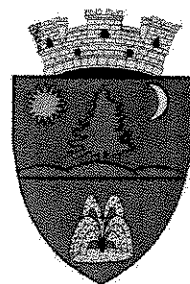


**JUDETUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL COVASNA**



RO - 525200 Covasna, str. Piliske, nr. 1
Tel.: +40-267-340001, fax.: 342679

Nr. înreg. 3365/20.06.2019
Ind. dos. 7/A/

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea delegarii gestiunii Serviciului Public de Transport Local de Călători și a Infrastructurii aferente pe raza Orasului Covasna

Ca urmare prevederilor Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local împreună cu prevederile O.U.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere și cu cele ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, Consiliul local îi revine sarcina de a adopta hotărâri în vederea stabilirii cadrului juridic unitar privind efectuarea serviciilor de transport public local.

Luând în considerare:

- Prevederile Legii nr. 92/2007 referitoare la serviciile de transport public local de persoane
- Prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile Ordinului ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini – cadru al serviciilor de transport public local;

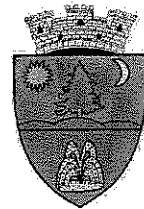
Regulamentul pentru efectuarea transportului public local, precum și Caietul de sarcini al serviciului de transport public local au fost întocmite în concordanță cu necesitățile de transport public local de persoane a locuitorilor orasului Covasna, luând în considerare competențele acordate prin Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, prin respectarea în totalitate a regulilor de bază prevăzute în Regulamentul-cadru și în Caietul de sarcini-cadru pentru efectuarea transportului public local.

Ca urmare a celor prezentate mai sus se consideră că sunt îndeplinite condițiile legale de formă și conținut, drept pentru care propunem aprobarea Regulamentului (anexa 1.), Caietul de Sarcini (anexa 2.) prezentată, privind desfășurarea activității de transport public local de călători.

PRIMAR
GYERŐ JÓZSEF



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COVASNA
COVASNA



Nr. 3366 din 20.06.2019
Ind.dos 711

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea delegării gestiunii Serviciului Public de Transport Local de
Călători și a infrastructurii aferente de pe raza orașului Covasna,

Consiliul local al Orașului Covasna, întrunit în ședință ordinară din data de _____, ședință legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție
()

Analizând expunerea de motive a primarului, raportul compartimentului de specialitate, avizele comisiilor de specialitate, precum și avizul de legalitate al secretarei orașului.

- Prevederile art.23 alin (4) și art.23¹ din Legea nr.92/2007 a serviciilor de transport public local cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.29 alin 8 lit. a) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile Ordinului nr.972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
- Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. d), alin (6) lit.a) art. 45 alin. (3), art. 115 alin. (1) lit. „b” din Legea 215/2001 – legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Cu votul „pentru” a ____ consilieri, „împotrivă” - consilieri și „abțineri” - consilieri

H O T Ă R Ă Ș T E

Art. 1. – Se aprobă forma de delegare a serviciului de transport public local în orașul Covasna, respectiv *gestiunea delegată*, prin licitație deschisă

Art.2. - Se aprobă *Studiul de Oportunitate* pentru delegarea serviciului public de transport public local de persoane din orașul Covasna, conform **anexei nr. 1**, parte integrantă din prezenta hotărâre

Art. 3 – Se aprobă *Regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciului de transport public local de persoane prin cure regulate în orașul Covasna*, conform **anexei 2** la prezenta hotărâre

Art. 4 – Se aprobă *Caietul de sarcini* pentru concesiunea serviciului de transport public local de călători în orașul Covasna, conform **anexei 3** care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art. 5 – Se aprobă proiectul *Contractului de delegare* a gestiunii serviciului public de transport local de persoane, prin curse regulate, în orașul Covasna, conform **anexei 4** la prezenta hotărâre

Art. 6 – Se constituie *Comisia de evaluare a ofertelor* prezentate în cadrul procedurii de licitație deschisă pentru delegarea serviciului de transport public local în orașul Covasna, care va fi formată din ____membri și ____ de rezervă, în următoarea componență:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

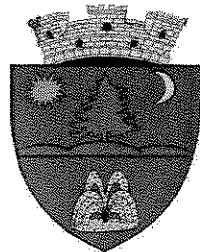
Art. 7 – Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se va ocupa Primarul orașului Covasna prin aparatul de specialitate

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**Contrasemnează,
SECRETAR,
VASILICA ENEA**



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL
AL ORAȘULUI COVASNA



Studiu de Oportunitate privind organizarea Serviciului de Transport Public Local de Persoane in orasul Covasna

Analiza oportunitatii privind modul de administrare a Serviciilor de Transport Public

- **Consideratii generale**

Aceasta sectiune din document descrie trei structuri care pot fi aplicate in conformitate cu legislatia UE si legislatia nationala in ceea ce priveste organizarea Transportului Public Urban, acolo unde nevoile cetatenilor sunt satisfacute de Primarie.

Prezenta sectiune stabileste urmatoarele:

- 1.) Principalele caracteristici ale fiecarui tip de abordare a Gestiuni Serviciilor
- 2.) Modul in care Serviciul Public este incredintat unui operator
- 3.) Cerintele obligatiei de Serviciu Public
- 4.) Procesul de selectare a Operatorului

Mecanismele descrise aici pornesc de la premisa ca nu va exista o situatie in care o companie orasaneasca s-ar angaja intr-o licitatie competitiva in jurisdicia Autoritatii sale Locale.

- **Scenariul 1 – Gestiune Directa**

- 1.) Caracteristicile gestiunii directe

Sarcina de a satisface nevoile de Transport Public Local al cetatenilor poate fi efectuata de o Autoritate Locala, pe cont propriu, printr-un compartiment de resort, din cadrul aparatului propriu al Autoritatii Locale, conform art. 30, alin. (4) din legea nr. 92/2007, privind Serviciile de Transport Public.

Gestiunea directa se realizeaza prin intermediul Operatorilor care fac parte din structurile proprii ale Autoritatii Locale, create in conformitate cu Legea nr. 51/2006 si care detin o Licenta sau o Autorizatie de Transport

Activitatea din cadrul Compartimentului de Specialitate este tratata ca o linie bugetara distincta in cadrul Autoritatii Locale, cu contabilizarea separata a tuturor activitatilor legate de functionarea Serviciului Public.

2.) Procedura de incredintare a Serviciului Public

In cazul gestiunii directe, Autoritatea Locala isi asuma direct prestarea serviciului de transport public local, precum si toate sarcinile si responsabilitatile in ceea ce priveste organizarea, coordonarea, exploatarea, finantarea, controlul si administrarea furnizarii de Servicii de Transport Public Local.

Gestiunea directa se realizeaza prin hotarari adoptate sub forma unui act de Dispozitie Intern, emis de Autoritatea Locala, care face referire la atribuirea si gestiunea serviciului. Cerintele obligatiilor serviciului public impuse compartimentului specializat se stabilesc prin actul de Dispozitie Intern.

3.) Cerintele obligatiei de Serviciu Public

In conformitate cu regulamentul (CE) nr. 1370/2007, actul intern al Autoritatii Locale trebuie:

- Sa defineasca in mod clar obligatiile de serviciu public pe care trebuie sa respecte Operatorul de Servicii Publice, si precum zonele geografice in cauza
- Sa stabileasca in prealabil, mod obiectiv si transparent, parametrii pe baza carora urmeaza sa se calculeze plata compensatiei, daca exista, si natura si intinderea oricarui drept exclusiv acordat, intr-un mod care sa previna compensarea in exces.
- Sa stabileasca modalitatile de alocare a posturilor legate de prestarea de servicii.
- Sa determine modalitatile de alocare a veniturilor incasate din vanzarea de bilete, venituri care pot fi detinute de Operatorul de Servicii Publice, restituite autoritatii competente sau partajate intre cele doua entitati.

4) Procesul de selectare a Operatorului

Nu se organizeaza nici un proces de selectie a Operatorului, intraga responsabilitate pentru furnizarea de servicii, in cadrul gestiunii directe printr-un compartiment specializat revine autoritatii Locale, dupa cum rezulta din decizia interna si independenta a Autoritatii Locale respective.

5) Avantaje/ dezavantaje ale scenariului 1

a) Criteriu administrativ:

Avantaje: Nu este necesara publicarea unui anunt in JOUE cu minim un an inainte desemnarea unui contract de Servicii Publice.

Dezavantaje: Este necesara modificarea organigramei din Primarie prin includerea unui nou compartiment necesita implicit obtinerea avizului ANFP

Este dificil de gestionat in paralel un departament propriu si companie orasaneasca.

b) Criterii economico financiare:

Avantaje: Un control superior al costurilor acoperirea diferentei dintre venituri si cheltuieli se realizeaza direct bugetul anual al UAT

c) Criteriu procedural:

Avantaje: Nu se realizeaza procedura de atribuire a Serviciului Public

d) Criteriu de acces la finantarea Europeana:

Dezavantaje: Nu este prevazuta explicit eligibilitatea in acest caz pentru achizitia de autobuze sau alte interventii in infrastructura.

• **Scenariul 2 – Gestiune Delegata catre un Operator Orasenesc**

1.) Caracteristicile gestiunii Delegate catre o Companie Oraseneasca

Sarcina de satisfacere a nevoilor de transport ale cetatenilor pentru Transportul Public Local poate fi indeplinita de o Autoritate Locala care actioneaza prin intermediul unei societati cu raspundere limitata sau unei societati pe actiuni. (denumita in continuare “Companie Orasaneasca”).

Compania orasaneasca se infiinteaza prin hotarare adoptata de catre Autoritatea Locala si este o societate de drept comun, care functioneaza in conformitate 31/1990 privind societatile, la fel ca orice companie privata.

Sarcinile indeplinite de Compania Orasaneasca sunt finantate din capitalurile sale proprii.

Autoritatea Locala poate furniza active companiei Orasaneasca astfel incat compania sa poata indeplini sarcinile de transport public local.

Activitatea din cadrul Companiei Orasaneasca este contabilizata de catre compania Orasaneasca. In cazul in care Compania Orasaneasca efectueaza si alte activitati, care nu sunt legate de obligatia de Serviciu Public, acele alte activitati trebuie contabilizate separat, astfel incat sa fie excluse din calculul compensatiei pentru Serviciul Public.

Companiile Orasaneasca sunt operatori interni in sensul art. 5, alin. (2) din regulamentul (CE) 1370/2007.

Un astfel de operator intern isi va pastra statutul de operator intern atata timp cat nu participa la proceduri competitive de atribuire privind prestarea de Serviciile de Transport Public de Calatori, in afara teritoriului autoritatii sale contractante.

Compania Orasaneasca care nu este operator intern poate participa la proceduri competitive pe raza teritoriala a Autoritatii sale contractante, precum si pe alte teritorii, in acest scop avand acelasi statut ca si o companie privata.

2.) Procedura de atribuire a serviciului public

Contractul de servicii publice poate fi atribuita unei societati comerciale nou infiintate sau o societate comerciala creata prin restructurarea unei Regii Autonome, al carui capital social este detinut integral sau partial de catre Autoritatea Publica.

Obligatia de Serviciu Public in cazul atribuirii directe este impusa unei Companii Orasanesce prin contractul de Servicii Publice reprezentat de Contractul de Delegare a Gestiunii privind Transportul Public Local.

Atribuirea directa si Contractul de delegare de gestiune se aproba de catre Autoritatea Locala.

Contractele de servicii publice trebuie sa cuprinda urmatoarele:

- Sa stabileasca in mod clar obligatiile de serviciu public si zonele geografice in cauza
- Sa stabileasca in mod obiectiv si transparent, parametrii pe baza carora urmeaza sa se calculeze plata compensatiei, daca exista, natura si intinderea orcarui drept exclusiv acordat, intr-un mod care sa previna compensarea in exces.
- Sa stabileasca modalitatile de alocare a costurilor legate de prestarea de servicii.
- Sa determine modalitatile de acordare a veniturilor incasate din vanzarea de bilete, venituri care pot fi retinute de Operatorul de Servicii Publice, restituite autoritatii competente sau partajate de cele doua entitati.
- Sa stabileasca standardele de calitate a serviciului.
- Sa specifice daca subcontractarea poate fi avuta in vedere, si daca da in ce conditii
- Sa indice proprietarul activelor utilizate pentru furnizarea Serviciilor de Transport, mai ales materialul rulant si infrastructura.

Durata Contractelor de Servicii Publice este limitata si nu depaseste 6 ani pentru Serviciile de transport cu autocarul si autobuzul.

3.) Procesul de selectare a operatorului

Atribuirea directa se supune cerintelor de publicitate si raportare prevazute de Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 respectiv autoritatile contractante au obligatia de a publica Jurnalul Oficial a Uniunii Europene cu cel putin un an inainte de atribuirea directa informatii referitoare la numele si adresa Autoritatii competente tipul de atribuire vizat serviciile si zonele vizate de atribuirea respectiva.

