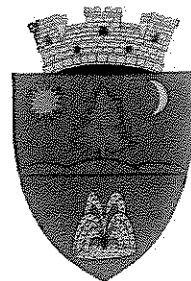




03.4



JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA ORAȘULUI COVASNA

RO-525200 Covasna, str. Piliske nr.1 Tel.: +40-267-340001, fax.: 342679 E-mail: primar@primariacovasna.ro

Nr. înreg. 10144/03.06.2021
Ind. Dos.: 1/1

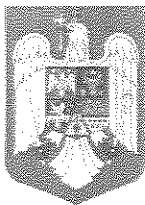
REFERAT DE APROBARE

Privind Aprobarea Bilantului Contabil, A Contului De Profit Si Pierdere, Si Aprobarea Repartizarii Profitului Net la SC GOS-TRANS-COM SRL pe anul 2020

În conformitate cu prevederile OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare art.129 alin.2 lit.a, alin.3 lit.d, consiliul local are atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local, consiliul local exercită în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii.

Având în vedere cele menționate propun aprobarea Bilantului Contabil și Contului de Profit și pierdere la Sc Gos-Trans-Com SRL aferent anului 2020, repartizarea profitului contabil pe anul 2020 (Consiliul Local fiind singurul asociat), și adoptarea unei hotărâri în acest sens.


Primar,
Győrő József



ROMÂNIA
JUDETUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI COVASNA



Nr. înreg: 10145/03.06.2021
Ind.dos. I/1

Inițiat de către Primarul orașului
Gyerő József

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. ____/2021

**Privind aprobarea bilanțului contabil, a Contului de profit și pierdere și
aprobarea repartizării profitului net la S.C. Gos-Trans Com SRL pe anul
2020**

Consiliul local al orașului Covasna, întrunit în ședința extraordinară din data de **08.06.2021** ședința legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție (_____).

Analizând:

- referatul de aprobare al primarului orașului,
- raportul directorului executiv adjunct, dl Antal Levente
- avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al orașului, servicii publice și comerț;
- avizul de legalitate dat de secretarul general al orașului;

În baza:

- **Hotărâri nr. 12/26.05.2021** a Consiliului de Administrație al SC GOS-TRANS-COM SRL privind aprobarea Bilanțului Contabil și Contului de profit și pierderi al SC GOS-TRANS-COM SRL, pe anul 2021;
- **Hotărâri nr. 13/26.05.2021** a Consiliului de Administrație al SC GOS-TRANS-COM SRL privind aprobarea modalității de repartizare a profitului contabil al SC GOS-TRANS-COM SRL, pe anul 2021;
- Raportul privind remunerațiile acordate administratorilor în anul 2020, înaintat cu adresa nr. 369/27.05.2021, înregistrat la Primăria orașului Covasna sub nr. **9837/27.05.2021** ;
- Raportul privind activitatea SC GOS-TRANS-COM SRL în anul 2020 întocmit potrivit prevederilor art. 55 alin. (1) și art. 56 din OUG nr. 109/2011 înaintat cu adresa nr. 369/27.05.2021, înregistrat la Primăria orașului Covasna sub nr. **9837/27.05.2021**.
- **H.C.L. nr. 27/2021** cu privire la aprobarea reînnoirii mandatului actualului Consiliu de administrație al S.C. Gos – Trans – Com S.R.L.

În conformitate cu prevederile:

- art. 27 alin. (1)-(3), art. 28 alin. (1), (7), (9) și (10) din **Legea nr. 82/1991** Legea Contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 2 pct. 2 lit. b), art. 47 alin. (1) și (2), art. 50, art. 51 alin. (1), (2), și art. 58 alin. (1)-(3) din **O.U.G. nr. 109/2011** privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 10 alin. (1) din **O.G. nr. 26/2013** privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 111 alin. (2) lit. "a" din **Legea nr. 31/1990** privind societățile comerciale, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

- **Ordinul MFP nr. 1802/2014** pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. „a” și „b”, alin. (3) lit. „d”, alin. (4) lit. „a”, art. 139 alin. (1), art. 140 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit „a” și art. 243 alin. (1) din **ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ**.

Cu votul „pentru” a _____ consilieri „împotrivă” a _____ consilieri și „abțineri” a _____ consilieri,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1 – Se aprobă Bilanțul contabil și Contul de profit și pierdere pentru anul 2020 ale S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L. conform **anexelor 1 și 2** la prezenta.

Art. 2 – Se aprobă repartizarea profitului contabil pentru anul 2020, al SC Gos-Trans Com SRL în cuantum **88.225 lei** astfel:

- **4.207 lei** pentru constituirea rezervei legale;

- **42.009 lei**, va fi virată Consiliului local al orașului Covasna – asociat unic, cu titlu de dividend pentru anul 2020;

- **42.008, 258 lei**, repartizată la “ALTE REZERVE” ca sursă proprie de finanțare.

Art. 3 - S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L., prin grija președintelui Consiliului de administrație va publica pe pagina proprie de internet, situațiile financiare ale anului 2020 în termen de 48 de ore de la aprobare, conform art.

51 din **O.U.G. nr. 109/2011** privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 4 - Consiliul local al orașului Covasna va publica pe pagina de internet a Primăriei orașului Covasna până la sfârșitul lunii iunie 2021 un raport privitor la activitatea S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L., prevăzut de art. 58 din **O.U.G. nr. 109/2011** privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 5 – Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se vor ocupa Consiliul de administrație al S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L., și Directorul Societății.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
AL ORAȘULUI COVASNA,
VASILICA ENEA**

BILANT

la data de 31.12.2020

Cod 10

- lei -

Denumirea elementului	Nr. rd.	Sold la:	
		01.01.2020	31.12.2020
(formulele de calcul se refera la Nr.rd. din col B)			
A	B	1	2
A. ACTIVE IMOBILIZATE			
I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE			
1.Cheltuieli de constituire (ct.201-2801)	01	01	0
2.Cheltuielile de dezvoltare (ct.203-2803-2903)	02	02	0
3. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare și alte imobilizări necorporale (ct. 205 + 208 - 2805 - 2808 - 2905 - 2908)	03	03	1.518
4. Fond comercial (ct.2071-2807)	04	04	0
5.Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale (ct. 206-2806-2906)	05	05	0
6. Avansuri (ct.4094 - 4904)	06	06	0
TOTAL (rd.01 la 06)	07	07	1.518
II. IMOBILIZĂRI CORPORALE			
1. Terenuri și construcții (ct. 211 + 212 - 2811 - 2812 - 2911 - 2912)	08	08	112.846
2. Instalații tehnice și mașini (ct. 213 + 223 - 2813 - 2913)	09	09	221.487
3. Alte instalații, utilaje și mobilier (ct. 214 + 224 - 2814 - 2914)	10	10	1.738
4. Investiții imobiliare (ct. 215 - 2815 - 2915)	11	11	0
5. Imobilizări corporale în curs de execuție (ct. 231-2931)	12	12	119.578
6.Investiții imobiliare în curs de execuție (ct. 235-2935)	13	13	0
7.Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale (ct. 216-2816-2916)	14	14	0
8.Active biologice productive (ct.217+227-2817-2917)	15	15	0
9. Avansuri (ct. 4093 - 4903)	16	16	0
TOTAL (rd. 08 la 16)	17	17	455.649
III. IMOBILIZĂRI FINANCIARE			
1. Acțiuni deținute la filiale (ct. 261 - 2961)	18	18	0
2. Împrumuturi acordate entităților din grup (ct. 2671 + 2672 - 2964)	19	19	0
3. Acțiunile deținute la entitățile asociate și la entitățile controlate în comun (ct. 262+263 - 2962)	20	20	0
4. Împrumuturi acordate entităților asociate și entităților controlate în comun (ct. 2673 + 2674 - 2965)	21	21	0
5. Alte titluri imobilizate (ct. 265 - 2963)	22	22	0
6. Alte împrumuturi (ct. 2675* + 2676* + 2677 + 2678* + 2679* - 2966* - 2968*)	23	23	0
TOTAL (rd. 18 la 23)	24	24	0
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 07 + 17 + 24)	25	25	457.167
B. ACTIVE CIRCULANTE			
I. STOCURI			

1. Materii prime și materiale consumabile (ct. 301 + 302 + 303 +/- 308 + 321 + 322 + 323 + 328 + 351 + 358 + 381 +/- 388 - 391 - 392 - 3951 - 3958 - 398)	26	26	35.161	30.183
2. Producția în curs de execuție (ct. 331 + 332 + 341 +/- 348* - 393 - 3941 - 3952)	27	27	0	0
3. Produse finite și mărfuri (ct. 345 + 346 + 347 +/- 348* + 354 + 356 + 357 + 361 + 326 +/- 368 + 371 + 327 +/- 378 - 3945 - 3946 - 3947 - 3953 - 3954 - 3955 - 3956 - 3957 - 396 - 397 - din ct. 4428)	28	28	0	0
4. Avansuri (ct. 4091 - 4901)	29	29	0	0
TOTAL (rd. 26 la 29)	30	30	35.161	30.183
II. CREANȚE (Sumele care urmează să fie încasate după o perioadă mai mare de un an trebuie prezentate separat pentru fiecare element.)				
1. Creanțe comerciale 1) (ct. 2675* + 2676* + 2678* + 2679* - 2966* - 2968* + 4092 + 411 + 413 + 418 - 4902 - 491)	31	31	980.682	842.670
2. Sume de încasat de la entitățile afiliate (ct. 451** - 495*)	32	32	0	0
3. Sume de încasat de la entitățile asociate și entitățile controlate în comun (ct. 453** - 495*)	33	33	0	0
4. Alte creanțe (ct. 425 + 4282 + 431** + 436** + 437** + 4382 + 441** + 4424 + din ct. 4428** + 444** + 445 + 446** + 447** + 4482 + 4582 + 4662 + 461 + 473** - 496 + 5187)	34	34	12.092	25.642
5. Capital subscris și nevărsat (ct. 456 - 495*)	35	35	189.053	189.053
6. Creanțe reprezentând dividende repartizate în cursul exercițiului financiar (ct. 463)	36	35a (301)	0	0
TOTAL (rd. 31 la 35 + 35a)	37	36	1.181.827	1.057.365
III. INVESTIȚII PE TERMEN SCURT				
1. Acțiuni deținute la entitățile afiliate (ct. 501 - 591)	38	37	0	0
2. Alte investiții pe termen scurt (ct. 505 + 506 + 507 + din ct. 508 - 595 - 596 - 598 + 5113 + 5114)	39	38	0	0
TOTAL (rd. 37 + 38)	40	39	0	0
IV. CASA ȘI CONTURI LA BĂNCI (din ct. 508 + ct. 5112 + 512 + 531 + 532 + 541 + 542)				
	41	40	840.936	937.188
ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 30 + 36 + 39 + 40)	42	41	2.057.924	2.024.736
C. CHELTUIELI ÎN AVANS (ct. 471) (rd. 43 + 44)				
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 471*)	43	42	0	275
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 471*)	44	43	0	275
	45	44	0	0
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA 1 AN				
1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni, prezentându-se separat împrumuturile din emisiunea de obligațiuni convertibile (ct. 161 + 1681 - 169)	46	45	0	0
2. Sume datorate instituțiilor de credit (ct. 1621 + 1622 + 1624 + 1625 + 1627 + 1682 + 5191 + 5192 + 5198)	47	46	0	0
3. Avansuri încasate în contul comenzilor (ct. 419)	48	47	0	0
4. Datorii comerciale - furnizori (ct. 401 + 404 + 408)	49	48	108.206	62.001
5. Efecte de comerț de plătit (ct. 403 + 405)	50	49	0	0
6. Sume datorate entităților din grup (ct. 1661 + 1685 + 2691 + 451***)	51	50	0	0
7. Sume datorate entităților asociate și entităților controlate în comun (ct. 1663 + 1686 + 2692 + 2693 + 453***)	52	51	0	0

8. Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale și datoriile privind asigurările sociale (ct. 1623 + 1626 + 167 + 1687 + 2695 + 421 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281 + 431*** + 436*** + 437*** + 4381 + 441*** + 4423 + 4428*** + 444*** + 446*** + 447*** + 4481 + 455 + 456*** + 457 + 4581 + 462 + 4661 + 473*** + 509 + 5186 + 5193 + 5194 + 5195 + 5196 + 5197)	53	52	133.953	143.266
TOTAL (rd. 45 la 52)	54	53	242.159	205.267
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE/DATORII CURENTE NETE (rd. 41+43-53-70-73-76)	55	54	1.548.198	1.630.679
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd. 25+44+54)	56	55	2.005.365	2.076.693
G. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADA MAI MARE DE 1 AN				
1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni, prezentându-se separat Împrumuturile din emisiunea de obligațiuni convertibile (ct. 161 + 1681 - 169)	57	56	0	0
2. Sume datorate instituțiilor de credit (ct. 1621 + 1622 + 1624 + 1625 + 1627 + 1682 + 5191 + 5192 + 5198)	58	57	0	0
3. Avansuri încasate în contul comenzilor (ct. 419)	59	58	0	0
4. Datorii comerciale - furnizori (ct. 401 + 404 + 408)	60	59	0	0
5. Efecte de comerț de plătit (ct. 403 + 405)	61	60	0	0
6. Sume datorate entităților din grup (ct. 1661 + 1685 + 2691 + 451***)	62	61	0	0
7. Sume datorate entităților asociate și entităților controlate în comun (ct. 1663 + 1686 + 2692 + 2693 + 453***)	63	62	0	0
8. Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale și datoriile privind asigurările sociale (ct. 1623 + 1626 + 167 + 1687 + 2695 + 421 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281 + 431*** + 436*** + 437*** + 4381 + 441*** + 4423 + 4428*** + 444*** + 446*** + 447*** + 4481 + 455 + 456*** + 4581 + 462 + 4661 + 473*** + 509 + 5186 + 5193 + 5194 + 5195 + 5196 + 5197)	64	63	0	0
TOTAL (rd. 56 la 63)	65	64	0	0
H. PROVIZIOANE				
1. Provizioane pentru beneficiile angajaților (ct. 1515+1517)	66	65	0	0
2. Provizioane pentru impozite (ct. 1516)	67	66	0	0
3. Alte provizioane (ct. 1511 + 1512 + 1513 + 1514 + 1518)	68	67	0	0
TOTAL (rd. 65 la 67)	69	68	0	0
I. VENITURI ÎN AVANS				
1. Subvenții pentru investiții (ct. 475)(rd. 70+71)	70	69	0	0
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 475*)	71	70	0	0
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 475*)	72	71	0	0
2. Venituri înregistrate în avans (ct. 472) (rd. 73 + 74)	73	72	267.567	189.065
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 472*)	74	73	267.567	189.065
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 472*)	75	74	0	0
3. Venituri în avans aferente activelor primite prin transfer de la clienți (ct. 478)(rd. 76+77)	76	75	0	0
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 478*)	77	76	0	0
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 478*)	78	77	0	0
Fond comercial negativ (ct. 2075)	79	78	0	0
TOTAL (rd. 69 + 72 + 75 + 78)	80	79	267.567	189.065
J. CAPITAL ȘI REZERVE				
I. CAPITAL				
1. Capital subscris vărsat (ct. 1012)	81	80	739.765	739.765

2. Capital subscris nevărsat (ct. 1011)	82	81	0	0
3. Patrimoniul regiei (ct. 1015)	83	82	0	0
4. Patrimoniul institutelor naționale de cercetare-dezvoltare (ct. 1018)	84	83	0	0
5. Alte elemente de capitaluri proprii (1031)	85	84	0	0
TOTAL (rd. 80 la 84)	86	85	739.765	739.765
II. PRIME DE CAPITAL (ct. 104)	87	86	0	0
III. REZERVE DIN REEVALUARE (ct. 105)	88	87	490.815	490.815
IV. REZERVE				
1. Rezerve legale (ct. 1061)	89	88	66.940	71.147
2. Rezerve statutare sau contractuale (ct. 1063)	90	89	0	0
3. Alte rezerve (ct. 1068)	91	90	582.635	599.531
TOTAL (rd. 88 la 90)	92	91	649.575	670.678
Acțiuni proprii (ct. 109)	93	92	0	0
Câștiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 141)	94	93	0	0
Pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 149)	95	94	0	0
V. PROFITUL SAU PIERDEREA REPORTAT(Ă)				
SOLD C (ct. 117)	96	95	91.417	91.417
SOLD D (ct. 117)	97	96	0	0
VI. PROFITUL SAU PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR				
SOLD C (ct. 121)	98	97	35.977	88.225
SOLD D (ct. 121)	99	98	0	0
Repartizarea profitului (ct. 129)	100	99	2.184	4.207
CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd. 85+86+87+91-92+93-94+95-96+97-98-99)	101	100	2.005.365	2.076.693
Patrimoniul public (ct. 1016)	102	101	0	0
Patrimoniul privat (ct. 1017) 2)	103	102	0	0
CAPITALURI - TOTAL (rd. 100+101+102) (rd. 25+41+42-53-64-68-79)	104	103	2.005.365	2.076.693

*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

**) Solduri debitoare ale conturilor respective.

***) Solduri creditoare ale conturilor respective.

1) Sumele înscrise la acest rând și preluate din contul 2675 la 2679 reprezintă creanțele aferente contractelor de leasing financiar și altor contracte asimilate, precum și alte creanțe imobilizate, scadente într-o perioadă mai mică de 12 luni.

