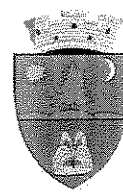




ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA ORĂȘULUI COVASNA
RO – 525200 Covasna, str. Piliske, nr. 1, Tel: +40-267-340001,
Fax: 0267-342679



Nr. înreg.: 5899/24.03 2021
Ind. dos.: I/1

REFERAT DE APROBARE

**La proiectul de hotărâre cu privire la modificarea H.C.L. nr. 10/2020
privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și
personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale “Administrație”
din aparatul propriu al Consiliului local și din serviciile publice din
subordinea acestuia**

Prezentul referat de aprobare este elaborat în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (3) și art. 30 alin. (1) lit. c) și alin. (2) din **Legea nr. 24/2000** privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, reprezentând instrumentul de prezentare și motivare a proiectului de hotărâre.

Având la bază **Sentința civilă nr.840/2020 a Tribunalului Covasna**, prin care se dispune anularea pozițiilor Secretar și Director executiv din Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului local al orașului Covasna nr.10/23.01.2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale “Administrație” din aparatul propriu al Consiliului local și din serviciile publice din subordinea acestuia, respectiv a poziției de administrator public din Anexa nr.2 la HCL nr.10/2020.

Motivul pentru care se dispune aceasta masura este, că au fost adoptate cu încălcarea dispozițiilor art. 18 Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

“Începând cu 1 decembrie 2018, ordonatorii de credite acordă obligatoriu, lunar, indemnizații de hrană reprezentând a 12-a parte din două salarii de bază minime brute pe țară garantate în plată, cu excepția personalului Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Justiției - Administrația Națională a Penitenciarelor, Serviciului Român de Informații, Serviciului de Informații Externe, Serviciului de Protecție și Pază și Serviciului de Telecomunicații Speciale, precum și a personalului poliției locale care, potrivit legii, beneficiază de drepturi de hrană în temeiul Ordonanței Guvernului nr.

26/1994 privind drepturile de hrană, în timp de pace, ale personalului din sectorul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”

În baza dispozițiilor art. 11 alin. (1) din **Legea-cadru nr. 153/28.06.2017** privind salarizarea personalului din fonduri publice *“Pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale “Administrație” din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, a consiliului județean sau a Consiliului General al Municipiului București, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, a reprezentanților salariaților.”*, fără a putea depăși nivelul indemnizației lunare a funcției de viceprimar, exclusiv majorările prevăzute la art.16, alin.2 din Legea nr.153/2017.

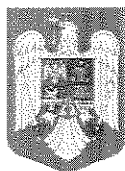
În opinia Instituției Prefectului indemnizația de hrană face parte din venitul lunar brut, pe lângă salariul de bază (stabilit prin HCL), sporurile și indemnizațiile.

Pe viitor, stabilirea salariului de bază pentru Secretar și Director executiv trebuie să se facă în așa fel încât cuantumul acestuia să permită și acordarea indemnizației de hrană în valoare de 347 lei lunar, fără ca salariul brut astfel rezultat să depășească indemnizația viceprimarului în cuantum de 10 400 lei (exclusiv majorările prevăzute la art.16, alin.2 din Legea nr.153/2017).

În ceea ce privește salarizarea administratorului public, potrivit notei din anexa nr.VIII cap.1 lit.A pct.III la Legea nr.153/2017, Salariul de bază individual al administratorului public se stabilește de către primar, președintele consiliului județean sau primarul general al municipiului București, în condițiile legii, în funcție de tipul unității administrativ-teritoriale și de atribuțiile stabilite în fișa postului, între limite, astfel: limita minimă este nivelul salariului de bază al secretarului unității administrativ-teritoriale, iar limita maximă este indemnizația viceprimarului, a vicepreședintelui consiliului județean sau a viceprimarului municipiului București, după caz, care cuprinde și majorarea prevăzută la art. 16 alin. (2).

Având în vedere cele anterior menționate, propun Consiliului Local al orașului Covasna adoptarea proiectului de hotărâre cu privire la cu privire la modificarea H.C.L. nr. 10/2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale “Administrație” din aparatul propriu al Consiliului local și din serviciile publice din subordinea acestuia.

**PRIMAR,
GYERŐ JÓZSEF**



Inițiat de Primarul orașului,
Gyerő József



ROMÂNIA
JUDETUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI COVASNA

Nr. înreg.: 5900/24.03.2021.
Ind. dos.: I/1

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. ____/2021

Cu privire la modificarea H.C.L. nr. 10/2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul propriu al Consiliului local și din serviciile publice din subordinea acestuia

Consiliul local al orașului Covasna, întrunit în ședința ordinară din data de **31 martie 2021**, ședința legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție ().

Analizând:

- referatul de aprobare al primarului înregistrată sub numărul ____/2021;
- raportul compartimentului de specialitate înregistrat sub numărul ____/2021;
- avizul comisiei juridice și pentru administrație publică locală, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, pentru culte religioase;
- avizul de legalitate dat de secretarul general orașului.