4.) Avantaje/ Dezavantaje ale scenariului 2

a) Criteriul administrativ.

Avantaje: nu este necesara modificarea organigramei Primariei prin includerea unui nou compartiment

Dezavantaje: este necesara publicarea unui anunt de intentie in JOUE cu minim un an inainte desemnarea unui contract de servicii publice.

b) Criterii economico-financiare

Avantaje: control asupra costurilor de operare. Subvențiile acordate pot fi reduse substanțial în cazul modernizării și eficientizării operatorului

Dezavantaje: necesitatea sustinerii transportului public din subvenții

c) Criterii procedurale

Avantaje: nu se realizează procedura de atribuire a serviciului public

d.) Criteriul la finanțare europeană

Avantaje: eligibilitate pentru achiziția de autobuze sau pentru alte intervenții în infrastructură

d) Criteriul social

Avantaje: impact social favorabil pentru locuitori prin eficientizarea operării serviciului și posibilitatea extinderii ariei de acoperire urbană

• **Scenariul 3 – gestiune delegată către un operator extern**

1.) Caracteristicile Gestiunii Delegate unui operator extern.

Autoritatea Administrației Publice Locale poate încredința îndeplinirea sarcinilor sale unei entități care nu are calitatea de operator intern.

O astfel de entitate poate fi o companie privată sau o companie orășenească care nu a făcut obiectul unei atribuirii directe în acea jurisdicție sau orice altă jurisdicție

Sarcinile se încredințează în baza unui contract de drept civil executat în conformitate cu principiile generale. Un astfel de acord se numește contract de Delegare a Gestiunii Serviciului de Transport Public în sensul Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 este un contract de Servicii Publice.

Sarcinile efectuate de un operator extern sunt finanțate din capitalurile proprii ale companiei respective. Autoritatea Administrației Publice Locale poate furniza active operatorului extern, astfel încât societatea respectivă să poată îndeplini sarcinile de transport orășenești.

1.) Procedura de atribuire a Serviciului Public

Un operator extern trebuie să își asume obligația de Serviciu public în cadrul unui contract de servicii încheiat cu Autoritatea Locală, vizând îndeplinirea sarcinilor legate de satisfacerea nevoilor de transport public local a cetățenilor.

Un operator extern își asumă obligația de serviciu public, în schimbul veniturilor pe care urmează să obțină de la călători și/sau în schimbul unei compensații pentru serviciul public

2.) Cerințele obligației de Serviciu Public

Sfera de aplicabilitate a serviciului public asumată de un operator extern este descrisă în detaliu în contractul de servicii publice, care este reprezentat de contractul de delegare a gestiunii privind transportul public local.

Principalele cerințe sunt următoarele:

- Sa stabileasca in mod clar obligatiile de serviciu public si zonele geografice in cauza
 - Sa stabileasca in mod obiectiv si transparent, parametrii pe baza carora urmeaza sa se calculeze plata compensatiei, daca exista, natura si intinderea oricarui drept exclusiv acordat, inr-un mod care sa previna compensarea in exces
 - Sa stabileasca modalitatile de alocare a costurile legate de prestarea de servicii
 - Sa determine modalitatile de alocare a veniturilor incasate din vanzarea de bilete, venituri care pot fi retinute de operatorul de servicii publice, restituite autoritatii competente sau partajate intre cele doua entitati
 - Sa stabileasca standardele de calitate a serviciului
 - Sa specifice daca subcontractarea poate fi avuta in vedere si daca da in ce conditii
 - Sa indice proprietarul activelor utilizate pentru furnizarea serviciului de transport mai ales materialulul rulant si infrastructural
- Durata contractelor de servicii publice este limitata si nu depaseste 6 ani pentru serviciile de transport cu autocarul si autobuzul.

3.) Procesul de selectare a operatorului

Operatorul extern se selecteaza pe baza unei licitatii organizata de Autoritatea Locala responsabila

Un contract de servicii publice cu un operator extern poate fi incheiat fara o procedura de licitatie in cazul in care exista o perturbare a serviciilor sau un risc iminent ca o astfel de situatie sa apara. In astfel de situatii Autoritatea Administratiei Publice Locale poate lua una din urmatoarele trei masuri de urgenta:

- O masura sub forma unei atribuirii directe
- Un acord de prelungire a contractului de servicii publice
- O cerinta impusa operatorului de a presta anumite servicii publice (in limita sferei de competenta a acestuia).

Aplicarea unei masuri de urgenta nu poate depasi 2 ani

4) Avantaje/dezavantaje scenariului 3

a) Criterii administrative.

Avantaje: nu este necesara modificarea organigramei Primariei

Dezavantaje: este necesara publicarea unui anunt de intentie in JOUE cu minim un an inainte de semnarea unui contract.

Obligatia incheierii unui nou contract de servicii publice si organizarea unei licitatii

b) Criterii economico-finaciare.

Avantaje: Subventiile acordate pot fi reduse sau eliminate

Dezavantaje: Nu exista un control direct asupra costurilor de operare procedurale.

Se realizeaza procedura de atribuire a serviciului public prin licitatie

c) Criteriul la finantare europeana

Nu exista acces la finantarea europeana pentru achizitia de autobuze sau alte interventii in infrasrtuctura.

• **Obligatiile operatorului extern in cazul aplicarii scenariului 3:**

- Asigura respectarea prevederilor legale in vigoare privind angajarea, desemnarea, pregatirea profesionala, examinarea medicala si psihologica a persoanelor cu functii care concura la siguranta circulatiei
- Asigurarea starii tehnice corespunzatoare a mijloacelor de transport, a instalatiilor auxiliare si a curateniei acestora.
- Asigura respectarea indicatorilor de performanta si de calitate stabilite de Contractul de delegare a gestiunii
- Asigura furnizarea catre autoritatea Publica Locale a informatiilor solicitate si la accesul la toate informatiile necesare in vederea verificarii si evaluarii functionarii si dezvoltarii serviciului de transport local
- Asigura realizarea unui sistem de evidenta a sesizarilor si reclamatilor si de rezolvare operativa a acestora
- Asigura realizarea unui statistici a accidentelor si analiza acestora
- Asigura aplicarea de metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor operationale.
- Asigura analiza oportunitatii privind dotarea cu active pentru dezvoltarea serviciului de transport public.

În prezent serviciul de transport public local, este concesionat către operatorul de transport S.C. Linka-Tranzit S.R.L. cu care Consiliul Local Covasna în calitate de concedent, a încheiat Contractul de concesiune al transportului public local de călători nr.5293/06.12.2012, act aditional din 04.07.2013. , act aditional nr.2/2018 si potrivit prevederilor art 28, alin. (1), pct.a) din Legea nr. 92/2007 privind transportul public local, acesta își încetează valabilitatea la data semnării noului contract de concesiune.

Analizand nevoile populatiei privind transportul public local, infrastructura existenta pentru functionarea serviciului de transport, posibilitatile bugetare de care dispune Primaria in momentul de fata, propunem aplicarea Scenariului 3, respectiv incheierea unui contract de gestiune delegata catre un operator extern.

In ultimi zece ani transportul local public de calatori s-a desfasurat conform unui contract de delegare si nu s-au inregistrat accidente de circulatie grave sau nemulumiri majore al utilizatorilor privind conditiile de transport.

Au existat nemulumiri privind supraincarea mijloacelor de transport la orele de varf dar consideram ca aceste neajunsuri pot fi reglementate de noul Caiet de Sarcini, prin stabilirea unor criterii clare si de responsabilitati concrete referitoare la acest aspect.

Atat aplicarea scenariului 1 sau 2, presupun investitii majore pentru achizitionarea de mijloace de transport si avand in vedere posibilitatile financiare reduse de care dispune institutia in momentul de fata nu consideram ca s-ar imbunatatii conditiile de transport fata de situatia actuala.

SECȚIUNEA III

REGULAMENT

REGULAMENT

privind organizarea și funcționarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în orasul Covasna

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. - (1) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciilor de transport public local, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați și utilizatorii serviciilor.

(2) Prevederile prezentului regulament se aplică pentru servicii de transport public local de persoane prin curse regulate efectuate cu autobuze, și microbuze;

(3) Serviciile de transport public local se pot efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale Caietului de sarcini al serviciilor de transport public local, ale reglementărilor în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte și a Hotararilor Consiliului Local oras Covasna.

Art. 2. - Organizarea și efectuarea activităților specifice serviciilor de transport public local trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunităților locale, și anume:

a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și ale operatorilor economici pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale;

b) îmbunătățirea siguranței rutiere, protecției mediului și calității transportului public local;

c) deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a mărfurilor și a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;

d) accesul egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport, respectiv al transportatorilor autorizați, la piața transportului public local;

e) optimizarea funcționării pieței transportului public local prin asigurarea unui cadru concurențial normal, dinamic și loial.

Art. 3. -În sensul prezentului regulament-cadru, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

1. *activitate de transport public local* - suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea mărfurilor sau a persoanelor cu ajutorul vehiculelor sau al combinației de vehicule, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul unuia dintre serviciile prevăzute la art. 1 alin. (2);

2. *autoritate de autorizare* - compartimentul sau serviciul specializat de transport local din subordinea primăriei;

3. *autorizație de transport* - documentul eliberat de autoritatea de autorizare, prin care se atestă că transportatorul îndeplinește condițiile pentru accesul la efectuarea transportului public local;

4. *caiet de sarcini al licenței de traseu* - documentul care însoțește licența de traseu, care cuprinde în principal cerințele pentru asigurarea programului de circulație și realizarea unui transport în condiții de siguranță și confort;

5. *copie conformă a autorizației de transport* - documentul eliberat de autoritatea de autorizare, în baza autorizației de transport sau, după caz, a licenței de transport, pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere deținute conform legii;

6. *copie conformă a licenței de transport* - documentul eliberat în baza licenței de transport de către Autoritatea Rutieră Română -A.R.R., în conformitate pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere utilizate de operatorul de transport rutier la operațiuni de transport rutier;

7. *licență de transport* - documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în condițiile legii, care atestă ca deținătorul îndeplinește condițiile de onorabilitate, capacitate financiară și competență profesională, aceasta având acces la transportul rutier public;

8. *licență de traseu* - documentul care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport public local de persoane prin curse regulate sau curse regulate speciale cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;

9. *persoană desemnată* - persoana fizică care are calitatea de manager al activității de transport rutier, posesoare a unui certificat de competență profesională și care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a operatorului de transport/transportatorului autorizat; în cazul persoanelor fizice/asociațiilor

permanent și efectiv activitatea de transport a operatorului de transport/transportatorului autorizat; în cazul persoanelor fizice/asociațiilor familiale autorizate ca transportator, persoana desemnată trebuie să fie persoana fizică sau unul dintre membrii asociației familiale;

10. *program de circulație* - documentul utilizat în transportul public local de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor;

11. *program de transport public local*- programul propus și aprobat de Consiliul Local, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza teritorial-administrativă a localității, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea autobuzelor necesare;

12. *stație publică* - punctul de pe traseul unui serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate, amenajat corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier și care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atașat orarul conform căruia opresc autobuzele pentru urcarea și coborârea persoanelor transportate;

13. *traseu* - parcursul care asigură legătura între mai multe localități și/sau obiective, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport public local de persoane prin curse regulate și curse regulate speciale. În funcție de amplasarea capetelor și de itinerarul dintre acestea, traseele pot fi județene sau locale;

14. *utilizator al serviciului de transport public local* - persoana fizică sau juridică beneficiară a unui serviciu de transport public local.

Art. 4 - Autoritățile administrației publice locale vor urmări prin exercitarea atribuțiilor, competențelor și drepturilor ce le revin conform legii ca efectuarea serviciului de transport public local să se realizeze în condiții de siguranță rutieră, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al comunităților pe care le reprezintă, în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL II

Efectuarea transportului public local

SECȚIUNEA I - *Trasee și stații*

Art. 5. - Transportul public local se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 27/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

Art. 6. - (1) Transportul public local se poate efectua numai cu vehicule rutiere a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Transportul public local de mărfuri și/sau de persoane se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție tipului respectiv de transport și, după caz, dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

Art. 7.- Transportul public local se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

Art. 8. - Efectuarea serviciului de transport public local trebuie să asigure:

- a) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor serviciilor publice de transport public local de persoane prin curse regulate;
- b) accesul la serviciile de transport public local și protecția categoriilor sociale defavorizate;
- c) informarea publicului călător;
- d) executarea transportului public local de persoane prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- e) corelarea capacității de transport cu fluxurile de călători existente;
- f) continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

SECȚIUNEA a 2-a

Licențe, autorizații si alte documente necesare pentru efectuarea transportului public local

1. Transportul public local de persoane prin curse regulate

Art. 9. - Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați care dețin licență de traseu valabilă.

