradul I de invaliditate.

Art.2- Prevederile prezentei hotarari vor produce efecte de la data aducerii la cunostinta publica.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DOMAHAZI JANOS



Contrasemnează,
SECRETAR,
VASILICA ENEA



HOTĂRÂREA nr. 106/2016

Cu privire la amplasarea în parcul central al orașului Covasna a bustului – Dr. Benedek Géza

Consiliul local al Orașului Covasna, întrunit în ședință extraordinară din data de 8 septembrie 2016, ședință legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție (15),

Analizând expunerea de motive a primarului, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiilor de specialitate, respectiv, urbanism, cultură și juridică și avizul de legalitate dat de secretara orașului,

În conformitate cu prevederile:

- **Art.863 și 868 din Codul Civil,**
- **Anexa 5, poz 11 din HG 975/2002-privind atestarea domeniului public al județului Covasna, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Covasna**
- **Art.4 lit „d” și art.5 din Legea 120/2006 a monumentelor de for public**
- **Art.2 alin (1) și (2) și art.3 alin (1) lit d din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare**
- **Art. 7 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică**

În baza prevederilor art. 36 alin (2) lit c, alin (5) lit.5, art. 45 alin. (3) și art. 115 alin. (1) lit. b) și art. 121 alin (3) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Cu votul „pentru” a 15 consilieri, „împotrivă” - consilieri și „abțineri” - consilieri

HOTĂRĂȘTE

Art. 1: Se aprobă **realizarea** monumentului de for public –“bustul dr.Benedek Geza” - în cadrul proiectului cultural promovat de către Asociația Culturală “Körösi Csoma Sándor”.

Art.2 Se aprobă **amplasarea** în parcul central al orașului Covasna a bustului- **Dr. Benedek Géza**, aflat în proprietate publică a orașului, conform planului de incadrare în zonă, anexă la prezenta.

Art.3 Amplasarea bustului de for public se va realiza cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare privind urbanismul, autorizarea executării lucrărilor de construcții precum și cu avizul privind concepția artistică a monumentului de for public emis de către serviciul deconcentrat județean al Ministerului Culturii și Cultelor.

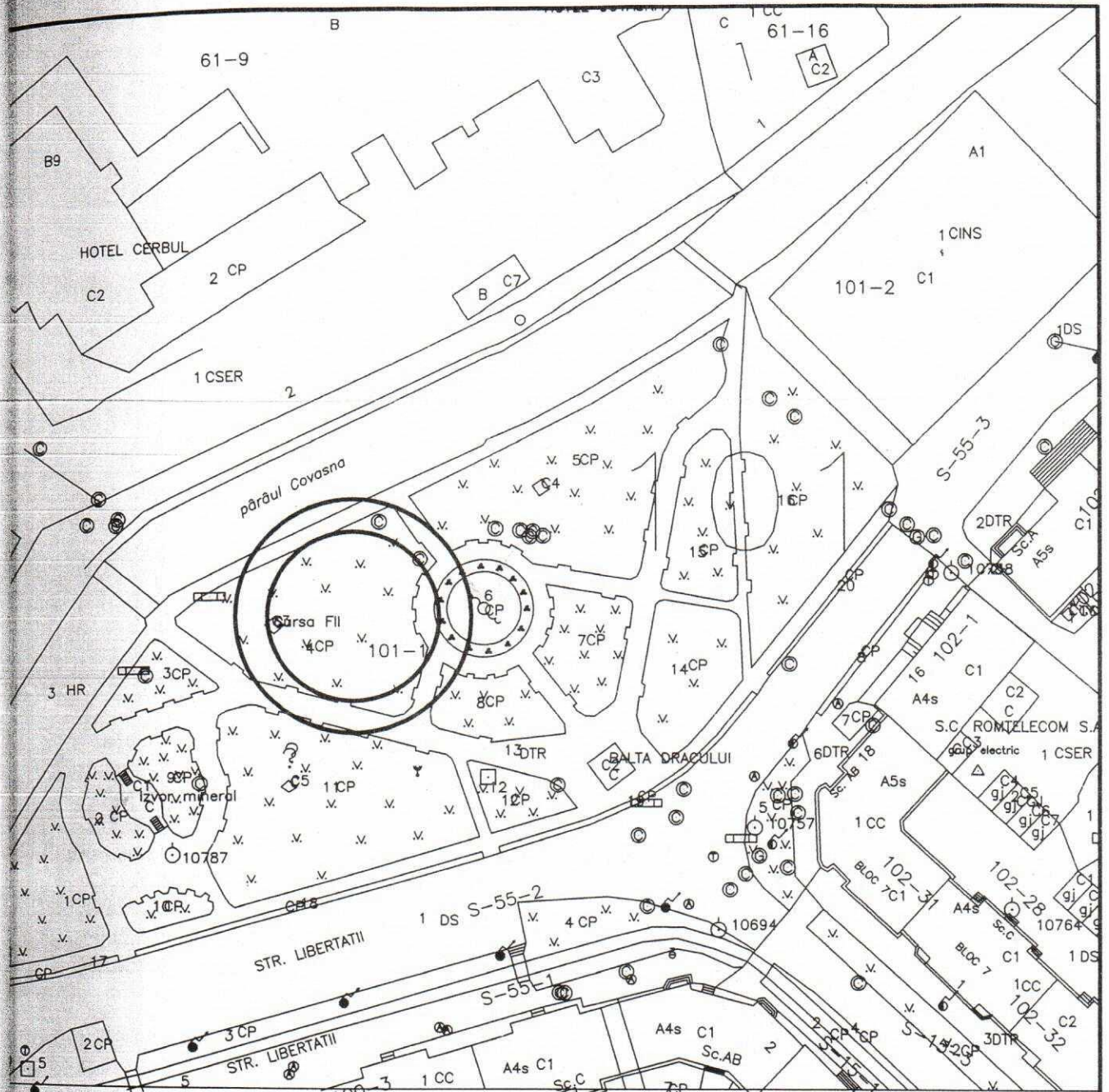
Art.4 Edificarea construcției se va realiza doar după obținerea autorizației de construire.

