

ROMÂNIA  
JUDETUL COVASNA  
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI COVASNA



Nr. de înregistrare: 11055 / 25.06.2021  
hd. dos. 117

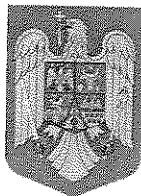
Referat de aprobare  
cu privire la modificarea art.1 al HCL nr.63/2016 privind numirea  
echipei manageriale pentru investiția "Reabilitarea infrastructurii rutiere  
în stațiunea balneoclimaterică Covasna"

Având în vedere faptul că Dl. Rákosi Áron, responsabil tehnic în cadrul proiectului, se află în concediu de boală de mai multe săptămâni respectiv se pregătește de a intra în pensie, se impune schimbarea responsabilului tehnic în cadrul echipei de implementare.

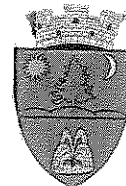
Responsabilul tehnic are un rol cheie în echipa de implementare, având atribuții care vizează verificări pe teren a lucrărilor executate, colaborează cu executantul și cu dirigințele de șantier, participă activ la soluționarea eventualelor probleme ivite în timpul execuției lucrărilor.

Față de cele menționate propun ca Dl. Rákosi Áron – responsabil tehnic să fie înlocuit cu Dl. Para Sándor cu asumarea atribuțiilor menționate la art.2 din HCL 63/2016.

PRIMAR,  
Gyerő József



ROMÂNIA  
JUDEȚUL COVASNA  
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COVASNA



Nr. 1059 / 25.06.2021

Incl. des.: 1/1

Inițiat  
Primarul orașului Covasna  
GYERŐ JÓZSEF

**PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. \_\_\_\_/2021**  
**cu privire la modificarea art. 1 al HCL nr. 63/2016 privind numirea**  
**echipei manageriale pentru investiția "Reabilitarea infrastructurii rutiere**  
**în stațiunea balneoclimaterică Covasna", cu modificările ulterioare**

Consiliul local al orașului Covasna, întrunit în ședința ordinară din data de \_\_\_\_\_ ședință legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție (\_\_\_),

Analizând:

- referat de aprobare al primarului orașului Covasna
- raportul compartimentului de specialitate
- avizul comisiilor de specialitate
- avizul de legalitate al secretarului general orașului

În conformitate cu prevederile:

- Programului operațional-regional 2014-2020, Axa prioritară 7 – Diversificarea economiilor locale prin dezvoltarea durabilă a turismului, Prioritatea de investiții 7.1 – Sprijinirea unei creșteri favorabile ocupării forței de muncă, prin dezvoltarea potențialului endogen ca parte a unei strategii teritoriale pentru anumite zone, care să includă reconversia regiunilor industriale aflate în declin, precum și sporirea accesibilității și dezvoltarea resurselor naturale și culturale specifice;

- art. 59 din **Legea nr. 24/2000** privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În baza prevederilor art.129 alin.(2) lit."d", alin. (7) lit. "n" art. 139 alin. (2), art. 140 alin. (1) și art. 196 alin (1) lit "a" și art. 243 alin. (1) din

O.U.G. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Cu votul “pentru” a \_\_\_\_ consilieri, “împotrivă” a - consilieri și “abțineri” a - consilieri,

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** – Articolul 1 al HCL nr. 63/2016 privind numirea echipei manageriale pentru investiția “Reabilitarea infrastructurii rutiere în stațiunea balneoclimaterică Covasna” se modifică și va avea următorul cuprins:

*“Art. 1 – Se desemnează echipa de implementare pentru investiția “Reabilitarea infrastructurii rutiere în stațiunea balneoclimaterică Covasna” compusă din următoarele persoane:*

*DIMÉNY HUNOR-ATTILA – manager proiect;*

*BAGOLY ZSOLT-LAJOS – responsabil financiar;*

*ANTAL LEVENTE – responsabil cu achiziții publice;*

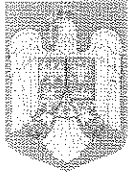
*PARA SÁNDOR – responsabil tehnic;*

*CIUREA MARIA-CRINA – responsabil juridic și comunicare.”*

**Art. 2-** Celelalte prevederi ale HCL nr. 63/2016 privind numirea echipei manageriale pentru investiția “Reabilitarea infrastructurii rutiere în stațiunea balneoclimaterică Covasna”, cu modificările ulterioare, rămân neschimbate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Contrasemnează,  
SECRETAR GENERAL  
AL ORAȘULUI COVASNA,  
VASILICA ENEA**