Conform Art. 37, lit. 8, 9 din Legea 92/2007, Licenta de Traseu si Caietul de Sarcini aferenta licentei de traseu se va elibera pe baza Hotararii Consiliului Local de atribuire in Gestione Delegata a Serviciului de Transport Public Local firmei declarata castigatoare in urma licitatiei.

Art. 10. - (1) Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate se efectuează pe raza administrativ-teritorială a orasului Covasna.

Art. 11. - Operatorii de transport/transportatorii autorizați au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:

- a) licența de traseu și caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul licenței;
- b) programul de circulație;
- c) copia conformă a licenței de transport, în cazul autobuzelor;
- d) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport/transportatorului autorizat;
- e) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;
- f) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- g) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat, în copie;
- h) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, după caz.

Art. 12. - Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

Art. 13. - Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulație.

Art. 12. - Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate, însoțită de caietul de sarcini al acestuia și de programul de circulație.

Art. 13. - Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulație.

Termenul de valabilitate a Licențelor de Traseu este de maxim 3 ani.

SECȚIUNEA a 3-a

Siguranța rutieră

Art. 14. - În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport/transportatorii autorizați care efectuează servicii de transport public local au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

Art. 15. - Operatorii de transport/transportatorii autorizați care efectuează servicii publice de transport local au următoarele îndatoriri:

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;

2. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă și certificate/ clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;

3. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;

4. să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;

5. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;

6. să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;

7. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;

8. să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cârdului conducătorului auto/tahografului digital, după caz;

9. să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;

10. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;

11. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;

12. să permită efectuarea transporturilor numai cu respectarea maselor totale maxime autorizate de autoritatea competentă și/sau în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spațiilor disponibile;

13. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;

14. să respecte și să aplice reglementările legale în vigoare privind transportul rutier al mărfurilor periculoase;

15. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

Art. 16. - Responsabilitățile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 1214/2015 privind desemnarea, pregătirea și

atestarea profesională a persoanelor care conduc permanent și efectiv activități de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 17. - Sarcinile consilierului de siguranță sunt cele prevăzute în Regulamentul pentru desemnarea, pregătirea profesională și examinarea consilierilor de siguranță pentru transportul rutier, feroviar sau pe căile navigabile interioare al mărfurilor periculoase, aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1.044/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 18. - Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

1. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;

2. să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduita preventivă;

3. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;

4. să respecte regulile privind încărcarea, repartizarea încărcăturii, asigurarea și fixarea mărfurilor transportate;

5. să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;

6. să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare, și să utilizeze corect tahograful;

7. să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare;

8. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

Art. 19. - Operatorii de transport/transportatorii autorizați care efectuează servicii de transport public local vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

Art. 20. - Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

SECȚIUNEA a 4-a

Condiții privind efectuarea transportului public local de persoane

1. Transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza administrativ-teritorială a orasului Covasna

Art. 21. - Operatorii de transport/transportatorii autorizați vor efectua serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate cu respectarea următoarelor obligații:

1. să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și a capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul traseului. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;

2. să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;

3. să asigure vânzarea legitimațiilor/abonamentelor de călătorie în toate stațiile stabilite de comun acord cu autoritatea administrației publice locale și nominalizate într-o anexă (nr. 5) la hotărârea de dare în administrare, respectiv la contractul de delegare a gestiunii aprobat prin hotărârea de atribuire;

4. în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător;

5. să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;

6. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

7. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;

8. mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;

9. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, să nu plece mijlocul de transport din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;

10. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări, ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;

11. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport;

12. să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;

13. să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;

14. să utilizeze numai legitimații/abonamente de călătorie cu regim special, agreate de autoritatea administrației publice locale;

15. să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

16. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;

17. să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;

18. să asigure înlocuirea mijlocului de transport imobilizat pe traseu;

19. să asigure, prin dispecerate și dotări speciale, urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare, precum și aplicarea cu operativitate a măsurilor ce se impun în caz de eveniment, incident, accident sau alte situații care pot afecta desfășurarea transportului, în vederea asigurării condițiilor asumate privind regularitatea, siguranța și confortul;

20. să dispună de echipaje de intervenție și depanare dotate corespunzător pentru degajarea drumului public sau a căii de rulare în cazul defectării mijlocului de transport, precum și pentru intervenții la rețeaua electrică de contact sau calea de rulare a tramvaielor etc;

21. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu în caz de forță majoră;

22. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

23. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;

24. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;

- 25. să asigure aspectul estetic corespunzător al mijlocului de transport;
- 26. pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;
- 27. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace de prevenire și combatere a incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
- 28. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen.

CAPITOLUL III

Drepturi și obligații

Art. 22. - Drepturile și obligațiile operatorilor de transport/transportatorilor autorizați care desfășoară activități de transport public local se prevăd în regulamentele și caietele de sarcini ale serviciului de transport public local, aprobate de autoritățile administrației publice locale, anexate la hotărârile de dare în administrare, respectiv la contractele de delegare a gestiunii aprobate prin hotărâri de atribuire.

Art. 23. - Operatorii de transport/transportatorii autorizați care desfășoară activități de transport public local au următoarele drepturi:

a) cei care își desfășoară activitatea pe baza unui contract de delegare a gestiunii au dreptul să întrerupă prestarea serviciului de transport public local în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritățile administrației publice locale, cu obligația de a notifica întreruperea prestării serviciului în termenul și în condițiile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;

b) să încaseze tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate;

c) să actualizeze semestrial tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate cu rata inflației;

d) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport, în cazul transportului public local de persoane prin curse regulate;

e) să utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului public local de călători prin curse regulate;

f) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public local de persoane, în condițiile stabilite conform hotărârii de dare în administrare sau contractului de delegare a gestiunii, după caz;

g) să beneficieze de o despăgubire adecvată și efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de delegare a gestiunii de către concedent, fără respectarea termenelor și condițiilor prevăzute în acesta;

h) să ceară întreruperea serviciului în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de prejudicii importante patrimoniului încredințat spre administrare;

i) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, conform legislației în vigoare, se pot adresa instanței competente.

Art. 24. - Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile secțiunilor a 3-a și a 4-a ale cap. II, operatorii de transport și, după caz, transportatorii autorizați au următoarele obligații:

a) să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport pe care o execută;

b) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale sau ale hotărârii de dare în administrare, după caz;

c) să respecte sarcinile asumate potrivit hotărârii de dare în administrare, contractului de delegare a gestiunii serviciului sau contractului de transport încheiat cu beneficiarul, după caz;

d) să respecte indicatorii de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de transport încheiat cu beneficiarul;

e) să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul de transport public local;

f) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public local;

g) să efectueze transportul public de persoane prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulație, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;

h) să asigure continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate;

i) să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;

j) să fundamenteze și să supună concedentului tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public local de persoane prin curse regulate;

k) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;

l) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;

m) să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale care se impun, în limita bugetului aprobat, la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;

n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului local;

o) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

p) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;

q) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

r) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;

s) să asigure accesul organelor de control ale concedentului la informațiile privind executarea serviciului concesionat și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor concesionate/închiriate, după caz;

ș) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră;

t) să dețină la sediul social următoarele documente, în funcție de tipul de transport public local efectuat:

- asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina transportatorului;

- cărțile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;

- contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;

- avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;

- toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței de transport/autorizației de transport și a delegării gestiunii, după caz;

- documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;

- evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;

- evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise consiliului județean în cazul accidentelor grave de circulație;

- alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

ț) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării și evaluării modului de prestare a serviciului;

u) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare;

v) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

w) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri;

x) să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;

y) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

Art. 25. -Au calitate de utilizatori beneficiarii serviciilor de transport public local, persoane fizice sau juridice.

Art. 26. - (1) Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt următoarele:

a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu, de serviciul de transport public local, ceea ce trebuie să se prevadă expres în regulamentul serviciului de transport public local, aprobat de consiliul local.

b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul de transport public local. Autoritățile administrației publice locale au obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale care sunt de interes public;

c) să le fie aduse la cunoștință hotărârile consiliilor locale.

d) să conteste hotărârile consiliilor locale, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, în condițiile legii;

e) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier sau de transportatorii autorizați, prin nerespectarea obligațiilor asumate prin contractele de atribuire a gestiunii;

f) să sesizeze autorităților administrației publice locale orice deficiențe constatate în efectuarea serviciilor de transport public local și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;

g) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;

h) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul de transport public local;

(2) Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condițiile legii, de facilități pentru plata serviciului de transport public local.

Art. 27. - Principalele obligații ale utilizatorilor sunt următoarele:

a) să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;

b) să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor menționate lizibil pe acestea;

c) să achite, în termenele stabilite, contravaloarea serviciului furnizat/prestat pe baza contractelor;

d) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;

e) să aibă un comportament civilizat în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum și cu ceilalți utilizatori.

CAPITOLUL IV

Indicatori de performanță

Art. 28. - (1) Indicatorii de performanță privind efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate sunt următorii:

1. numărul de curse, trasee pe care operatorul a suspendat sau a întârziat executarea transportului față de programul de circulație;

2. numărul de trasee pe care operatorul nu a efectuat transportul public local de călători pe o perioadă mai mare de 24 de ore;

3. numărul de călători afectați de situațiile prevăzute la pct. 1 și 2;

4. numărul total de mijloace de transport utilizate zilnic comparativ cu numărul necesar pentru realizarea programului de circulație;

5. numărul de reclamații ale călătorilor privind calitatea transportului, dintre care:

a) numărul de reclamații justificate;

b) numărul de reclamații rezolvate;

c) numărul de reclamații la care călătorii nu au primit răspuns în termenele legale;

6. numărul autovehiculelor atestate Euro 3 sau Euro 4 raportat la numărul total de autovehicule necesar pentru realizarea programului de circulație;

7. vechimea mijloacelor de transport și dotările de confort pentru călători;

8. despăgubirile plătite de către operatorii de transport/transportatorii autorizați pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului;

9. numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale;

10. numărul de accidente de circulație produse din vina personalului propriu sau a operatorului de transport/ transportatorului autorizat.

(2) În efectuarea serviciului de transport public local se vor respecta indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament, aprobați prin hotărâri ale consiliului local.

(3) Indicatorii de performanță se stabilesc cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

CAPITOLUL V

Răspunderi și sancțiuni

Art.29. -Incălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale Legii nr. 92/2007, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 30. - Operatorii de transport, titulari ai autorizațiilor de execuție traseu, eliberate în baza H.C.L. NR., care prestează în prezent serviciul de transport public local de persoane în orasul Covasna, vor beneficia de prelungirea acestor autorizații până la momentul finalizării procedurilor de încheiere a contractelor de concesiune pentru serviciul de transport respectiv.

SECȚIUNEA II

CAIETUL DE SARCINI

CAIET DE SARCINI

Pentru concesiunea serviciului regulat de transport public local de calatori pe intreaga retea de trasee si concesiunea infrastructurii aferente acestuia pe raza orasului Covasna

CAPITOLUL I

Obiectul caietului de sarcini

Art. 1. - Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului de transport public local prin curse regulate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 2. - Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului de transport public local prin curse regulate, indiferent de tipul de gestiune.

Art. 3. - Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului de transport public local prin curse regulate și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art. 4. - (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.

(2) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului de transport public local.

Art. 5. - Terminologia utilizată este cea prevăzută în regulamentul serviciilor de transport public local, elaborat de autoritatea locală de transport și aprobat prin hotărâre a consiliului local.

CAPITOLUL II

Cerințe organizatorice minimale

Art. 6. - Operatorii serviciilor de transport public local vor asigura:

a) numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;

b) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora;

c) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/înregistrarea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;

d) operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat etc);

e) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;

f) condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

g) spații în suprafață suficientă pentru parcare mijloacelor de transport;

h) dispecerat și dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;

i) personal calificat și vehicule de intervenție operativă;

j) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;

k) asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport/ transportatorului autorizat;

l) respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație impuse prin contractul de atribuire a gestiunii;

m) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;

n) respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciilor de transport public local

elaborat de autoritatea locală de transport și aprobat prin hotărâre a consiliului local;

o) furnizarea către autoritatea administrației publice locale sau consiliul județean, după caz, a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport public local;

p) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

q) statistica accidentelor și analiza acestora;

r) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

s) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;

t) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;

u) planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;

Art. 7. - Obligațiile și răspunderile personalului cu funcții care concură la siguranța circulației sunt cuprinse în regulamentul serviciului de transport public local (Regulamentul serviciilor de transport public local elaborat de autoritatea locală de transport și aprobat prin hotărâre a consiliului local întocmit pe baza Regulamentului pentru efectuarea transportului public local).

CAPITOLUL III

Sistemul de transport public local de persoane

Art. 9. - Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public local prin curse regulate, în aria administrativ-teritorială UAT Covasna

Art. 10. - Operatorul de transport/transportatorul autorizat are obligația să efectueze serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport, care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare, prezentat în anexa nr. 1-5.