Art.5 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se vor ocupa primarul orașului și serviciul urbanism.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DOMHAZI JANOS



Contrasemnează
SECRETAR
VASILICA ENEA



**BIROU DE PROIECTARE
ABSTRUKT SRL**
CIF: 30107603
J14/120/2012
ORAS COVASNA

NEMETH JUDITA-SUSANA Nr.53/2005, Ordinul Arhitectilor BV-T.N.A.Nr.4383

Verificator/Expert	Semnatura	Cerinta	Referat/Expertiza	Data
		A1	Referat nr.	
BIROU DE PROIECTARE ABSTRUKT SRL Str. Aurel Vlaicu Nr.6 ap.5 J/14/120/2012 C.U.I. 30107603		BENEFICIAR: OBIECT:	ASOCIATIA CULTURALA KOROSI CSOMA SANDOR CONSTRUIRE SOCLU SI AMPLASARE BUST GAZDANE OLOSZ ELLA	Proiect nr.10/2013
PROIECTAT	c.arh. Nemeth Judit		Scara 1:1000	Faza DTAC



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COVASNA
COVASNA



HOTĂRÂREA nr. 107/2016
cu privire la numirea d-nei Mike Andrea, în funcția de consilier juridic II -
Serviciul de administrație publică – Compartimentul administrație locală,
aparatur consiliului local.

Consiliul local al Orașului Covasna, întrunit în ședință extraordinară din data de **8 septembrie 2016**, ședință legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție (**15**),

Analizând expunerea de motive a primarului, raportul compartimentului de specialitate, avizele comisiilor de specialitate, precum și avizul de legalitate al secretarei orașului.

Având în vedere rezultatele concursului organizat în perioada 23-29 august 2016, pentru ocuparea postului de consilier juridic II -Serviciul de administrație publică – Compartimentul administrație locală, aparatul consiliului local, concurs la care dna Mike Andrea a fost declarată admis

În conformitate cu:

- prevederile art. 26 alin (1) din Legea nr. 284 / 2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice,
- art. 79¹ alin 2 din Ordonanța Guvernului nr. 35 / 2002 pentru aprobarea Regulamentului - cadru de Organizare și funcționare a consiliilor locale, cu modificările și completările ulterioare
- art. 40, alin. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 286 / 2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (9), art. 45 alin. (1) lit „a” , art. 115 alin. (1) lit. „b” din Legea 215/2001 – legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Cu votul „pentru” a 15 consilieri, „împotrivă” - consilieri și „abțineri” - consilieri