ROMÂNIA  
JUDETUL COVASNA  
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI COVASNA

nr. de Emisie: 11053/25.06.2021

Imd. das.: 11

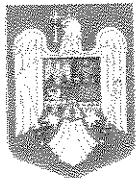
**Raport de specialitate  
cu privire la modificarea art.1 al HCL nr.63/2016 privind numirea  
echipei manageriale pentru investiția "Reabilitarea infrastructurii rutiere  
în stațiunea balneoclimaterică Covasna"**

Având în vedere faptul că Dl. Rákosi Áron, responsabil tehnic în cadrul proiectului, se află în concediu de boală de mai multe săptămâni respectiv se pregătește de a intra în pensie, se impune schimbarea responsabilului tehnic în cadrul echipei de implementare.

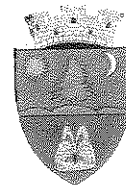
Responsabilul tehnic are un rol cheie în echipa de implementare, având atribuții care vizează verificări pe teren a lucrărilor executate, colaborează cu executantul și cu dirigințele de șantier, participă activ la soluționarea eventualelor probleme ivite în timpul execuției lucrărilor.

Față de cele menționate propun ca Dl. Rákosi Áron – responsabil tehnic să fie înlocuit cu Dl. Para Sándor cu asumarea atribuțiilor menționate la art.2 din HCL 63/2016.

Întocmit inspector managementul proiectelor,  
Dímény Hunor Attila



ROMÂNIA  
JUDEȚUL COVASNA  
Primăria Orașului Covasna



Nr. înreg. 11059/25.06.2021  
Ind. dos. I/1

**AVIZ FAVORABIL**

**La proiectul de hotărâre cu privire la modificarea art.1 al HCL nr.63/2016 privind numirea echipei manageriale pentru investiția "Reabilitarea infrastructurii rutiere în stațiunea balneoclimaterică Covasna"**

În conformitate cu prevederile art. 243 alin. (1) lit. „a” din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, se avizează favorabil *proiectul de hotărâre având în vedere că se respectă prevederile ce se constituie în*

**Temei legal special:**

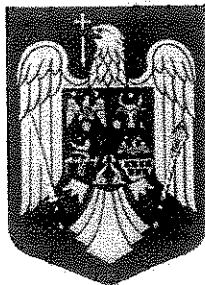
- Programul operațional-regional 2014-2020, Axa prioritară 7 - Diversificarea economiilor locale prin dezvoltarea durabilă a turismului, Prioritarea de investiții 7.1 – Sprijinirea unei creșteri favorabile ocupării forței de muncă, prin dezvoltarea potențialului endogen ca parte a unei strategii teritoriale pentru anumite zone, care să includă reconversia regiunilor industriale aflate în declin, precum și sporirea accesibilității și dezvoltarea resurselor naturale și culturale specifice;

- art. 59 din **Legea nr. 24/2000** privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**Temei legal general :**

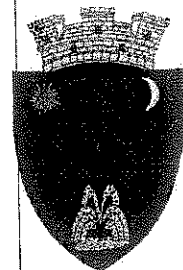
- art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. n), art. 139 alin. (2), art. 140 alin. (1), art. 196 alin. 1 lit. a) și art. 243 alin. (1) lit. a) din **O.U.G. nr. 57/2019** privind **Codul Administrativ**, cu modificările și completările ulterioare, sunt corect invocate.

**SECRETAR GENERAL,  
VASILICA ENEA**



ROMÂNIA

JUDEȚUL COVASNA  
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COVASNA



HOTĂRÂRE NR. 63 / 2016

privind numirea echipei manageriale pentru investiția „Reabilitarea infrastructurii rutiere în stațiunea balneoclimaterică Covasna”.