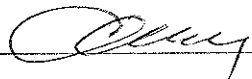
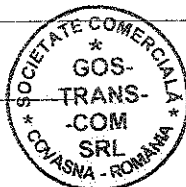
2) Se va completa de către entitățile cărora le sunt incidente prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice și al ministrului delegat pentru buget nr. 668/2014 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor imobile proprietate privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii, cu modificările și completările ulterioare

ADMINISTRATOR,**INTOCMIT,**

Numele si prenumele

Csikos Tibor Zoltan

Semnătura


Formular
VALIDAT

Numele si prenumele

Beder Elvira

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Semnătura



Nr.de inregistrare in organismul profesional:

CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE

la data de 31.12.2020

Cod 20

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr.rd. OMF nr.58/ 2021	Nr. rd.	Exercițiul financiar	
			2019	2020
(formulele de calcul se referă la nr.rd. din coloană)				
A		B	1	2
1. Cifra de afaceri netă (rd. 02+03-04+06)	01	01	2.482.041	2.768.813
Producția vândută (ct.701+702+703+704+705+706+708)	02	02	2.482.041	2.768.813
Venituri din vânzarea mărfurilor (ct. 707)	03	03	0	0
Reduceri comerciale acordate (ct. 709)	04	04	0	0
Venituri din dobânzi înregistrate de entitățile radiate din Registrul general și care mai au în derulare contracte de leasing (ct.766*)		05		
Venituri din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (ct.7411)	05	06	0	0
2. Venituri aferente costului producției în curs de execuție (ct.711+712)				
Sold C	06	07	0	0
Sold D	07	08	0	0
3. Venituri din producția de imobilizări necorporale și corporale (ct.721+ 722)	08	09	0	0
4. Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct. 755)	09	10	0	0
5. Venituri din producția de investiții imobiliare (ct. 725)	10	11	0	0
6. Venituri din subvenții de exploatare (ct. 7412 + 7413 + 7414 + 7415 + 7416 + 7417 + 7419)	11	12	0	2.509
7. Alte venituri din exploatare (ct.751+758+7815)	12	13	63.634	23.076
-din care, venituri din subvenții pentru investiții (ct.7584)	13	14	0	0
-din care, venituri din fondul comercial negativ (ct.7815)	14	15	0	0
VENITURI DIN EXPLOATARE – TOTAL (rd. 01+07-08+09+10+11+12+13)	15	16	2.545.675	2.794.398
8. a) Cheltuieli cu materiile prime și materialele consumabile (ct.601+602)	16	17	277.919	279.854
Alte cheltuieli materiale (ct.603+604+606+608)	17	18	1.851	14.037
b) Alte cheltuieli externe (cu energie și apă)(ct.605)	18	19	10.745	11.543
c) Cheltuieli privind mărfurile (ct.607)	19	20	0	0
Reduceri comerciale primite (ct. 609)	20	21	0	0
9. Cheltuieli cu personalul (rd. 23+24)	21	22	1.546.374	1.567.256
a) Salarii și indemnizații (ct.641+642+643+644)	22	23	1.489.657	1.519.605
b) Cheltuieli cu asigurările și protecția socială (ct.645+646)	23	24	56.717	47.651
10.a) Ajustări de valoare privind imobilizările corporale și necorporale (rd. 26 - 27)	24	25	97.731	115.393
a.1) Cheltuieli (ct.6811+6813+6817+ din ct.6818)	25	26	97.731	115.393
a.2) Venituri (ct.7813 + din ct.7818)	26	27	0	0
b) Ajustări de valoare privind activele circulante (rd. 29 - 30)	27	28	-1.247	9.106

F20 - pag. 2				
b.1) Cheltuieli (ct.654+6814 + din ct.6818)	28	29	0	15.390
b.2) Venituri (ct.754+7814 + din ct.7818)	29	30	1.247	6.284
11. Alte cheltuieli de exploatare (rd. 32 la 37)	30	31	569.065	692.792
11.1. Cheltuieli privind prestațiile externe (ct.611+612+613+614+615+621+622+623+624+625+626+627+628)	31	32	448.480	438.700
11.2. Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate; cheltuieli reprezentând transferuri și contribuții datorate în baza unor acte normative speciale(ct. 635 + 6586*)	32	33	120.585	253.039
11.3. Cheltuieli cu protecția mediului înconjurător (ct. 652)	33	34	0	0
11.4 Cheltuieli din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct. 655)	34	35	0	0
11.5. Cheltuieli privind calamitățile și alte evenimente similare (ct. 6587)	35	36	0	0
11.6. Alte cheltuieli (ct.651+ 6581+ 6582 + 6583 + 6584 + 6588)	36	37	0	1.053
Cheltuieli cu dobânzile de refinanțare înregistrate de entitățile radiate din Registrul general și care mai au în derulare contracte de leasing (ct.666*)		38		
Ajustări privind provizioanele (rd. 40 - 41)	37	39	0	0
- Cheltuieli (ct.6812)	38	40	0	0
- Venituri (ct.7812)	39	41	0	0
CHELTUIELI DE EXPLOATARE – TOTAL (rd. 17 la 20 - 21+22+25+28+31+ 39)	40	42	2.502.438	2.689.981
PROFITUL SAU PIERDEREA DIN EXPLOATARE:				
- Profit (rd. 16 - 42)	41	43	43.237	104.417
- Pierdere (rd. 42 - 16)	42	44	0	0
12. Venituri din interese de participare (ct.7611+7612+7613)	43	45	0	0
- din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	44	46	0	0
13. Venituri din dobânzi (ct. 766)	45	47	440	430
- din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	46	48	0	0
14. Venituri din subvenții de exploatare pentru dobânda datorată (ct. 7418)	47	49	0	0
15. Alte venituri financiare (ct.762+764+765+767+768+7615)	48	50	2	0
- din care, venituri din alte imobilizări financiare (ct. 7615)	49	51	0	0
VENITURI FINANCIARE – TOTAL (rd. 45+47+49+50)	50	52	442	430
16. Ajustări de valoare privind imobilizările financiare și investițiile financiare deținute ca active circulante (rd. 54 - 55)	51	53	0	0
- Cheltuieli (ct.686)	52	54	0	0
- Venituri (ct.786)	53	55	0	0
17. Cheltuieli privind dobânzile (ct.666)	54	56	0	0
- din care, cheltuielile în relația cu entitățile afiliate	55	57	0	0
18. Alte cheltuieli financiare (ct.663+664+665+667+668)	56	58	0	0
CHELTUIELI FINANCIARE – TOTAL (rd. 53+56+58)	57	59	0	0
PROFITUL SAU PIERDEREA FINANCIAR(Ă):				
- Profit (rd. 52 - 59)	58	60	442	430
- Pierdere (rd. 59 - 52)	59	61	0	0

		F20 - pag. 3		
VENITURI TOTALE (rd. 16 + 52)	60	62	2.546.117	2.794.828
CHELTUIELI TOTALE (rd. 42 + 59)	61	63	2.502.438	2.689.981
19. PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(Ă):				
- Profit (rd. 62 - 63)	62	64	43.679	104.847
- Pierdere (rd. 63 - 62)	63	65	0	0
20. Impozitul pe profit (ct.691)	64	66	7.702	16.622
21. Impozitul specific unor activități (ct. 695)	65	67	0	0
22. Alte impozite ne reprezentate la elementele de mai sus (ct.698)	66	68	0	0
23. PROFITUL SAU PIERDEREA NET(Ă) A EXERCITIULUI FINANCIAR:				
- Profit (rd. 64 - 65 - 66 - 67 - 68)	67	69	35.977	88.225
- Pierdere (rd. 65 + 66 + 67 + 68 - 64)	68	70	0	0

*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

La rândul 22 (cf.OMF nr.58/ 2021)- se cuprind și drepturile colaboratorilor, stabilite potrivit legislației muncii, care se preiau din rulajul debitor al contului 621 „Cheltuieli cu colaboratori”, analitic „Colaboratori persoane fizice”.

La rândul 32 (cf.OMF nr.58/ 2021)- în contul 6586 „Cheltuieli reprezentând transferuri și contribuții datorate în baza unor acte normative speciale” se evidențiază cheltuielile reprezentând transferuri și contribuții datorate în baza unor acte normative speciale, altele decât cele prevăzute de Codul fiscal.

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

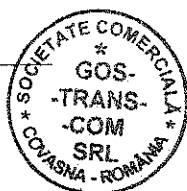
Numele si prenumele

Csikos Tibor Zoltan

Numele si prenumele

Beder Elvira

Semnătura

Calitatea

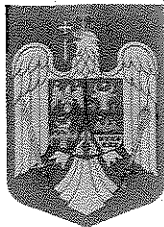
12—CONTABIL SEF

Semnătura



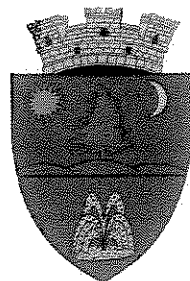
Formular
VALIDAT

Nr.de inregistrare in organismul profesional:



JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA ORAȘULUI COVASNA

RO-525200 Covasna, str.Piliske nr.1 Tel.:+40-267-340001, fax.:342679 E-mail: primar@primariacovasna.ro



Nr. înreg. 10/146/03.06.2021
Incl. Dos 111

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind Aprobarea Bilantului Contabil, A Contului De Profit Si Pierdere, Si Aprobarea Repartizarii Profitului Net la SC GOS-TRANS-COM SRL pe anul 2020

În conformitate cu prevederile OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare art.129 alin.2 lit.a, alin.3 lit.d, consiliul local are atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local, consiliul local exercită în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii.

Pe baza celor amintite și conform raportului depus de SC Gos Trans Com SRL cu privire la situația executiei bugetare pe anul 2020, bilanțul contabil se prezintă în felul următor:

- Venituri totale 2.768.813 lei**
- Cheltuieli totale 2.689.981 lei**
- Rezultatul Brut – profit 104.417 lei**
- Impozit pe profit – 16.622 lei**
- Profit net 88.225 lei**

Este anexat situațiilor financiare Raportul de audit pe anul 2020, Notele explicative, Declarația directorului societății, raportul administratorilor și Hotărârea consiliului de administrație nr.12 privind aprobarea Bilanțului Contabil și Contului de Profit și pierdere al Sc Gos-Trans-Com SRL aferent anului 2020.

Totodată în conformitate cu prevederile legale s-a hotărât prin Hotărârea consiliului de administrație nr.13 repartizarea profitului contabil în cuantum de **88.225 lei** realizat de SC Gos-Trans-Com SRL pe anul 2020 astfel:

- **4.207 lei** pentru constituirea rezervei legale
- **42.009 lei** va fi virata Consiliului Local al orasului Covasna – asociat unic, cu titlul de dividend pentru anul 2019
- **42,008,85 lei** repartizata la “**Alte Rezerve**” ca sursa proprie de finantare.

Avand in vedere cele mentionate propun aprobarea Bilantului Contabil si Contului de Profit si pierdere la Sc Gos-Trans-Com SRL aferent anului 2020, repartizarea profitului contabil pe anul 2020 (Consiliul Local fiind singurul asociat) , si adoptarea unei hotarari in acest sens.

Director executive adjunct,

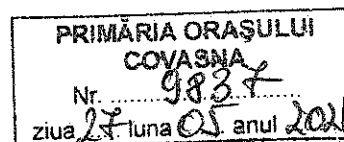
Antal Levente



Sc. Bilantul L. Local Consiliul Local - prima convocare

SC GOS-TRANS – COM SRL
Covasna, str. Stefan cel Mare, nr. 2, judet Covasna
CIF RO 7850009, Nr. înreg. Reg. Comerțului J14/295/1995;
Tel. 0267/340919, Fax. 0267/341520 Email: gostranscom@yahoo.com

Nr. înreg. 369/27.05.2021.



Către,

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COVASNA

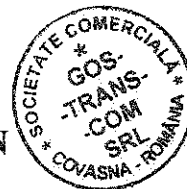
Alăturat prezentei vă comunicăm spre aprobare Bilantul Contabil și Contul de Profit și Pierdere la SC GOS – TRANS – COM SRL pe anul 2020.

Documentația cuprinde următoarele:

1. Hotărârea nr. 12/26.05.2021 a Consiliului de Administratie al SC GOS – TRANS – COM SRL privind aprobarea Bilantului Contabil si Contului de profit si pierdere al SC GOS – TRANS – COM S.R.L. pe anul 2020;
 - Anexa nr. 1 – Bilantul Contabil pentru anul 2020
 - Anexa nr. 2 – Contul de Profit și Pierdere pe anul 2020;
 - Raportul de audit pe anul 2020;
 - Note explicative.
 - Situatia modificarii capitalurilor proprii
 - Situatia fluxurilor de numerar
 - Declaratia Directorului;
2. Hotărârea nr. 13/26.05.2021 a Consiliului de Administratie al SC GOS – TRANS – COM SRL privind aprobarea modalitatii de repartizare a profitului contabil al SC GOS – TRANS – COM S.R.L. pe anul 2020;
3. Raportul privind remuneratiile acordate administratorilor in anul 2020;
4. Raportul privind activitatea SC GOS – TRANS – COM S.R.L. in anul 2020 intocmit potrivit prevederilor art. 55 alin. 1 si art. 56 din OUG nr. 109/2011.

Cu stimă,

DIRECTOR GENERAL
CSIKOS TIBOR - ZOLTAN



HOTĂRÂREA NR. 3 /2021

Privind repartizarea profitului contabil realizat de SC GOS – TRANS – COM SRL aferent anului 2020

Consiliul de administrație al S.C.GOS-TRANS-COM S.R.L.Covasna

Reunit în ședința din data de - 26.05.2021

În baza:

- **Hotărârii nr. 14/28 februarie 2013** a Consiliului Local Covasna cu privire la aprobarea modalității de administrare și conducere a SC GOS – TRANS – COM SRL; numirea noului consiliu de administrație;
- **Hotărârii nr. 27 /16 martie 2021** a Consiliului Local Covasna cu privire aprobarea reînnoirii mandatului actualului Consiliu de Administrație al S.C. GOS – TRANS – COM S.R.L.

Ținând cont de prevederile:

- art. 19 din Legea nr. 82/1991 - legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 194 din Legea nr. 31/1990 - legea societăților comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul M.F.P nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate;
- OG nr. 64/2001 **privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome,**
- Codul Fiscal – Legea nr. 227/2015 – Titlul II – Impozitul pe profit si Normele metodologice de aplicare a Codului Fiscal aprobate prin HG nr. 1/2016;
- în urma discuțiilor purtate și a voturilor exprimate:

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 – Se propune repartizarea profitului contabil realizat de SC GOS TRANS COM SRL pe anul 2020 în cuantum de **88.225 lei** astfel:

- **4.207 lei** pentru constituirea rezervei legale;
- **42.009 lei**, va fi virată Consiliului local al orașului Covasna – asociat unic, cu titlu de dividende pentru anul 2020;
- **42.008,85 lei**, repartizată la „ALTE REZERVE” ca sursă proprie de finanțare.

Art. 2 – Prezenta hotărâre va fi comunicată Consiliului Local al Orașului Covasna în vederea aprobării prin grija Directorului societății.

PREȘEDINTE CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE
BOBES ALEXANDRU



HOTĂRÂREA NR. 12 /2021

Privind aprobarea Bilantului contabil și Contului de profit și pierdere al SC GOS - TRANS – COM SRL pentru anul 2020

Consiliul de administrație al S.C.GOS-TRANS-COM S.R.L.Covasna

Reunit în ședința din data de 26.05.2021

În baza:

- **Hotărâri nr. 14/28 februarie 2013** a Consiliului Local Covasna cu privire la aprobarea modalității de administrare și conducere a SC GOS – TRANS – COM SRL; numirea noului consiliu de administrație;
- **Hotărâri nr. 27/16. martie 2021** a Consiliului Local Covasna cu privire la aprobarea reînnoirii mandatului actualului Consiliu de administrație al S.C. GOS – TRANS – COM S.R.L.

Ținând cont de prevederile:

- art. 27 – art. 29 din Legea nr. 82/1991 – legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2 punctul 2 lit. b), art. 47, art. 50, art. 51 și art. 58 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.F.P nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate;
- în urma discuțiilor purtate și a voturilor exprimate:

HOTĂRĂȘTE

Art.1. – Se aprobă Bilantul contabil și Contul de profit și pierdere pentru anul 2020, conform anexelor la prezenta.

