

Criteria organizatorice pentru atribuirea directă a proiectelor culturale prioritare

Art.1 – Se aprobă lista proiectelor culturale prioritare care se atribuie direct următoarelor asociații/ instituții, astfel:

1. **Zilele Körösi Csoma Sandor**, pentru Asociația Körösi Csoma Sandor
2. **Festivalul Concurs Național Folcloric „Izvoare Covășnene”**, ediția a XVII-a – pentru Clubul Elevilor Covasna
3. - **Ziua Diversității Culturale**
 - **Ziua Copilului**
 - **Ziua Internațională a Tineretului**: pentru Asociațiile de tineret FIKOSZ și GRIT, împreună, ca beneficiari în parteneriat ai celor trei proiecte, pentru evenimente organizate în comun, dedicate tinerilor și copiilor români și maghiari.
4. **Nedeia Mocănească – Sântilia**, pentru Asociația cultural – creștină Justinian Teculescu
5. **Ziua Sitului arheologic "Cetatea Zânelor"** din Covasna pentru Asociația Cetatea Dacică.

Art. 2 – Celelalte proiecte culturale prioritare, stabilite conform art.3 din anexa 1 la HCL 101/2015, completat prin HCL ___/2016, se vor atribui direct altor persoane juridice de drept public sau privat, pentru piese de teatru, concerte, recitaluri, soliști, interpreți, formații renumite din țară.

Art. 3 – În scopul evitării dublei finanțări a aceluiași proiect cultural, din bugetul local, nu se pot depune și înregistra cereri de finanțare pentru proiectele culturale considerate prioritare în cadrul sesiunii anuale de selecție a proiectelor culturale, educaționale, sportive și religioase.

Art. 4 – Asociațiile stabilite la art.1 vor depune solicitare pentru finanțarea proiectului cultural prioritar, la Casa de Cultură a orașului Covasna, cu cel puțin 30 de zile înainte de data derulării proiectului,

Dosarul de solicitare va cuprinde și va respecta conținutul aceluiași anexe prevăzute în anexele A – F și II – V din Ghidul Solicitantului aprobat ca anexa 1 la HCL 72/2015 a Consiliului local oraș Covasna, cu excepția anexei D02.

Art. 5 – Finanțarea nerambursabilă a proiectelor din cadrul Proiectului Cultural Prioritar este condiționată de existența altor surse de finanțare, proprii, ale Casei de Cultură, sau atrase de beneficiar.

Beneficiarii vor identifica posibilitățile de atragere a altor surse de finanțare, încheind contracte, în condițiile legii.

Sursele de finanțare atrase de beneficiar pot proveni și din contracte de parteneriat încheiate cu persoane juridice de drept public ori privat, cu sau fără scop lucrativ.

Casa de Cultură este obligată să sprijine realizarea proiectelor culturale prioritare din veniturile proprii.

Beneficiarii stabiliți la art.1 vor face dovada existenței surselor de finanțare proprii sau de cofinanțare de min. 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

Art. 6 – Asociațiilor stabilite la art.1 le sunt aplicabile prevederile din Ghidul Solicitantului, anexa 1 la HCL 72/2015, astfel:

- art.3 alin.(2), (3), (4), (5), (6)
- art.4 lit."e", "f"
- art.12 alin. (3), (4), (5)
- art.13 – 14
- art.24 – 30
- art.32 – cu precizarea că raportările se depun la Casa de Cultură
- art.33 – 36; 38 – 41

Art. 7 – În cazul în care un beneficiar contractează în cursul aceluiași an calendaristic mai mult de o finanțare nerambursabilă de la Consiliul local pe proiectele prioritare din cadrul Programului Cultural Prioritar nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate pentru Programul Cultural Prioritar.

Art. 8 – (1) Proiectele culturale prioritare a căror organizare este prevăzută prin lege (Ziua Națională a României, Ziua Culturii Naționale, Ziua Limbii Române și Ziua Limbii maghiare) și pentru a căror sărbătorire este necesar sprijinul autorităților administrației publice locale vor fi organizate, obligatoriu, în fiecare an, conform prevederilor legale speciale.