Luând în considerare:

- **Dispoziția Primarului** orașului Covasna nr. 378/2017 cu privire la stabilirea gradului funcțiilor publice de conducere din cadrul Primăriei orașului Covasna;
- **Sentința Civilă nr. 97/2021** din data de 11 februariei 2021 pronunțată de Curtea de Apel Brașov nr. dosarul nr. 400/119/2020, prin care menține **sentința nr. 840/16.10.2020 pronunțată de Tribunalul Covasna prin care** prin care se dispune anularea pozițiilor *Secretar* și *Director executiv* din Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului local al orașului Covasna nr.10/23.01.2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul propriu al Consiliului local și din serviciile publice din subordinea acestuia, respectiv a poziției de administrator public din Anexa nr.2 la HCL nr.10/2020.

În acord cu:

- Prevederile art.1 alin (3), art.2 alin (1), lit. a), art.3 alin (1), art. 6, art.8 alin (1), art.10, art.11, art.13 alin. (1), art.19, art.27 alin.(2), art. 35, art.36, art.38 alin. (4) ale **Legii nr.153/2017** lege cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 34 din **OUG nr. 114/2018** privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal - bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene cu modificările și completările ulterioare;
- **OUG nr. 226/2020** privind unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
- Art. 164 din **Legea nr. 53/2003 - Codul muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Nomenclatorului funcțiilor necesare desfășurării activităților specifice fiecărei instituții sau autorități a administrației publice locale, precum și ierarhia funcțiilor care sunt prevăzute în anexa nr. VIII cap. I lit. A pct. III și cap. II lit. A pct. IV din **Legea-cadru nr. 153/2017** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- Structura funcțiilor publice aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local Covasna;
- Prevederile art.14, art.16, art.17, art. 20-23, din **Legea nr.273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile **art. 59 Legii nr.24/2000** privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 129 alin. (1) și alin. (14) art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 5 pct. 33 ”ee”, art. 140 alin. (1) și art. 196 alin (1) lit ”a” și art. 243 alin. (1) din O.U.G. 57/ 2019 privind **Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare;

Cu votul “pentru” a ____ consilieri, “împotriva” a ____ consilieri și “abțineri” a ____ consilieri,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1 – Se modifică anexele 1 și 2 aprobate prin art. 1 al H.C.L. nr. 10/2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale “Administrație” din aparatul propriu al Consiliului local și din serviciile publice din subordinea acestuia, corespunzător anexelor 1 și 2 la prezenta hotărâre și se înlocuiesc cu acestea.

Art. 2 – Celelalte prevederile ale H.C.L. nr. 10/2020, rămân neschimbate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL
ORAȘULUI COVASNA,
VASILICA ENEA**

Functionari publici		1.900,00	Anexa Nr.1.	2.080,00	2230	2230			
Funcția publică			Salarii de baza/Coefficienti stabiliti prin HCL183/2017		Salarii de baza /Coefficienti stabiliti prin HCL 8/2019, modif. prin HCL 29/2019, din 01.01.2019	Salarii de baza din 01.01.2020	Salariul de baza ca urmare a aplicarii Sentintei 840/2020 de la 1.01.2020		
	Gradul	Studii necesare	Coefficient	Gradatie	Salari de baza	Coefficient			
Secretar general	II	S	4,9		9310	9.589	4,61	10.053	10053
Director executiv	II	S	4,8		9120	9.394	4,52	10.050	10050
Director executiv adj.	II	S	4		7600	7.828	3,76	8.385	
Arhitect sef, Sef serviciu	II	S	3,5		6650	6.850	3,29	7.337	
Auditor principal	S	2,5		1	5106	5.259	2,53	5.642	
				2	5362	5.522	2,66	5.932	
				3	5630	5.799	2,79	6.222	
				4	5770	5.943	2,86	6.378	
				5	5915	6.092	2,93	6.534	
Inspector, consilier juridic, politist local-superior	S	2,25		0	4275	4.403	2,12	4.728	
				1	4596	4.733	2,28	5.084	
				2	4825	4.970	2,39	5.330	
				3	5067	5.219	2,51	5.597	
				4	5193	5.349	2,57	5.731	
Inspector, consilier juridic, politist local-principal	S	1,8		5	5323	5.483	2,64	5.887	
				0	3420	3.523	1,69	3.769	
				1	3677	3.787	1,82	4.059	
				2	3860	3.976	1,91	4.259	
				3	4053	4.175	2,01	4.482	
				4	4155	4.279	2,06	4.594	

				5	4259	4.386	2,11	4.705	
				0	3325	3.425	1,65	3.680	
Inspector, consilier juridic, politist local-asistent	S	1,75		1	3574	3.682	1,77	3.947	
				2	3753	3.866	1,86	4.148	
				3	3941	4.059	1,95	4.349	
				4	4039	4.160	2,00	4.460	
				5	4140	4.264	2,05	4.572	
Inspector, consilier juridic, politist local-Debutant	S	1,7		0	3230	3.327	1,60	3.568	
				1	3472	3.576	1,72	3.836	
				2	3646	3.755	1,81	4.036	
				3	3828	3.943	1,90	4.237	
				4	3924	4.042	1,94	4.326	
Referent de specialitate, politist local-Superior	SSD	1,75		5	4022	4.143	1,99	4.438	
				0	3325	3.425	1,65	3.680	
				1	3574	3.682	1,77	3.947	
				2	3753	3.866	1,86	4.148	
				3	3941	4.059	1,95	4.349	
Referent de specialitate, politist local-Principal	SSD	1,5		4	4039	4.160	2,00	4.460	
				5	4140	4.264	2,05	4.572	
				0	2850	2.936	1,41	3.144	
				1	3064	3.156	1,52	3.390	
				2	3217	3.313	1,59	3.546	
Referent de specialitate, politist local-Asistent	SSD	1,48		3	3378	3.479	1,67	3.724	
				4	3462	3.566	1,71	3.813	
				5	3549	3.655	1,76	3.925	
				0	2812	2.896	1,39	3.100	
				1	3023	3.114	1,50	3.345	
Referent de				2	3174	3.269	1,57	3.501	
				3	3333	3.433	1,65	3.680	
				4	3416	3.519	1,69	3.769	
				5	3501	3.607	1,73	3.858	
				0	2774	2.857	1,37	3.055	
Referent de				1	2982	3.072	1,48	3.300	