HOTĂRĂȘTE

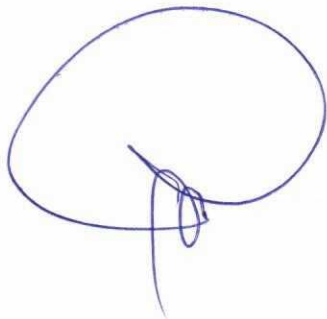
Art. 1. – Începând cu data de 13.09.2016, dna Mike Andrea se numește în funcția de consilier juridic II - Serviciul de administrație publică – Compartimentul administrație locală, aparatul consiliului local.

Art. 2 - Primarul orașului Covasna va emite dispoziția privind stabilirea drepturilor salariale convenite conform prevederilor legale în vigoare și va semna contractul individual de muncă ce se va încheia cu dna Mike Andrea.

Art. 3 – Doamna Mike Andrea își va desfășura activitatea în cadrul – Compartimentul administrație locală, aparatul consiliului local și va îndeplini atribuțiile stabilite prin fișa postului, anexă la prezenta

Art. 4 – Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri, se va ocupa primarul orașului și inspectorul Resurse Umane

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DOMAHAZI JANOS**



**Contrasemnează,
SECRETAR,
VASILICA ENEA**



FISA POSTULUI:

Denumirea autorității sau instituției publice: Primăria orașului Covasna	Aprob ¹⁾ Primar
Direcția generală:	
Direcția:	
Serviciul: Administrație Publică.	
Biroul / Compartimentul: Compartimentul administrație locală, aparatul consiliului local.	

FIȘA POSTULUI

Nr. / 2016

Informații generale privind postul
1. Denumirea postului: consilier juridic II
2. Nivelul postului : personal contractual
3. Scopul principal al postului:
Condiții specifice pentru ocuparea postului ²⁾
1. Studii de specialitate: superioare
2. Perfecționări (specializări).....
3. Cunoștințe de operare / programare pe calculator (necesitate și nivel) Word, access, excel, powerpoint, outlook – nivel mediu
4. Limbi străine ³⁾ (necesitate și nivel ⁴⁾ de cunoaștere).....
5. Abilități, calități și aptitudini necesare: <ul style="list-style-type: none"> - asumarea responsabilității - capacitatea de a rezolva problemele și dificultățile intervenite în activitatea curentă - capacitate de implementare - dorință permanentă de perfecționare profesională - capacitate de a interpreta un volum mare de informații - atitudine pozitivă față de idei noi, inventivitate - capacitate de planificare și de a acționa strategic - aptitudinea de a transmite și recepta cu ușurință informațiile în scris și verbal - capacitatea de a lucra independent - capacitatea de a oferi sprijin informațional, cu argumentare solidă, justificată corespunzător <ul style="list-style-type: none"> - capacitate de îndrumare - cunoașterea și aplicarea reglementărilor specifice activității curente - respectarea Codului de conduită - adaptabilitate
6. Cerințe specifice ⁵⁾
.....
7. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale).....
Atribuțiile postului ⁶⁾ :
- apăra interesele Consiliului Local în fața instanțelor de judecată