~~Art. 8~~ (2) Pentru aceste proiecte culturale prioritare se vor încheia contracte de prestări servicii, urmând ca suma acordată din bugetul local să se completeze cu sumele obținute din vânzarea biletelor de spectacol, sponsorizări până la limita sumei contractată cu prestatorul cultural.

Avizat, primar _____, la data de _____.

Avizat, comisia de specialitate a consilierilor _____, la data de _____

Anexa II
La HCL nr. 22 /2016

Se va inregistra intr-un registru special deschis in acest sens

CONTRACT DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ PENTRU PROIECTELE CULTURALE PRIORITARE

Încheiat în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local nr. _____/2016

Între:

Casa de Cultură a orașului Covasna, cu sediul social în orașul Covasna, str. 1 Decembrie 1918, nr. 1, jud. Covasna, cod fiscal nr. 4925611, având contul nr. RO68TREZ25721G331900XXXX deschis la Trezoreria Târgu Secuiesc, reprezentată prin director, Czilli Balazs (pentru autoritatea finanțatoare Consiliul Local) și cu sprijinul financiar al orașului Covasna.

și

_____, persoana juridica (de drept public sau privat)/ persoană fizică autorizată cu sediul în _____, str. _____ nr. _____, ap. _____, judetul _____, telefon, cont bancar _____ deschis la _____/CNP/ înființată în baza sentinței civile nr. _____ identificată prin act de identitate..... seria _____ nr. _____, reprezentată prin _____, în calitate de reprezentant legal, denumită în continuare Beneficiar,

s-a încheiat prezentul Contract de finanțare a Proiectului Cultural Prioritar denumit _____, identificat în art. 3 din anexa 1 la HCL nr. 101/2015.

CAPITOLUL I - Obiectul contractului

Art.1. (1) Obiectul contractului îl constituie alocarea sumei de lei de către autoritatea finanțatoare din fondurile alocate pentru **PROGRAMUL CULTURAL PRIORITAR**, în vederea realizării de către beneficiar a proiectului

(2) Autoritatea finanțatoare va pune la dispoziția beneficiarului fondurile necesare derulării activităților proiectului, la termenele și în condițiile stabilite în prezentul contract.

(3) Beneficiarul își asumă responsabilitatea derulării proiectului. În acest scop, va conduce, va supraveghea și va desfășura toate activitățile cuprinse în cadrul proiectului, a căror executare îi este obligatorie.

CAPITOLUL II - Durata contractului

Art.2. - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți.

Art.3. - (1) - Proiectul va începe și va fi finalizat de către beneficiar conform termenelor stabilite în cererea de finanțare, și anume de la data semnării contractului _____ până la _____. Acest interval de timp cuprinde și perioadele de desfășurare a activităților descrise și prevăzute a se realiza în cadrul Proiectului.

(2) - Beneficiarul finanțării are obligația să finalizeze proiectul la data anunțată pentru derularea Proiectului Cultural Prioritar.

CAPITOLUL III - Obligațiile părților

Art.4. - Obligațiile beneficiarului:

- a) să execute lucrările proiectului așa cum sunt stipulate ele în cererea de finanțare, să asigure comunicarea eficientă și operativă a problemelor tehnice și financiare atât în interiorul grupului de parteneri, dacă există, cât și între finanțator și beneficiar/organizațiile din grup;
- b) se obligă să utilizeze subvenția numai în scopul realizării proiectului prevăzut la art. 1 alin. (1);
- c) să asigure suportul administrativ necesar executării serviciilor;
- d) să asigure componența și funcționalitatea echipei de lucru a proiectului;
- e) să suporte toate obligațiile legate de plata personalului său;
- f) să întocmească cererea de plată către autoritatea contractantă;
- g) să comunice în scris autorității contractante, în termen de 30 de zile calendaristice, în cazul în care se află în stare de faliment, lichidare sau dacă cedează partea cea mai importantă a activelor sale;
- h) să permită pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul neîngrădit al reprezentanților autorității contractante sau a altor organe de control abilitate prin lege, pentru a controla documentele pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul contractului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către beneficiar;
- i) să întocmească și să predea autorității finanțatoare raportul final de activitate și raportul financiar, la sediul acesteia, în termen de cel mult 15 de zile de la terminarea proiectului;
- j) să asigure contribuția proprie în cota procentuală de 10%, din valoarea proiectului;**
- k) să aplice procedura de achiziție prevăzută de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, atunci când, pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, achiziționează, din fonduri publice nerambursabile, produse, lucrări sau servicii;
- l) să prezinte documentele justificative autorității contractante, atât în copie, cât și în original, pentru validarea plăților;
- m) să prezinte, la solicitarea autorității contractante, orice informație sau document ce privesc derularea proiectului, inclusiv documentele originale ce justifică plățile, în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea acestora;
- n) să nu comunice, în nicio situație, fără consimțământul prealabil scris al autorității contractante, informații confidențiale aparținând autorității contractante sau obținute de el în baza relațiilor contractuale;
- o) să nu facă publice informații și rezultate ale serviciilor executate fără consimțământul prealabil scris al autorității contractante și să nu folosească în defavoarea acesteia informațiile primite sau rezultatele studiilor, testelor, lucrărilor și cercetărilor efectuate în cursul și în scopul

realizării contractului.

p) să specifice, pe durata proiectului, în presă, pe afișe, scene, cataloage, banere, alte materiale publicitare, pe copertele CD-urilor, cărților și altor bunuri similare, faptul că acestea au fost realizate ca "PROIECT CULTURAL PRIORITAR REALIZAT CU SPRIJINUL FINANCIAR AL ORAȘULUI COVASNA".

r) afișele, cataloagele, banerele, celelalte materiale publicitare, copertele, CD-urile, cărților și altor bunuri similare vor fi redactate în limba română și pentru cei care au dreptul și în limba maghiară.

Art. 5. - Obligațiile autorității finanțatoare:

a) să pună la dispoziția beneficiarului fondurile necesare derulării activităților Proiectului în condițiile prevăzute la art.3;

b) să nu comunice, în nicio situație, fără consimțământul prealabil scris al beneficiarului, informații confidențiale aparținând beneficiarului sau obținute de autoritatea contractantă în baza relațiilor contractuale;

c) să valideze rapoartele de activitate ale beneficiarului, în termen de cel mult 30 de zile de la depunerea lor de către beneficiar;

d) să asigure și să realizeze monitorizarea și evaluarea intermediară și finală a proiectului;

e) să urmărească cofinanțarea proiectelor prin verificarea efectuării cofinanțării și a documentelor justificative și, după caz, prin verificare la locul desfășurării proiectului;

f) să pună la dispoziția beneficiarului orice informații și/sau documentații pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate autorității finanțatoare la finalizarea contractului.

g) să modifice cuantumul subvenției alocate sau să rezilieze prezentul contract dacă beneficiarul comunică date, informații sau înregistrări false ori eronate, precum și în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale asumate de către beneficiar.

h) autoritatea finanțatoare este obligată, în caz de suspiciuni, să facă verificări atât în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior validării celor două rapoarte, în scopul completării dosarului finanțării nerambursabile, dar nu mai târziu de 3 luni de la expirarea termenului prevăzut la lit.c.

CAPITOLUL IV – Participarea terților

Art.6. - În sensul prezentului articol, prin terță persoană se înțelege beneficiar asociat.

Art.7. - Participarea terțelor părți este permisă dar nu va scuti beneficiarul de nici una din obligațiile și responsabilitățile sale stabilite prin prezentul contract.