Consiliul local al orasului Covasna, întrunit în ședința extraordinară din data de 14 IULIE 2016 , ședință legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție ( 16 ),

Analizând expunerea de motive a primarului, raportul de specialitate, avizul comisiei de specialitate al consiliului local, precum și avizul dat de secretara orașului la proiectul prezentei hotărâri,

În conformitate cu prevederile Programului operațional –regional 2014 – 2020, Axa prioritară 7 - Diversificarea economiilor locale prin dezvoltarea durabilă a turismului, Prioritatea de investiții 7.1 - Sprijinirea unei creșteri favorabile ocupării forței de muncă, prin dezvoltarea potențialului endogen ca parte a unei strategii teritoriale pentru anumite zone, care să includă reconversia regiunilor industriale aflate în declin, precum și sporirea accesibilității și dezvoltarea resurselor naturale și culturale specifice”,

În baza art. 36 alin. (2) lit.d), alin. (6) lit. a) punctul 13, art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. b), din **Legea 215/2001** a administrației publice locale, republicata, cu modificările și completările ulterioare,

Cu votul „pentru” a 15 consilieri, „împotriva” a    -    consilieri și „abțineri” a 1 consilieri

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1** – Se desemnează echipa de implementare pentru investiția „Reabilitarea infrastructurii rutiere în stațiunea balneoclimaterică Covasna” compusă din următoarele persoane:

**CSORBA ZOLTAN** – manager proiect;  
**BAGOLY ZSOLT – LAJOS** – responsabil financiar;

ANTAL LEVENTE – responsabil cu achiziții publice  
RAKOSI ARON -- responsabil tehnic  
CIUREA MARIA – CRINA -- responsabil juridic și comunicare

Art. 2 – Se stabilesc atribuțiile membrilor echipei de implementare astfel:

a) Atribuții principale manager de proiect:

- monitorizează implementarea proiectului;
- asigură comunicarea cu OI și AM POR sau cu alte părți implicate în implementare (audit, asistență tehnică, consultanță, control etc);
- participă la activitatea de achiziții publice, vizează procedurile de achiziție și de implementare a proiectului;
- urmărește modul de îndeplinire a contractului de finanțare și a contractelor de achiziție încheiate în cadrul implementării proiectului;
- înaintează în timp util toate documentele solicitate de OI și AM;
- sprijină consultanții externi, care asigură asistența, în clarificarea problemelor ivite;
- asigură transparența cu privire la utilizarea fondurilor și a informațiilor pentru toate părțile interesate;
- cooperează îndeaproape cu dirigințele de șantier în ceea ce privește stadiul de implementare zilnic a proiectului și calitatea execuției lucrărilor contractate;
- planifică și participă la întâlnirile periodice privind progresul activităților, împreună cu membrii echipei de implementare, cu dirigințele de șantier, cu consultantul și cu contractanții, după caz;
- participă la întâlnirile Beneficiarului cu reprezentanții OI, AM, Autorității de Audit, și ai altor instituții responsabile pentru implementarea proiectelor finanțate prin POR;
- stabilește măsurile necesare pentru a evita orice situație neprevăzută, care ar putea afecta implementarea proiectului, iar în cazul unei asemenea situații, ia măsuri de remediere în acest sens;
- asigură condițiile de realizare a măsurilor de informare și publicitate în condițiile prevăzute de contractul de finanțare și ghid specific axa 7.1
- în cooperare cu dirigințele de șantier și responsabilul tehnic, identifică principalele stadii de progres în execuția lucrărilor, stabilește și actualizează graficul general de implementare;
- este membru în comisia de evaluare a procedurilor de achiziție publică din cadrul proiectului;
- întocmește lunar, pontajul, cu privire la activitatea echipei de implementare a proiectului, pontaj, care va fi aprobat de conducătorul instituției, și înaintat până la data de 3 a fiecărei luni pentru luna precedentă, la compartimentul de resurse umane;

**b).Atributii principale responsabil financiar:**

Asigura managementul financiar al proiectului prin coordonarea si monitorizarea activitatilor si operatiunilor financiar-contabile ale proiectului, in urmatoarele aspecte:

- cheltuirea bugetului aprobat al proiectului;
- deschiderea conturilor bancare aferente proiectului si asigurarea relatiei cu Trezoreria Publica;
- angajarea si efectuarea platilor;
- efectuarea si inregistrarea operatiunilor financiar-contabile la nivel de beneficiar;
- elaborarea si pastrarea evidentelor si documentelor financiar-contabile, conform legislatiei in vigoare;
- urmarirea si verificarea cererilor de finantare, plata si rambursare si a documentelor justificative anexate la acestea;
- evalueaza din punct de vedere financiar stadiul de implementare a proiectului(executia bugetara), raporteaza situatia la managerul de proiect;
- este membru in comisia de evaluare a procedurilor de achizitie publica din cadrul proiectului;