Art. 2 – Prezenta hotărâre împreună cu anexele aferente va fi comunicată Consiliului Local al Orașului Covasna în vederea aprobării prin grija Directorului societății.

**PREȘEDINTE CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE
BOBEȘ ALEXANDRU**



☐ Bifati numai dacă este cazul:		☐ Mari Contribuabili care depun bilanțul la București ☐ Sucursala ☐ GIE - grupuri de interes economic ☐ Activ net mai mic de 1/2 din valoarea capitalului subscris		S1002_A1.0.0 02.03.2021		Tip situație financiară : BL	
		☒ An ☐ Semestru		Anul 2020			
				Suma de control		739.765	

Entitatea S.C. GOS- TRANS- COM SRL	
Adresa	Județ Covasna Sector Localitate Covasna
	Strada Stefan cel Mare Nr. 2 Bloc Scara Ap. Telefon 340919
	Număr din registrul comerțului J14/295/1995 Cod unic de înregistrare 7 8 5 0 0 0 9
Forma de proprietate	
35--Societati cu raspundere limitata	
Activitatea preponderenta (cod si denumire clasa CAEN)	
3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase	
Activitatea preponderenta efectiv desfasurata (cod si denumire clasa CAEN)	
3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase	

☒ Situații financiare anuale (entități al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic)	☐ Raportări anuale
☒ Entități mici, mari și entități de interes public ☐ Entități mici ☐ Micro-entități	☒ Entități de interes public ☐ 1. entitățile care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic, cf.art. 27 din Legea contabilității nr. 82/1991 ☐ 2. persoanele juridice aflate în lichidare, potrivit legii ☐ 3. subunitățile deschise în România de societăți rezidente în state aparținând Spațiului Economic European

Situațiile financiare anuale încheiate la 31.12.2020 de către entitățile de interes public și de entitățile prevazute la pct.9 alin.(4) din Reglementările contabile, aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare, al căror exercițiu financiar corespunde cu anul calendaristic
F10 - BILANT
F20 - CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE
F30 - DATE INFORMATIVE
F40 - SITUAȚIA ACTIVELOR IMOBILIZATE

Indicatori :	Capitaluri - total	2.076.693
	Capital subscris	739.765
	Profit/ pierdere	88.225

ADMINISTRATOR,	INTOCMIT,
Numele și prenumele Csikos Tibor Zoltan	Numele și prenumele Beder Elvira
Semnătura	Calitatea 12--CONTABIL SEF

Entitatea are obligația legală de audiere a situațiilor financiare anuale?	☒ DA ☐ NU
Entitatea a optat voluntar pentru auditarea situațiilor financiare anuale?	☐ DA ☒ NU
Situațiile financiare anuale au fost aprobate potrivit legii ☒	

AUDITOR	
Nume și prenume auditor persoana fizică/ Denumire firma de audit AUDITCOVLEX	
Nr.de înregistrare în Registrul ASPAAS FA 974/2010	CIF/ CUI 2 6 7 3 0 5 8 0

Formular VALIDAT

DATE INFORMATIVE la data de 31.12.2020

F30 - pag. 1

Cod 30

(formulele de calcul se referă la Nr.rd. din col.B)

- lei -

I. Date privind rezultatul înregistrat		Nr.rd. OMF nr.58/ 2021	Nr. rd.	Nr.unitati		Sume	
A			B	1		2	
Unități care au înregistrat profit		01	01	1		88.225	
Unități care au înregistrat pierdere		02	02				
Unități care nu au înregistrat nici profit, nici pierdere		03	03				
II Date privind platile restante			Nr. rd.	Total, din care:	Pentru activitatea curenta	Pentru activitatea de investitii	
A			B	1=2+3	2	3	
Plati restante – total (rd.05 + 09 + 15 la 17 + 18)		04	04	0	0	0	
Furnizori restanți – total (rd. 06 la 08)		05	05	0	0	0	
- peste 30 de zile		06	06	0	0	0	
- peste 90 de zile		07	07	0	0	0	
- peste 1 an		08	08	0	0	0	
Obligatii restante fata de bugetul asigurarilor sociale – total(rd.10 la 14)		09	09	0	0	0	
- contributii pentru asigurari sociale de stat datorate de angajatori, salariați și alte persoane asimilate		10	10	0	0	0	
- contributii pentru fondul asigurarilor sociale de sanatate		11	11	0	0	0	
- contribuția pentru pensia suplimentară		12	12	0	0	0	
- contributii pentru bugetul asigurarilor pentru somaj		13	13	0	0	0	
- alte datorii sociale		14	14	0	0	0	
Obligatii restante fata de bugetele fondurilor speciale si alte fonduri		15	15	0	0	0	
Obligatii restante fata de alti creditori		16	16	0	0	0	
Impozite, contributii și taxe neplătite la termenul stabilit la bugetul de stat, din care:		17	17	0	0	0	
- contributia asiguratorie pentru munca		18	17a (301)	0	0	0	
Impozite si taxe neplătite la termenul stabilit la bugetele locale		19	18	0	0	0	
III. Numar mediu de salariați			Nr. rd.	31.12.2019		31.12.2020	
A			B	1		2	
Numar mediu de salariați		20	19	40		39	
Numarul efectiv de salariați existenți la sfarsitul perioadei, respectiv la data de 31 decembrie		21	20	38		37	
IV. Redevențe plătite în cursul perioadei de raportare, subvenții încasate și creanțe restante					Nr. rd.	Sume (lei)	
A					B	1	
Redevențe plătite în cursul perioadei de raportare pentru bunurile din domeniul public, primite în concesiune, din care:				22	21	0	
- redevențe pentru bunurile din domeniul public plătite la bugetul de stat				23	22	0	
Redevență minieră plătită la bugetul de stat				24	23	0	

F30 - pag. 2				
Redevență petrolieră plătită la bugetul de stat	25	24	0	
Chirii plătite în cursul perioadei de raportare pentru terenuri 1)	26	25	0	
Venituri brute din servicii plătite către persoane nerezidente, din care:	27	26	0	
- impozitul datorat la bugetul de stat	28	27	0	
Venituri brute din servicii plătite către persoane nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	29	28	0	
- impozitul datorat la bugetul de stat	30	29	0	
Subvenții încasate în cursul perioadei de raportare, din care:	31	30	0	
- subvenții încasate în cursul perioadei de raportare aferente activelor	32	31	0	
- subvenții aferente veniturilor, din care:	33	32	0	
- subvenții pentru stimularea ocupării forței de muncă *)	34	33	0	
- subvenții pentru energie din surse regenerabile	35	33a (316)	0	
- subvenții pentru combustibili fosili	36	33b (317)	0	
Creanțe restante, care nu au fost încasate la termenele prevăzute în contractele comerciale și/sau în actele normative în vigoare, din care:	37	34	0	
- creanțe restante de la entități din sectorul majoritar sau integral de stat	38	35	0	
- creanțe restante de la entități din sectorul privat	39	36	0	
V. Tichete acordate salariaților		Nr. rd.	Sume (lei)	
A		B	1	
Contravaloarea tichetelor acordate salariaților	40	37	85.840	
Contravaloarea tichetelor acordate altor categorii de beneficiari, alții decât salariații	41	37a (302)	0	
VI. Cheltuieli efectuate pentru activitatea de cercetare - dezvoltare **)		Nr. rd.	31.12.2019	31.12.2020
A		B	1	2
Cheltuieli de cercetare - dezvoltare :	42	38	0	0
- din care, efectuate în scopul diminuării impactului activității entității asupra mediului sau al dezvoltării unor noi tehnologii sau a unor produse mai sust. nabile	43	38a (318)	0	0
- după surse de finanțare (rd. 40+41)	44	39	0	0
- din fonduri publice	45	40	0	0
- din fonduri private	46	41	0	0
- după natura cheltuielilor (rd. 43+44)	47	42	0	0
- cheltuieli curente	48	43	0	0
- cheltuieli de capital	49	44	0	0
VII. Cheltuieli de inovare ***)		Nr. rd.	31.12.2019	31.12.2020
A		B	1	2
Cheltuieli de inovare	50	45	0	0
- din care, efectuate în scopul diminuării impactului activității entității asupra mediului sau al dezvoltării unor noi tehnologii sau a unor produse mai sustenabile	51	45a (319)	0	0
VIII. Alte informații		Nr. rd.	31.12.2019	31.12.2020
A		B	1	2
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale (ct. 4094), din care:	52	46	0	0
- avansuri acordate entităților neafiliate nerezidente pentru imobilizări necorporale (din ct. 4094)	53	46a (303)	0	0

- avansuri acordate entităților afiliate nerezidente pentru imobilizări necorporale (din ct. 4094)	54	46b (304)		
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale (ct. 4093), din care:	55	47	0	0
- avansuri acordate entităților neafiliate nerezidente pentru imobilizări corporale (din ct. 4093)	56	47a (305)	0	0
- avansuri acordate entităților afiliate nerezidente pentru imobilizări corporale (din ct. 4093)	57	47b (306)	0	0
Imobilizări financiare, în sume brute (rd. 49+54)	58	48	0	0
Acțiuni deținute la entitățile afiliate, interese de participare, alte titluri imobilizate și obligațiuni, în sume brute (rd. 50 + 51 + 52 + 53)	59	49	0	0
- acțiuni necotate emise de rezidenți	60	50	0	0
- părți sociale emise de rezidenți	61	51	0	0
- acțiuni și părți sociale emise de nerezidenți, din care:	62	52	0	0
- dețineri de cel puțin 10%	63	52a (307)	0	0
- obligațiuni emise de nerezidenți	64	53	0	0
Creanțe imobilizate, în sume brute (rd. 55+56)	65	54	0	0
- creanțe imobilizate în lei și exprimate în lei, a caror decontare se face în funcție de cursul unei valute (din ct. 267)	66	55	0	0
- creanțe imobilizate în valută (din ct. 267)	67	56	0	0
Creanțe comerciale, avansuri pentru cumpărări de bunuri de natura stocurilor și pentru prestări de servicii acordate furnizorilor și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 4091 + 4092 + 411 + 413 + 418), din care:	68	57	1.111.930	983.023
- creanțe comerciale în relația cu entitățile neafiliate nerezidente, avansuri pentru cumpărări de bunuri de natura stocurilor și pentru prestări de servicii acordate furnizorilor neafiliați nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute în relație cu neafiliații nerezidenți (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413 + din ct. 418)	69	58	0	0
- creanțe comerciale în relația cu entitățile afiliate nerezidente, avansuri pentru cumpărări de bunuri de natura stocurilor și pentru prestări de servicii acordate furnizorilor afiliați nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute în relație cu afiliații nerezidenți (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413 + din ct. 418)	70	58a (308)	0	0
Creanțe neincasate la termenul stabilit (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413)	71	59	544.309	514.479
Creanțe în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 425 + 4282)	72	60	0	0
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului (din ct. 431+436+437+4382+ 441 + 4424 + 4428 + 444 + 445 + 446 + 447 + 4482), (rd. 62 la 66)	73	61	7.859	19.530
- creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale (ct.431+437+4382)	74	62	3.397	19.496
- creanțe fiscale în legătură cu bugetul statului (ct.436+441+4424+4428+444+446)	75	63	4.462	34
- subvenții de încasat(ct.445)	76	64	0	0
- fonduri speciale - taxe și varsăminte asimilate (ct.447)	77	65	0	0
- alte creanțe în legătură cu bugetul statului(ct.4482)	78	66	0	0
Creanțele entității în relațiile cu entitățile afiliate (ct. 451), din care:	79	67	0	0
- creanțe cu entități afiliate nerezidente (din ct. 451), din care:	80	68	0	0

- creanțe comerciale cu entități afiliate nerezidente (din ct. 451)	81	69	0	0
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului neincasate la termenul stabilit (din ct. 431+ din ct. 436 + din ct. 437 + din ct. 4382 + din ct. 441 + din ct. 4424 + din ct. 4428 + din ct. 444 + din ct. 445 + din ct. 446 + din ct. 447 + din ct. 4482)	82	70	0	0
Alte creanțe (ct. 453 + 456 + 4582 + 461 + 4662 + 471 + 473), din care:	83	71	193.286	195.440
- decontări privind interesele de participare ,decontări cu acționarii/ asociații privind capitalul,decontări din operațiuni în participatie (ct.453+456+4582)	84	72	189.053	189.053
- alte creanțe în legatură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât creanțele în legatură cu instituțiile publice (instituțiile statului) (din ct. 461 + din ct. 471 + din ct.473+4662)	85	73	4.233	6.387
- sumele preluate din contul 542 'Avansuri de trezorerie' reprezentând avansurile de trezorerie, acordate potrivit legii și nedecontate până la data de raportare (din ct. 461)	86	74	0	0
Dobânzi de încasat (ct. 5187) , din care:	87	75	0	0
- de la nerezidenți	88	76	0	0
Dobânzi de încasat de la nerezidenți (din ct. 4518 + din ct. 4538)	89	76a (313)	0	0
Valoarea împrumuturilor acordate operatorilor economici ****)	90	77	0	0
Investiții pe termen scurt, în sume brute (ct. 501 + 505 + 506 + 507 + din ct.508), din care:	91	78	0	0
- acțiuni necotate emise de rezidenți	92	79	0	0
- părți sociale emise de rezidenți	93	80	0	0
- acțiuni emise de nerezidenți	94	81	0	0
- obligațiuni emise de nerezidenți	95	82	0	0
- dețineri de obligațiuni verzi	96	82a (320)	0	0
Alte valori de încasat (ct. 5113 + 5114)	97	83	0	0
Casa în lei și în valută (rd.85+86)	98	84	7.654	9.818
- în lei (ct. 5311)	99	85	7.654	9.818
- în valută (ct. 5314)	100	86	0	0
Conturi curente la bănci în lei și în valută (rd.88+90)	101	87	833.283	927.370
- în lei (ct. 5121), din care:	102	88	833.251	927.370
- conturi curente în lei deschise la bănci nerezidente	103	89	0	0
- în valută (ct. 5124), din care:	104	90	32	0
- conturi curente în valută deschise la bănci nerezidente	105	91	0	0
Alte conturi curente la bănci și acreditive, (rd.93+94)	106	92	0	0
- sume în curs de decontare, acreditive și alte valori de încasat, în lei (ct. 5112 + din ct. 5125 + 5411)	107	93	0	0
- sume în curs de decontare și acreditive în valută (din ct. 5125 + 5414)	108	94	0	0
Datorii (rd. 96 + 99 + 102 + 103 + 106 + 108 + 110 + 111 + 116 + 119 + 122 + 128)	109	95	237.732	205.267
Credite bancare externe pe termen scurt (credite primite de la instituții financiare nerezidente pentru care durata contractului de credit este mai mică de 1 an) (din ct. 519), (rd. 97+98)	110	96	0	0

- în lei	111	97	0	0
- în valută	112	98	0	0
Credite bancare externe pe termen lung (credite primite de la instituții financiare nerezidente pentru care durata contractului de credit este mai mare sau egală cu 1 an) (din ct. 162), (rd.100+101)	113	99	0	0
- în lei	114	100	0	0
- în valută	115	101	0	0
Credite de la trezoreria statului și dobanzile aferente (ct. 1626 + din ct. 1682)	116	102	0	0
Alte împrumuturi și dobânzile aferente (ct. 166 + 1685 + 1686 + 1687) (rd. 104+105)	117	103	0	0
- în lei și exprimate în lei, a caror decontare se face în funcție de cursul unei valute	118	104	0	0
- în valută	119	105	0	0
Alte împrumuturi și datorii asimilate (ct. 167), din care:	120	106	0	0
- valoarea concesiunilor primite (din ct. 167)	121	107	0	0
- valoarea obligațiunilor verzi emise de entitate	122	107a (321)	0	0
Datorii comerciale, avansuri primite de la clienți și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 401 + 403 + 404 + 405 + 408 + 419), din care:	123	108	108.206	62.001
- datorii comerciale în relația cu entitățile neafiliate nerezidente, avansuri primite de la clienți neafiliați nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute în relație cu neafiliații nerezidenți (din ct. 401 + din ct. 403 + din ct. 404 + din ct. 405 + din ct. 408 + din ct. 419)	124	109	0	0
- datorii comerciale în relația cu entitățile afiliate nerezidente, avansuri primite de la clienți afiliați nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute în relație cu afiliații nerezidenți (din ct. 401 + din ct. 403 + din ct. 404 + din ct. 405 + din ct. 408 + din ct. 419)	125	109a (309)	0	0
Datorii în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 421 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281)	126	110	41.267	41.415
Datorii în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului (ct. 431+436 + 437 + 4381 + 441 + 4423 + 4428 + 444 + 446 + 447 + 4481) (rd.112 la 115)	127	111	88.259	101.851
- datorii în legătura cu bugetul asigurărilor sociale (ct.431+437+4381)	128	112	41.181	39.859
- datorii fiscale în legătura cu bugetul statului (ct.436+441+4423+4428+444+446)	129	113	46.827	61.771
- fonduri speciale - taxe și varsăminte asimilate (ct.447)	130	114	251	221
- alte datorii în legătura cu bugetul statului (ct.4481)	131	115	0	0
Datoriile entității în relațiile cu entitățile afiliate (ct. 451), din care:	132	116	0	0
- datorii cu entități afiliate nerezidente 2) (din ct. 451), din care:	133	117	0	0
- cu scadența inițială mai mare de un an	134	118	0	0
- datorii comerciale cu entitățile afiliate nerezidente indiferent de scadență (din ct. 451)	135	118a (310)	0	0
Sume datorate acționarilor / asociaților (ct.455), din care:	136	119	0	0
- sume datorate acționarilor / asociaților pers.fizice	137	120	0	0
- sume datorate acționarilor / asociaților pers.juridice	138	121	0	0