Art.8. - Beneficiarul va impune terților aceleași obligații care îi sunt impuse lui însuși, asigurând respectarea tuturor drepturilor pe care le are autoritatea finanțatoare, în baza prezentului contract.

Art.9. - Beneficiarul nu este autorizat să reprezinte sau să angajeze răspunderea autorității finanțatoare în raport cu terțele părți. Beneficiarul trebuie să aducă la cunoștința terțelor părți această interdicție .

CAPITOLUL V - Valoarea contractului

Art. 10.

(1) - Valoarea contractului este de _____ lei, reprezentând suma alocată proiectului de către orașul Covasna, adică 90% din valoarea proiectului.

(2) - La data semnării prezentului contract, beneficiarul declară ca proiectul care face obiectul prezentului contract mai beneficiază de următoarele finanțări pentru realizarea lui (se vor preciza numele instituției și suma):

1. _____
2. _____
3. _____

(3) - Detaliile referitoare la alte surse de finanțare ce au fost utilizate pentru cofinanțarea activităților proiectului vor fi incluse și în raportul financiar final, întocmit conform prevederilor prezentului contract.

Art. 11.

(1) Beneficiarul este obligat să respecte bugetul detaliat al proiectului prezentat în anexa. Cheltuielile vor fi efectuate conform bugetului proiectului și prevederilor prezentului contract.

(2) Toate fondurile care fac obiectul finanțării, dobânzile aferente, precum și bunurile pentru achiziționarea cărora au fost utilizate acestea și alte bunuri primite în acest scop, vor fi utilizate de către beneficiar numai pentru realizarea activităților și atingerea scopurilor specificate ale proiectului, conform bugetului stabilit; atunci când, pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, beneficiarul achiziționează, din fonduri publice nerambursabile, produse, lucrări sau servicii, procedura de achiziție este cea prevăzută de O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.

(3) Atunci când autoritatea contractantă constată, pe baza rapoartelor sau ca urmare a verificărilor efectuate, ca beneficiarul a folosit sau folosește fondurile și/sau bunurile achiziționate pentru derularea proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, aceasta poate solicita în scris restituirea lor.

(4) Beneficiarul are obligația de a restitui orașului Covasna, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise a acestuia, sumele întrebunțate în alte scopuri decât desfășurarea activităților proiectului și cele a căror întrebunțare nu este dovedită conform prevederilor.

(5) Obligațiile prevăzute de alin. 3 rămân în vigoare timp de 5 ani, după încetarea prezentului contract.

(6) Este interzis beneficiarului să încaseze taxe sau chirii, pentru bunurile imobile care nu sunt în proprietatea sau administrarea sa.

CAPITOLUL VI – Plăți

Art.12.

(1) Autoritatea contractantă va putea efectua plățile prezentului contract în trei tranșe. Tranșele 2 și 3 vor fi eliberate în termen de 30 de zile calendaristice de la validarea rapoartelor intermediare și finale pe bază de documente justificative. Prima tranșă este considerată avans. Nivelul avansului, precum și al celorlalte tranșe este stabilit după cum urmează:

- tranșa I (avans) – 30%;
- tranșa II – 45%;
- tranșa III – 25%.

(2) Fiecare tranșă va fi plătită numai după prezentarea raportului intermediar și a documentelor justificative aferente cheltuielilor efectuate de beneficiar în raport cu faza proiectului, atât pentru finanțarea de la bugetul local cât și pentru contribuția proprie.

(3) Autoritatea contractantă nu va elibera beneficiarului ultima tranșă a finanțării nerambursabile mai înainte de validarea raportului final de activitate și a raportului financiar, pe care beneficiarul este obligat să le depună la sediul autorității finanțatoare în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la terminarea activității.

(4) Validarea se va face în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la depunerea de către beneficiar a raportului final de activitate și a raportului financiar.

(5) Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a face verificări atât în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior validării celor două rapoarte, în scopul completării dosarului finanțării nerambursabile, dar nu mai târziu de 3 luni de la expirarea termenului prevăzut la alin. (3).