specialitate, politist local- Debutant		SSD	1,46	2	3131	3.225	1,55	3.457	
				3	3288	3.386	1,63	3.635	
				4	3370	3.471	1,67	3.724	
				5	3454	3.558	1,71	3.813	
				0	2774	2.857	1,37	3.055	
				1	2982	3.072	1,48	3.300	
Referent, politist local-Superior		M	1,46	2	3131	3.225	1,55	3.457	
				3	3288	3.386	1,63	3.635	
				4	3370	3.471	1,67	3.724	
				5	3454	3.558	1,71	3.813	
				0	2736	2.818	1,35	3.011	
				1	2941	3.029	1,46	3.256	
Referent, politist local-Principal		M	1,44	2	3088	3.181	1,53	3.412	
				3	3243	3.340	1,61	3.590	
				4	3324	3.423	1,65	3.680	
				5	3407	3.509	1,69	3.769	
				0	2698	2.779	1,34	2.988	
				1	2900	2.987	1,44	3.211	
Referent, politist local-Asistent		M	1,42	2	3045	3.137	1,51	3.367	
				3	3198	3.294	1,58	3.523	
				4	3278	3.376	1,62	3.613	
				5	3360	3.460	1,66	3.702	
				0	2660	2.740	1,32	2.944	
				1	2860	2.945	1,42	3.167	
Referent, politist local-Debutant		M	1,4	2	3002	3.093	1,49	3.323	
				3	3153	3.247	1,56	3.479	
				4	3231	3.328	1,60	3.568	
				5	3312	3.412	1,64	3.657	

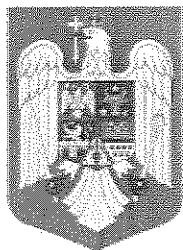
			Salarii de baza / Coeficienti stabiliti prin HCL183/2017			Salarii de baza / Coeficienti stabiliti prin HCL 8/2019, modif. prin HCL 29/2019, din 01.01.2019	Salarii de baza din 01.01.2020.
			Studii necesare	Coeficient	Gradatie	Salari de baza	
Inspector de specialitate, consilier juridic - IA	S	1,750			0	3325	3673
					1	3574	3947
					2	3753	4146
					3	3941	4351
					4	4039	4460
					5	4140	4572
Inspector de specialitate, consilier juridic - I	S	1,500			0	2850	3147
					1	3064	3383
					2	3217	3552
					3	3378	3731
					4	3462	3822
					5	3549	3918
Inspector de specialitate, consilier juridic - II	S	1,450			0	2755	3042
					1	2962	3271
					2	3110	3434
					3	3265	3606
					4	3347	3695
					5	3430	3789
Inspector de specialitate, consilier juridic - Debutant	S	1,400			0	2660	2937
					1	2860	3158
					2	3002	3316
					3	3153	3481
					4	3231	3568
					5	3312	3657
					0	2565	2832

Referent IA	M	1,350	1	2757	2.840	1,365	3044
			2	2895	2.982	1,434	3198
			3	3040	3.131	1,505	3356
			4	3116	3.209	1,543	3441
			5	3194	3.290	1,582	3528
Referent I	M	1,340	0	2546	2.622	1,261	2812
			1	2737	2.819	1,355	3022
			2	2874	2.960	1,423	3173
			3	3017	3.108	1,494	3332
			4	3093	3.186	1,532	3416
Referent II	M	1,325	5	3170	3.265	1,570	3501
			0	2518	2.593	1,247	2781
			1	2706	2.788	1,340	2988
			2	2842	2.927	1,407	3138
			3	2984	3.073	1,478	3296
Referent debutant	M	1,324	4	3058	3.150	1,514	3376
			5	3135	3.229	1,552	3461
			0	2516	2.591	1,246	2779
			1	2704	2.785	1,339	2986
			2	2839	2.925	1,406	3135
Administrator	M	1,323	3	2981	3.071	1,476	3291
			4	3056	3.148	1,513	3374
			5	3132	3.226	1,551	3459
			0	2513,7	2.589	1,245	2776
			1	2702	2.783	1,338	2984
Portar, paznic, pompier	M,G	1,322	2	2837	2.922	1,405	3133
			3	2979	3.069	1,475	3289
			4	3054	3.145	1,512	3372
			5	3130	3.224	1,550	3457
			0	2512	2.587	1,244	2774
			1	2700	2.781	1,337	2982
			2	2835	2.920	1,404	3131
			3	2977	3.066	1,474	3287