Art. 11. - Denumirea stațiilor și amplasarea lor pentru fiecare traseu sunt prezentate în anexa nr. 5.

Art. 12. - În vederea realizării unui sistem de transport public local de persoane pe raza administrativ-teritorială a localităților, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport/transportatorul autorizat trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1. să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul traseului. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;

2. în salonul mijlocului de transport se va asigura informarea publicului călător prin mijloace vizuale și sonore cu privire la denumirea stației care urmează și la legăturile cu alte mijloace de transport public local de persoane;

3. să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;

4. să asigure vânzarea legitimațiilor/abonamentelor de călătorie în toate stațiile stabilite de comun acord cu autoritatea administrației publice locale și nominalizate printr-o anexă (nr. 5) la hotărârea de dare în administrare, respectiv la contractul de delegare a gestiunii aprobat prin hotărâre de atribuire;

5. în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător;

6. să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;

7. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

8. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;

9. mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;

10. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu poarte din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;

11. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau

obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;

12. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune;

13. să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;

14. să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;

15. să utilizeze numai legitimații/abonamente de călătorie cu regim special, agreate de autoritatea administrației publice locale;

16. să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

17. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;

18. să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;

19. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, în caz de forță majoră;

20. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

21. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;

22. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;

23. mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;

24. pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;

25. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;

26. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen;

27. mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;

28. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului local.

29. să elaboreze bugetul privind întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;

30. să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

31. să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;

32. să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

33. să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri, și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;

34. să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;

**Indicatorii de performanță privind executarea transportului public local
regulat de calatori**

1. Numarul de curse, trasee pe care operatorul a suspendat sau a intarziat executarea transportului fata de programul de circulatie.
2. Numarul de trasee pe care operatorul nu a efectuat transportul public local regulat de calatori pe o perioada mai mare de 24 de ore.
3. Numarul de calatorii afectati de caderile prevazute la pct. 1 si 2.
4. Numarul total de autovehicule asigurate conform programarilor zilnice.
5. Numarul de reclamatii ale calatorilor privind calitatea transportului, dintre care: a. Numarul de reclamatii justificate;
b. Numarul de reclamatii rezolvate;
c. Numarul de reclamatii la care calatorii nu au primit raspuns in termenele legale;
6. Numarul de mijloace de transport cu vechime mai mica de 10 ani si atestate Euro
7. Numarul prevederilor contractului de concesiune a transportului public local regulat de calatori, propuse pentru modificare de catre operator, reportat la numarul de prevederi contractuale acceptate pentru modificare de catre concedent.
8. Despagubirile platite de catre operatori pentru nerespectarea conditiilor de calitate si de mediu privind desfasurarea transportului public local regulat de calatori.
9. Numarul abaterilor privind nerespectarea de catre operator a conditiilor privind mentinerea licentei de transport.
10. Numarul de accidente de circulatie la care au fost implicate mijloacele de transport cu care operatorul efectueaza transportul public local regulat de calatori.
11. Numarul abaterilor privind nerespectarea de catre operator a prevederilor Caietului de sarcini si a Contractului de concesiune

**Program de circulatie al mijloacelor de transport local de calatori, valabil de la data incheierii
 contractului de concesiune pentru fiecare traseu de circulatie**

- 1.) Trasee principale: a.) CENTRU - VOINESTI (tur si retur)
 b.) CENTRU - GARA (tur si retur)
 2.) Trasee secundare: a.) CENTRU – HOTEL MONTANA(tur si retur)

CURSA
Centru – Voinesti

06.00
06.30
06.50
07.20
07.50
09.00
10.40
11.35
12.30^{*}
13.10
14.00
14.45
15.25
16.10
17.40
18.35
20.40
21.25

CURSA
Voinesti – Centru

06.15
06.45
07.05
07.35
08.10
09.15
10.55
11.55
12.50^{*}
13.25
14.20
15.00
15.40
16.25
17.55
18.50
20.50
21.40

CURSA
Centru – Gara

06.30
08.30
11.10
13.40
15.00
15.55
17.15
18.10
20.00
21.00

CURSA
Gara – Centru

06.45
08.50
11.30
13.50
15.20
16.00
17.35
18.30
20.20
21.15

Cursele care circula
 doar in schimb de serie
 Hotel Montana – Gara CFR

06.20
11.00
15.45
19.50

Cursa marcata cu steluta nu circula Sambata si Duminica, sarbatorile legale si vacantele scolare.

 Pe aceste trasee se pot folosi numai Autobuze cu capacitate de transport de cel putin 40 persoane

Anexa nr. 3 la
Caietul de sarcini privind Concesionarea serviciului regulat
de transport public local de calatori aprobat
prin HCL. Nr./.....

**Conditii generale în care se realizează transportul public local de
călători**

Categorie mijloace specificație	Autobuze, microbuze trasee principale	Microbuze, minibuze trasee secundare
Lungimea medie interstație (m)	500 m	600 m
Intervalul mediu de succedere	60 min	180 min
Gradul maxim de aglomerare (cal/mp)	Conform datelor din certificatul de inmatriculare	
Orele de incepere/terminare programe de circulatie	6.00/21.55	6.20/20.00

Anexa nr. 4 la
Caietul de sarcini privind Concesionarea serviciului regulat
de transport public local de calatori aprobat
prin HCL. Nr./.....

**Conditii specifice de concesionare, capacitatea de transport a
autovehiculelor de transport persoane solicitate a fi realizate de catre
concesionar**

Specificație	Autobuze		Microbuze	
	Buc.	Capacitate	Buc.	Capacitate
Capacitatea oferită	1	40	2	16

**Tarifele aferente serviciului public de transport public local de călători în
vigoare la data semnării contractului de concesiune.**

Legitimația	Tarif	Valabilitate
Bilet calatori	3 lei	1 calatorie
Abonament	80 lei	1 luna

Anexa nr. 5 la
Caietul de sarcini privind Concesionarea serviciului regulat
de transport public local de calatori aprobat
prin HCL. Nr./.....

**Lista infrastructurii aferente (chioscuri de bilete si statii de autobuz)
serviciului public de transport local de calatori stabilite a fi concesionate
odata cu concesionarea serviciului public de transport local de calatori**

Nr. Crt.	Obiectivul	Tipul Statiei	Starea tehnica	
			Cu adapost	Fara adapost
1	Ciosc de bilete Centru	Pe un singur sens	X	
2	Statie Centru	Pe un singur sens	X	
3	Statie Piata	Pe ambele sensuri	cu 1 adapost	
4	Statie Internat	Pe ambele sensuri	cu 1 adapost	
5	Statie Piata Eroilor	Pe ambele sensuri	cu 1 adapost	
6	Statie Camin Voinesti	Pe ambele sensuri		X
7	Statie Fantanita	Pe ambele sensuri	cu 1 adapost	
8	Statie Bloc Valea Zanelor	Pe ambele sensuri		X
9	Statie Spital Cardiologic	Pe un singur sens	cu 1 adapost	
10	Statie str. 1 Dec. 1918 Penny Market	Pe ambele sensuri		X
11	Statia Gara mare	Pe un singur sens	cu 1 adapost	
12	Statie Ocol Silvic	Pe un singur sens	cu 1 adapost	
13	Statie Hotel Dacia	Pe un singur sens	cu 1 adapost	
14	Statie Hotel Montana	Pe un singur sens	cu 1 adapost	

- Vanzarea Legitimatiilor de calatorie/abonamentelor se face la chioscul de bilete din statia Centru
- In celalalte statii pentru transportul local legitimatiile vor putea fi achizitionate de la conducatorul auto care executa cursa.

SECȚIUNEA IV
STUDIU DE OPORTUNITATE

**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE TRANSPORT
PUBLIC LOCAL DE PERSOANE CU AUTOBUZE EFECTUAT PRIN CURSE
REGULATE IN ORAȘUL COVASNA Nr. _____/_____**

CAPITOLUL I: Părțile contractante

Consiliul Local al Orașului Covasna cu sediul în _____, str. _____ nr. _____, județul _____, reprezentat prin _____, având funcția de primar, în calitate de concedent, pe de o parte,
Și

Operatorul de transport _____, cu sediul în _____, str. _____ nr. _____, județul _____, înregistrat sub nr. _____ la Registrul comerțului _____, având contul _____, deschis la _____, codul unic de înregistrare _____, reprezentat legal prin director/director general, reprezentând câștigătorul licitației publice conform Procesului-verbal nr. _____ / _____, în calitate de concesionar, pe de altă parte.

CAPITOLUL II: Obiectul contractului de concesiune

Art. 1

1.1. Obiectul contractului de concesiune este:

- a) efectuarea transportului public local de călători cu mijloace de transport specifice prevăzute în lege, respectiv autobuze, microbuze sau minibuze, conform prevederilor stipulate în caietul de sarcini anexă la prezentul contract;
- b) obținerea dreptului de utilizare și exploatare a bunurilor aparținând patrimoniului consiliului local al orașului Covasna conform anexei la prezentul contract, în conformitate cu obiectivele concedentului.

1.2. Obiectivele concedentului:

- a) dezvoltă, promovează calitatea și eficiența transportului public local de călători în scopul asigurării mobilității populației în funcție de necesitățile acesteia și de dezvoltarea economică a localității;
- b) stabilește structura rețelei de trasee pentru transport de călători în funcție de dezvoltarea economică a localității, în concordanță cu cererile de transport stabilite pe baza studiilor de mobilitate a populației;
- c) păstrează prerogativele privind promovarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a transportului public local de călători;
- d) organizează, reglementează, controlează și monitorizează transportul public local de călători pe raza localității, în conformitate cu reglementările în vigoare;
- e) urmărește ca exploatarea bunurilor concesionate/închiriate să se realizeze în condiții care să asigure executarea transportului public local de călători în condiții de regularitate, siguranță și confort pe întreaga durată a contractului de concesiune;
- f) asigură modernizarea infrastructurii aferente transportului public local de călători, care să se realizeze în conformitate cu reglementările urbanistice în vigoare;
- g) asigură protecția socială a grupurilor de persoane defavorizate prin acordarea de subvenții și facilități.

1.3.În derularea contractului de concesiune concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

a)bunuri de retur; bunurile aparținând domeniului public,

Bunurile pe care concesionarul activității de transport le realizează din fonduri proprii rămân în proprietatea acestuia pe toată durata contractului de concesiune, precum și după expirarea acestuia, dacă nu s-a convenit altfel;

b)bunuri proprii; bunurile care aparțin concesionarului și sunt utilizate de către acesta pe întreaga perioadă a concesiunii, conform anexei nr. ;

c)bunuri de preluare; bunurile achiziționate de concesionar pe perioada contractului de concesiune din veniturile realizate din activitatea de transport, care vor fi preluate după expirarea contractului de concesiune, după cum s-a convenit între părți.

CAPITOLUL III: Durata contractului

Art. 2

2.1.Durata contractului de concesiune este de 10 ani și acesta intră în vigoare o dată cu semnarea lui de către ambele părți.

2.2.Caietul de sarcini și anexele care fac parte integrantă din contractul de concesiune, din care decurg și efectele economico-financiare, pot fi revizuite anual, cu acordul ambelor părți.

2.3.La expirarea duratei contractului de concesiune va avea loc o nouă licitație la care concesionarul, având drept de preemțiune, își poate reînnoi contractul.

CAPITOLUL IV: Prețuri, tarife, subvenții și alte prevederi financiare

Art. 3

3.1.În cazul concesiunii transportului public local de călători și al concesiunii/închirierii bunurilor preluate potrivit procesului-verbal, în conformitate cu prevederile art. 12, concesionarul datorează lunar o sumă în valoare de 2% din cifra de afaceri lunară a sectorului de transport local de călători pe raza orașului Covasna, sub formă de redevență.

Art. 4

Concesionarul va depune până la data de 5 a fiecărei luni pentru luna anterioară situația evoluției cifrei de afaceri pentru luna anterioară situația evoluției cifrei de afaceri pentru luna anterioară însoțită de balanța analitică din care rezultă cifra de afaceri pentru luna anterioară însoțită de balanța analitică din care să rezulte cifra de afaceri a sectorului de transport călători pe raza orașului Covasna

Redevența calculată va fi virată până la data de 15 a lunii următoare perioadei de referință în contul , deschis la Trezoreria Tg Secuiesc la dispoziția concendentului.

Art. 5

Nevirarea sumelor datorate la data și în condițiile prevăzute la art. 4 atrage penalități în valoare de % pentru fiecare zi de întârziere asupra sumei datorate.

Art. 6

Dacă întârzierea virării sumelor datorate este mai mare de 90 de zile față de termenul scadent și dacă în această perioadă nu este invocată forța majoră sau nu intervine o nouă înțelegere între părți, concendentul poate iniția instituirea procedurii de reziliere a contractului de concesiune, cu notificarea acestei intenții către concesionar.