(6) Autoritatea contractantă poate suspenda, cu notificare scrisă, în întregime sau parțial, plata, fără rezilierea contractului, în cazul nerespectării de către beneficiar a oricăreia dintre obligațiile sale contractuale, și să procedeze la verificarea întregii documentații privind derularea proiectului finanțat și utilizarea finanțării.

CAPITOLUL VII - Modalități de plată

Art.13. Toate plățile care privesc prezentul contract se realizează exclusiv prin mijloace bancare. Autoritatea contractantă efectuează plățile în cadrul prezentului contract direct în contul beneficiarului.

Art.14. Nu sunt admise plăți între autoritatea contractantă și beneficiar în numerar.

CAPITOLUL VIII - Fiscalitate

Art.15. Autoritatea contractantă decontează, pe baza documentelor justificative prezentate de către beneficiar, toate cheltuielile beneficiarului ocazionate de plata obligațiilor ce decurg din reglementările fiscale în vigoare, cheltuieli aferente serviciilor și lucrărilor executate în cadrul prezentului contract.

CAPITOLUL IX - Cheltuieli

Art.16.

(1) Orice sumă primită ca finanțare de la autoritatea contractantă în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către beneficiar numai pentru realizarea proiectului;

(2) Beneficiarul va efectua numai cheltuieli care se încadrează în categoriile și limitele de cheltuieli aprobate ale proiectului. În cazul în care au fost efectuate alte cheltuieli sau cu depășirea limitelor prevăzute, autoritatea contractantă va putea solicita returnarea respectivelor sume.

(3) Cheltuielile efectuate înainte de și după perioada de derulare a proiectului, așa cum este prevăzut la art. 3, nu sunt eligibile și nu pot fi decontate de către beneficiar.

(4) Suma rămasă necheltuită la sfârșitul proiectului (atunci când derularea proiectului a fost posibilă cu costuri mai mici față de cele propuse și aprobate inițial) va fi evidențiată în raportul financiar final și va fi restituită de către beneficiar, orașului Covasna în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea acesteia, comunicată beneficiarului în scris.

Art.17. Beneficiarul întocmește un raport explicativ al costurilor cuprinse în deviz, pentru fiecare perioadă de raportare, care va fi prezentat autorității contractante.

Art.18. Devizul postcalcul și raportul explicativ al costurilor vor fi semnate de către reprezentantul autorizat al beneficiarului și de către responsabilul financiar al acestuia. Prin această viză se confirmă pe proprie răspundere realitatea datelor înscrise și încadrarea cheltuielilor în limita sumelor prevăzute în contract.

Art.19. La întocmirea raportului financiar final, beneficiarul va prezenta decontul aferent atât sumei primite de la autoritatea contractantă, prevăzută în prezentul contract la art. 10, reprezentând 85% din valoarea proiectului, cât și pentru contribuția proprie, reprezentând 15% din valoarea proiectului.

CAPITOLUL X - Monitorizare și control

Art. 20.

Beneficiarul furnizează autorității contractante toate informațiile referitoare la derularea proiectului pe care acesta i le solicită. Autoritatea contractantă poate solicita oricând beneficiarului informații cu privire la stadiul activităților, beneficiarul având obligația să răspundă în scris oricărei solicitări a acesteia în termen de 5 zile lucrătoare.

Art. 21.

(1) Beneficiarul va transmite oraşului Covasna informaţii privind derularea proiectului şi utilizarea sumelor primite. În acest scop, beneficiarul va prezenta:

- a. raportări intermediare: vor fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranşe intermediare;
- b. un raport de activitate final asupra utilizării tuturor sumelor primite cu privire la activităţile proiectului, cuprinzând raportul tehnic şi raportul financiar.

(2) Raportul financiar va fi structurat conform capitolelor de buget aprobate de către Comisia de evaluare, în scopul verificării de către autoritatea contractantă a încadrării în capitolele bugetare.