- asigură asistență, consiliere juridică și administrativă consiliului local și comisiilor de specialitate pe domenii de activitate participând la ședințele acestora;
- sprijină secretarul orașului și pe șeful serviciului administrație publică la pregătirea ședințelor consiliului local, la asigurarea documentării și informării consilierilor și la difuzarea către aceștia a dosarelor de ședință și a oricăror altor materiale.
- sprijină inițiatorii proiectelor de hotărâre la redactarea expunerilor de motive și a proiectelor de hotărâre în conformitate cu Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu încadrarea inițiativei în normele legale, ca temeii legal general și special
- păstrează evidența electronică a hotărârilor de Consiliu și evidențiază modificările, completările, abrogările, revocările acestora
- ține evidența asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și altor asociații în care orașul este membru, în baza hotărârilor Consiliului local și urmărește ca acestea să întocmească, anual, raportul de activitate care să conțină precizări privind modul de cheltuire a sumelor alocate, ca și cotizație, în interesul orașului
- analizează, sub aspectul legalității, solicitările ADI și a celorlalte asociații în care orașul Covasna este membru, propune măsuri și întocmește un referat de avizare, astfel încât hotărârile adoptate de către Consiliul local cu privire la asociațiile din care face parte orașul, să respecte prevederile legale în vigoare, ale Statutelor, ale actelor constitutive și ale Regulamentelor de organizare și funcționare.
- propune măsuri și verifică, prin întocmirea unui raport de avizare, solicitările societăților comerciale, în care Consiliul local exercită, în numele unității administrativ teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societățile comerciale, în condițiile legii
- studiază reglementările legale care intră în vigoare și care stabilesc atribuții în sarcina Consiliului local sau care presupun adoptarea unor reglementări prin hotărârea Consiliului local, în executarea prevederilor legale
- ține evidența proiectelor de hotărâri și a celorlalte documente care vizează activitatea consiliului local, pe care le comunică în cel mai scurt timp, consilierilor locali, comisiilor sau compartimentelor de specialitate, președintelui de ședință etc., în vederea depunerii de amendamente, a emiterii avizelor, a întocmirii rapoartelor sau, după caz, a soluționării problemelor semnalate;
- prezintă informații și rapoarte privind modul în care se achită de sarcinile cuprinse în fișa postului sau de cele stabilite prin hotărârile consiliului local;
- inițiază și participă în mod direct la organizarea unor activități având ca finalitate atingerea obiectivelor stabilite prin strategiile și programele de dezvoltare locală;
- asigură redactarea în forma finală a hotărârilor consiliului local, care vor avea, atât ca întreg cât și în ce privește fiecare articol în parte, conținutul și forma aprobate, prin vot, de către consiliul local, în condițiile legii;
- formulează răspunsurile la solicitările adresate consiliului local care au fost amânate sau care au fost respinse, cu motivația care se desprinde din ședința în plen sau din ședințele comisiilor de specialitate;
- formulează răspunsuri sau sesizări la plângerile prealabile adresate Consiliului Local;
- prezintă puncte de vedere, de specialitate, cu privire la cererile, și plângerile prealabile adresate Consiliului Local;
- întocmește, cu consultarea consilierilor, programul de audiențe al acestora și îi sprijină în formularea răspunsurilor la problemele ridicate în cadrul audiențelor.
- sprijină funcționarii din aparatul de specialitate al primarului la elaborarea unor regulamente ce urmează a fi aprobate prin hotărârea consiliului local, la formularea întâmpinărilor pentru acțiuni în care se solicită anularea unor procese verbale de contravenție.
- prezintă lucrările efectuate, pentru aprobare, șefului serviciului administrație publică locală
- participă la programele de perfecționare profesională
- îndeplinește orice alte atribuții date de cadrele de conducere.
- înlocuiește pe dna Rusu Zsuzsa, inspector de specialitate în cadrul Compartimentului

Administrație Publică Locală
Identificarea funcției corespunzătoare postului
1. Denumire: consilier juridic
2. Gradul II
4. Vechimea în specialitate necesară : 1 an
Sfera relațională a titularului postului
1. Sfera relațională internă:
a) Relații ierarhice:
- subordonat față de: șef serviciu administrație publică și secretar oraș
- superior pentru.....
b) Relații funcționale:.....
c) Relații de control:
d) Relații de reprezentare:.....
2. Sfera relațională externă:
a) cu autorități și instituții publice:.....
b) cu organizații internaționale:.....
c) cu persoane juridice private:.....
3. Limite de competență ⁸⁾ .

Întocmit de ⁹⁾ :
1. Numele și prenumele: Ciurea Maria Crina
2. Funcția publică de conducere: șef serviciu
3. Semnătura.....
4. Data întocmirii;
Luat la cunoștință de către ocupantul postului
1. Numele și prenumele: Mike Andrea
2. Semnătura.....
3. Data.....
Contrasemnează ¹⁰⁾ :
1. Numele și prenumele: Enea Vasilița
2. Funcția; secretar Oraș
3. Semnătura.....
4. Data

⁹⁾ Se întocmește de conducătorul compartimentului în care își desfășoară activitatea titularul postului.

¹⁰⁾ Are calitatea de contrasemnatar persoana prevăzută la art. 118 alin. (2) din hotărâre.