Art. 7

Concesionarul este autorizat să perceapă de la beneficiarii transportului contravaloarea serviciilor prestate pe bază de legitimații de călătorie valabile la tarifele în vigoare, negociate conform metodologiei prevăzute de reglementările legale. La data încheierii prezentului contract de concesiune sunt în vigoare tarifele menționate în anexa nr.

Art. 8

8.1. Stabilirea sau modificarea tarifelor se va face cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data respectivă.

8.2. Tarifele practicate, inclusiv sumele destinate protecției sociale puse la dispoziție de concendent, trebuie să acopere cel puțin cheltuielile legate de realizarea serviciului prestat, plata tuturor taxelor și impozitelor prevăzute de lege, inclusiv o cotă de % profit minim convenit.

Art. 9

Concesionarul va finanța lucrările de întreținere, reparații, modernizare sau înlocuire a mijloacelor de transport, infrastructurii aferente și a bunurilor concesionate/închiriate, în condițiile și pe baza programului aprobat.

CAPITOLUL V: Drepturile părților

SECȚIUNEA A: Drepturile concesionarului

Art. 10

Concesionarul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze tarifele aferente transportului public local de călători prestat;
- b) să actualizeze tarifele cu indicii de prețuri de consum;
- c) să utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului de transport public local de călători;
- d) să beneficieze de o despăgubire adecvată și efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de către concendent;
- e) în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de importante prejudicii patrimoniului încredințat, să ceară întreruperea executării transportului public local de călători;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concendent, conform legislației în vigoare, se poate adresa instanței competente;
- g) să constate și să sancționeze abaterile de la normele de transport conform legislației în vigoare;

h)să aibă acces liber și nediscriminatoriu la activitățile de transport rutier desfășurate pe drumul public.

SECȚIUNEA B: Drepturile concedentului

Art. 11

Concedentul are următoarele drepturi:

a)asocierea intercomunală, în vederea realizării unor investiții de interes comun în domeniul infrastructurii aferente transportului public local de călători;

b)acordarea de facilități operatorilor de transport pentru încurajarea dezvoltării transportului public local de călători, corelată cu veniturile proprii;

c)contractarea sau garantarea, în condițiile legii, a împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă transportului public local de călători, precum și contractarea de lucrări noi, extinderi, dezvoltări de capacități, reabilitări și modernizări, care se fac prin licitație publică organizată potrivit legii;

d)în cazul unor abateri grave și/sau repetate poate rezilia contractul de concesiune a transportului public local de călători și va solicita comisiei de autorizare retragerea autorizației operatorului căruia i s-a concesiionat transportul public local de călători.

CAPITOLUL VI: Obligațiile părților

SECȚIUNEA A: Obligațiile concesionarului

Art. 12

12.1.Concesionarul este obligat să respecte regulile asumate prin contractul de concesiune și caietul de sarcini și normele specifice transportului public local de călători, completate de reglementările aprobate de consiliul local

12.2.Concesionarul este obligat:

a)să efectueze transportul public local de călători conform prevederilor din caietul de sarcini, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și eficiență;

b)să preia de la concedent, pe bază de proces-verbal de predare-primire, mijloacele de transport, infrastructura aferentă sau bunurile concesionate/închiriate, după caz;

c)să preia întreg personalul aferent corespunzător prevederilor lit. b); după minimum 12 luni de la semnarea contractului concesionarul poate să aplice propria sa politică de selecție, calificare, perfecționare, recalificare, disponibilizare și salarizare, conform contractului colectiv de muncă negociat cu organizațiile sindicale;

d)să fundamenteze și să supună concedentului tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public local de călători;

e)să nu subconcesioneze servicii și bunuri care fac obiectul concesiunii/închirierii, după caz;

f)să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de concesiune;

g)să nu încarce artificial costurile de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute în normele privind achizițiile de lucrări, bunuri sau servicii;

h)să pună la dispoziție publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;

- i) să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale care se impun, în limita bugetului aprobat, la bunurile concesionate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;
- j) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului local
- k) să propună concedentului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe concesionate/închiriate aparținând acestuia, în baza legislației în vigoare;
- l) să transmită concedentului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului ca urmare a scoaterii din funcțiune a unor mijloace fixe și intrărilor de bunuri prin investiții, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an, pentru înregistrarea în contabilitatea concedentului;
- m) la încetarea contractului de concesiune să restituie concedentului în deplină proprietate bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, cu uzura normală proporțională cu durata utilizării;
- n) la încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât prin ajungerea la termen, excluzând forța majoră și cazul fortuit, să asigure continuitatea prestării activității, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către concedent sau de alt concesionar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- o) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- p) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;
- q) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
- r) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
- s) să asigure accesul organelor de control ale concedentului la informațiile privind executarea serviciului concesionat și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor concesionate/închiriate, după caz;
- t) să utilizeze numai legitimațiile de călătorie tipizate, cu regim special, asigurate prin grija concedentului, conform hotărârii consiliului local
- u) să predea concedentului, la încheierea contractului, toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul concesionat, bunurile și infrastructura concesionată, planurile de rețele, schemele tehnologice și alte documente stabilite prin contract, pe bază de proces-verbal;
- v) să respecte orice prevederi care derivă din reglementările în vigoare, din hotărârile consiliului local

SECȚIUNEA B: Obligațiile concedentului

Art. 13

13.1. Concedentul este obligat să respecte regulile asumate prin contractul de concesiune și caietul de sarcini, precum și Normele-cadru privind organizarea și

funcționarea serviciilor regulate de transport public local de călători, completate de reglementările aprobate de consiliul local.

13.2. Concedentul este obligat:

- a)** să predea concesionarului, la data intrării în vigoare a contractului de concesiune, mijloacele de transport, infrastructura aferentă sau bunurile concesionate/închiriate, după caz, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-primire;
- b)** să notifice la cererea părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract de concesiune;
- c)** să asigure controlul și monitorizarea respectării condițiilor cuprinse în prezentul contract de concesiune, în caietul de sarcini și în normele-cadru prevăzute mai sus;
- d)** să intervină, la cerere, în rezolvarea problemelor care depășesc posibilitățile de soluționare ale concesionarului;
- e)** să faciliteze concesionarului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, necesare realizării serviciului contractat, în conformitate cu reglementările legale;
- f)** să medieze, pe baza competențelor și a cadrului legal, eventualele divergențe, sesizări, plângeri etc. care apar între concesionar și beneficiarii serviciului contractat, precum și să intervină în soluționarea situațiilor conflictuale apărute în relația cu sindicatele, în condițiile în care concesionarul solicită acest lucru;
- g)** să răscumpere, la încetarea contractului de concesiune, plusurile valorice, dotările realizate cu aprobarea sa de către concesionar, prin investiții finanțate din sursele proprii ale acestuia, la valoarea rămasă neamortizată până la data respectivă;
- h)** să aprobe tarifele pentru transportul public local de călători, precum și subvenția care se plătește de la bugetul local pentru acoperirea diferenței dintre costurile înregistrate de operatorul de transport public și veniturile efective încasate pentru transportul asigurat diferitelor categorii de persoane;
- i)** să propună pentru aprobare consiliului local strategia de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de transport public local de călători și programele de investiții corespunzătoare acestui scop;
- j)** să își asume pe perioada derulării contractului de concesiune toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar, cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina concesionarului prin caietul de sarcini;
- k)** să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract;
- l)** să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor sau intereselor concesionarului;
- m)** să intervină ferm în cazurile de concurență neloială care perturbă desfășurarea activității concesionarului;
- n)** să asigure exclusivitate concesionarului în exploatarea traseelor contractate de acesta în baza prevederilor din caietul de sarcini;
- o)** să nu modifice în mod unilateral contractul de concesiune în afară de cazurile prevăzute expres de lege sau de prevederile contractului.

CAPITOLUL VII: Clauză contractuală privind protecția mediului

Art. 14

Concesionarul se obligă ca pe perioada derulării contractului de concesiune să respecte legislația, reglementările, precum și hotărârile autorităților administrației publice locale în vigoare privind protecția mediului.

CAPITOLUL VIII: Răspunderea contractuală

Art. 15

Pentru nerespectarea obligațiilor stabilite prin contractul de concesiune și caietul de sarcini părțile datorează penalități și daune ale căror cuantumuri se vor stabili de părți prin prezentul contract.

Art. 16

16.1. Forța majoră, definită conform legii, apără de răspundere partea care o invocă.

16.2. În cazul în care una dintre părți nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în prezentul contract de concesiune, invocând forța majoră, aceasta este obligată să notifice celeilalte părți în scris, în termen de 5 zile de la apariția motivului invocat, începutul și sfârșitul respectivului caz de forță majoră. Partea care nu va respecta această clauză își va asuma toate riscurile și consecințele ce decurg.

Art. 17

Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau alte compensații. Perioada de executare a contractului de concesiune va fi prelungită cu perioada pentru care a fost invocată și acceptată forța majoră.

Art. 18

Dacă una dintre părți reziliază unilateral contractul de concesiune fără justă cauză, aceasta va fi ținută să compenseze daunele ce rezultă.

Art. 19

Dacă concesionarul este un grup de operatori asociați, orice neîndeplinire a sarcinilor contractuale și a prevederilor caietului de sarcini din partea unui membru asociat rămâne în sarcina grupului asociat. În cazul retragerii unui operator dintr-un grup de operatori asociați, grupul de operatori respectiv este obligat să preia sarcinile și obligațiile acestuia care derivă din contract și caietul de sarcini.

CAPITOLUL IX: Litigii

Art. 20

20.1. Părțile vor depune toate diligențele necesare pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor rezultate din executarea prezentului contract de concesiune.

20.2. Pentru soluționarea eventualelor litigii părțile pot stipula în prezentul contract de concesiune clauze compromisorii.

Art. 21

Eventualele litigii care nu pot fi rezolvate conform prevederilor art. 20 se vor soluționa pe calea instanțelor judecătorești, potrivit legii.

CAPITOLUL X: Încetarea contractului de concesiune

Art. 22

22.1.Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune, dacă părțile nu au convenit în scris condițiile legale de prelungire;
- b) în cazul denunțării unilaterale justificate de către concedent a contractului de concesiune; acesta va trimite o notificare prealabilă de 90 de zile, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concesionarului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere unilaterală de către concesionar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;
- e) în cazuri de forță majoră, fără plata unei despăgubiri;
- f) autorizația de executare a transportului public local de călători a expirat sau a fost retrasă definitiv;
- g) prin răscumpărarea concesiunii în cazuri justificate, pe baza unui act administrativ al autorității care a aprobat concesionarea și a unei documentații de stabilire a valorii răscumpărării; în acest caz de încetare a concesiunii nu se percep daune;
- h) conține alte clauze privind rezilierea, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.

22.2.La încetarea din orice cauză a contractului de concesiune bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesiunii vor fi repartizate după cum urmează:

- a) bunurile de retur revin de drept concedentului, gratuit și libere de orice sarcini;
- b) bunurile proprii rămân în proprietatea concesionarului;
- c) bunurile de preluare vor fi preluate conform prevederilor stabilite de părțile contractante.

CAPITOLUL XI: Alte clauze

Art. 23

Suplimentar, părțile mai convin următoarele:

- a) legitimațiile de călătorie vor fi tipizate cu regim special, asigurate prin grija concedentului, și vor fi utilizate ca legitimații universal valabile sau ca legitimații individualizate, în cazurile convenite, respectiv pe trasee, grupe de trasee sau pe întreaga rețea de trasee;
- b) modalitatea de distribuție a veniturilor realizate din utilizarea legitimațiilor de călătorie universal valabile între operatorii de transport concesionari ai serviciului se stabilește prin contract între concedent și aceștia;
- c) nivelul și condițiile acordării subvențiilor privind protecția socială, modul de calcul, modul de plată și perioadele în care se poate efectua regularizarea cuantumurilor subvențiilor vor fi stabilite prin contractul menționat la lit. b);

d)contractul de concesiune va conține condițiile în care se poate acorda concesionarului, închiriatorului sau cumpărătorului mijloacelor de transport, infrastructurii aferente sau bunurilor, după caz, dreptul de preemțiune, în cazul prelungirii contractului de concesiune a serviciului de transport public local de călători;

e)contractul de concesiune poate conține condiții privind menținerea, recalificarea și protecția forței de muncă preluate prin contractul de concesiune a infrastructurii aferente, pe toată durata acestuia.

CAPITOLUL XII: Dispoziții finale

Art. 24

Acest contract este încheiat în baza legislației specifice cu privire la serviciul de transport public local de călători, și anume: Regulamentul C.E. 1370/2007 al Parlamentului și Consiliului European; Legislația națională cu privire la transportul public local de călători, Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare; Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare; Ordin nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;

Prezentul Contract are ca scop furnizarea de servicii de transport public de interes economic general și stabilirea condițiilor pentru modernizarea și dezvoltarea transportului public de călători în ORAȘUL COVASNA.