(3) Raportul financiar va fi însoţit obligatoriu de documentele justificative ale platilor efectuate de beneficiar, în copie, la solicitarea oraşului Covasna beneficiarul va prezenta documentele justificative şi în original.

(4) Raportul de activitate va fi elaborat de către beneficiar pe baza comparării cu calendarul iniţial al proiectului. Acesta va cuprinde activităţile demarate, activităţile finalizate, sumele utilizate, necorelarile existente faţă de planificare.

(5) Raportul final va fi depus în două exemplare original şi copie precum şi în format electronic la Casa de Cultură a oraşului Covasna, în termen de 15 zile calendaristice de la data finalizării proiectului prevăzută la art.3;

(6) Obligaţiile prevăzute la alin.3 şi 5 ale prezentului articol sunt considerate de parti ca fiind esenţiale pentru realizarea scopului prezentului contract.

(7) În scopul informării oraşului Covasna cu privire la dificultăţile aparute pe parcursul derulării proiectului, beneficiarul va elabora şi transmite acestuia rapoarte speciale.

Art. 22.

(1) Rapoartele de activitate intermediare şi final vor fi supuse evaluării Directorului Casei de Cultură. Evaluarea rapoartelor se va face în termen de 30 zile calendaristice de la primire.

(2) După analiza acestora, autoritatea contractantă va aproba rapoartele sau va decide luarea măsurilor necesare în cazul în care se constată încălcarea obligaţiilor contractuale şi neatingerea obiectivelor.

Art. 23. - Monitorizarea

(1) Pe toată durata contractului, precum şi pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, beneficiarul este obligat să permită, în orice moment, accesul neîngrădit al reprezentanţilor autorităţii contractante sau a altor organe de control abilitate prin lege, în scopul realizării controlului financiar şi auditului, pentru a controla registrele, documentele şi înregistrările deţinute de către beneficiar, pe baza cărora se ţine evidenţa activităţilor derulate în cadrul proiectului, pentru verificarea conformării faţă de prevederile prezentului contract. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către beneficiar, iar acesta are obligaţia să prezinte orice documentaţie solicitată. În cazul refuzului de a permite accesul acestor persoane şi de a coopera cu acestea, beneficiarul are obligaţia de a restitui oraşului Covasna în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise, suma pe care a primit-o ca finanţare pentru realizarea proiectului.

(2) Curtea de Conturi are calitatea de a exercita controlul financiar asupra derulării activităţii non-profit finanţate din fondurile publice.

CAPITOLUL XI- Rezultate. Publicitate**Art. 24.**

(1) Beneficiarul are obligaţia de a face referire explicită pe toate materialele şi produsele obţinute în urma finanţării primite (acolo unde este posibil), precum şi cu ocazia tuturor

evenimentelor si actiunilor desfasurate pe durata proiectului, la urmatoarea expresie: „**PROIECT CULTURAL PRIORITAR REALIZAT CU SPRIJINUL FINANCIAR AL ORAȘULUI COVASNA**”.

(2) Orasul Covasna va putea, pe parcursul derularii proiectului sau la finalul acestuia, sa faca publice in modul in care va considera necesar, prin publicarea de articole sau alte manifestari:

- a) obiectivele si durata proiectului;
- b) finantarea acestuia de catre orasul Covasna;
- c) activitatile efectuate in cadrul proiectului;
- d) rezultatele obtinute.

Art.25. In privinta drepturilor de proprietate intelectuala se respecta prevederile legale in vigoare.

Art.26. Autoritatea contractanta nu isi asuma raspunderi si nu intervine in litigiile care pot aparea intre parteneri in privinta drepturilor de proprietate asupra rezultatelor obtinute sau utilizate de acestia, atat pe parcursul derularii proiectului, cat si dupa finalizarea acestuia.

CAPITOLUL XII- Raspunderea contractuala

Art.27. Beneficiarul iti asuma intreaga raspundere tehnica si supravegherea generala a executarii serviciilor contractate.