Alte datorii (ct. 269 + 453 + 456 + 457 + 4581 + 4661 + 462 + 472 + 473 + 478 + 509), din care:		139	122		
-decontari privind interesele de participare , decontari cu actionarii /asociatii privind capitalul, decontari din operatii in participatie (ct.453+456+457+4581)		140	123	0	0
-alte datorii in legatura cu persoanele fizice si persoanele juridice, altele decat datoriile in legatura cu institutiile publice (institutiile statului) 3) (din ct.462+4661+din ct.472+din ct.473)		141	124	0	0
- subventii nereluate la venituri (din ct. 472)		142	125	0	0
- varsaminte de efectuat pentru imobilizari financiare si investitii pe termen scurt (ct.269+509)		143	126	0	0
- venituri in avans aferente activelor primite prin transfer de la clienti (ct. 478)		144	127	0	0
Dobânzi de plătit (ct. 5186), din care:		145	128	0	0
- către nerezidenți		146	128a (311)	0	0
Dobânzi de plătit către nerezidenți (din ct. 4518 + din ct. 4538)		147	128b (314)	0	0
Valoarea împrumuturilor primite de la operatorii economici ****)		148	129	0	0
Capital subscris vărsat (ct. 1012), din care:		149	130	739.765	739.765
- acțiuni cotate 4)		150	131	0	0
- acțiuni necotate 5)		151	132	0	0
- părți sociale		152	133	739.765	739.765
- capital subscris varsat de nerezidenți (din ct. 1012)		153	134	0	0
Brevete si licente (din ct.205)		154	135	0	0
IX. Informatii privind cheltuielile cu colaboratorii			Nr. rd.	31.12.2019	31.12.2020
A			B	1	2
Cheltuieli cu colaborarii (ct. 621)		155	136	0	0
X. Informații privind bunurile din domeniul public al statului			Nr. rd.	31.12.2019	31.12.2020
A			B	1	2
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în administrare		156	137	0	0
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în concesiune		157	138	0	0
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului închiriate		158	139	0	0
XI. Informații privind bunurile din proprietatea privată a statului supuse inventarierii cf. OMFP nr. 668/2014			Nr. rd.	31.12.2019	31.12.2020
A			B	1	2
Valoarea contabilă netă a bunurilor 6)		159	140	0	0
XII. Capital social vărsat			Nr. rd.	31.12.2019	31.12.2020
A			B	1	2
Capital social vărsat (ct. 1012) 7), (rd. 142 + 145 + 149 + 150 + 151 + 152)		160	141	739.765	739.765

F30 - pag 7						
- deţinut de instituţii publice, (rd. 143+144)	161	142	739.765	100,00	739.765	100,00
- deţinut de instituţii publice de subord. centrală	162	143	0	0,00	0	0,00
- deţinut de instituţii publice de subord. locală	163	144	739.765	100,00	739.765	100,00
- deţinut de societăţile cu capital de stat, din care:	164	145				
- cu capital integral de stat	165	146				
- cu capital majoritar de stat	166	147	0	0,00	0	0,00
- cu capital minoritar de stat	167	148	0	0,00	0	0,00
- deţinut de regii autonome	168	149	0	0,00	0	0,00
- deţinut de societăţi cu capital privat	169	150	0	0,00	0	0,00
- deţinut de persoane fizice	170	151	0	0,00	0	0,00
- deţinut de alte entităţi	171	152	0	0,00	0	0,00
		Nr. rd.	Sume (lei)			
A		B	2019	2020		
XIII. Dividende/vărsăminte cuvenite bugetului de stat sau local, de repartizat din profitul exerciţiului financiar de către companiile naţionale, societăţile naţionale, societăţile şi regiile autonome, din care:	172	153	16.897	42.009		
- către instituţii publice centrale;	173	154	0	0		
- către instituţii publice locale;	174	155	16.897	42.009		
- către alţi acţionari la care statul/unităţile administrativ teritoriale/instituţiile publice deţin direct/indirect acţiuni sau participaţii indiferent de ponderea acestora.	175	156	0	0		
		Nr. rd.	Sume (lei)			
A		B	2019	2020		
XIV. Dividende/vărsăminte cuvenite bugetului de stat sau local si virate în perioada de raportare din profitul reportat al companiilor naţionale, societăţilor naţionale, societăţilor şi al regiilor autonome, din care:	176	157	44.383	16.897		
- dividende/vărsăminte din profitul exerciţiului financiar al anului precedent, din care virate:	177	158	44.383	16.897		
- către instituţii publice centrale	178	159	0	0		
- către instituţii publice locale	179	160	44.383	16.897		
- către alţi acţionari la care statul/ unităţile administrativ teritoriale /instituţiile publice deţin direct/indirect acţiuni sau participaţii indiferent de ponderea acestora.	180	161	0	0		
- dividende/vărsăminte din profitul exerciţiilor financiare anterioare anului precedent, din care virate:	181	162	0	0		
- către instituţii publice centrale	182	163	0	0		
- către instituţii publice locale	183	164	0	0		
- către alţi acţionari la care statul/ unităţile administrativ teritoriale /instituţiile publice deţin direct/indirect acţiuni sau participaţii indiferent de ponderea acestora	184	165	0	0		
XV. Dividende distribuite acţionarilor/ asociatilor din profitul reportat		Nr. rd.	Sume (lei)			
A		B	2019	2020		
Dividende distribuite acţionarilor/ asociatilor în perioada de raportare din profitul reportat	185	165a (312)				

XVI. Repartizări interimare de dividende potrivit Legii nr. 163/2018		Nr. rd.	Sume (lei)	
A		B	2019	2020
- dividendele interimare repartizate a)	186	165b (315)	0	0
XVII. Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice *****)		Nr. rd.	Sume (lei)	
A		B	31.12.2019	31.12.2020
Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice (la valoarea nominală), din care:	187	166	0	0
- creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice afiliate	188	167	0	0
Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice (la cost de achiziție), din care:	189	168	0	0
- creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice afiliate	190	169	0	0
XVIII. Venituri obținute din activități agricole *****)		Nr. rd.	Sume (lei)	
A		B	31.12.2019	31.12.2020
Venituri obținute din activități agricole	191	170	0	0
XIV. Cheltuieli privind calamitățile și alte evenimente similare (ct. 6587), din care:	192	170a (322)	0	0
- inundații	193	170b (323)	0	0
- secetă	194	170c (324)	0	0
- alunecări de teren	195	170d (325)	0	0

ADMINISTRATOR,**INTOCMIT,**

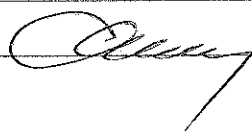
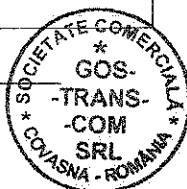
Numele și prenumele

Csikos Tibor Zoltan

Numele și prenumele

Beder Elvira

Semnatura


Formular
VALIDAT

Calitatea

12-CONTABIL SEF

Semnatura



Nr.de inregistrare in organismul profesional:

SITUATIA ACTIVEI IMOBILIZATE
la data de 31.12.2020

Cod 40

- lei -

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Valori brute				
		Sold initial	Cresteri	Reduceri		Sold final (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
I.Imobilizari necorporale						
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	01	0	0	0	X	0
Alte imobilizari	02	5.946	0	0	X	5.946
Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale	03	0	0	0	X	0
Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	04	0	0	0	X	0
TOTAL (rd. 01 la 04)	05	5.946	0	0	X	5.946
II.Imobilizari corporale						
Terenuri	06	0	0	0	X	0
Constructii	07	145.080	0	0	0	145.080
Instalatii tehnice si masini	08	455.703	87.226	37.687	0	505.242
Alte instalatii , utilaje si mobilier	09	247.507	136.592	14.537	0	369.562
Investitii imobiliare	10	0	0	0	0	0
Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	11	0	0	0	0	0
Active biologice productive	12	0	0	0	0	0
Imobilizari corporale in curs de executie	13	119.578	104.240	223.818	0	0
Investitii imobiliare in curs de executie	14	0	0	0	0	0
Avansuri acordate pentru imobilizari corporale	15	0	0	0	0	0
TOTAL (rd. 06 la 15)	16	967.868	328.058	276.042	0	1.019.884
III.Imobilizari financiare	17	0	0	0	X	0
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd.05+16+17)	18	973.814	328.058	276.042	0	1.025.830

SITUATIA AMORTIZARII ACTIVELOR IMOBILIZATE

- lei -

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Sold initial	Amortizare in cursul anului	Amortizare aferenta imobilizarilor scoase din evidenta	Amortizare la sfarsitul anului (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
I.Imobilizari necorporale					
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	19	0	0	0	0
Alte imobilizari	20	4.428	552	0	4.980
Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	21	0	0	0	0
TOTAL (rd.19+20+21)	22	4.428	552	0	4.980
II.Imobilizari corporale					
Terenuri	23	0	0	0	0
Constructii	24	32.235	6.203	0	38.438
Instalatii tehnice si masini	25	335.798	61.354	37.687	359.465
Alte instalatii ,utilaje si mobilier	26	144.186	47.284	14.537	176.933
Investitii imobiliare	27	0	0	0	0
Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	28	0	0	0	0
Active biologice productive	29	0	0	0	0
TOTAL (rd.23 la 29)	30	512.219	114.841	52.224	574.836
AMORTIZARI - TOTAL (rd.22 +30)	31	516.647	115.393	52.224	579.816

SITUATIA AJUSTARILOR PENTRU DEPRECIERE

- lei -

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Sold initial	Ajustari constituite in cursul anului	Ajustari reluate la venituri	Sold final (col. 13=10+11-12)
A	B	10	11	12	13
I.Imobilizari necorporale					
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	32	0	0	0	0
Alte imobilizari	33	0	0	0	0
Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	34	0	0	0	0
TOTAL (rd.32 la 34)	35	0	0	0	0
II.Imobilizari corporale					
Terenuri	36	0	0	0	0
Constructii	37	0	0	0	0
Instalatii tehnice si masini	38	0	0	0	0
Alte instalatii, utilaje si mobilier	39	0	0	0	0
Investitii imobiliare	40	0	0	0	0
Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	41	0	0	0	0
Active biologice productive	42	0	0	0	0
Imobilizari corporale in curs de executie	43	0	0	0	0
Investitii imobiliare in curs de executie	44	0	0	0	0
TOTAL (rd. 36 la 44)	45	0	0	0	0
III.Imobilizari financiare	46	0	0	0	0
AJUSTARI PENTRU DEPRECIERE - TOTAL (rd.35+45+46)	47	0	0	0	0

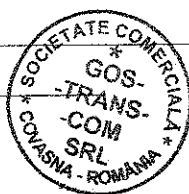
ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele si prenumele

Csikos Tibor Zoltan

Semnătura



Numele si prenumele

Beder Elvira

Calitatea

12-CONTABIL SEF

Semnătura

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

 Formular
VALIDAT

Solduri / Rulaje de preluat din balanta contabila in formularele F10 si F20 col.2 (an curent)

Atentie! Selectati mai intai tipul entitatii (mar si mijlocii/ mici/ micro)!

Conturi entitati mijlocii si mari

F011 SC(+)/F101L.RM

OK

1	Butonul (cran) sau nr. cr. rand necompletat	
Nr.cr.	Cont	Suma
1		

-

+

Salt

AUDITCOVLEX

CONSULTING & MANAGEMENT • AUDIT & FINANCE

S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L.

BOVASHA-STEFAN GEL MADRUZ

14/293/1995 CIF 7256002

NR INRL 367 DATA 26.05.2021.

Tel.: +40 744 623 984
E-mail: office@auditcovlex.ro
<http://www.auditcovlex.ro/>

**Raportul
auditorului
independent asupra
Situațiilor
financiare
întocmite de
Societatea
Gos-Trans-Com SRL
la 31.12.2020**

Nr.59/25.05.2021

RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT

Către Adunarea Generală a Acționarilor

Gos-Trans-Com SRL Covasna

Raport asupra Auditului Situațiilor Financiare

Opinie

1. Am auditat situațiile financiare ale **Societății Gos-Trans-Com SRL Covasna**, care cuprind Bilanțul la data de 31 decembrie 2020, Contul de profit și pierdere, Date informative, Situația activelor imobilizate pentru exercițiul financiar încheiat la această data, și notele la situațiile financiare, inclusiv un sumar al politicilor contabile semnificative.
2. Situațiile financiare menționate mai sus se identifică prin:
 - Total capitaluri: 2.076.693 lei;
 - Capital subscris: 739.765 lei;
 - Profit al exercițiului financiar: 88.225 lei.

În opinia noastră, situațiile financiare anexate ale Entității auditate ofera o imagine fidelă a poziției financiare a Societății la data de 31 decembrie 2020 precum și a performanței financiare și a fluxurilor de trezorerie pentru exercițiul financiar încheiat la această data, în conformitate cu OMFP nr.1802/2014 pentru aprobarea reglementărilor contabile conforme cu Directivele Europene, Legea contabilității nr. 82/1991R cu modificările și completările ulterioare.

Baza Opiniei

3. Am desfășurat auditul nostru în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit ("ISA"), Regulamentul UE nr. 537 al Parlamentului și al Consiliului European (în cele ce urmează „Regulamentul”) și Legea nr.162/2020 („Legea”). Responsabilitățile noastre în baza acestor standarde sunt descrise detaliat în secțiunea “Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare” din raportul nostru. Suntem independenți față de Societate, conform Codului Etic al Profesioniștilor Contabili emis de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Etică pentru Contabili (codul IESBA), conform cerințelor etice care sunt relevante pentru auditul situațiilor financiare în România, inclusiv Regulamentul și Legea, și ne-am îndeplinit responsabilitățile etice conform acestor cerințe și conform Codului IESBA. Credem că probele de audit pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră.

Incertitudine semnificativă legată de continuitatea activității

Nu este cazul.

Evidențierea unor aspecte

Nu este cazul.

Aspecte cheie de audit

Aspectele cheie de audit sunt acele aspecte care, în baza rationamentului nostru profesional, au avut cea mai mare importanta pentru auditul situatiilor financiare ale perioadei curente. Aceste aspecte au fost abordate în contextul auditului situatiilor financiare în ansamblu si în formarea opiniei noastre asupra acestora si nu oferim o opinie separata cu privire la aceste aspecte cheie.

Alte informatii – Raportul Administratorilor

Administratorii sunt responsabili pentru întocmirea si prezentarea altor informatii. Acele alte informatii cuprind Raportul administratorilor, dar nu cuprind situatiile financiare si raportul auditorului cu privire la acestea și nici declarația nefinanciară.

Opinia noastră cu privire la situatiile financiare nu acopera si aceste alte informatii si cu exceptia cazului în care se mentioneaza explicit în raportul nostru, nu exprimam nici un fel de concluzie de asigurare cu privire la acestea.

În legătura cu auditul situatiilor financiare pentru exercitiul financiar încheiat la 31 decembrie 2020, responsabilitatea noastră este să citim acele alte informatii si, în acest demers, să apreciem dacă acele alte informatii sunt semnificativ inconsecvente cu situatiile financiare, sau cu cunostintele pe care noi le-am obtinut în timpul auditului, sau dacă ele par a fi denaturate semnificativ.

În ceea ce privește Raportul administratorilor, am citit si raportam dacă acesta a fost întocmit, în toate aspectele semnificative, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

În baza exclusiv a activitatilor care trebuie desfășurate în cursul auditului situatiilor financiare, în opinia noastră:

- a) Informatiile prezentate în Raportul administratorilor pentru exercitiul financiar pentru care au fost întocmite situatiile financiare sunt în concordanta, în toate aspectele semnificative, cu situatiile financiare;
- b) Raportul administratorilor a fost întocmit, în toate aspectele semnificative, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

În plus, în baza cunostintelor si înțelegerii noastre cu privire la Societate si la mediul acesteia, dobândite în cursul auditului situatiilor financiare pentru exercitiul financiar încheiat la data de 31 decembrie 2020, ni se cere să raportăm dacă am identificat denaturari semnificative în Raportul administratorilor. Nu avem nimic de raportat cu privire la acest aspect.