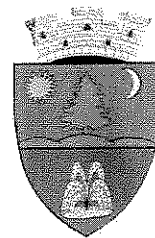
				4	3051	3.143	1,511	3370
				5	3128	3.221	1,549	3454
Ingrijitor	M,G	1,321	0	2510	2.585	1,243	2772	
			1	2698	2.779	1,336	2979	
			2	2833	2.918	1,403	3129	
			3	2975	3.064	1,473	3285	
			4	3049	3.141	1,510	3367	
ofer, conducator autospecializat	M,G	1,320	5	3125	3.219	1,548	3452	
			0	2508	2.583	1,242	2770	
			1	2696	2.777	1,335	2977	
			2	2831	2.916	1,402	3126	
			3	2972	3.062	1,472	3283	
Muncitor calificat I	M,G	1,300	4	3047	3.138	1,509	3365	
			5	3123	3.217	1,546	3448	
			0	2470	2.544	1,223	2727	
			1	2655	2.735	1,315	2932	
			2	2788	2.872	1,381	3080	
Muncitor calificat II	M,G	1,290	3	2927	3.015	1,450	3234	
			4	3001	3.091	1,486	3314	
			5	3076	3.168	1,523	3396	
			0	2451	2.525	1,214	2707	
			1	2635	2.714	1,305	2910	
Muncitor calificat III	M,G	1,270	2	2767	2.850	1,370	3055	
			3	2905	2.992	1,438	3207	
			4	2978	3.067	1,474	3287	
			5	3052	3.144	1,511	3370	
			0	2413	2.485	1,195	2665	
			1	2594	2.672	1,285	2866	
			2	2724	2.805	1,349	3008	
			3	2860	2.946	1,416	3158	
			4	2931	3.019	1,452	3238	
			5	3005	3.095	1,488	3318	
			0	2375	2.446	1,176	2622	

Muncitor calificat IV	M,G	1,250	1	2553	2.630	1,264	2819
			2	2681	2.761	1,328	2961
			3	2815	2.899	1,394	3109
			4	2885	2.972	1,429	3187
			5	2957	3.046	1,464	3265
			0	2280	2.348	1,129	2518
Muncitor necalificat I	M,G	1,200	1	2451	2.525	1,214	2707
			2	2574	2.651	1,274	2841
			3	2702	2.783	1,338	2984
			4	2770	2.853	1,372	3060
			5	2839	2.924	1,406	3135

Gradatie	Ani
1	3-5
2	5-10
3	10-15
4	15-20
5	20<



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
Primăria Orașului Covasna



Nr. înreg. 5902 /24.03.2021.
Ind. dos. I/1

AVIZ FAVORABIL

La proiectul de hotărâre Cu privire la modificarea H.C.L. nr. 10/2020 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale “Administrație” din aparatul propriu al Consiliului local și din serviciile publice din subordinea acestuia

În conformitate cu prevederile art. 243 alin. (1) lit. „a” din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, se avizează favorabil *proiectul de hotărâre având în vedere că se respectă prevederile ce se constituie în*

Temei legal special:

- Prevederile art.1 alin (3), art.2 alin (1), lit. a), art.3 alin (1), art. 6, art.8 alin (1), art.10, art.11, art.13 alin. (1), art.19, art.27 alin.(2), art. 35, art.36, art.38 alin. (4) ale Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 1 (3) Începând cu data intrării în vigoare a prezentei legi, drepturile salariale ale personalului prevăzut la alin. (1) sunt și rămân, în mod exclusiv, cele prevăzute în prezenta lege.

Art. 2 (1) Dispozițiile prezentei legi se aplică:

a) personalului din autorități și instituții publice, respectiv Parlamentul, Administrația Prezidențială, autoritatea judecătorească, Guvernul, ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, unitățile teritoriale, autorități ale administrației publice locale, alte autorități publice, autorități administrative autonome, precum și instituțiile din subordinea acestora, finanțate integral din bugetul de stat, bugetele locale, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetele fondurilor speciale;

Art. 3: Gestionarea sistemului de salarizare

(1) Gestionarea sistemului de salarizare a personalului din instituțiile și autoritățile publice se asigură de fiecare ordonator de credite.

Art. 6: Principii

Sistemul de salarizare reglementat prin prezenta lege are la bază următoarele principii:

- a) principiul legalității, în sensul că drepturile de natură salarială se stabilesc prin norme juridice de forță legii, cu excepția hotărârilor prevăzute la art. 11 alin. (1), conform principiilor enunțate de art. 120 din Constituția României, republicată, dar cu încadrare între limitele minime și maxime prevăzute prin prezenta lege;*
- b) principiul nediscriminării, în sensul eliminării oricăror forme de discriminare și instituirii unui tratament egal cu privire la personalul din sectorul bugetar care prestează aceeași activitate și are aceeași vechime în muncă și în funcție;*
- c) principiul egalității, prin asigurarea de salarii de bază egale pentru muncă cu valoare egală;*
- d) principiul importanței sociale a muncii, în sensul că salarizarea personalului din sectorul bugetar se realizează în raport cu responsabilitatea, complexitatea, riscurile activității și nivelul studiilor;*
- e) principiul stimulării personalului din sectorul bugetar, în contextul recunoașterii și recompensării performanțelor profesionale obținute, pe baza criteriilor stabilite potrivit legii și regulamentelor proprii;*
- f) principiul ierarhizării, pe verticală, cât și pe orizontală, în cadrul aceluiași domeniu, în funcție de complexitatea și importanța activității desfășurate;*
- g) principiul transparenței mecanismului de stabilire a drepturilor salariale, în sensul asigurării predictibilității salariale pentru personalul din sectorul bugetar;*
- h) principiul sustenabilității financiare, în sensul stabilirii nivelului de salarizare pentru personalul bugetar, astfel încât să se asigure respectarea plafoanelor cheltuielilor de personal ale bugetului general consolidat, stabilite în condițiile legii;*
- i) principiul publicității în sensul transparenței veniturilor de natură salarială, precum și a altor drepturi în bani și/sau în natură pentru toate funcțiile din sectorul bugetar.*