Art.28. Beneficiarul raspunde pentru realizarea obligatiilor contractuale si suporta pagubele cauzate autoritatii contractante, ca urmare a oricaror actiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului si care ii sunt imputabile.

Art.29. Beneficiarul raspunde pentru indeplinirea la timp a demersurilor necesare in vederea obtinerii aprobarilor, avizelor sau licentelor necesare realizarii contractului in concordanta cu reglementarile in vigoare.

Art.30. Beneficiarul raspunde de exactitatea datelor prezentate in documentele justificative de plata.

Art.31. Beneficiarul raspunde de pastrarea documentelor care au stat la baza incheierii contractului pe o perioada de minimum 5 ani de la data incetarii raporturilor contractuale.

Art.32. Autoritatea contractanta nu este raspunzatoare pentru prejudiciile suferite de beneficiar, de catre personalul acestuia ori de catre subcontractori in timpul executarii contractului.

Art.33. Autoritatea contractanta nu poate fi supusa vreunei revendicari pentru compensarea sau reparatii fata de aceste prejudicii.

Art.34. Autoritatea contractanta are obligatia de a sprijini, prin demersuri necesare, obtinerea la timp a aprobarilor, avizelor si licentelor si va actiona ca intarziata sau refuzate.

Art.35. In cazul in care beneficiarul nu respecta prevederile contractuale cu privire la termenele de decontare, nu va beneficia de alocarea de sume pentru programele de lucru urmatoare.

Art.36. Limite ale raspunderii orasului Covasna:

(1) Beneficiarul este singura persoana responsabila pentru modul in care finantarea este folosita; raspunderea orasului Covasna nu va fi in nici un fel angajata in cazul in care beneficiarul va fi tinut responsabil fata de terti pentru orice prejudicii cauzate in derularea proiectului si in nici o alta situatie ce decurge dintr-o actiune sau inactiune ilicita a beneficiarului legata de finantarea acordata prin prezentul contract.

(2) Orasul Covasna nu raspunde in cazul nerespectarii legislatiei in vigoare de catre beneficiar sau de catre angajati, colaboratori sau consultantii ai acestuia.

(3) Beneficiarul este raspunzator de respectarea legislatiei fiscale si raspunde pentru plata taxelor, impozitelor si altor obligatii catre bugetul statului presupuse de derularea proiectului al carui titular este, cat si a penalizarilor ce decurg din intarzierea acestor plati.

CAPITOLUL XIII- Cesiunea si subcontractarea

Art.37. Este interzisa cesiunea si subcontractarea contractului sau a unor parti din acesta.

CAPITOLUL XIV- Modificarea si rezilierea contractului

Art.38. Prevederile prezentului contract pot fi modificate si/sau completate numai prin acte aditionale, semnate de comun acord de catre parti sau de catre imputemiciti ai acestora.

Art.39. Rezilierea intervine in caz de neexecutare a obligatiilor contractuale.

Art.40. Autoritatea contractanta reziliaza contractul unilateral daca:

(1) Beneficiarul este in lichidare voluntara, se afla in faliment sau daca vinde ori cedeaza partea cea mai importanta a activelor sale.

(2) Beneficiarul nu demareaza realizarea contractului in termenul stabilit in contract.

Art.41.

(1) In caz de neexecutare, contractul se considera desfiintat de drept, la solicitarea orasului Covasna, fara punere in intarziere si fara nicio formalitate prealabila, in cazul in care beneficiarul nu-si executa obligatiile contractuale (total sau partial). Prin urmare, rezilierea intervine de drept, fara a fi necesara notificarea.

(3) In cazul rezilierii contractului ca urmare a neindeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finantarii este obligat in termen de 15 zile calendaristice sa retumeze ordonatorului principal de credite sumele primite, cu care se reintregesc creditele bugetare ale acestuia, in vederea finantarii altor programe si proiecte de interes public.