Responsabilitățile conducerii si ale persoanelor responsabile cu guvernanta pentru situatiile financiare

Conducerea Societatii este responsabila pentru întocmirea situatiilor financiare care să ofere o imagine fidelă în conformitate cu reglementările legale în vigoare si pentru acel control intern pe care conducerea îl considera necesar pentru a permite întocmirea de situatii financiare lipsite de denaturari semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare.

În întocmirea situațiilor financiare, conducerea este responsabilă pentru evaluarea capacității Societății de a-și continua activitatea, pentru prezentarea, dacă este cazul, a aspectelor referitoare la continuitatea activității și pentru utilizarea contabilității pe baza continuității activității, cu excepția cazului în care conducerea fie intenționează să lichideze Societatea sau să oprească operațiunile, fie nu are nicio altă alternativă realistă în afara acestora.

Persoanele responsabile cu guvernarea sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiară al Societății.

Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare

Obiectivele noastre constau în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, sunt lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, precum și în emiterea unui raport al auditorului care include opinia noastră. Asigurarea rezonabilă reprezintă un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garanție a faptului că un audit desfășurat în conformitate cu ISA va detecta întotdeauna o denaturare semnificativă, dacă aceasta există. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulativ, vor influența deciziile economice ale utilizatorilor, luate în baza acestor situații financiare.

Ca parte a unui audit în conformitate cu ISA, exercităm raționamentul profesional și menținem scepticismul profesional pe parcursul auditului. De asemenea:

- Identificăm și evaluăm riscurile de denaturare semnificativă a situațiilor financiare, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, proiectăm și executăm proceduri de audit ca răspuns la respectivele riscuri și obținem probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră. Riscul de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de fraudă este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de eroare, deoarece fraudă poate presupune înțelegeri secrete, fals, omisiuni intenționate, declarații false și evitarea controlului intern.
- Înțelegem controlul intern relevant pentru audit, în vederea proiectării de proceduri de audit adecvate circumstanțelor, dar fără a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacității controlului intern al Societății.
- Evaluăm gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate și caracterul rezonabil al estimărilor contabile și al prezentărilor aferente de informații realizate de către conducere.
- Formulăm o concluzie cu privire la gradul de adecvare a utilizării de către conducere a contabilității pe baza continuității activității și determinăm, pe baza probelor de audit obținute, dacă există o incertitudine semnificativă cu privire la evenimente sau condiții care ar putea genera îndoeli semnificative privind capacitatea Societății de a-și continua activitatea. În cazul în care concluzionăm că există o incertitudine semnificativă, trebuie să atragem atenția în raportul auditorului asupra prezentărilor aferente din situațiile financiare sau, în cazul în care aceste prezentări sunt neadecvate, să ne modificăm opinia. Concluziile noastre se bazează pe probe de audit obținute până la data raportului auditorului. Cu toate acestea, evenimente sau condiții viitoare pot determina Societatea să nu își mai desfășoare activitatea în baza principiului continuității activității.

- Evaluăm prezentarea, structura și conținutul situațiilor financiare, inclusiv al prezentărilor de informații, și măsura în care situațiile financiare reflectă tranzacțiile și evenimentele care stau la baza acestora într-o manieră care să rezulte într-o prezentare fidelă.

Comunicăm persoanelor responsabile cu guvernarea, printre alte aspecte, aria planificată și programarea în timp a auditului, precum și principalele constatări ale auditului, inclusiv orice deficiențe semnificative ale controlului intern, pe care le identificăm pe parcursul auditului.

De asemenea, furnizăm persoanelor responsabile cu guvernarea o declarație cu privire la conformitatea noastră cu cerințele etice privind independența și le comunicăm toate relațiile și alte aspecte care pot fi considerate, în mod rezonabil, ca ar putea să ne afecteze independența și, unde este cazul, măsurile de siguranță aferente.

Dintre aspectele pe care le-am comunicat persoanelor însărcinate cu guvernarea, stabilim acele aspecte care au avut o mai mare importanță în cadrul auditului asupra situațiilor financiare din perioada curentă și, prin urmare, reprezintă aspecte cheie de audit. Descriem aceste aspecte în raportul nostru de audit, cu excepția cazului în care legislația sau reglementările împiedică prezentarea publică a aspectului respectiv sau a cazului în care, în circumstanțe extrem de rare, considerăm că un aspect nu ar trebui comunicat în raportul nostru deoarece se preconizează în mod rezonabil că beneficiile interesului public să fie depășite de consecințele negative ale acestei comunicări.

Raport cu privire la alte dispoziții legale și de reglementare

Am fost numiți de Adunarea Generală a Acționarilor/Asociaților să audităm situațiile financiare ale **Societății Gos-Trans-Com SRL Covasna** pentru exercitiul financiar încheiat la 31 Decembrie 2020.

Confirmăm ca:

- Opinia noastră de audit este în concordanță cu raportul suplimentar prezentat Comitetului de Audit al Societății, pe care l-am emis în aceeași dată în care am emis și acest raport. De asemenea, în desfășurarea auditului nostru, ne-am păstrat independența față de entitatea auditată.
- Nu am furnizat pentru Societate serviciile non audit interzise, menționate la articolul 5 alineatul (1) din Regulamentul UE nr.537/2014.

Data raportului: 25.05.2021

Auditor,

ec. Fejér Lóránt

Autorizație CAFR nr.2210/2007

reprezentant al

SC AUDITCOVLEX SRL

Autorizație CAFR nr.974/2010



NOTE EXPLICATIVE Anul 2020

Nota explicativa 1.

Situatia activelor imobilizate

1. Active imobilizate

1.1. Imobilizari necorporale

-Activele necorporale au fost prezentate in bilant la valoarea contabila si se compun din sisteme operare program Hamor 2746 lei , sistem de operare Windows (licenta) 440 lei, program Linux 2760 lei, asa cum reies din formularul F40,randul 05,coloana 5 in total 5946 lei Amortizarea totala este in suma de 4980 lei..Valoarea contabila al acestora este de 966 lei .

1.2. Imobilizari corporale-

Activele corporale au fost recunoscute in bilant la valoarea contabila. Amortizarea mijloacelor fixe aflate in exploatare, se calculeaza folosind metoda liniara.

Duratele de viață utilă ale mijloacelor fixe au fost stabilite în funcție de durata normală de viață stabilită conform legislației în vigoare.

Investitiile cu imobilizari corporale in curs de executie din anul 2019 s-au finalizat in luna ianuarie 2020, din contul 231 s-au transferat in contul 213 in suma de 119.578 lei.

In cursul anului 2020 s-au facut investitii in valoare de 104.240 lei

Total cresteri 223.818 lei.

Situatia activelor imobilizate sunt prezentate in formularul F 40 pag.1, si amortizarea aferenta acestora sunt prezentate in pag.2

Nota explicativa 2.

Ajustari pentru deprecierea creantelor.

La 31.12.2019 a fost creat ajustari pentru deprecierea creantelor in suma totala de 131.248,09 lei in contul 491.

La 31.12.2020 la **agenti economici** ; -situatia creantelor incerta la incasare, neincasate intr-o perioada ce depaseste 270 zile de la scadenta, prescisa (peste 3 ani vechime). este in suma de 30.904.71 lei. Societatea nu poate sa estimeze un procent al probabilitatii incasari partiala a facturilor (unii insolvabili, dat in judecata, dat in executare silita) si constituie ajustari de depreciere in suma de **30904.71** lei.

-situatia creantelor la firme la care este inceput procedura de faliment (peste 3 ani vechime) este in suma de **3519.80** lei. Se creaza ajustari de depreciere in valoarea de 3519.80 lei.

-persoane fizice pentru prestari servicii (Blocuri, case)

.La data de 31.12.2020 creante neincasate la 1080 zile de la scadenta, este de 243.600 lei la care se constituie ajustari in procent de 30% in suma de **73098** lei.

S-a creat ajustari de depreciere, pentru chiriasi in insolventa, la valoarea de **32.448** lei , in procent de 100%, suma incerta la incasare.

Total ajustari pentru deprecierea creantelor creat la 31.12.2020 este de 140.353,78 lei, care apar

in contul 491.

Ajustari pentru deprecierea creantelor sa majorat cu 15.398 lei si sau trecut la venituri suma de 6284 lei,suma incasata.

Nota explicativa 3.

Repartizarea profitului

Societatea a realizat un profit net de **88.224.85** lei , care se propune repartizat astfel :

-4207 lei pentru constituirea rezervei legale conform legii.(din profit)

Profitul ramas de 84.017,85 lei se propune repartizat astfel;

- 42009 lei (50%) dividende pentru Consiliul Local actionar unic.

- 42008,85 lei (50%) la alte rezerve, pentru surse proprii de investitii.

Repartizarea profitului net se realizeaza conform Hotararii Consilului de Administratie,si a aprobarii Consiliului Local.

Nota explicativa 4.

Analiza rezultatului din exploatare.

	2019	2019	lei
1.Cifra de afaceri neta	2.482.041	2.768.813	
2.Cheltuieli din exploatare	2.502.438	2.689.981	
3.Rezultat brut aferent cifrei de afaceri	-20.397	78.832	
4.Alte venituri din exploatare	63.634	25.585	
5.Rezultat din exploatare	43.237	104.417	

Nota explicativa 5.

Situatia creantelor si datoriilor

Creante	Sold la 31.12.2020	Termen lichiditate sub 1an	Termen lichiditate peste 1 an
0	1=2+3	2	3
Cienti ag. economici	241732	241732	
Zone blocuri	227425	227425	
Case particulare	203745	203745	
Chirii locuinte	120857	120857	
Rate locuinte	189065		189065
Debitori diversi	6312	6312	
TVA neexigibil	34	34	
Creante buget de stat	19496	19496	
Total;	1008666	819601	189065

.In cadrul creantelor din bilant au fost incluse si urmatoarele elemente:

- decontari cu asociatii privind capitalul 189.053 lei
- ajustari pentru deprecierea creantelor) - 140.354 lei

Total creante la 31.12.2020 este in suma de 1.057.365 lei.

lei

Datorii	Sold la 31.12.2020	Termen de exigibilitate		
		Sub 1 an	1-5 ani	Peste 5 ani
0	1=2+3+4	2	3	4
Furnizori	62001			
Personal	41415			
Buget asigurari sociale	39859			
Buget de stat	61992			
Total	205267			

- Datoriile curente ale societatii la 31.12.2020 este in suma de 205.267 lei.

Nota explicativa 6.

Principii ,politici si metode contabile

Principiile si politicile contabile care au stat la baza intocmirii acestor situatii contabile sunt prezentate mai jos.

La intocmirea situatiilor financiare au fost respectate prevederile:

-Legii contabilitatii 82/1991 republicata si modificata ,OMF 1802/2014 pentru aprobarea reglementarilor contabile conforme cu Directivele Europene .

Principiile care au stat la baza intocmirii situatiilor financiare.

- **Principiul prudentei** -conform acestui principiu nu au fost supraevaluate activele si veniturile societatii si nu au fost subevaluate datoriile si cheltuielile societati.
- **Principiul permanentei metodelor**-metodele de lucru contabile au ramas aceleasi de la un exercitiu la altul,astfel permit comparabilitatea in timp a informatiilor contabile;
- **Principiul continuitatii**-activitatea societatii va continua,nu sunt indicii ca intr-un viitor previzibil societatea sa intre in lichidare sau in reducerea activitatii.
- **Principiul independentei exercitiului**-veniturile si cheltuielile au fost delimitate pe masura angajarii acestora si trecerii lor la rezultatul exercitiului la care se refera.
- **Principiul intangibilitatii bilantului de deschidere**-bilantul de deschidere corespunde cu bilantul de inchidere a exercitiului precedent.
- **Principiul evaluarii separate a elementelor de activ si de pasiv.** -elementele de activ si de pasiv au fost inregistrate in contabilitate separat,nu s-au facut compensarii intre posturile de activ si de pasiv ale bilantului,precum si intre veniturile si cheltuielile din contul de profit si pierdere.

Evaluarea elementelor-

Pentru a da o imagine fidela realitatii economice reflectate in contabilitate au fost aplicate

Reglementările contabile conforme cu directivele europene aprobate de legislația în vigoare OMFP .nr. 1802/2014 ,Legea contabilității nr.82/1991 și legea contabilității nr.31/1990 republicată ,modificată și completată.

Metodele de evaluare adaptate de societate au fost aceleași pe tot parcursul exercitiului financiar și nu s-au modificat față de exercitiul financiar precedent.

Imobilizările sunt prezentate la valoarea de intrare, mai puțin amortizările și pierderile din depreciere cumulate.

La amortizarea imobilizărilor corporale, societatea folosește amortizarea liniară.

Stocurile sunt prezentate la valoarea de intrare pusă de acord cu rezultatele inventarierii.

La ieșirea din gestiune a stocurilor este utilizată metoda FIFO.

Corectarea erorilor se efectuează la data constatării lor.

Erorile aferente exercitiului financiar curent se corectează pe seama contului de profit și pierdere .

Erorile aferente exercitiilor financiare precedente se efectuează pe seama rezultatului reportat.

Societatea poate constitui provizioane și se revizuesc la data fiecărui bilanț pentru a reflecta cea mai bună estimare curentă.

Nota explicativa 7

nu este cazul.

Nota explicativa 8

Informatii privind salariatii si administratorii:

Societatea are un număr de 37 salariați la sfârșitul exercitiului financiar..

Cheltuielile totale cu personalul sunt de : 1.567.256 lei din care:

salarii : 1.519.605 lei

cheltuieli cu asig. și prot. socială: 47.651 lei

Consiliul de administrație este compus din 5 membrii. Conducerea executivă este reprezentată de directorul general ,membru în Consiliul de Administrație.

Cheltuieli cu indemnizații aferente consiliului de administrație ,și conducere din totalul cheltuielilor cu salariile sunt de: 99.431 lei

Nota explicativa 9

Indicatorii economico-financiari

1. Indicatori de lichiditate:

Indicatori lichidității curente - =Active circulante/datorii curente

2019 = 8,50

2020 = 9.86

Indicatorul lichidității imediate- =Active circulante-Stocuri/datorii curente

2019 = 8,35

2020 = 9,72

-Indicatorii de lichiditate -masoara gradul de acoperire a datoriilor curente din activele curente .
Indicatorul arata suma cu care activele circulante depasesc datoriile pe termen scurt si ofera garantia acoperirii datoriilor curente din activele curente.

2. Indicatorii de risc:

$$\text{Gradul de indatorare} = \text{Capital imprumutat/capital propriu} \times 100$$
$$2019 = 0$$
$$2020 = 0$$

Indicatorul arata cu cat la suta din capitalurile proprii reprezinta creditele peste 1an si posibilitatea acoperirii acestora.

3 .Indicatorii de activitate ;

$$\text{Viteza de rotatie a debitelor clienti} = \text{Sold mediu clienti/cifra de afaceri} \times 360$$

$$2019 = 139,86$$

$$2020 = 120,18$$

Valoarea in scadere a indicatorului fata de anul precedent indica un control mai eficient asupra creantelor incasate intr-o perioada mai scurta.

$$\text{Viteza de rotatie a creditelor furnizori} = \text{Sold mediu furnizori/cifra de afaceri} \times 360$$

$$2019 = 9,81$$

$$2020 = 11,22$$

Indicatorul exprima numarul de zile de creditare pe care entitatea il obtine de la furnizorii sai.

$$\text{Viteza de rotatie a activelor imobilizate} = \text{Cifra de afaceri/active imobilizate}$$

$$2019 = 5,43$$

$$2020 = 6,21$$

$$\text{Viteza de rotatie a activelor totale} = \text{Cifra de afaceri/Total active}$$

$$2019 = 0,99$$

$$2020 = 1,12$$

Evalueaza eficacitatea managementului imobilizarilor corporale si a activelor totale prin examinarea valorii cifrei de afaceri generate de o anumita cantitate de imobilizari corporale respectiv activele totale.

4. Indicatorii de profitabilitate;

$$\text{Marja bruta din vanzari} = \text{rezultat din exploatare/cifra de afaceri} \times 100$$

$$2019 = 1,74$$

$$2020 = 3,77$$

Exprima eficienta entitatii in realizarea de profit din resursele disponibile.

Nota explicativa 10.

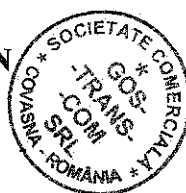
Alte informatii

S.C. GOS – TRANS – COM S.R.L., societate comercială cu capital de stat – Asociat unic – Oraşul Covasna prin Consiliul local al oraşului Covasna, este administrată în sistem unitar, potrivit prevederilor OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Capitalul social subscris si integral varsat este de 739.765 lei divizat in 7787 parti sociale a cate 95 lei parte sociala.,

Situatiile financiare anuale sunt aferente anului 2020 si sunt exprimate in lei.