Art. 8: Criterii generale

(1) Ierarhizarea posturilor în vederea stabilirii salariilor de bază, a soldelor de funcție/salariilor de funcție și a indemnizațiilor de încadrare, atât între domeniile de activitate, cât și în cadrul aceluiași domeniu, are la bază următoarele criterii generale:

- a) cunoștințe și experiență;*
- b) complexitate, creativitate și diversitate a activităților;*

- c) judecata și impactul deciziilor;*
- d) responsabilitate, coordonare și supervizare;*
- e) dialog social și comunicare;*
- f) condiții de muncă;*
- g) incompatibilități și regimuri speciale.*

Art. 10: Salariile de bază și gradațiile

- (1) Salariile de bază sunt diferențiate pe funcții, grade/trepte și gradații.*
- (2) Fiecărei funcții, fiecărui grad/treaptă profesională îi corespund 5 gradații, corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă, cu excepția funcțiilor de demnitate publică și funcțiilor de conducere pentru care gradația este inclusă în indemnizația lunară/salariul de bază prevăzut pentru aceste funcții în anexele nr. I-IX, precum și a personalului militar, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare.*
- (3) Salariile de bază prevăzute în anexele nr. I-VIII pentru funcțiile de execuție sunt la gradația 0.*
- (4) Tranșele de vechime în muncă în funcție de care se acordă cele 5 gradații, precum și cotele procentuale corespunzătoare acestora, calculate la salariul de bază avut la data îndeplinirii condițiilor de trecere în gradație și incluse în acesta, sunt următoarele:*
 - a) gradația 1 - de la 3 ani la 5 ani - și se determină prin majorarea salariului de bază prevăzut în anexele la prezenta lege cu cota procentuală de 7,5%, rezultând noul salariu de bază;*
 - b) gradația 2 - de la 5 ani la 10 ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 5%, rezultând noul salariu de bază;*
 - c) gradația 3 - de la 10 ani la 15 ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 5%, rezultând noul salariu de bază;*
 - d) gradația 4 - de la 15 ani la 20 de ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 2,5%, rezultând noul salariu de bază;*
 - e) gradația 5 - peste 20 de ani - și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 2,5%, rezultând noul salariu de bază.*
- (5) Gradația obținută se acordă cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care s-au împlinit condițiile de acordare.*
- (6) Pentru personalul nou-încadrat, salariul de bază se determină prin aplicarea succesivă a majorărilor prevăzute la alin. (4), corespunzător gradației deținute.*
- (7) Pentru acordarea gradației corespunzătoare tranșei de vechime în muncă, angajatorul va lua în considerare integral și perioadele lucrate anterior în alte domenii de activitate decât cele bugetare.*

Art. 11

(1) Pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale «Administrație» din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale, din instituțiile și serviciile publice de interes local și județean din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, a consiliului județean sau a Consiliului General al Municipiului București, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, a reprezentanților salariaților.

(2) Nomenclatorul funcțiilor necesare desfășurării activităților specifice fiecărei instituții sau autorități a administrației publice locale, precum și ierarhia funcțiilor sunt prevăzute în anexa nr. VIII cap. I lit. A pct. III și cap. II lit. A pct. IV.

(3) Stabilirea salariilor lunare potrivit alin. (1) se realizează de către ordonatorul de credite, cu respectarea prevederilor art. 25.

(4) Nivelul veniturilor salariale se stabilește, în condițiile prevăzute la alin. (1) și (3), fără a depăși nivelul indemnizației lunare a funcției de viceprimar sau, după caz, a indemnizației lunare a vicepreședintelui consiliului județean, sau, după caz, a viceprimarului municipiului București, corespunzător nivelului de organizare: comună, oraș, municipiu, sectoarele municipiului București, primăria generală a municipiului București, exclusiv majorările prevăzute la art. 16 alin. (2), cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în bugetele de venituri și cheltuieli.

(5) Angajarea, promovarea, avansarea în gradație a personalului prevăzut la alin. (1) se fac cu respectarea prevederilor prezentei legi, precum și a celorlalte reglementări specifice funcționarilor publici și personalului contractual.

Art. 13: Modul de stabilire a indemnizațiilor lunare pentru funcțiile de demnitate publică

(1) Indemnizațiile lunare pentru funcțiile de demnitate publică se determină prin înmulțirea coeficienților din anexa nr. IX cu salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată în vigoare

Art. 19: Salariul de bază pentru funcțiile de conducere

(1) Salariul de bază pentru funcțiile de conducere se stabilește de către conducătorul instituției publice, în raport cu responsabilitatea, complexitatea și impactul deciziilor impuse de atribuțiile corespunzătoare activității desfășurate.

(2) În salariul de bază pentru funcțiile de conducere atât la gradul I, cât și la gradul II, este inclusă gradația aferentă tranșei de vechime în muncă, la nivel maxim.