Art. 25

25.1.Modificarea prezentului contract de concesiune se face numai prin act adițional încheiat între părți.

25.2.Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de concesiune numai din cauze justificate, cu notificarea prealabilă a concesionarului.

Art. 26

26.1.Prezentul contract de concesiune, împreună cu caietul de sarcini și anexele care fac parte integrantă din acesta, reprezintă voința părților.

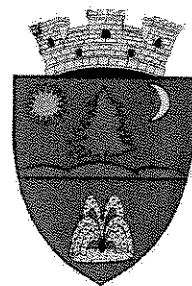
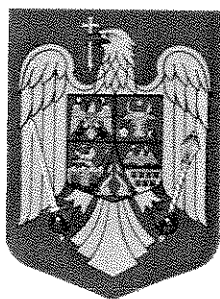
26.2.Prezentul contract de concesiune intră în vigoare la data semnării și a fost încheiat în exemplare.

Concedent,

.....

Concesionar,

.....



**JUDETUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL COVASNA**

RO – 525200 Covasna, str. Piliske, nr. 1 Tel: +40-267-340001, fax.: 342679

Nr. înreg. 3364/20.06.2019

Ind. dos. 7/1/

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea delegarii gestiunii Serviciului Public de Transport Local de Călători și a Infrastructurii aferente pe raza Orasului Covasna

Ca urmare prevederilor Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local împreună cu prevederile O.U.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere și cu cele ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, Consiliul local îi revine sarcina de a adopta hotărâri în vederea stabilirii cadrului juridic unitar privind efectuarea serviciilor de transport public local.

Luând în considerare:

- Prevederile art. 16-19, 21, alin. 2 și 37 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local;
- Prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini – cadru al serviciilor de transport public local;

Regulamentul pentru efectuarea transportului public local, precum și Caietul de sarcini al serviciului de transport public local au fost întocmite în concordanță

cu necesitățile de transport public local de persoane al locuitorilor orasului Covasna , luand in considerare competențelor acordate prin Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, prin respectarea în totalitate a regulilor de bază prevăzute în Regulamentul-cadru și în Caietul de sarcini-cadru pentru efectuarea transportului public local.

In prezent Transportul Public Local de Persoane functioneaza pe baza Contractului de Concesiune cu nr. 5293 din 06.12.2012 ,a actului aditional din 04.07.2013. si actul aditional nr.2/2018, contract care are valabilitatea pana la data de 06.12.2019, motiv pentru care este necesara stabilirea modului in care se va desfasura Transportul Public in orasul Covasna dupa expirarea Contractului de Delegare.

Legislatia UE si legislatia nationala descrie trei structuri care pot fi aplicate privind organizarea Transportului Public Urban, acolo unde nevoile cetatenilor sunt satisfacute de Primarie.

Aceste structuri sunt urmatoarele:

- Transport organizat prin metoda Gestiunii Directe
- Transport organizat prin metoda Gestiunii Delegate catre un Operator Orasanesc
- Transport organizat prin metoda Gestiunii Delegate catre un Operator Extern

In Studiul de Oportunitate au fost analizate caracteristicile, modul de functionare avantajele si dezavantajele pentru fiecare metoda si avand in vedere nevoile populatiei privind transportul public local, infrastructura existenta pentru functionarea serviciului de transport, posibilitatile bugetare de care dispune Primaria in momentul de fata, propunem incheierea unui contract de gestiune delegata catre un operator extern.

In ultimi zece ani transportul local public de calatori s-a desfasurat conform unui contract de delegare si nu s-au inregistrat accidente de circulatie grave sau nemulumiri majore din partea utilizatorilor privind conditiile de transport.

Au existat nemulumiri privind supraincercarea mijloacelor de transport la orele de varf dar consideram ca aceste neajunsuri pot fi reglementate de noul Caiet de Sarcini, prin stabilirea unor criterii clare si de responsabilitati concrete referitoare la acest aspect.

Atat aplicarea metodei Gestiunii Directe sau metoda Gestiunii Delegate catre un Operator Orasanesc, presupun investitii majore pentru achizitionarea de mijloace de transport si avand in vedere posibilitatile financiare reduse de care dispune institutia in momentul de fata nu consideram ca s-ar imbunatatii conditiile de transport fata de situatia actuala.

Compartimentul Gospodarie Comunală care răspunde de Transportul Local de Calatori a depus referatul cu nr. 675 din 17.10.2017 pentru achiziționarea serviciilor de publicare a unui anunț în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene conform ordinului nr. 140 al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (art. 3, alin. 1)

Propunem ca perioada concesiunii prin metoda Gestiunii Delegate către un Operator Extern a Transportului Public Local de Calatori să fie 10 ani.

Tarifele propuse în anexa nr. 4, la Caietul de Sarcini au fost stabilite ținând cont de următoarele considerente:

- Rata inflației și Indiciile Preturilor de Consum publicat de Institutul de Statistică pentru perioada 2012-2017.

ANUL	INDICIUL PRETURILOR DE CONSUM-%	RATA INFLAȚIEI-%
2012	103,33	3,3
2013	103,98	4,0
2014	101,07	1,1
2015	99,41	-0,6
2016	98,45	-1,5
2017	101,34	1,3

- Evoluția prețurilor la motorină în ultimii 6 ani

AN	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
PREȚ	6.01	6.16	6.54	5.33	4.76	5.23	5.80

- Cursul de schimb leu/euro afișat de Banca Națională a României

- Cursul mediu anual din 2012 pentru Euro: 4,4560 RON
- Cursul mediu anual din 2013 pentru Euro: 4,4190 RON
- Cursul mediu anual din 2015 pentru Euro: 4,4450 RON
- Cursul mediu anual din 2016 pentru Euro: 4,4908 RON
- Cursul mediu anual din 2017 pentru Euro: 4,5682 RON

- Salariul minim pe economie 2012-2019

- 2012 – 700 lei
- 2013 – 800 lei
- 2014 – 900 lei
- 2015 – 1.050 lei
- 2016 – 1.250 lei
- 2017 – 1.450 lei
- 2018 – 1.900 lei
- 2019 - 2080 lei

- S-au înregistrat creșteri de prețuri însemnate la următoarele elemente de cheltuieli:

- Asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto (RCA)
- Tariful la energia electrică
- Prețul la apă și canalizare

- Pretul la telecomunicatii
- Pretul pentru piese de schimb
- Pretul materialelor auxiliare folosite la intretinerea mijloacelor de transport
- Contravaloarea examinarii obligatorie medicala
- Contravaloarea inspectiei tehnice obligatorii pentru fiecare autovehicul (ITP)
- Impozitele si taxele locale

In momentul de fata se lucreaza dupa tariful de transport stabilit in anul 2012 fapt pentru care consideram ca pentru ca participarea la licitatie sa fie atractiva tarifele actuale stabilite in anul 2012 trebuie sa fie modificate

Noi propunem tarifele cuprinse in anexa nr. 4 la Caietul de Sarcini.

Subventiile acordate valabile in momentul de fata sunt stabilite conform HCL nr. 174/2017 si Legea nr. 448/2006 republicata 2008, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

Dupa desfasurarea licitatiei se va incheia o conventie cu firma castigatoare privind modul de evidenta, acte justificatoare si modul de achitare a subventiilor.

Ca urmare a celor prezentate mai sus se consideră că sunt îndeplinite condițiile legale de formă și conținut, drept pentru care propunem aprobarea Regulamentului (anexa 1.) si Caietul de Sarcini (anexa 2.) prezentata, privind desfășurarea activității de transport public local de calatori.

Intocmit:

Csorba Zoltan



Servicii - 353320-2018

11/08/2018 S154 – – Servicii – Anunț de intenție fără invitație la procedura concurențială de ofertare – Nu se aplică

I. II. IV. VI.

România-Covasna: Servicii de transport rutier specializat de pasageri

2018/S 154-353320

Anunț de intenție

Prezentul anunț este doar un anunț de intenție

Servicii

Legal Basis:

Directiva 2014/24/UE

Secțiunea I: Autoritatea contractantă

I.1) Denumire și adrese

Oraș Covasna (Consiliul Local Oras Covasna)

Romania

Str. Piliske nr. 1

Covasna

525200

România

Persoană de contact: Jozsef Gyero

Telefon: +40 267340001

E-mail: primar@primariacovasna.ro

Fax: +40 267342679

Cod NUTS: RO123

Adresă (adrese) internet:

Adresa principală: www.primariacovasna.ro

Adresa profilului cumpărătorului: www.primariacovasna.ro

I.2) Informații privind achizițiile publice comune

I.3) Comunicare

Informații suplimentare pot fi obținute de la adresa menționată mai sus

I.4) Tipul autorității contractante

Autoritate regională sau locală

I.5) Activitate principală

Servicii publice generale

Secțiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu:

Delegarea gestiunii serviciului public de transport local al orașului Covasna

Număr de referință: 1

II.1.2) Cod CPV principal

60130000

II.1.3) Tipul contractului
Servicii

II.1.4) Descriere succintă:

Delegarea gestiunii serviciului public de transport local al oraşului Covasna se va realiza printr-o procedura de atribuire competitivă.

II.1.5) Valoarea totală estimată
Valoare fără TVA: 0.01 RON

II.1.6) Informații privind loturile
Contractul este împărțit în loturi: nu

II.2) Descriere

II.2.1) Titlu:

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentar(e)

II.2.3) Locul de executare
Cod NUTS: RO123
Locul principal de executare:
Oras Covasna.

II.2.4) Descrierea achiziției publice:
Delegarea gestiunii serviciului public de transport local al oraşului Covasna se va realiza printr-o procedura de atribuire competitivă.

II.2.14) Informații suplimentare

II.3) Data estimată pentru publicarea anunțului de participare:
31/08/2019

Secțiunea IV: Procedură

IV.1) Descriere

IV.1.8) Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)
Achiziția intră sub incidența Acordului privind achizițiile publice: nu

Secțiunea VI: Informații complementare

VI.3) Informații suplimentare:

VI.5) Data expedierii prezentului anunț:
08/08/2018

Anunt de intentieNumar anunt: PI1000221 din dd.MM.yyyyTip Legislatie: Legea nr. 100/23.05.2016**Sectiunea I**

I.1) Denumire si adrese**ORAS COVASNA (CONSILIUL LOCAL ORAS COVASNA)**

Cod de identificare fiscala: 4404613; Adresa: Strada Piliske, Nr. 1; Localitate: Covasna; Cod Postal: 525200; Tara: Romania; Codul NUTS: RO123 Covasna; Adresa de e-mail: primar@primariacovasna.ro; Nr de telefon: +40 0267340001; Fax: +40 0267342679; Persoana de contact: Jozsef Gyero; In Atentie: Jozsef Gyero; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.primariacovasna.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.primariacovasna.ro;

I.2) Achizitie comunaContractul implica o achizitie comuna: NuContractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu**I.3) Comunicare**

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

la adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

la adresa mentionata mai sus**I.4) Tip autoritate contractanta**Tip autoritate contractanta: Autoritatea regionala sau locala**I.5) Activitatea principala**Activitatea principala: Servicii generale ale administratiilor publice**Sectiunea II**

Obiect Delegarea Gestiunii Serviciului Public De Transport Local Oras Covasna**II.1) Obiectul achizitiei****II.1.1) Titlu**Delegarea Gestiunii Serviciului Public De Transport Local Oras CovasnaNumar de referinta: 1**II.1.2) Cod CPV principal**60130000-8 Servicii de transport rutier specializat de pasageri (Rev.2)**II.1.3) Tipul contractului**Servicii**II.1.4) Descriere succinta**

Delegarea Gestiunii Serviciului Public De Transport Local Oras Covasna se va realiza printr-o procedura de atribuire competitiva

II.1.5) Valoarea totala estimataValoare fara TVA: RON**II.1.6) Informatii privind loturile**Impartire pe loturi: Nu**II.2) Descriere**

II.2.2) Coduri CPV secundare

Cod CPV Principal: 60130000-8 - Servicii de transport rutier specializat de pasageri (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Codul NUTS: RO123 Covasna

Locul de executare

Oras CovasnaOras Covasna

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

Delegarea Gestinii Serviciului Public De Transport Local Oras Covasna se va realiza printr-o procedura de atribuire competitiva

II.2.14) Informatii suplimentare

-

II.3) Data estimata pentru publicarea anuntului de participare

31.08.2019

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere**IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)****IV.2) Informatii administrative****IV.2.5) Data prevazuta pentru inceperea procedurilor de atribuire**

31.08.2019

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.3) Alte informatii

-

VI.5 Data expedierii prezentului anunt

08.08.2018

art. 29

(11) Contractul de delegare a gestiunii cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la:

- a) denumirea părților contractante;**
- b) obiectul contractului, cu indicarea activităților din sfera serviciului de utilități publice ce urmează a fi furnizate/prestate în baza contractului de delegare a gestiunii, astfel cum sunt prevăzute în legile speciale;**
- c) durata contractului;**
- d) aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile;**
- e) drepturile și obligațiile părților contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și la sistemul de utilități publice aferent, inclusiv conținutul și durata obligațiilor de serviciu public;**
- f) modul de repartizare a riscurilor între părți, în cazul contractelor de concesiune;**
- g) natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;**
- h) sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanțare a acestora;**
- i) indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluare a îndeplinirii acestora;**
- j) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora;**
- k) compensația pentru obligațiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control și revizuire a compensației, precum și modalitățile de evitare și recuperare a oricărei supracompensații;**
- l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor și/sau delegatarului, după caz;**
- m) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul;**
- n) garanția de bună execuție a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire și de executare a acesteia;**
- o) răspunderea contractuală;**
- p) forța majoră;**
- q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;**
- r) condițiile de restituire sau repartiție, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investițiile realizate;**
- s) menținerea echilibrului contractual;**
- t) cazurile de încetare și condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;**
- u) forța de muncă;**
- v) alte clauze convenite de părți, după caz.**

art. 30.