Director
CSIKOS TIBOR ZOLTAN



Contabil sef
BEDER ELVIRA



SITUATIA MODIFICARILOR CAPITALULUI PROPRIU
la data de 31 decembrie 2020

- lei -

Denumirea elementului	Sold la inceputul exercitiului financiar	Cresteri		Reduceri		Sold la sfarsitul exercitiului financiar
		Total, din care	Prin transfer	Total, din care	Prin transfer	
A	1	2	3	4	5	6
Capital subscris	739765					739765
Rezerve din reevaluare	490815					490815
Rezerve legale	66940	4207				71147
Alte rezerve	582635	16896				599531
Rezerve reprezentand surplusul realizat din rezerve din reevaluare	91417					91417
Rezultatul exercitiului financiar	Sold C	35977	2801112	2748865		88225
	Sold D					
Repartizarea profitului	-2184	-4207		-2184		-4207
Total capitaluri proprii	2005365	2818008		2746680		2076693

- Capitalul social, subscris si varsat nu s-a modificat in cursul anului financiar 2020.
- Rezervele legale s-a modificat prin repartizarea sumei de 4207 lei din profitul brut din anul 2020.
- Alte rezerve s-a modificat prin repartizarea profitului din anul 2019.
- Profitul nerepartizat in suma de 84018 lei se repartizeaza conform Hotarari Consiliului de Administratie aprobat de Consiliul Local actionar unic.

DIRECTOR

CSIKOS TIBOR ZOLTAN




CONTABIL SEF

BEDER ELVIRA

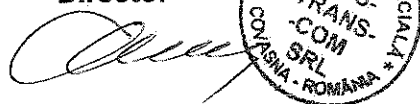


SC.GOS-TRANS-COM SRL

Situatia fluxurilor de trezorerie la data de 31.12.2020

Nr. Crt.	Denumire element	31.12.2019 lei	31.12.2020 lei
	Flux de trezorerie din activitatea de exploatare		
1	+incasari de la clienti	3,120,697	3,458,931
2	-plati catre furnizori , in favoarea si numele angajatilor	2,529,673	2,706,536
3	-comisioane platite	7,343	4,454
4	- impozit pe profit platit	11,239	10,939
5	+ alte incasari comisioane,creante	27,141	11,419
6	-plati catre buget local (rate locuinte)	104,413	90,619
7	- alte plati(TVA,impozite, taxe,)	392,185	356,780
A	Trezoreria neta din activitatea de exploatare (1-2-3-4+5-6)	102,985	301,022
	Fluxuri de trezorerie din activitati de investitie		
8	- plati pentru achizitionarea de imob.necorporale		
9	- plati pentru achizitionarea de imobilizari corporale	70,750	190,038
10	+ incasari din vanzarea de imobilizari corporale		
11	+ alte incasari		
12	+ Dividente incasate		
B	Trezoreria neta din activitatea de investitie (9+10+11-7-8)	-70,750	-190,038
	Flux de trezorerie din activitatea de finantare		
12	+ incasari din emisiunea de obligatiuni		
13	+ incasari din operatiuni de capital	44,365	
14	- Rambursari in numerar ale altor sume imprumutate		
15	-alte incasari		
16	- Dividente platite	44,383	16,897
C	Trezoreria neta din activitatea de finantare (12+13-14-15-16)	-18	-16,897
D	Cresterea neta a trezoreriei si a echivalentelor de trezorerie(A+B+C)	32,217	94,087
E	Trezorerie si echivalente de trezorerie la inceputul exercitiului financiar	801,066	833,283
F	Trezorerie si echivalente de trezorerie la sfarsitul exercitiului financiar (D+E)	833,283	927,370

Director



Contabil sef

DECLARAȚIE

în conformitate cu prevederile art. 30 din Legea contabilității nr. 82/1991

S-au întocmit situațiile financiare anuale la 31.12.2020 pentru:

Persoana juridică: SC GOS-TRANS-COM SRL

Județul: 14 – COVASNA

Adresa: localitatea COVASNA, str. Ștefan cel Mare, nr. 2

Număr din registrul comerțului: J14/295/1995

Forma de proprietate: 35 – Societăți cu răspundere limitată

Activitatea preponderentă (cod și denumire clasa CAEN): 3811 – Colectarea deșeurilor nepericuloase

Cod de identificare fiscală: 7850009

Administratorul societății, CSIKOS TIBOR ZOLTAN își asumă răspunderea pentru întocmirea situațiilor financiare anuale 31/12/2019 și confirmă că:

- a) Politicile contabile utilizate la întocmirea situațiilor financiare anuale sunt în conformitate cu reglementările contabile aplicabile.
- b) Situațiile financiare anuale oferă o imagine fidelă a poziției financiare, performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată.
- c) Persoana juridică își desfășoară activitatea în condiții de continuitate.

Semnătura,
CSIKOS TIBOR ZOLTAN



S.C. GOS – TRANS – COM S.R.L.
Comitetul de Nominalizare si Remunerare
Nr. înreg. 366/26.05.2021

Raportul

**privind remunerațiile si alte avantaje acordate administratorilor
în cursul anului 2020
intocmit potrivit prev. art. 55 alin. (2) si 3 din OUG nr. 109/2011**

S.C. GOS – TRANS – COM SRL, societate comercială cu capital public – Asociat unic – Orașul Covasna prin Consiliul local al orașului Covasna, este administrată în sistem unitar, potrivit prevederilor OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

Prin Hotărârea Consiliului local oraș Covasna nr. 24/17.03.2017 începând cu luna martie 2017 Consiliul de administrație cu un contract de mandat de 4 ani, respectiv până în anul 2021, este compus din 5 membrii, respectiv:

1. Rakosi Aron – Președinte CA
2. Csikos Tibor - Zoltan – membru CA si Director General
3. Bagoly Zsolt Lajos - membru
4. Martini Karoly - membru
5. Bobes Alexandru – membru.

În conformitate cu prev. art. 37 din OUG nr. 109/2011, așa cum a fost modificat prin OUG nr. 51/2013:

(2) „Remunerația membrilor consiliului de administrație, sau după caz, a membrilor consiliului de supraveghere, este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă constând într-o cotă de participare la profitul net al societății, o schemă de pensii sau o altă formă de remunerare pe baza indicatorilor de performanță.”

(3) „Indemnizația fixă lunară a membrilor neexecutivi nu poate depăși media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea societatea, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii.”

(4) „Indemnizația fixă lunară a membrilor executivi nu poate depăși de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea societatea, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii.”

Potrivit Hotărârii Consiliului local Covasna nr. 24/2017 cu privire la aprobarea reînnoirii mandatului actualului Consiliu de administrație al S.C. GOS – TRANS – COM S.R.L., art. 4 alin. (2), membrii Consiliului de administrație beneficiază de o indemnizație fixă brută de **250 lei/sedinta**.

Potrivit Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 9 directorul general beneficiază de o indemnizație fixă lunară brută de 7200 lei.

În cursul anului 2020, din bugetul societății au fost achitate cu titlu de remunerații valoare brută pentru membrii executivi/neexecutivi, următoarele sume:

Categorie	Ianuarie – Decembrie 2020 - lei
Director General	86.431
Membrii neexecutivi	13.000
Total brut lei	99.431

Membrii consiliului de administrație nu au beneficiat în cursul anului financiar 2020 de alte avantaje din partea SC GOS TRANS COM SRL.

**DIRECTOR GENERAL
CSIKOS TIBOR – ZOLTAN**



S.C. GOS – TRANS – COM S.R.L.

COVASNA

Nr. inreg. 367/26.05.2021.

RAPORTUL CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE
privind activitatea SC GOS – TRANS – COM SRL pe anul 2020
intocmit potrivit prev.art.55 din OUG nr.109/2011

1. ASPECTE GENERALE

S.C. GOS – TRANS – COM S.R.L., societate comercială cu capital public – Asociat unic – Orașul Covasna prin Consiliul local al orașului Covasna, este administrată în sistem unitar, potrivit prevederilor OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Legislația aplicabilă activității societății:

- Legea nr. 31/1990 – privind societățile comerciale;
- Legea 51/2006 – privind serviciile comunale de utilități publice,
- Legea nr. 101/2006 - privind serviciul public de salubritate
- Legea privind gestionarea deșeurilor
- Legea nr. 82/1991 – legea contabilității
- OUG nr. 195/2002 – legea privind protecția mediului
- OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

- OUG nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare

S.C. GOS – TRANS – COM S.R.L. , cu sediul în localitatea Covasna str. Ștefan cel Mare, nr. 2 a fost constituită prin reorganizarea în anul 1995 prin Hotărârea Consiliului local al orașului Covasna nr. 8/30.03.1995 a Regiei Autonome de Gospodărie Comunală, Locativă și Transport de interes local oraș Covasna în SOCIETATE COMERCIALĂ CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ.

Societatea este membru al organizației profesionale și patronale Liga Citadină.

SC GOS -- TRANS -- COM SRL are ca domenii de activitate:

- precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, cu excepția celor cu regim special, sortarea deșeurilor municipale, depozitarea controlată a deșeurilor municipale,
- măturatul, spălatul, stropirea căilor publice, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora în funcțiune pe timp de polei sau îngheț,

- colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilate celor menajere (ex. Deșeuri de echipamente electrice și electronice etc),
- Administrarea fondului locativ de stat.
- Administrarea domeniului public și privat al UAT Covasna;

Domeniul principal de activitate al societății îl constituie serviciile, având ca obiect principal gestionarea deșeurilor pe teritoriul administrativ al orașului Covasna, societatea având calitatea de operator al serviciilor de salubritate pe raza orașului Covasna în baza **Contractului de delegare nr. 6813/15.11.2017 în baza Hotărârii Consiliului local al orașului Covasna nr. 152/2017 privind atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a localității către SC GOS –TRANS – COM SRL.**

Ca activități secundare:

- activități de service auto,
- Servicii de închiriere utilaje.
- Administrarea domeniului public și privat.

În anul 2014 Consiliul local al orașului Covasna prin HCL nr. 45/19.06.2014 a aprobat preluarea imobilului teren și investiție realizată „Închiderea depozitului neconform de deșeuri Covasna” din proprietatea publică a județului Covasna și din administrarea Consiliului Județean Covasna în proprietatea publică a orașului Covasna și din administrarea Consiliului local al orașului Covasna, și din administrarea Consiliului local al orașului Covasna în administrarea SC GOS – TRANS – COM SRL.

2. Organele de conducere ale societății în anul 2020

În baza Hotărârii Consiliului local Covasna nr. 24/2017 a fost aprobată reînnoirea mandatului Consiliului de administrație aprobat inițial prin Hotărârea Consiliului local Covasna nr. 14/2013.

Începând cu data de 17 martie 2017 administrarea societății a fost asigurată, în baza Hotărârii nr. 24/2017 a Consiliului Local oraș Covasna, de către Consiliul de Administrație compus din: RAKOSI ARON – Președinte, BAGOLY ZSOLT – LAJOS – membru, CSIKOS TIBOR - ZOLTAN – membru, BOBES ALEXANDRU - membru, MARTINI KAROLY – membru.

Conform Hotărârii Consiliului local al orașului Covasna nr. 24/2017 și în baza Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 7/20.03.2017 conducerea executivă a societății este asigurată de dl. CSIKOS TIBOR - ZOLTAN, în calitate de DIRECTOR GENERAL.

Prin Hotărârea Consiliului local al orașului Covasna nr. 81/31 MAI 2017 a fost aprobat Planul de administrare privind S.C. GOS – TRANS – COM S.R.L. COVASNA pentru perioada 2017 –

2021, plan care cuprindea strategia, obiectivele generale și specifice pe care Consiliul de Administrației al societății trebuia să le urmărească și aducă la îndeplinire în perioada mandatului său.

Principiile care stau la baza activității societății sunt:

- asigurarea și garantarea calității serviciilor prestate de societate, în acord cu cerințele și nivelul de calitate solicitate de către beneficiari;
- dezvoltarea și pe mai departe a sentimentului de încredere și a spiritului de echipă, în scopul creșterii încrederii în forțele proprii;
- obținerea și menținerea unei imagini bune, dovedită prin profesionalism și prin operativitate în rezolvarea problemelor;
- asigurarea unui mediu și echipament de lucru adecvat în vederea prestării unor servicii de calitate, reducerii impactului asupra mediului și a riscurilor pentru sănătatea și securitatea ocupațională;
- stabilirea de măsuri de control și prevenire a riscurilor pentru sănătatea și securitatea ocupațională;
- controlul aspectelor de mediu și a impactului acestora asupra mediului înconjurător.

3. Evoluția Capitalului social al societății în anul 2020

S.C. GOS – TRANS – COM S.R.L., societate comercială cu capital public – Asociat unic – Orașul Covasna prin Consiliul local al orașului Covasna./

Prin Hotărârea Consiliului local oraș Covasna nr. **166/2019** capitalul social al societății a fost majorat cu suma de 44.365 lei, astfel la 01.01.2020 capitalul social este de **739.765 lei divizat în 7787 părți sociale**, fiecare parte socială având o valoare de **95 lei**.

In cursul anului 2020 nua u fost efectuate modificari ale capitalului social al societatii.

4. SITUATIILE FINANCIARE ALE SOCIETĂȚII ÎN PERIOADA 2019 - 2020.

REALIZAREA Bugetului de venituri si cheltuieli anul 2020

Întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli al S.C. GOS – TRANS – COM S.R.L. pentru anul 2020 este guvernată de OUG nr. 26/2013 privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau detin direct ori indirect o participatie majoritară, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al societății, elaborat de conducerea executivă, însoțit de Consiliul de administrație, a fost comunicat, cu respectarea termenelor legale de comunicare,

Consiliului local al oraşului Covasna, în calitate de autoritate tutelară în vederea aprobării acestuia prin Hotărâre de consiliu.

La construcţia bugetului de venituri şi cheltuieli anual sunt avute în vedere:

- veniturile obţinute din activitatea de bază – colectarea şi transportul deşeurilor menajere de pe raza oraşului Covasna, în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- alte venituri obţinute din prestarea de servicii suplimentare
- cheltuielile realizate cu depunerea la rampe de deşuri autorizate a deşeurilor colectate de pe raza oraşului Covasna;
- cheltuielile cu dotarea şi întreţinerea parcului auto utilizat în activitatea curentă a societăţii;
- cheltuieli cu investiţiile necesare pentru prestarea serviciului de salubritate;
- cheltuielile de personal, raportate la salariul minim pe economie, la prevederile Contractului Colectiv de muncă încheiat la nivelul societăţii cu Sindicatul Liber Independent reprezentativ la nivelul societăţii;
- redevenţa datorată oraşului Covasna pentru serviciul public de salubritate;
- cheltuielile privind activitatea curentă a societăţii.

**Evoluţia anuală a bugetului de venituri şi cheltuieli, pentru anul 2020
comparativ cu anul 2019**

Buget anual	2019		2020	
	Estimat	Realizat	Estimat	Realizat
Cifra de afaceri neta	2.482.041		2.768.813	
Venituri totale	2.700.000	2.546.117	2.950.000	2.794.828
Venituri din exploatare	2.699.700	2.545.675	2.949.000	2.794.398
Cheltuieli totale	2.670.000	2.502.438	2.906.000	2.689.981
Cheltuieli din exploatare	2.670.000	2.502.438	2.906.000	2.689.981
Cheltuieli cu investiţiile	142.330	142.298	125.000	104.240
Cheltuieli cu personalul	1.629.000	1.546.374	1.680.00	1.567.256
Rezultat Brut din exploatare	43.237		104.417	
Profit net	35.977		88.225	
Capitaluri proprii	2.005.365		2.076.693	

104.892

Redeventa salubritate	24.005	26.932
--------------------------	--------	--------

**Analiza evoluției creanțelor și datoriilor pe anul 2020 comparativ
cu anul 2019**

CREANTE

lei

	Sold la 31.12.2019	Sold la 31.12.2020
Clienți ag. economici	280.847	241.732
Zone blocuri	240.316	227.425
Case particulare	197.895	203.745
Chirii locuințe	125.305	120.857
Rate locuințe	267.567	189.065
Tva neexigibil	34	34
Debitori diversi	4.233	6312
Decontăricu asociații privind capitalul	189.053	189.053
Creante stat	7.825	19.496
Provizioane	-131.248	-140.354
TOTAL CREANTE	1.181.827	1.057.365

Datorii

lei

Nr. crt	Datorii	Sold la 31.12.2019	Sold la 31.12.2020
1	Furnizori	108.209	62.001
2	Personal	41.267	41.415
3	Buget de stat, buget asigurari sociale	92.686	101.851
4	TOTAL	242.159	205.267

Societatea realizează acțiunea de recuperare a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor de salubritate neachitate de persoane fizice/juridice. Astfel au fost formulate notificări pentru conciliere directă, parte din acestea urmate de plata debitelor fără a fi necesară formularea de acțiuni în instanță.