Art. 27 (2) Pentru personalul prevăzut la alin. (1), gradația se stabilește luând în considerare și perioadele care, conform legilor speciale aplicabile, constituie vechime în muncă care se are în vedere la stabilirea drepturilor salariale.

Art. 35: Caracterul drepturilor salariale

Sumele reprezentând drepturile salariale prevăzute de prezenta lege sunt lunare, în formă brută și supuse impozitării, potrivit legii.

Art. 36: Reîncadrarea personalului

(1) La data intrării în vigoare a prezentei legi, reîncadrarea personalului salarizat potrivit prezentei legi se face pe noile funcții, grade/trepte profesionale, gradație corespunzătoare vechimii în muncă și vechime în specialitate/vechime în învățământ avute, cu stabilirea salariilor de bază, soldelor de funcție/salariilor de funcție, indemnizațiilor de încadrare și indemnizațiilor lunare potrivit art. 38.

(2) În cazul în care funcția deținută nu se regăsește în prezenta lege, reîncadrarea se face pe una dintre funcțiile prevăzute în anexe

(3) Salarizarea personalului din autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea Guvernului, ministerelor și a celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, din cele aflate în coordonarea prim-ministrului, precum și din cele aflate sub controlul Parlamentului se realizează potrivit anexei nr. VII, în limita cheltuielilor de personal aprobate.

(4) Personalul autorităților și instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii, nou-înființate, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea Guvernului, ministerelor și a celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, din cele aflate în coordonarea prim-ministrului, precum și din cele aflate sub controlul Parlamentului beneficiază de salariile stabilite potrivit anexei nr. VII.

Art. 38 (4) În perioada 2019-2022 se va acorda anual o creștere a salariilor de bază, soldelor de funcție/salariilor de funcție, indemnizațiilor de încadrare, fiecare creștere reprezentând 1/4 din diferența dintre salariul de bază, solda de funcție/salariul de funcție, indemnizația de încadrare prevăzute de lege pentru anul 2022 și cel/cea din luna decembrie 2018. Creșterea respectivă și data de aplicare se stabilesc prin legea anuală a bugetului de stat cu respectarea prevederilor art. 6 lit. h).

- Art. 34 din OUG nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal - bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene cu modificările și completările ulterioare;

Art. 34 (1) Prin derogare de la prevederile art. 38 alin. (4) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, începând cu 1 ianuarie 2019, salariile de bază, soldele de funcție/salariile de funcție, indemnizațiile de încadrare se majorează cu 1/4 din diferența dintre salariul de bază, solda de funcție/salariul de funcție, indemnizația de încadrare prevăzute de lege pentru anul 2022 și cel/cea din luna decembrie 2018.

(2) Începând cu luna ianuarie 2020, cuantumul sporurilor, indemnizațiilor, compensațiilor, primelor și al celorlalte elemente ale sistemului de salarizare care fac parte, potrivit legii, din salariul brut lunar, solda lunară de care beneficiază personalul plătit din fonduri publice se menține cel mult la nivelul cuantumului acordat pentru luna decembrie 2019, în măsura în care personalul ocupă aceeași funcție și își desfășoară activitatea în aceleași condiții.

(3) Ordonatorii de credite răspund în condițiile legii de stabilirea nivelului sporurilor cu respectarea alin. (2) și cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate prin buget pe anul 2019.

(4) Pentru personalul încadrat în unitățile sanitare publice, inclusiv cele care au ca asociat unic unitățile administrativ-teritoriale, aflate în relație contractuală cu casele de asigurări de sănătate, influențele financiare determinate de creșterile salariale prevăzute la alin. (1) se asigură prin transferuri din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, de la titlul VI «Transferuri între unități ale administrației publice».

(5) În aplicarea prevederilor alin. (4), influențele financiare determinate de creșterile salariale se acordă pe bază de documente justificative în condițiile stabilite prin contractele încheiate între casele de asigurări de sănătate și unitățile sanitare publice, inclusiv cele care au ca asociat unic unitățile administrativ-teritoriale, reglementate prin ordin al ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate.

(6) Pentru aplicarea prevederilor alin. (4) sumele aferente plății influențelor financiare determinate de creșterile salariale prevăzute la alin. (1) se asigură pe

anul 2019 prin virări de credite de angajament și credite bugetare de la titlul II «Bunuri și servicii».

(7) Prin derogare de la prevederile art. 38 alin. (3) lit. f) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2020, începând cu drepturile aferente lunii ianuarie 2020, indemnizațiile lunare pentru funcțiile de demnitate publică și funcțiile asimilate acestora, prevăzute în anexa nr. IX la Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, se mențin la nivelul aferent lunii decembrie 2019.

- **OUG nr. 226/2020** privind unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;

- Art. 164 din **Legea nr. 53/2003** - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

(1) Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, corespunzător programului normal de muncă, se stabilește prin hotărâre a Guvernului, după consultarea sindicatelor și a patronatelor. În cazul în care programul normal de muncă este, potrivit legii, mai mic de 8 ore zilnic, salariul de bază minim brut orar se calculează prin raportarea salariului de bază minim brut pe țară la numărul mediu de ore lunar potrivit programului legal de lucru aprobat.