**c).Atributii principale responsabil cu achizitii:**

- planifica realizarea achizitiilor de bunuri, servicii si lucrari, aferent proiectului finantat prin POR, in acord cu prevederile din cererea de finantare;
- solicita alocarea bugetelor necesare pentru realizarea achizitiilor prevazute in cadrul proiectului;
- asigura publicarea anunturilor sau invitatiilor aferente procedurilor de achizitii, furnizeaza informatii necesare realizarii ofertelor, potrivit legislatiei specifice in vigoare;
- coordoneaza procesul de realizare a achizitiilor de bunuri, servicii si lucrari, aferente proiectului de finantare;
- asigura pregatirea documentatiei de atribuire pentru contractarea serviciilor de consultanta, tinand cont de faptul ca, atributiile membrilor echipei de implmentare nu se pot suprapune cu atributiile realizate prin serviciile prestate de catre firme de consultanta, este responsabil de realizarea acestei proceduri de achizitie;
- asigura respectarea termenelor de referinta pentru realizarea achizitiilor prevazute in cadrul proiectului;
- coordoneaza activitatile de primire, deschidere, evaluare a ofertelor si asigura comunicarea rezultatelor procedurilor catre participanti;
- coordoneaza activitatile de semnare ale contractelor de achizitii cu ofertantii selectati;



- pastreaza dosarele de achizitie, raspunde de continutul dosarelor de achizitie, conform legislatiei in vigoare;
- in cazul unor contestatii primite in cadrul procedurilor de achizitie, coordoneaza activitatile privind tratarea contestatiilor;
- este presedintele comisiei de evaluare a procedurilor de achizitie publica din cadrul proiectului;

**d).Atributii principale responsabil tehnic:**

- participa la elaborarea rapoartelor de progres si verifica continutul acestora;
- realizeaza lunar sau ori de cate ori este necesar vizite la fata locului in colaborare cu managerul de proiect si dirigintele de santier;
- raporteaza managerului de proiect eventualele neconcordanțe între proiectul tehnic/deviz de lucrari si situatiile din teren;
- face raportari periodice managerului de proiect cu privire la stadiul executiei lucrarilor;
- propune/ofera, solutii tehnice, in colaborare cu dirigintele de santier, proiectant si consultant, pentru eventualele nereguli aparute pe parcursul implementarii proiectului;
- asigura respectarea prevederilor legale si a reglementarilor tehnice specifice, care reglementeaza modul de autorizare si de executie a lucrarilor de construire, specifice proiectului;
- verifica legalitatea executiei lucrarilor de constructii;
- verifica respectarea conformitatii documentatiei de executie conform cerintelor reglementate legal din punct de vedere tehnic;
- urmareste graficul de esalonare a lucrarilor(programul de lucrari) inaintat de constructor
- verifica Dispozitiile de Santier sau Notificari in vederea respectarii de catre constructor a clauzelor contractuale din punct de vedere tehnic;
- participa la receptia lucrarilor si intocmirea documentelor de receptie;
- urmareste rezolvarea remedierilor in termenul stabilit de la data receptiei lucrarilor, conform legislatiei in vigoare;
- este membru in comisia de evaluare a procedurilor de achizitie publica din cadrul proiectului;

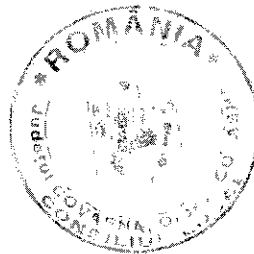
**e).Atributii principale responsabil cu aspecte juridice si de comunicare:**

- verifica legalitatea întocmirii tuturor docmenetelor si documentatiilor aferente proiectului;
- verifica respectarea termenelor prevazute in contracte si respectarea prevederilor din contractele, aferente proiectului;

- sub îndrumarea managerului de proiect raspunde de activitatea de lansare a proiectului, conform ghid specific POR axa 7.1, si de actiunile de informare/mediatizare/publicitate pe parcursul implementarii proiectului;
- raporteaza catre managerul de proiect desfasurarea activitatilor de mediatizare a proiectului;
- este membru in comisia de evaluare a procedurilor de achizitie publica din cardul proiectului;

**Art. 3** – Primarul Oraşului Covasna este mandatat să dispună măsurile necesare aducerii la îndeplinire a prezentei hotărâri

**PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ  
GAZDA ISTVÁN**



**Contrasemnează  
SECRETAR  
VASILICA ENEA**

