



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COVASNA



HOTĂRÂREA NR. 133.2019

Cu privire la completarea HCL nr. 112/2019 privind aprobarea delegării prin concesiune a gestiunii Serviciului Public de Transport Local de Călători și a infrastructurii aferente de pe raza orașului Covasna,

Consiliul local al Orașului Covasna, întrunit în ședință extraordinară din data de **10 OCTOMBRIE 2019**, ședință legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție (13)

Analizând expunerea de motive a primarului, raportul compartimentului de specialitate, avizele comisiilor de specialitate, precum și avizul de legalitate al secretarei orașului.

- adresa Instituției Prefectului județului Covasna nr. ad 11803/26.09.2019 înregistrată la Primăria orașului Covasna sub nr. 4895/26.09.2019
- art. 60 din **Legea nr. 24 din 27 martie 2000** privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – republicată
- Prevederile art.23 alin (4) și art.23¹ din Legea nr.92/2007 a serviciilor de transport public local cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.29 alin 8 lit. a) și alin 9 lit. h) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile Ordinului nr.972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local si a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
- Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1) lit. d), alin (7) lit.s) art. 139 alin. (3), art. 140 alin. (1) art. 196 alin. (1) și art. 243 alin.1 lit a) din din O.U.G. 57/ 2019 privind **Codul administrativ**

Cu votul „pentru” a 13 consilieri, „împotrivă” - consilieri și „abțineri” - consilieri

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. – Hotărârea Consiliului Local nr. 112/2019 privind aprobarea delegării prin concesiune a gestiunii Serviciului Public de Transport Local de Călători și a infrastructurii aferente de pe raza orașului Covasna se completează astfel:

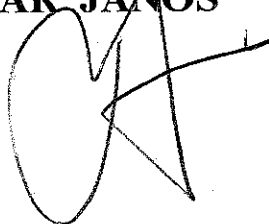
După articolul 5 se introduce un nou articol,5¹, cu următorul cuprins:"

”Art. 5¹ – Se aprobă Documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în orașul Covasna prin procedura licitației deschise, conform anexei la prezenta hotărâre”

Art.2. - Celelalte prevederi ale HCL nr. 112/2019 privind aprobarea delegării prin concesiune a gestiunii Serviciului Public de Transport Local de Călători și a infrastructurii aferente de pe raza orașului Covasna, rămân neschimbate

Art. 3 – Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se va ocupa Primarul orașului Covasna prin aparatul de specialitate

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
MOLNÁR JÁNOS**



**Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
VASILICA ENEA**



Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ORAS COVASNA (CONSILIUL LOCAL ORAS COVASNA) Cod de identificare fiscala: 4404613; Adresa: Strada: Piliske, nr. 1; Localitate: Covasna; Cod Postal: 525200; Tara: Romania; Codul NUTS: RO123 Covasna; Adresa de e-mail: primar@primariacovasna.ro; Nr de telefon: +40 0267340001; Fax: +40 0267342679; Persoana de contact: Jozsef Gyero; In Atentie: Jozsef Gyero; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.primariacovasna.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 7

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Contract de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului public de transport local de calatori si a infrastructurii aferente de pe raza orasului Covasna

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: -

II.1.2 Cod CPV Principal:

60112000-6 Servicii de transport rutier public (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

VIZAT SPRE
NESCIMBARE

Obiectul Contractului îl reprezintă prestarea următoarelor activități: prestarea serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, cu autobuze urbane și microbuze, a cărui gestiune este încredințată operatorului pentru o durată de 10 ani. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 7 zile iar termenul limită în care entitatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări/ informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, în a 4-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA : 3.229.695,00 lei ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire în loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO123 Covasna

Locul principal de executare: Oras Covasna

II.2.4 Descrierea achiziției publice (natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele) Obiectul contractului este delegarea gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, cu autobuze și microbuze, pe raza administrativ-teritorială a Orașului Covasna, pe un număr de 3 de trasee. Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate este parte componentă a serviciilor publice de transport local care, la rândul lor, fac parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică, potrivit art.3 din Legea nr. 92/2007 din 10 aprilie 2007 - Legea serviciilor de transport public local și ale art.1, alin.2 lit. h) din Legea 51/2006 din 8 martie 2006 - Legea serviciilor comunitare de utilități publice. Prin delegarea gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate cu autobuze și microbuze se urmărește realizarea unui sistem de transport public local de persoane pe raza administrativ-teritorială a Orașului Covasna care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate, continuitate și calitate a serviciului. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta cantitatea serviciilor fără organizarea unei noi proceduri de atribuire în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații și doar dacă valoarea estimată a acestor servicii nu depășește 10% din valoarea contractului inițial. Durata Contractului poate fi prelungită prin act adițional, pe o perioadă de cel mult jumătate din durata inițială, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (4) din Regulamentul (CE) 1370/2007. Entitatea contractantă are dreptul, în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (5) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, de a prelungi durata Contractului pe măsuri de urgență în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea perturbări, pe o perioadă ce nu poate depăși doi ani.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	80% Punctaj maxim factor: 80
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) =		