(2) Angajatorul nu poate negocia și stabili salarii de bază prin contractul individual de muncă sub salariul de bază minim brut orar pe țară.

(3) Angajatorul este obligat să garanteze în plată un salariu brut lunar cel puțin egal cu salariul de bază minim brut pe țară. Aceste dispoziții se aplică și în cazul în care salariatul este prezent la lucru, în cadrul programului, dar nu poate să își desfășoare activitatea din motive neimputabile acestuia, cu excepția grevei.

(4) Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este adus la cunoștința salariaților prin grija angajatorului.

- Nomenclatorul funcțiilor necesare desfășurării activităților specifice fiecărei instituții sau autorități a administrației publice locale, precum și ierarhia funcțiilor care sunt prevăzute în anexa nr. VIII cap. I lit. A pct. III și cap. II lit. A pct. IV din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;

- Structura funcțiilor publice aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local Covasna;
- Prevederile art.14, art.16, art.17, art.20-23, art. 40 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 14: Reguli bugetare

(1) Este interzisă efectuarea de plăți direct din veniturile încasate, cu excepția cazurilor în care legea prevede altfel.

(2) Cheltuielile bugetare au destinație precisă și limitată și sunt determinate de autorizările conținute în legi speciale și în legile bugetare anuale.

(3) Nicio cheltuială nu poate fi înscrisă în bugetele prevăzute la art. 1 alin. (2) și nici nu poate fi angajată și efectuată din aceste bugete, dacă nu există baza legală pentru respectiva cheltuială.

(4) Nicio cheltuială din fonduri publice locale nu poate fi angajată, ordonanțată și plătită dacă nu este aprobată, potrivit legii, și dacă nu are prevederi bugetare și surse de finanțare.

(5) După aprobarea bugetelor locale pot fi aprobate acte normative cu implicații asupra acestora, dar numai cu precizarea surselor de acoperire a diminuării veniturilor sau a majorării cheltuielilor bugetare aferente exercițiului bugetar pentru care s-au aprobat bugetele locale respective.

(6) La elaborarea bugetelor prevăzute la art. 1 alin. (2), ordonatorii de credite și autoritățile deliberative au obligația să prevadă distinct credite bugetare destinate stingerii plăților restante la finele anului anterior celui pentru care se întocmește bugetul.

(7) În situația în care gradul de realizare a veniturilor proprii programate în bugetele prevăzute la art. 1 alin. (2) în ultimii 2 ani este mai mic de 97% pe fiecare an, ordonatorii de credite fundamentează veniturile proprii pentru anul curent cel mult la nivelul realizărilor din anul precedent. Gradul de realizare a veniturilor proprii se stabilește potrivit metodologiei aprobate prin ordin comun al ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice, după consultarea prealabilă a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale.

(8) Ordonatorii de credite au obligația ca în execuția bugetelor prevăzute la art. 1 alin. (2) să asigure achitarea plăților restante prevăzute la alin. (6), precum și a plăților restante rezultate în cursul anului curent. Ordonatorii de credite pot face noi angajamente legale, în limita prevederilor bugetare aprobate, numai după stingerea plăților restante înregistrate la finele anului anterior, respectiv a arieratelor din execuția anului curent, cu excepția celor provenite din neacordarea

sumelor cuvenite conform contractelor de finanțare a proiectelor derulate prin programe naționale.

(9) Prin excepție de la prevederile alin. (8), se pot încheia noi angajamente legale pentru proiecte/programe finanțate din fonduri externe nerambursabile.

Art. 16: Principiul autonomiei locale financiare

(1) Unitățile administrativ-teritoriale au dreptul la resurse financiare suficiente, pe care autoritățile administrației publice locale le pot utiliza în exercitarea atribuțiilor lor, pe baza și în limitele prevăzute de lege.

(2) Autoritățile administrației publice locale au competența stabilirii nivelurilor impozitelor și taxelor locale, în condițiile legii.

(3) Alocarea resurselor financiare pentru echilibrarea bugetelor locale nu trebuie să afecteze aplicarea politicilor bugetare ale autorităților administrației publice locale în domeniul lor de competență.

(4) Sumele defalcate cu destinație specială se utilizează de către autoritățile administrației publice locale în conformitate cu prevederile legale.+

Art. 17: Principiul proporționalității

Resursele financiare ale unităților administrativ-teritoriale trebuie să fie proporționale cu responsabilitățile autorităților administrației publice locale stabilite prin lege.

Art. 20: Rolul, competențele și responsabilitățile autorităților administrației publice locale

(1) Autoritățile administrației publice locale au următoarele competențe și responsabilități în ceea ce privește finanțele publice locale:

a) elaborarea și aprobarea bugetelor locale, în condiții de echilibru bugetar, la termenele și potrivit prevederilor stabilite prin prezenta lege;

b) stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor și taxelor locale, precum și a oricăror alte venituri ale unităților administrativ-teritoriale, prin compartimente proprii de specialitate, în condițiile legii;

c) urmărirea și raportarea execuției bugetelor locale, precum și rectificarea acestora, pe parcursul anului bugetar, în condiții de echilibru bugetar;

d) stabilirea și urmărirea modului de prestare a activităților din domeniul serviciilor publice de interes local, inclusiv opțiunea trecerii sau nu a acestor

servicii în răspunderea unor operatori economici specializați ori servicii publice de interes local, urmărindu-se eficientizarea acestora în beneficiul colectivităților locale;