Au fost însă și situații în care debitorii nu s-au conformat notificărilor, fapt ce a condus la demararea de acțiuni în instanță, obținându-se titluri executorii – sentințe definitive. Ulterior obținerii sentințelor, o parte din debitori au procedat la plata sumelor înscrise în sentințe, împotriva celor care nu s-au conformat dispozițiilor instanței fiind declanșată procedura de executare silită.

5. Evoluția profitului net înregistrat de societate în perioada 2019 – 2020 Repartizarea profitului net

Potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, aprobată prin Legea nr. 769/2001:

Art. 1. -

(1) La societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, profitul contabil rămas după deducerea impozitului pe profit se repartizează pe următoarele destinații, dacă prin legi speciale nu se prevede altfel:

a) rezerve legale;

b) alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege;

c) acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți, cu excepția pierderii contabile reportate provenite din ajustările cerute de aplicarea IAS 29 «Raportarea financiară în economiile hiperinflaționiste», potrivit Reglementărilor contabile conforme cu Standardele internaționale de raportare financiară și Reglementărilor contabile armonizate cu Directiva Comunităților Economice Europene nr. 86/635/CEE și cu Standardele Internaționale de Contabilitate aplicabile instituțiilor de credit;

c¹) constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și a altor costuri aferente acestor împrumuturi externe;

d) alte repartizări prevăzute de lege;

e) participarea salariaților la profit; societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și regiile autonome care s-au angajat și au stabilit prin bugetele de venituri și cheltuieli obligația de participare la profit, ca urmare a serviciilor angajaților lor în relație cu acestea, pot acorda aceste drepturi în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul agentului economic, în exercițiul financiar de referință;

f) minimum 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local, în cazul regiilor autonome, ori dividende, în cazul societăților naționale, companiilor naționale și societăților comerciale cu capital integral sau majoritar de stat;

g) profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la lit. a)-f) se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare, putând fi redistribuit ulterior sub formă de dividende sau vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome.

În anul financiar 2019 societatea a înregistrat un profit de **35.977 lei**, Consiliul Local Covasna prin HCL nr. 93/2020 aprobând repartizarea acestuia astfel:

- 2.184 lei pentru constituirea rezervei legale;
- 16.897 lei reprezentând cota de 50% din profitul contabil realizat pe anului 2019 – cu titlu de dividende pe anul 2019 pentru Consiliul local al orașului Covasna;
- 16.897 lei, repartizată la „Alte rezerve” ca sursa proprie de finanțare

Pentru anul financiar 2020 s-a realizat un profit net de 88.225 lei. Se propune repartizarea acestuia astfel:

- 4.207 lei pentru constituirea rezervei legale;
- 42.009 lei reprezentând cota de 50% din profit realizat pe anul 2020 – cu titlu de dividende pe anul 2020 pentru Consiliul local al orasului Covasna
- 42008,85 lei repartizat la „Alte rezerve” ca sursa proprie de finantare

6. Realizarea investitiilor propuse anual prin Bugetul de venituri și cheltuieli al societății pentru anul 2020

2020

Prin Hotărârea Consiliului Local Covasna nr. 40/9 aprilie 2020 pentru aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al SC GOS – TRANS – COM SRL pentru anul 2020 au fost aprobate următoarele investiții:

Nr.crt.	Denumire Investitie	UM	Cantitate/ buc	Valoare aprobata fara TVA Lei	Valoare finala a investitiei fara TVA Lei
1	Automator cu aspiratie	Buc	1	92.000	75.000
2	Autoutilitara	Buc	1	33.000	29.240
	Total investitii			125.00	104.240

La data de 31.12.2020 structura pe tipuri a parcului auto este următoarea:

- buldoexcavator - 1 buc;
- gunoieră – 6 buc;
- automaturătoare – 2 buc;
- vehicul utilizare mixtă – DACIA – 2 buc;
- tractor +plug pentru zapada– 1 buc;
- autobasculantă – 2 buc.
- utilajul multifuncțional deszăpezire trotuare –3 buc.
- utilaj multifuncțional de deszăpezire și împrăștiere material antiderapant – 1 buc.

7. RESURSE UMANE 2020

Dintre resursele care se folosesc într-o societate, resursa cea mai importanta este resursa umana. Focalizarea concepiei manageriale pe resursa umana reprezinta o solutie posibila de realizare a performantelor indiferent de domeniul de activitate.

Politica salarială a societății a fost stabilită în așa fel încât cheltuielile de natură salarială au fost sub 60% din indicii de creștere a productivității muncii, calculate în unități valorice comparabile.

Organigrama societății și Statul de personal a fost supusă modificării și respectiv aprobării Consiliului de administrație (H.C.A. nr. 9/2013) și Consiliului local al orașului Covasna (H.C.L. nr. 54/2013).

În anul 2014 Consiliul local al orașului Covasna prin HCL nr. 45/19.06.2014 a aprobat preluarea imobilului teren și investiție realizată „Închiderea depozitului neconform de deșeurii Covasna” din proprietatea publică a județului Covasna și din administrarea Consiliului Județean Covasna în proprietatea publică a orașului Covasna și din administrarea Consiliului local al orașului Covasna, și din administrarea Consiliului local al orașului Covasna în administrarea SC GOS – TRANS – COM SRL.

Conform Manualului de operare al investiției, acest obiectiv trebuie să fie monitorizat printr-un **Departament tehnic**, compus din:

- Șef echipă monitorizare/Inginer
- Tehnician
- Personal necalificat – prelevare probe, mici reparații curente

Total personal 3

Astfel, prin Hotărârea Consiliului local al orașului Covasna nr. 8/28 ianuarie 2016 a fost aprobată modificarea Organigramei prin includerea celor 3 posturi pentru Rampa ecologizată Covasna.

Politica salarială a societății a fost stabilită în așa fel încât cheltuielile de natură salarială au fost sub 60% din indicii de creștere a productivității muncii, calculate în unități valorice comparabile.

Număr de angajați la 31.12.2019 – 38.

Număr de angajați la 31.12.2020 – 37

La nivelul societății este constituit Sindicatul Liber Independent „IGO”, sindicat din care fac parte majoritatea angajaților societății și cu care se negociază periodic Contractul Colectiv de Munca la nivelul societății.

În perioada 2019 – 2020, cheltuielile cu personalul se prezintă astfel:

	lei	
	2019	2020
Cheltuieli cu personalul, din care	1.546.374	1.567.256
Salarii	1.489.657	1.519.605
Cheltuieli cu asigurările sociale	56.717	47.651

8. Gestionarea Deșeurilor. Protecția Mediului

SC GOS – TRANS – COM SRL are ca domenii de activitate:

- precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, cu excepția celor cu regim special, sortarea deșeurilor municipale, depozitarea controlată a deșeurilor municipale,
- măturatul, spălatul, stropirea căilor publice, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora în funcțiune pe timp de polei sau îngheț,
- colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilate celor menajere (ex. Deșeuri de echipamente electrice și electronice etc),
- Administrarea fondului locativ de stat.
- Administrarea domeniului public și privat al UAT Covasna;

Din data de 01.01.2019 a intrat în vigoare OUG 74/2018 cu privire la obligativitatea colectării selective a deșeurilor de ambalaje. Societatea colectează de două ori pe luna de la populație în saci personalizați această categorie de deșeu și săptămânal de la societăți, insule de colectare.

ADI SMID a încheiat contract cu FINANCIAR RECYCLING și FEPR INTERNATIONAL ORC prin care societatea beneficiază de sume pentru acoperirea costurilor nete privind gestionarea deșeurilor din ambalaje valorificate prin ECO-BIHOR.

Evoluția volumului de activitate

Tarifele practicate de societate pentru activitățile și serviciile prestate în anul 2020

SERVICIU	UM	Tarif, fără TVA lei
Colectare și transport deșeuri menajere și asimilate acestora	mc	107.56
Tarif colectare și transport deșeuri menajere – persoane fizice	Persoana	8.82
Măturat manual	1.000 mp	30.86
Măturat mecanic	1.000 mp	35.00
Întreținere curățenie	1.000 mp	6.70
Greblat zone verzi	1.000 mp	21.79
Nisipat căi de circulație	1.000 mp	65.07
Curățat rigole manual	1 ml	2.80
Încărcat gunoi stradal	1 mc	45.68
Spargere gheață manual	1 mp	4.17
Închiriere container 1.1mc	Buc/luna	20.00
Închiriere pubele 120 l	Buc/lună	3.66
Deszăpezire manuală zăpadă	100 mp	15.24
Pluguit zăpadă 1 – 15 cm	1.000 mp	26.95

Pluguit zăpadă 16 – 40 cm	1.000 mp	31.19
Administrație rampă ecologizată	Lună	4.475,00

1 – Colectare și transport deșeurilor *menajere și asimilate
tone

Denumire deșeu	2019		2020	
	Colectat	Valorificat	Colectat	Valorificat
Hartie – Carton	101.41	91.41	110	66.17
PET, Alte materiale plastice	74.00	64.00	65.00	44.47
Biodegradabile	173.02	173.02	324.07	324.07
Alte materiale reciclabile	59.95	59.95	65.56	65.56
Sticlă	13.5	12.84	14.00	14.00
Metal	8.84	8.84	4.00	4.00
D.E.E.E	2.00	1.91	8.49	8.49
Municipale	2.656,19	2.656,19	2.590,14	2.590,14

Societatea deține autorizație de mediu pentru Colectare deșeurilor menajere și administrare hală de gestionare selectivă a deșeurilor valabilă până în anul 2024.

La Hala de gestionare deșeurilor administrată de societate, se realizează începând cu anul 2017 activitate de depozitare ambalaje de sticlă, DDEE-uri, anvelope uzate și deșeurii voluminoase colectate de la populație.

2 - Măturatul, spălarea, stropirea căilor publice, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora în funcțiune pe timp de polei sau îngheț

mp

Denumire activitate	2019	2020
Măturat manual și mecanic	4.128.090	4.734.670
Deszăpezire manuală și mecanică	1.607.760	1.007.740
Împrăștiat material antiderapant	3.407.070	2.568.500

3 – Întreținere curățenie

Denumire activitate	2019	2020
Măturat manual și mecanic	24.150.000	24.265.000

9. Analiza modului de implementare a Planului de administrare aprobat pentru anul 2020

Prin Hotărârea Consiliului Local Covasna nr. 81/31 mai 2017 a fost aprobat Planul de administrare al Consiliului de Administrație al S.C. GOS –TRANS-COM S.R.L. pentru perioada 2017 – 2021.

Prin punctul 4 din Planul de administrare s-au stabilit principii directoare privind administrarea societății în perioada 2017 – 2021, astfel:

1. Relația cu consumatorii

Relația cu consumatorii va avea la bază următoarele linii directoare:

✳️ Îmbunătățirea calității serviciilor prestate prin:

- Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al populației printr-o îmbunătățire calitativă a serviciilor prestate, urmare a finalizării achiziției de noi utilaje și echipamente;
- Monitorizarea atentă a modului de interacțiune a angajaților cu consumatorii, în vederea sancționării comportamentelor care dăunează imaginii societății;
- Urmărirea asigurării continuității serviciului atât către agenții economici cât și către populație;
- **Transparentizarea fluxurilor comunicaționale prin:**
Îmbunătățirea continuă a relațiilor de comunicare și colaborare cu fiecare categorie de clienți în parte;
- Educarea consumatorilor cu privire la aspectele de mediu.

🔧 Soluționarea promptă a reclamațiilor prin:

- Asigurarea unui circuit simplu și eficient al rezolvării reclamațiilor și sesizărilor clienților, astfel încât timpul de răspuns să nu fie mai mare de 72 de ore;
- Reducerea numărului de sesizări justificate cu 30% față de anul precedent.
- **Conștientizare și implicare prin:**
Elaborarea unei politici integrate de atragere de noi abonați – în special cei care nu au contracte încheiate până acum, astfel încât în fiecare an să avem o creștere a numărului clienților și a cifrei de afaceri cu cel puțin 5% precum și o rată a profitului brut de minim 2,5% anual.
- Creșterea gradului de încasare, respectiv recuperarea creanțelor curente anuale la un nivel de minim __86__ %, și a creanțelor restante la un nivel de minim __14__ %.

Raportat la aceste linii directoare, conducerea executivă a realizat următoarele:

- implicarea cetățenilor în campanii de colectare selectivă a deșeurilor de pe raza orașului Covasna;
- colectarea deșeurilor de la utilizatorii persoane fizice/juridice cu contract; somarea gospodăriilor care nu au contract de prestări servicii de colectare deșeuri în vederea încheierii acestuia, sub sancțiunea notificării către Primărie în vederea instituirii taxei speciale de salubritate;
- realizarea, cu implicarea directă a autorităților administrației publice locale – Primăria orașului Covasna, a unor rampe împrejmuite în zonele de blocuri din oraș, pentru evitarea depozitării clandestine și împrăștierea deșeurilor în zonele de colectare (ex. Zona de blocuri: str. Libertății – Aurel Vlaicu).

Față de gradul de încasare a facturilor emise pentru serviciile facturate facem următoarele precizări:

- Total facturi emise la servicii de salubritate 01.01.2020 – 31.12.2020	3.220.477 lei
- Total servicii facturate și încasate în anul 2020	2.905.720 lei
- Diferență rămas de încasat:	314.757 lei
- Grad de încasare: 90,2 %	

În ceea ce privește sumele restante, respectiv servicii facturate anterior anului 2020 și modul lor de încasare, situația se prezintă astfel:

- Total restanțe la servicii anterioare anului 2020 aflate în evidență la 01.01.2020:	719.057 lei
- Total restanțe încasate la 01.01.2020 – 31.12.2020:	360.914 lei
- diferență rămas de încasat:	358.143 lei
- Grad de încasare restanțe: 50,2 %	

2. Relația cu Consiliul local al orașului Covasna

Relația cu asociatul unic va avea la bază următoarele linii directoare:

- **Transparență și comunicare** - semestrial se va înainta Consiliului local al orașului Covasna un raport de activitate al administratorilor societății, prin intermediul căruia se va monitoriza gradul de îndeplinire a obiectivelor stabilite prin planul de administrare, vor fi prezentate principalele decizii strategice adoptate la nivelul Consiliului de administrație;
- **Managementul participativ** – deciziile strategice ce cad în sarcina Consiliului de Administrație (bugetul anual de venituri și cheltuieli care cuprinde lista de investiții, organigrama și statul de funcții, raportul administratorilor, propuneri de tarife și prețuri, propuneri de înființare a unor activități noi, alte decizii importante) vor fi supuse spre aprobare Consiliului local al orașului Covasna, instituindu-se la nivelul societății o manieră de lucru modernă, colaborativă;
- **Implicare activă** – relația cu asociatul unic, reprezintă un factor important în buna desfășurare a activității societății și de aceea contactele permanente reprezintă o prioritate pentru consiliul de administrație.

3. Relația cu managerii

Relația cu managerii va avea la bază următoarele linii directoare:

- **Disciplină și autoritate** – vor fi instituite criterii de performanță pentru persoanele care exercită prerogative manageriale, care îi vor responsabiliza pe aceștia inclusiv pentru comportamentul personalului subordonat;

- **Înstruire** -- va fi elaborat un program distinct de formare profesională a personalului cu atribuții în domeniul managementului și a personalului de execuție, inclusiv prin dezvoltarea sistem de control intern managerial;
- **Planificare succesorală** – la nivelul fiecărui post de management va fi nominalizată și inițiată o persoană care va prelua prerogativele de conducere, în cazul indisponibilizării la rândul lor programul de formare profesională destinat managerilor și vor dispune de aceeași autonomie decizională în raport cu subordonații.
- **Tratament nediscriminatoriu** – rezultatele evaluării profesionale și criteriile de performanță vor fi interpretate identic pentru toți managerii;
- **Evitarea conflictului de interese** – administratorii se vor asigura de faptul că deciziile adoptate de către manageri nu sunt subiective și nu intră sub incidența conflictelor de interese.