5) Documentația de atribuire cuprinde toate informațiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de organizare, desfășurare și aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și include în mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii și anexele obligatorii la acestea prevăzute la art. 29 alin. (13). În cazul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, documentația de atribuire se elaborează în cadrul asociației, se supune avizării autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și se aprobă de adunarea generală a asociației, în calitate de organ deliberativ, în baza mandatului primit.



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA ORAȘULUI COVASNA

RO – 525200 Covasna, Str. Piliske nr. 1 Tel: +40-267-340001, fax.: 342679

Nr. Înreg. 3368/20.06.2019.

Ind. Dos. I/1

ANUNT

Consiliul local al orașului Covasna, în temeiul art. 7 al Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, anunță cetățenii și asociațiile legal constituite că sub numerele **3365/20.06.2019** și **3366/20.06.2019** s-au înregistrat expunerea de motive a primarului orașului Covasna și proiectul de hotărâre **cu privire la aprobarea delegării gestiunii Serviciului Public de Transport local de Călători și a infrastructurii aferente de pe raza orașului Covasna.**

Având în vedere această inițiativă se stabilește data de **2 august 2019** pentru ca cetățenii și asociațiile interesate de această problemă să formuleze, în scris, propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice. Aceste propuneri vor fi comunicate în scris Secretarului orașului.

Informații suplimentare cu privire la acest proiect de hotărâre se pot obține de la Primăria orașului Covasna, iar textul integral al proiectului de hotărâre și anexei acestuia poate fi studiat la sediul Primăriei și pe site-ul www.primariacovasna.ro

PRIMAR
GYERŐ JÓZSEF



SECRETAR
VASILICA ENEA

R.ZS.



ROMÂNIA
KOVÁSZNA MEGYE
KOVÁSZNA VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA



RO - 525200 Kovászna, Piliske utca 1. sz. Tel: +40-267-340001, fax.: 342679
Ikt. sz.: 3368 / 20.06.2019
Iratcs.: I/1

HIRDETÉS

Kovászna Város Helyi Tanácsa a közigazgatási döntéshozatal átláthatóságára vonatkozó 2003/52. sz. törvény 7. szakasza alapján felhívja Kovászna város polgárainak figyelmét, hogy **2019.06.20/3365 sz. és 2019.06.20/3366 sz.** alatt iktatták Kovászna város polgármesterének indoklását a városi közszállítási szolgáltatás és a közszállítási infrastruktúra működtetési jogának bérbeadásáról szóló határozattervezetet.

A határozattervezettel kapcsolatos kifogásokat, észrevételeket, javaslatokat, ajánlásokat és véleményeket az érdekelt személyek és civilszervezetek írásban nyújthatnak be a Polgármesteri Hivatal székhelyén, **2019 augusztus 02-ig.**

A javaslatokat írásban kell eljuttatni a város jegyzőjéhez.

A határozattervezetre vonatkozó bővebb információkért Kovászna Város Polgármesteri Hivatalához lehet fordulni, a határozattervezet és a melléklet teljes szövegét Kovászna Város Polgármesteri Hivatalában és a www.primariacovasna.ro honlapon lehet tanulmányozni.

GYERŐ JÓZSEF
POLGÁRMESTER



VASILICA ENEA
JEGYZŐ

T.A.



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
PRIMĂRIA ORĂȘULUI COVASNA

RO - 525200 Covasna, str. Piliske, nr. 1 Tel: +40-267-340001, fax.: 342679
Nr. înreg. 3368 / 25.06 2019.
Ind. dos. I/1

PROCES VERBAL DE AFIȘARE

Încheiat astăzi 25.06.2019, orele 12.00, cu ocazia afișării la avizierul Primăriei, pe site-ul Primăriei,

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională, se face public **Expunerea de motive a primarului la proiectul de hotărâre privind la aprobarea delegării gestiunii Serviciului Public de Transport local de Călători și a infrastructurii aferente de pe raza orașului Covasna.**

Primar
Gyerő József



Secretar
Vasilica Enea

Afișat astăzi 25.06.2019
Semnătura Jambo

Înterupere apă potabilă

Operatorul Regional Gospodărie Comunală S.A. vă informează, că miercuri, 26 iunie 2019, între orele 8:00 - 14:00, din cauza unor lucrări de reparații, se va sista furnizarea apei potabile în comuna Catolina.

După reluarea furnizării serviciului, pe o perioadă scurtă s-a poate fi tulbure. Solicităm înțelegere din partea consumatorilor pentru disconfortul creat.

Înterupere energie electrică

Din cauza unor lucrări la rețelele electrice, următoarele localități / străzi vor fi deconectate de la alimentarea cu energie electrică:

• LISNĂU – zona Post transformare nr. 3 – zona de sus a localității.
Data: miercuri 26.06.2019, între orele 09:00 – 16:00.

Bancul zilei

Un tip se destăinuie:

- De luna trecută, de când s-a angajat nevastă-mea, am început să petrec mai mult timp cu ea.
- Cum așa?
- E barmanită...

Ieri am stat cu colegii mei în jurul focului, am băut vin fier și am cântat colinde. Astăzi am fost dăți afară din Detașamentul de pompieri...

Unul pe zi



„Controlează-ți pasiunile, căci alfel se vor răzbuna pe tine.”

— Epictet

Soluția SUDOKU din ziarul de ieri

4	7	3	8	6	2	1	9	5
8	1	2	9	5	3	6	4	7
9	5	6	1	4	7	3	8	2
2	4	8	7	3	9	5	6	1
7	9	1	6	8	5	4	2	3
3	6	5	2	1	4	8	7	9
6	8	7	5	2	1	9	3	4
1	2	4	3	9	6	7	5	8
5	3	9	4	7	8	2	1	6

Percheziții în trei județe la persoane suspectate de contrabandă cu țigări

Doi bărbați au fost plasați sub control judiciar

Polițiștii din Brașov au făcut 14 percheziții în trei județe, la persoane suspectate de contrabandă cu țigări. Mai multe persoane sunt suspectate că ar fi vândut către diverse persoane din municipiul Brașov și din localitățile învecinate țigări de proveniență Ucraină, fără timbru de accizare.

Polițiștii Inspectoratului de Poliție Județean Brașov - Serviciul de Investigare a Criminalității Economice, sub coordonarea procurorului de caz din cadrul Parchetului de pe lângă Judecătoria Brașov, au efectuat 14 percheziții, la data de 22 iunie a.c., în județele Brașov, Covasna și Suceava, într-un dosar penal de contrabandă. Activitățile s-au desfășurat la locuințele mai multor persoane cu privire la care exista bănăla că, în perioada martie-iunie 2019, ar fi deținut la domiciliile lor și ar fi vândut către diverse persoane din

municipiul Brașov și din localitățile învecinate țigări de proveniență Ucraină, fără timbru de accizare, deși cunoșteau faptul că acestea provin din contrabandă”, a anunțat, luni, Poliția Română.

Sursa citată a precizat că, în urma perchezițiilor, au fost descoperite și ridicate aproximativ 7.600 de pachete de țigări (peste 150.000 de țigărețe de contrabandă), precum și 574 de litri de alcool, nemarcat fiscal cu timbru de acciză, pentru care nu există documente legale de proveniență și care era deținut în afara antrepozitului fiscal.

De asemenea, au fost indisponibilizați 43.000 de lei, cu privire la care există indicii că provin din comerțizarea ilegală de țigări.

Polițiștii au condus la audieri șase persoane, iar, în urma probatoriului administrat, au reținut, pentru 24 ore, doi bărbați, de 51, respectiv 52 de ani,



din județul Suceava și județul Brașov.

Aceștia au fost introduși în Centrul de Reținere și Arestare Preventivă al I.P.J. Brașov, iar, la data de 23 iunie a.c., Parchetul de pe lângă Judecătoria Brașov a dispus, față de ei, măsura controlului judiciar.

Acțiunea a fost efectuată cu spri-

rijul Direcției Operațiuni Speciale, Serviciului Criminalistic Brașov, Poliției Municipiului Brașov, serviciilor pentru acțiuni speciale Brașov și Covasna, Serviciului de Investigare a Criminalității Economice Suceava și jandarmilor din cadrul I.J.J. Suceava.

(News.ro)

ANUNȚ

Consiliul local al orașului Covasna, în temeiul art. 7 al Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, anunță cetățenii și asociațiile legal constituite că sub numerele 3365/20.06.2019 și 3366/20.06.2019 s-au înregistrat expunerea de motive a primarului orașului Covasna și proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea delegării gestiunii Serviciului Public de Transport local de Călători și a infrastructurii aferente de pe raza orașului Covasna.

Având în vedere această inițiativă se stabilește data de 2 august 2019 pentru ca cetățenii și asociațiile interesate de această problemă să formuleze, în scris, propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice. Aceste propuneri vor fi comunicate în scris Secretarului orașului.

Informații suplimentare cu privire la acest proiect de hotărâre se pot obține de la Primăria orașului Covasna, iar textul integral al proiectului de hotărâre și anexei acestuia poate fi studiat la sediul Primăriei și pe site-ul www.primariacovasna.ro

Anunț public autorizație de mediu

SC Heidelberg Cement România SA, cu sediul în București, șoseaua București-Ploiești, nr. 1 A, clădirea C, etaj 1-4, sector 1, anunță publicul interesat asupra depunerii documentației pentru obținerea autorizației de mediu pentru activitățile Extracția pietrei ornamenteale și a pietrei pentru construcții, extracția pietrei calcaroase, ghipsului, cretei și a ardeziei, - cod CAEN 0811, Activități și servicii anexe pentru extracția minerealelor, cod CAEN 0990, Depozitari, cod CAEN 5210, Manipulări, cod CAEN 5224, punct de lucru Cariera Malnaș Băi, situat în Comuna Malnaș, CP 527117, județul Covasna.

Observații sau reclamații se pot depune la sediul APM Covasna, Sf. Gheorghe, Bd. Gen. Grigore Bălan, nr. 10, în termen de 30 zile de la apariția prezentului anunț.

Sudoku

				8	9	6	1
			5	2		4	
5						9	6
		7				3	
8	1			6			7
	3		4				
	6						
8		5	7		9		

Regula cifrei unice: jocul de Sudoku presupune completarea careului de 81 de căsuțe după O SINGURĂ REGULĂ: orice rând, orice coloană și orice pătrat de 3x3 căsuțe să conțină o singură dată fiecare cifră cuprinsă între 1 și 9. Soluția jocului în ziarul de mâine!

Rețeta zilei

Tort Catifea Roșie cu glazură

Ingrediente

- 450 g cremă de brânză
- 1 1/2 cești zahăr
- 12 linguri unt moale
- 2 linguri colorant roșu
- 2 linguri cacao
- 2 ouă
- 1 lingură esență de vanilie
- 1 lingură oțet alb
- 1 ceașcă lapte bătut
- 1 praf sare
- 1 1/2 linguri praf de copt
- 2 1/4 cești făină
- 16 linguri unt
- 2 linguri esență vanilie
- 4 cești zahăr

Preparare

Încingeți cuptorul la foc mediu, 180 de grade. Ungeti cu ulei și tapetați cu hârtie de copt o tavă pentru tort.

Într-un castron mediu, amestecați făina, praful de copt și sarea. Separat, amestecați laptele bătut, oțetul, vanilia și oulile. Amestecați separat cacao și colorant alimentar sau colorant din extract natural de sfeclă roșie cu



puțină apă, până obțineți o pastă fină. Într-un castron, amestecați cu mixerul untul și zahărul, apoi adăugați o treime din amestecul de făină. Adăugați jumătate din amestecul de ouă și lapte bătut. Continuați să amestecați pe rând ingredientele. La final adăugați amestecul de colorant și amestecați bine la viteză mare, pentru omogenizarea finală. Turnați în forma de tort și coaceți circa 30 de minute, apoi scoateți și lăsați la răcit. Tăiați în două blatură răcit bine. Într-un castron mare amestecați crema de brânză, untul, vanilia și sarea, apoi zahărul. Bateți cu mixerul la viteză mare, până obțineți o cremă pufoasă. Turnați jumătate din cremă pe partea de jos a tortului, apoi adăugați și capacul și turnați crema deasupra. Ornati după preferințe și dați la rece până la servire.