(4) Nerespectarea termenelor si a prevederilor din contract duce la pierderea transei finale conform precum si interzicerea participarii pentru obtinerea finantarii pe viitor.

CAPITOLUL XV- Incetarea contractului

Art.42.

(1) Contractul inceteaza in urmatoarele conditii:

- La expirarea duratei pentru care a fost incheiat;
- Prin acordul comun de vointa a partilor, in acest sens urmand a fi incheiat un act aditional;
- Reziliere de catre oricare dintre parti, in cazul in care cealalta parte nu isi respecta culpabil obligatiile asumate.

(2) In cazul incetarii contractului conform alin.1, beneficiarul este obligat la restituirea disponibilitatilor ramase nefolosite.

CAPITOLUL XVI- Forta majora

Art. 43.

(1) Este exonerata de raspundere pentru neexecutare sau executare necorespunzatoare a obligatiilor ce-i revin partea care a fost impiedicata de interventia unui caz de forta majora. Este forta majora evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de impiedicat si independent de vointa partilor, care le opreste sa-si execute obligatiile ce le revin potrivit prezentului contract.

(2) Beneficiarul nu este indreptatit la plata daca este impiedicat, din cauze de forta majora, sa-si indeplineasca obligatiile contractuale. Forta majora trebuie anuntata in scris in 10 zile calendaristice de la aparitia ei, iar la disparitia fortei majore, tot in termen de 10 zile calendaristice trebuie facuta o notificare scrisa. Realizarea partiala a proiectului are drept rezultat plata partiala, beneficiarul avand obligatia sa restituie sumele care nu au fost cheltuite in perioada derularii proiectului fiira a se aplica penalitati.

(3) Pe durata imposibilitatii executarii obligatiilor, partile se vor consulta reciproc cu privire la masurile corespunzatoare care urmeaza a fi luate. Daca evenimentul se produce si continua pe o

perioada mai mare de 60 de zile calendaristice, partile vor putea conveni rezilierea prezentului contract.

CAPITOLUL XVII- Penalitati

Art.44. - In cazul in care beneficiarul intarzie in realizarea obligatiilor contractuale, beneficiarii finantarii datoreaza dobanzi si penalitati de intarziere, conform legislatiei privind colectarea creantelor bugetare, care se constituie in venituri ale bugetului local.

CAPITOLUL XVIII - Litigii

Art.45. Litigiile de orice fel decurgand din executarea prezentului contract se solutioneaza pe cale amiabila in termen de 15 zile calendaristice de la aparitia lor. Eventualele litigii care nu pot fi solutionate pe cale amiabila, vor fi solutionate de instanta de judecata competenta.

CAPITOLUL XIX- Dispozitii generale si finale

Art.47. Comunicari

(1) Orice comunicare intre parti se va face in scris, la adresa mentionata in cuprinsul prezentului contract sau care va fi comunicata celeilalte parti in scris, utilizand mijloace care permit evidenta transmiterii si primirii acestora. Daca expeditorul solicita confirmarea de primire, el va indica aceasta in comunicarea lui.

(2) Rapoartele si toate celelalte comunicari intre cele doua parti se vor transmite la urmatoarele adrese:

a) Pentru orasul Covasna – Casa de Cultură, str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, tel. fix. 0267/340394, mobil d-l Czilli Balazs 0724182246.

b) Pentru Beneficiar:

_____, in calitate de reprezentant legal al _____,
_____, str. _____ nr. ___, bl. ___, ap. ___, localitatea _____,
județul Covasna

Art.48. - Comunicarile referitoare la cereri, avize, aprobarii, acorduri se fac in forma scrisa, pe suport care sa permita inregistrarea acestora.

Art.49. - Prezentul contract s-a incheiat in 2 exemplare originale, ambele avand aceeasi forta de drept, asigurandu-se cate un exemplar pentru fiecare parte.

Autoritate finanțatoare
Director Casa de Cultură

Contabil

Beneficiar
Reprezentant legal

Coordonator proiect

Responsabil financiar