4. Relația cu angajații:

Relația cu angajații va avea la bază următoarele linii directoare:

- **Stabilitate și motivare** – creșterea eficienței generale a societății, prin corecta dimensionare, informare și motivare a personalului; angajații vor fi motivați în mod pozitiv să desfășoare o activitate de calitate, va fi menținut un climat organizațional favorabil performanței; totodată, în măsura în care situația financiară a societății ne va permite acest lucru, se va adopta o strategie de motivare prin forma de salarizare astfel încât aceștia să-și execute sarcinile și atribuțiile de serviciu specificate în fișa postului la un nivel de eficiență ridicat;
- **Armonizarea intereselor** – vor fi organizate întâlniri periodice între administratori și reprezentanții salariaților, în vederea apropierii managementului de personalul de execuție și adoptării unor măsuri operative de a veni în întâmpinarea nevoilor exprimate de angajați;
- **Creșterea competențelor profesionale** – prin instruirea permanentă a personalului, prin creșterea gardului de profesionalism;
- **Consolidarea spiritului de echipă** – vor fi încurajate activitățile de echipă, atât în cadrul societății cât și în afara acesteia;
- **Tratament nediscriminatoriu** – rezultatele evaluărilor profesionale și criteriile de performanță vor fi interpretate identic pentru toți angajații. Raportat la aceste obiectiv, conducerea executivă a societății a încercat și încearcă permanent să asigure un climat de lucru favorabil angajaților astfel încât atribuțiile și sarcinile de serviciu să fie respectate și îndeplinite corespunzător.

5. Relația cu alți colaboratori

Relația cu alți colaboratori va avea la bază următoarele linii directoare:

➤ **Acces direct la informație** – societatea va furniza tuturor părților interesate informațiile gerenele complete și corecte cu privire la situația financiară și rezultatele economice ale societății, cu privire la obiectivele de dezvoltare a societății și la strategia acesteia, la mecanismele în baza cărora sunt adoptate deciziile, nivelurile și politica salarială a personalului de conducere, precum și la orice informații de interes public;

➤ **Corectitudine** – societatea va fi supusă anual unui audit financiar extern, independent și obiectiv, care să confirme veridicitatea situației economice și financiare a societății.

În ceea ce privește relația cu furnizorii, societatea va respecta următoarele principii:

- selecția furnizorilor se va face respectând procedurile stabilite prin compartimentul de achiziții publice și a ofertelor gestionate prin acest compartiment;
- relația cu furnizorii se va face pe bază de contracte clare, cu prevederi precise, atât în ceea ce privește aspectul relației, cât și costurile specifice;
- plata la termenele stabilite, a facturilor emise de furnizori.

Raportat la acest obiectiv, conducerea societății a realizat următoarele:

- achiziționarea produselor/serviciilor necesare funcționării societății s-a realizat prin sistemul de achiziții online SEAP;
- la baza achizițiilor a stat Planul anual de investiții, prevederile bugetare aprobate de către Consiliul local al orașului Covasna, referate de necesitate din partea compartimentelor societății;
- prin serviciul de poștă electronică, societatea a putut primi și implicit răspunde prompt solicitărilor venite din partea beneficiarilor de servicii, colaboratorilor;
- prin site-ul propriu al societății, societatea a făcut publice informațiile esențiale privind activitatea sa, prețuri/tarife la servicii.

În anul 2020, societatea a realizat permanent acțiuni de identificare a utilizatorilor fără contract, a stabilirii numărului persoanelor fizice pentru care se prestează servicii de colectare/transport deșeurilor municipale în raport cu numărul declarat inițial la încheierea contractelor, dat fiind că s-au constatat situații în care numărul persoanelor s-a modificat (majorat) fără a se comunica acest lucru operatorului.

De asemenea au fost comunicate Acte adiționale din oficiu către titularii de contracte valabile pentru modificarea numărului de persoane beneficiare de servicii de salubritate, necontestarea celor sesizate, echivalând cu semnarea actului adițional. Există însă pe raza orașului Covasna și **persoane fizice** care refuză semnarea contractului de salubritate – colectare și transport deșeurilor menajere.

Primăriei orașului Covasna i-au fost înaintate situații referitoare la persoanele care refuză încheierea contractelor de salubritate, solicitându-se, pe cale de consecință, aprobarea și aplicarea taxei de salubritate .

1. Obiective generale

- În perioadă analizată nu au fost formulate reclamații – sesizări.

2. Acțiuni majore pe activități

- Stimularea colectării selective a deșeurilor;
- Valorificarea cât mai favorabilă a deșeurilor colectate selectiv;
- Reducerea cheltuielilor de funcționare prin optimizarea rutelor de transport și a modului de exploatare a parcului de utilaje;
- Achiziționarea de utilaje performante pentru realizarea activității.

3. Acțiuni majore pentru creșterea gradului de încasare

- Se evaluează permanent facturile emise pentru persoane fizice/juridice și modul de încasare, formularea de notificări și acțiuni în instanță în vederea recuperării contravalorii facturilor restante;
- Se urmărește permanent colectarea deșeurilor numai de la titularii de contracte;
- Identificarea, corectarea și/sau înlăturarea problemelor legate de nemulțumirile clienților prin creșterea calității serviciilor prestate.
- Se realizează raportari lunare privind gospodăriile care nu au încheiate contracte de colectare a deșeurilor.

4. Plan de dezvoltare

- Achiziționarea de utilaje cu gabarit mărit;
- Perfecționarea și extinderea sistemului de colectare selectiv, crearea de noi centre de preluare mobilă, colectarea separată a deșeurilor biodegradabile;
- Implementarea și menținerea unui sistem de selectare a deșeurilor reciclabile la nivelul standardelor europene.
- Actualizarea permanentă a paginii de internet privind activitatea societății, cu publicare cel puțin a următoarelor informații = structura organizatorică, plan de administrare, tarife și alte informații considerate prin lege de interes public.

5. Resurse umane

- Păstrarea numărului de personal actual cu condiția realizării veniturilor propuse prin BVC, fiind posibilă angajarea de personal nou doar dacă sunt depășite veniturile preconizate sau dacă sfera de activitate a societății se mărește, cu respectarea limitei maxime stabilite prin lege privind nivelul cheltuielilor salariale.
- Încadrarea sub 80% din cifra de afaceri a cheltuielilor cu personalul.

CRITERII DE PERFORMANȚĂ

1. Rata profitului net anual

Profitul net
-----x 100 (%), să fie > 2,00 %
Cifra de afaceri

Se prezintă astfel:

	Profit net	Cifra de afaceri	Rata profitului
2019	35.977	2.482.041	1,45
2020	88.225	2.768.813	3,19

2. Rata rentabilitatii exploataarii

Rezultatul exploataarii

-----x 100 (%), sa fie de > 9,60%

Cifra de afaceri

Se prezintă astfel:

	Rezultatul exploatării	Cifra de afaceri	Rata rentabilității exploatării
2019	43.237	2.482.041	1,74
2020	104.417	2.768.813	3,77

3. Rata rentabilitatii economice

Rezultatul exploataarii

-----x 100 (%), sa fie > 5,20%

total Active

Se prezintă astfel:

	Rezultatul exploatării	Total active	Rata rentabilității economice
2019	43.237	2.515.091	1,72
2020	104.417	2.470.749	4,23

4. Productivitatea muncii in preturi curente

Cifra de afaceri

----- (mii lei/salariat), sa fie > 40,00mii lei/salariat

Numarul mediu total de personal

Se prezintă astfel:

	Cifra de afaceri	Număr mediu total de personal	Productivitatea muncii in preturi curente
2019	2.482.041	40	62,05
2020	2.768.813	39	70,99

	Active circulante - stocuri	Datorii pe termen scurt	Productivitatea muncii în preturi curente
2019	1.928.663	242.159	7,96
2020	1.994.554	205.267	9,72

9. Ponderea cheltuielilor cu personalul în valoarea adăugată

Cheltuieli cu personalul (mii lei)

-----x 100 (%), să fie sub 80,00%, considerată limita de alarmă.

Valoarea adăugată (mii lei)

Se prezintă astfel:

	Cheltuieli cu personalul	Valoarea adăugată CA-chelt	Ponderea cheltuielilor cu personalul în valoarea adăugată %
2019	1.546.374	1.755.642	85,59
2020	1.567.256	2.050.259	76,44

Directorul general al societății a prezentat raportările trimestriale în concordanță cu prevederile OUG nr. 109/2011, acestea fiind aprobate de Consiliul de administrație.

Au fost înaintate semestrial/anual Consiliului local al orașului Covasna, în calitate de autoritate tutelară, rapoarte privind activitatea societății, rezultatele economice ale acesteia, modul de îndeplinire a Planului de administrare în raport cu prevederile bugetare anuale, precum și Raportul privind remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor societății și Directorului General.

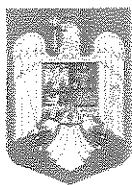
Obligațiile de publicare pe site-ul societății au fost îndeplinite în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011.

MEMBRU CA – PRESEDINTE CA – BOBES ALEXANDRU

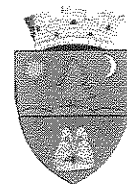
MEMBRU CA - CSIKOS TIBOR – ZOLTAN

MEMBRU CA – BAGOLY ZSOLT – LAJOS

MEMBRU CA – MARTINI KAROLY



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COVASNA



Nr. înreg.: 10147 / 03.06.2021

Ind. dos.: I/1

AVIZ FAVORABIL

La proiectul de hotărâre privind aprobarea bilanțului contabil, a Contului de profit și pierdere și aprobarea repartizării profitului net la S.C. Gos-Trans Com SRL pe anul 2020

În conformitate cu prevederile art. 243 alin. (1) lit. „a” din **OUG 57/2019 privind Codul administrativ**, se avizează favorabil *proiectul de hotărâre având în vedere că se respectă prevederile ce se constituie în*

Temei legal general:

- art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. „a” și „b”, alin. (3) lit. „d”, alin. (4) lit. „a”, art. 139 alin. (1), art. 140 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. „a” și art. 243 alin. (1) din **ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ**, cu modificări și completări ulterioare,

Temei legal special:

- art. 27 alin. (1)-(3), art. 28 alin. (1), (7), (9) și (10) din **Legea nr. 82/1991 Legea Contabilității**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 27 (1)Exercițiul financiar reprezintă perioada pentru care trebuie întocmite situațiile financiare anuale și, de regulă, coincide cu anul calendaristic.

(2)Durata exercițiului financiar este de 12 luni.

(3)Exercițiul financiar poate fi diferit de anul calendaristic pentru sucursalele cu sediul în România, care aparțin unei persoane juridice cu sediul în străinătate, precum și pentru persoanele juridice cu sediul în România.

Art. 28 (1)Persoanele prevăzute la art. 1 alin. (1)-(4) au obligația să întocmească situații financiare anuale.

(7)Situațiile financiare anuale constituie un tot unitar și sunt însoțite de raportul administratorilor, raportul de audit sau raportul comisiei de cenzori, după caz, raportul privind plățile către guverne, în cazul în care reglementările contabile aplicabile prevăd obligația întocmirii acestuia, precum și de propunerea de distribuire a profitului sau de acoperire a pierderii contabile.

(9)Instituțiile publice întocmesc situații financiare trimestriale și anuale, conform normelor elaborate de Ministerul Economiei și Finanțelor.

(10) Situațiile financiare anuale și raportările contabile se semnează de către directorul economic, contabilul-șef sau altă persoană împuternicită să îndeplinească această funcție.

- art. 2 pct. 2 lit. b), art. 47 alin. (1) și (2), art. 50, art. 51 alin. (1), (2), și art. 58 alin. (1)-(3) din **O.U.G. nr. 109/2011** privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 2 pct. 2. întreprinderi publice:

Lit. b) companii și societăți naționale, societăți la care statul sau o unitate administrativ-teritorială este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul;

Art. 47

(1) Situațiile financiare ale întreprinderilor publice sunt supuse auditului statutar, care se efectuează de către auditori statutari, persoane fizice sau juridice autorizate în condițiile legii.

(2) Situațiile financiare anuale, auditate potrivit legii, se depun la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice.

Art. 50

Întreprinderile publice organizează auditul intern în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare. Auditorii interni raportează direct consiliului de administrație.

Art. 51 (1) Întreprinderea publică, prin grija președintelui consiliului de administrație sau al consiliului de supraveghere, trebuie să publice pe pagina proprie de internet, pentru accesul acționarilor sau asociaților și al publicului, următoarele documente și informații:

a) hotărârile adunărilor generale ale acționarilor, în termen de 48 de ore de la data adunării;

b) situațiile financiare anuale, în termen de 48 de ore de la aprobare;

c) raportările contabile semestriale, în termen de 45 de zile de la încheierea semestrului;

d) raportul de audit anual;

e) lista administratorilor și a directorilor, CV-urile membrilor consiliului de administrație și ale directorilor sau, după caz, ale membrilor consiliului de supraveghere și membrilor directoratului, precum și nivelul remunerației acestora;

f) rapoartele consiliului de administrație sau, după caz, ale consiliului de supraveghere;

g) raportul anual cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor, respectiv membrilor consiliului de supraveghere și membrilor directoratului în cursul anului financiar;

h) Codul de etică, în 48 de ore de la adoptare, respectiv la data de 31 mai a fiecărui an, în cazul revizuirii acestuia.

(2) Situațiile financiare anuale și raportările contabile semestriale, rapoartele consiliului de administrație sau, după caz, ale consiliului de supraveghere și raportul de audit anual sunt păstrate pe pagina de internet a întreprinderii publice pe o perioadă de cel puțin 3 ani.

Art. 58

(1) Autoritatea publică tutelară elaborează în fiecare an un raport privitor la întreprinderile publice aflate în subordine, în coordonare, sub autoritate ori în portofoliu. Raportul este publicat pe pagina de internet a autorității publice tutelare până la sfârșitul lunii iunie a anului în curs.

(2) Raportul prevăzut la alin. (1) va cuprinde cel puțin informații privind:

- a) politica de acționariat a autorității publice tutelare;*
- b) modificări strategice în funcționarea întreprinderilor publice: fuziuni, divizări, transformări, modificări ale structurii de capital ș.a.;*
- c) evoluția performanței financiare și nefinanciare a întreprinderilor publice aflate în subordine, în coordonare, sub autoritate ori în portofoliul autorității publice tutelare: reducerea plăților restante, profit ș.a.;*
- d) politicile economice și sociale implementate de întreprinderile publice aflate în subordine, în coordonare, sub autoritate ori în portofoliul autorității publice tutelare și costurile sau avantajele acestora;*
- e) date privind opiniile cu rezerve ale auditorilor externi și preocupările de înlăturare și prevenire a acestora;*
- f) alte elemente stabilite prin decizie sau ordin a/al autorității publice tutelare.*

(3) Informațiile referitoare la politica de acționariat a autorității publice tutelare vizează cel puțin:

- a) obiectivele politicii de acționariat exprimate prin scrisoarea de așteptări și prevăzute în contractul de mandat;*
- b) indicatorii economico-financiar și nefinanciar, raportați la ținte asumate public prin scrisoarea de așteptări, sau bugetele de venituri și cheltuieli ale întreprinderilor publice;*
- c) evoluția participației statului la întreprinderi publice (privatizare, dobândirea de noi acțiuni);*
- d) valoarea dividendelor repartizate statului - acționar;*
- e) selecția administratorilor și a directorilor, execuția mandatului acestora.*

- art. 10 alin. (1) din O.G. nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 10 (1) Operatorii economici respectă în execuția bugetelor de venituri și cheltuieli următoarele reguli:

- a) cheltuielile de natură salarială, numărul de personal la finele anului, aprobate prin bugetele de venituri și cheltuieli, reprezintă limite maxime ce nu pot fi depășite;*
- b) în cazul în care se înregistrează depășiri sau nerealizări ale veniturilor totale aprobate, se pot efectua cheltuieli totale proporțional cu gradul de realizare a veniturilor totale, cu încadrarea în indicatorii de eficiență aprobați;*
- c) în cazul în care se înregistrează nerealizări ale surselor de finanțare a investițiilor aprobate se procedează la reconsiderarea angajamentelor aferente și la*

efectuarea tuturor demersurilor legale pentru ca recepția de servicii, lucrări și bunuri să fie efectuată la nivelul surselor de finanțare recalculate;

d)respectarea nivelului anual al plăților restante aprobat prin bugetul de venituri și cheltuieli aprobat;

e)angajarea de cheltuieli din credite bugetare aprobate se va face la nivelul celor repartizate de ordonatorul principal de credite potrivit art. 21 alin. (4) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.

f)creșterea nivelului câștigului mediu brut lunar pe salariat și a productivității muncii conform prevederilor art. 9 alin. (3) se calculează în funcție de indicatorii economico-financiari realizați în anul precedent.

- art. 111 alin. (2) lit. "a" din **Legea nr. 31/1990** privind societățile comerciale , republicată cu modificările și completările ulterioare;

Art. 111 (2)În afară de dezbaterile altor probleme înscrise la ordinea de zi, adunarea generală este obligată:

a)să discute, să aprobe sau să modifice situațiile financiare anuale, pe baza rapoartelor administratorilor, ale cenzorilor sau ale auditorilor financiari, și să fixeze dividendul;

- **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

- **Ordinul MFP nr. 1802/2014** pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare, ***sunt corect invocate.***

**SECRETAR GENERAL
AL ORAȘULUI COVASNA,
Vasilica Enea**



E.V./B.T.