Politikai zaklatást művel Bukarest Budapesttel Képmutató román propaganda

Bukarest élesen reagált a magyar Országgyűlés azon döntésére, hogy 2020-at a nemzeti összetartozás évének nyilvánítja; a lapunknak nyilatkozó szakértő szerint a szokásos propagandával és politikai zaklatással van dolgunk.

Magyar Hírlap/Veczán Zoltán

Június 4-én a kormány nemzeti közönségi kommunikációját is felváltotta a Twitteren egy Nagy-Magyarország-térkép posztolt az elszakított magyarság lélekszámát és az elszakított területek nagyságát is feltüntetve, angol nyelvű szöveggel, amely emlékeztette az olvasókat, hogy az ország kétharmadát elvették. Marjan Šarec liberális szlovén kormányfő és Borut Pahor szociáldemokrata államfő is tiltakozott, előbbi bocsnatkérést követelt, és némileg anakronisztikus módon náciizmust és fasizmust emlegetett az 1920-as állapotokat jéző térkép kapcsán. Bukarest is azon nyomban reagált, mondván, az EU szellemiségével ellentétes a poszt, Zágráb pedig némiképp visszafogottabban közölte, hogy a térkép valótlan történelmi

kontextusban mutatja Horvátországot, amelyet valójában perszonálunió kötött össze a Magyar Királysággal, része viszont nem volt annak.

A történet második felvonására a napokban került sor, miután múlt kedden az Országgyűlés úgy döntött, hogy 2020-at, a trianoni békediktátum századik évfordulóját a nemzeti összetartozás évének nyilvánítja. Elsőként Szlovákia tiltakozott: a régi sebek felszakítása és a területi önrendelkezés ötlete ellen, valamint kifogásolta, hogy Budapest szerint a mai napig megoldatlanok a békediktátum által okozott politikai, gazdasági, jogi és lélektani problémák, mintha a magyar nemzeti kisebbségeket veszélyeztetnék, diskriminálnák és jogukat korlátoznák. Ez indokolatlan állítás – szögezte le a Benes-dekrétumokat a jogrendjében a mai napig megtartó Szlovákia külügyminisztériuma. Mindezeket jelentősen túlírtent



Pászka Zsolt: amit Románia tesz, az nyílt irredentizmus

az a román tiltakozás, amelyre ezt követően került sor. Bukarest, amely Erdély megszerzésének századik évfordulójáról eurómilliárdos pénzsorzással és országos csinnadrattával emlékeztet meg, leszögezte: elfogadhatatlannak tart minden olyan próbálkozást, amely a történelem átírására és revizioniz-

ta álláspontok hangoztatására irányul, és ugyancsak megalapozatlannak tartja a felvetett problémákat, hiszen Romániában szó sincs semmiféle diskriminációról, a román kisebbségvédelem modellértékű, Bukarest minden szófeszítóját egyelőre, csakis a románok és etnikai identitásukkal, és nem az etnikumok közti párbeszédre.

Képmutató és visszás, ugyanakkor tipikus propagandaszöveg – értékelte a lapunknak a legfrissebb és legfurcsábbra sikerült román kommunikációt Pászka Zsolt. A Külügyi és Külügyi Intézet szakértője szerint a szlovák tiltakozás is kiválthatta a bukaresti panasziratot, hiszen a románok úgy

érezhették, nem maradhatnak le. Nem mellesleg, tette hozzá, egy megrepgyant legitimizációs környóról beszélünk, amely így tehetőre gesztust a romániaság sovánizta részének. Maga a szöveg ugyanakkor semmi újat nem tartalmaz, a szokásos propagandadiktátumokat mondja fel a példakövető.

ségpolitikáról, miközben tudjuk, hogy nemcsak nyílt jogszértések történnék a magyar közösségekkel szemben, hanem az ellenzék és a kormány is a magyar közösség jogainak csorbításán keresztül próbálja asszimilálni a magyarságot.

A magyar parlament döntése egyébként tiszteltetben tartja a jelenlegi határokat és nemzetközi szerződéseket – hangsúlyozta Pászka Zsolt. Az 1918-as trianoni békediktátum az 1940-as bécsi diktátumig az A-blokkban tartózkodó Romániának mindez egyáltalán nem mondható el, hiszen a román parlament 2017-ben, ellenzéki javaslatra nem hozta megemlékezés napjává, hanem nemzeti ünnepé nyilvánította Románia és Besszarábia egyesülését, amely terület történelmileg Moldovához, jelenleg pedig a Moldovai Köztársasághoz és Ukrajnához tartozik; nem mellesleg számos román politikus számára országprojektté Moldova és Románia egyesítése, tehát Moldova államának felszámolása – mondta. Ami pedig nem más, mint nyílt irredentizmus, a párizsi békeszerződés nyílt tagadása. Az pedig, hogy emellett Budapestet próbálják elrettenteni attól, hogy akármilyen gesztust gyakoroljon az önhittájakon kívül bármilyen túlságosan magyaroskodó lépéssel, az is csak a szokásos propagandadiktátumokat mondja fel a példakövető.

A sepsiszentgyörgyi COMERT ATA fuvarozó cég tapasztalattal rendelkező kamionszofort alkalmaz Románia–Szlovákia viszonylatban (oda–vissza fuvarok).

Hétvégén többnyire itthon (évi 4–5 alkalom kivételével).
Fizetés 1500–1600 euró kézben, teljesítmény függvényében.
Érdeklődni a 0749.226.555-ös telefonszámon lehet.

Kézdívásárhelyi cég

- buszsofort (fizetés 2500 lej kézbe)
- autómérnököt (fizetés 5000 lej)
- irodába férfi munkaerőt

ALKALMAZ

TEL.: 0728.288.707

A kézdívásárhelyi POLIPROD Rt.

számítógép-kezelői ismeretekkel rendelkező személyt alkalmaz a termeléselőkészítési osztályra, valamint fémmegmunkáló személyzetet a termelésbe.

Érdeklődni személyesen a vállalat Gyár utca 1. szám alatti székhelyén, a 0267.361.730-as telefonszámon, vagy az office@poliprod.com e-mail-címen lehet.

A Székely Hírmondó

újságkihordót,
előfizetés-gyűjtőt

keres

Sepsiszentgyörgyre
és Kovásznára.

Önéletrajzokat a Székely Hírmondó sepsiszentgyörgyi (Csiki u. 7. szám) szerkesztőségébe vagy az office@szekelyhirmondó.ro e-mail-címere várunk.
Érdeklődni a 0747.751.342-es telefonszámon lehet.



KOVÁSZNA MEGYE
KOVÁSZNA VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATALA
20300 Kovászna, Török u. 1. sz.
Tel.: +36 367 346 061, Fax: +36 367 346 079



Kovászna Városi Helyi Tanácsa a közigazgatási döntéshozatali átláthatóságára vonatkozó 2003/52. sz. törvény 7. szakasza alapján felhívja Kovászna város polgáraitnak figyelmét, hogy 2019.06.20/3365 sz. és 2019.06.20/3366 szám alatt írtatták Kovászna város polgármesterének indoklását a városi közszállítási szolgáltatás és a közszállítási infrastruktúra működtetési jogának bérbeadásáról szóló határozattervezetet. A határozattervezettel kapcsolatos kifogásokat, észrevételeket, javaslatokat, ajánlásokat és véleményeket az érdekelt személyek és civil szervezetek írásban nyújthatnak be a polgármesteri hivatal székhelyén 2019. augusztus 02-ig. A javaslatokat írásban kell eljuttatni a város jegyzőjéhez. A határozattervezetre vonatkozó bővebb információért Kovászna Város Polgármesteri Hivatalához lehet fordulni, a határozattervezet és a melléklet teljes szövegét Kovászna Város Polgármesteri Hivatalában és a www.primariakovaszna.ro honlapon lehet tanulmányozni.

György József
polgármester

Vasiliu Elena
jegyző

Kütfűrást
és geotermikus fűtések
teljes kivitelezését
vállaljuk!
Tel.: 0745.229.064

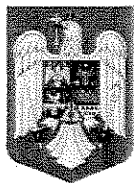
S-a pierdut certificatul
constator al firmei
SC. KOROL-COM SRL
Tg.Seculesc. Il declar nul.

Kézdívásárhelyen
• garzonlakás
• üzlethelyiség
• sportterem
KIADÓ
Tel.: 0724.345.450

Gépkocsivezetőt
alkalmazunk
C+E-kategóriás
jogosítvánnyal
román, magyar, osztrák,
szlovák viszonylatban,
hétvége itthon.
Érdeklődni
a 0722.317.755-ös
telefonszámon lehet.



Minőségi, szigetelt
fémkémények
rendelésre,
kedvező áron.
malproduct@mal-product.ro
Tel.: 0744.399.188, 0740.276.893



ROMÂNIA
JUDETUL COVASNA

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COVASNA

Nr. înreg.: 4193 / 13.08 .2019.

Ind. dos.: I/1

AVIZ FAVORABIL

la proiectul de hotărâre privind aprobarea delegării gestiunii Serviciului Public de Transport Local de Călători și a infrastructurii aferente de pe raza orașului Covasna

În conformitate cu prevederile art. 243 alin. (1) lit. „a” din **OUG 57/2019 privind Codul administrativ**, se avizează favorabil *proiectul de hotărâre având în vedere că se respectă prevederile ce se constituie în*

Temei legal general:

- art. 129 alin. (2), lit.d, alin (7) lit. k și n, art. 139 alin. (1) , art. 140 alin. (1) și art. 196 alin (1) lit ”a” și art. 243 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind **Codul administrativ**

Temei legal special:

- art. 23 alin. (4) și art. 23¹ din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local cu modificările și completările ulterioare

- art. 29 alin. 8 lit. „a” din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare

- Ordinul nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului – cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini – cadru al serviciilor de transport public local

- Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare

Proiectul de hotărâre a fost supus procedurii transparenței decizionale fiind publicat pe site-ul și la sediul Primăriei precum și în presa locală. Ca urmare a publicării proiectului de hotărâre nu s-au înregistrat la Secretarul orașului propuneri, sesizări, plângeri, reclamații.

SECRETAR GENERAL,
Vasilica Enea

E.V./R.Zs.

Fw: transparent transport local

From: Tanko Andyka (tankoandyka@yahoo.com)

To: observatorulcv@gmail.com

Date: Monday, June 24, 2019, 03:30 PM GMT+3

Bună ziua!

Alăturat vă transmit un anunț de transparență.

Vă rugăm, dacă mai puteți, să publicați în ziarul de mâine.

Cu deosebită considerație,



anunt transparenta transport local 2019.doc
366.5kB

hirdetés

From: Tanko Andyka (tankoandyka@yahoo.com)
To: maria.dome@szekelyhirmondo.ro; office@szekelyhirmondo.ro
Date: Monday, June 24, 2019, 03:31 PM GMT+3

Jó napot kívánok!
Mellékelten küldök egy hirdetést.
Kérjük, amennyiben lehet, megjelentetni a holnapi lapszámban.

Tisztelettel,



Hirdetes transparenta kozszállitás.doc
97.5kB

hirdetes transparenta sitera

From: Tanko Andyka (tankoandyka@yahoo.com)

To: bodor.janos@gmail.com

Date: Monday, June 24, 2019, 03:33 PM GMT+3



Hirdetes transparenta kozszallitas.doc
97.5kB



Transparenta transport local.pdf
2.4MB



anunt transparenta transport local 2019.doc
366.5kB

Fw: hrdetes transparenta sitera

From: Tanko Andyka (tankoandyka@yahoo.com)

To: secretear@primariacovasna.ro; mihai.tozlovanu@yahoo.com; jrobertkaroly@yahoo.com; kagyula@yahoo.com; sasuzabella@yahoo.com; kopaczlevi@yahoo.com; moljan2000@yahoo.com; moljan2002@yahoo.com; bodoeniko@yahoo.com; drfulopcs@gmail.com; szabolev@yahoo.com; george.tabalai@gmail.com; ovidiu2412@yahoo.com; ioanbocan@yahoo.com; nvasilecatalin@yahoo.com; zulu088@yahoo.com; crina.ciurea@gmail.com; ordog0505@yahoo.com; demesferi@gmail.com

Date: Monday, June 24, 2019, 03:35 PM GMT+3

Înaintat pentru transparență



Hirdetes transparenta kozszállítás.doc
97.5kB



Transparenta transport local.pdf
2.4MB



anunt transparenta transport local 2019.doc
366.5kB