e) administrarea eficientă a bunurilor din proprietatea publică și privată a unităților administrativ-teritoriale;

f) contractarea directă de împrumuturi interne și externe, pe termen scurt, mediu și lung, și urmărirea achitării la scadență a obligațiilor de plată rezultate din acestea;

g) garantarea de împrumuturi interne și externe, pe termen scurt, mediu și lung, și urmărirea achitării la scadență a obligațiilor de plată rezultate din împrumuturile respective de către beneficiari;

h) administrarea fondurilor publice locale pe parcursul execuției bugetare, în condiții de eficiență;

i) stabilirea opțiunilor și a priorităților în aprobarea și în efectuarea cheltuielilor publice locale;

j) elaborarea, aprobarea, modificarea și urmărirea realizării programelor de dezvoltare în perspectivă a unităților administrativ-teritoriale ca bază a gestionării bugetelor locale anuale;

k) îndeplinirea și a altor atribuții, competențe și responsabilități prevăzute de dispozițiile legale.

(2) Președinților consiliilor județene li se aplică prevederile prezentei legi, similar cu autoritățile executive.

Art. 21: Categoriile de ordonatori de credite

(1) Ordonatorii de credite sunt de trei categorii: ordonatori principali, ordonatori secundari și ordonatori terțiari.

(2) Ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale sunt primarii unităților administrativ-teritoriale, primarul general al municipiului București, primarii sectoarelor municipiului București și președinții consiliilor județene.

(3) Ordonatorii principali de credite pot delega această calitate înlocuitorilor de drept sau altor persoane împuternicite în acest scop. Prin actul de delegare, ordonatorii principali de credite vor preciza limitele și condițiile delegării.

(4) Conducătorii instituțiilor publice cu personalitate juridică, cărora li se alocă fonduri din bugetele prevăzute la art. 1 alin. (2), sunt ordonatori secundari sau terțiari de credite, după caz.

Art. 22: Rolul ordonatorilor de credite

(1) Ordonatorii principali de credite repartizează creditele bugetare aprobate prin bugetele locale, pentru bugetul propriu și pentru bugetele instituțiilor publice subordonate, ai căror conducători sunt ordonatori secundari sau terțiari de credite, după caz, și aprobă efectuarea cheltuielilor din bugetele proprii, cu respectarea dispozițiilor legale.

(2) Ordonatorii secundari de credite repartizează creditele bugetare aprobate potrivit art. 19 alin. (1) lit. b), pentru bugetul propriu și pentru bugetele instituțiilor publice ai căror conducători sunt ordonatori terțiari de credite, și aprobă efectuarea cheltuielilor din bugetele proprii, cu respectarea dispozițiilor legale.

(3) Ordonatorii terțiari de credite utilizează creditele bugetare ce le-au fost repartizate numai pentru realizarea sarcinilor unităților pe care le conduc, potrivit prevederilor din bugetele aprobate și în condițiile stabilite prin dispozițiile legale.

Art. 23: Responsabilitățile ordonatorilor de credite

(1) Ordonatorii de credite au obligația de a angaja și de a utiliza creditele bugetare numai în limita prevederilor și destinațiilor aprobate, pentru cheltuieli strict legate de activitatea instituțiilor publice respective și cu respectarea dispozițiilor legale.

(2) Ordonatorii de credite răspund de:

- a) elaborarea și fundamentarea proiectului de buget propriu;*
- b) urmărirea modului de realizare a veniturilor;*
- c) angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor în limita creditelor bugetare aprobate și a veniturilor bugetare posibil de încasat;*
- d) integritatea bunurilor aflate în proprietatea sau în administrarea instituției pe care o conduc;*
- e) organizarea și ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrare și a execuției bugetare;*
- f) organizarea sistemului de monitorizare a programului de achiziții publice și a programului de investiții publice;*
- g) organizarea evidenței programelor, inclusiv a indicatorilor aferenți acestora;*
- h) organizarea și ținerea la zi a evidenței patrimoniului, conform prevederilor legale;*

i)alte atribuții stabilite de dispozițiile legale.

- Art. 59 **Legii nr.24/2000** privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Art. 59: Modificarea

(1)Modificarea unui act normativ constă în schimbarea expresă a textului unora sau mai multor articole ori alineate ale acestuia și în redarea lor într-o nouă formulare.

(2)Pentru exprimarea normativă a intenției de modificare a unui act normativ se nominalizează expres textul vizat, cu toate elementele de identificare necesare, iar dispoziția propriu-zisă se formulează utilizându-se sintagma "se modifică și va avea următorul cuprins:", urmată de redarea noului text.

(3)Procedul de a se menționa generic, în finalul unui act normativ, că un alt act normativ conex sau texte din acel act "se modifică corespunzător" trebuie evitat. De asemenea, nu se utilizează, pentru a exprima o modificare, redarea doar a unor fragmente ori sintagme dintr-un text. Modificarea trebuie să cuprindă în întregime textul vizat, cuprins în articol, alineat sau în elementul marcat al unei enumerări.

Temei legal general :

- art. 129 alin. (1) și alin. (14) art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 5 pct. 33 "ee", art. 140 alin. (1) și art. 196 alin (1) lit "a" și art. 243 alin. (1) din O.U.G. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, sunt corect invocate.

**SECRETAR GENERAL
VASILICA ENEA**