VIZAT SPRE
NE SCHIMBARE

(Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.		
Tehnic	Vechimea parcului de autovehicule (VP) Punctaj maxim factor : 20	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: 1. Vechimea parcului de vehicule (VP) Punctajul aferent vechimii fiecarui mijloc de transport se va acorda dupa cum urmeaza: - pentru autovehicule fabricate in perioada 2017 – 2018 se acorda 10 puncte; - pentru autovehicule fabricate in anul 2016 , se acorda 8 puncte; - pentru autovehicule fabricate in anul 2015 , se acorda 6 puncte; - pentru autovehicule fabricate in anul 2014 , se acorda 4 puncte; - pentru autovehicule fabricate in anul 2013 , se acorda 2 puncte; - pentru autovehicule fabricate in anul 2012 și înainte de anul 2012 , nu se acordă punctaj. *Pentru evaluarea acestui criteriu de selectie se acordă puncte pentru fiecare autovehicul în parte, se cumulează punctele și se face media aritmetică, care reprezintă punctajul acordat (PVP).</p>		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 120; Durata in zile :-
Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractual nu se ajusteaza

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

I.Operatorii economici participantii la procedura NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177,178,180 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Autoritatea contractanta va exclude din prezenta procedura de atribuire ofertantul care se încadreaza în prevederile art. 177, 178 si 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitati de indeplinire si aplicabilitate in cadrul procedurii:

Operatorii economici participantii la procedura vor completa si prezenta documentul DUAE cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative/suport care probeaza indeplinirea criteriilor de calificare si selectie astfel cum au fost acestea declarate si asumate in DUAE vor fi prezentate

VIZAT SPRE
NESCIMBARE

obligatoriu de ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire , la solicitarea autoritatii contractante.

Documente justificative/suport care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE:

a)- Certificatul de atestare fiscala (datorii la bugetul consolidat de stat) si Certificatul de taxe si impozite locale (datorii la bugetele locale) sau documente echivalente, din care sa reiasa ca operatorul economic participant la procedura nu are datorii restante la momentul prezentarii lor.

b)- documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art 178 alin (3), art 179 alin (2), art 180, alin.2) din Legea nr 99/2016 privind achizitiile sectoriale

c)- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

d) alte documente edificatoare, dupa caz. In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.177, 178 si 180, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Informatiile cuprinse in documentele justificative trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora.

II. Operatorii economici participantii la procedura nu trebuie sa fie intr-o situatie de conflict de interese,astfel cum se prevede la art. 72-73 din Legea nr.99/2016.

Modalitate de indeplinire in cadrul procedurii:

Operatorii economici participantii la procedura vor prezenta odata cu formularul DUAE si declaratia privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.72-73 din Legea 99/2016 - Formular nr.2.

Persoanele care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele: Gyero József Primar; Jeszenovics Robert-Károly Viceprimar; Enea Vasilica Secretar; Bagoly Zsolt-Lajos Director executiv; Antal Levente Director executiv adjunct; Rakosi Aron Referent de specialitate; Csorba Zoltan Inspector; Ciurea Maria-Crina Sef serviciu; Opra Debreczi Beata Ilona inspector; Raduly-Faragó Gyula Inspector; Deak Istvan-Barna Inspector; Barti Edith inspector; Dimeny Hunor-Attila inspector; Bocan Ioan-Marcel Consilier local; Bodó Eniko Consilier local; Demes Ferenc Consilier local; Domaházi János Consilier local; Fülöp Csaba Consilier local; Gazda István Consilier local; Imre Csaba-Lorand; Consilier local; Kádár Gyula Consilier local; Kopacz Levente Benedek Consilier local; Manea Ovidiu Mihai Consilier local; Molnár János Consilier local; Neagovici Vasile Catalin Consilier local; Sasu Izabella Consilier local; Szabó Levente Consilier local; Tabalai Gheorghe Consilier local; Tozlovanu Horia Mihai Consilier local;

Nota: Nedepunerea DUAE odata cu oferta atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici participantii la procedura trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului, respectiv sa aiba dreptul de a desfasura activitatea aferenta obiectului contractului care urmeaza a fi atribuit, iar aceasta activitate sa fie autorizata de autoritatile competente.

VIZAT SPRE
NESCIMBARE

Modalitatea de indeplinire: Se va completa DUAE, de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante de catre operatorul economic clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, pentru persoanele juridice/fizice române:

1) Certificat constatator/autorizatie de functionare eliberat de catre Oficiul Registrului Comertului unde isi au sediul din care sa reiasa ca sunt legal constituiti, nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, iar activitatile economice aferente obiectului contractului se regasesc în certificatul constatator si sunt autorizate în baza art.15 din Legea nr. 359/2004. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în obiectul de activitate codul CAEN 4931: Transporturi urbane, suburbane, metropolitane de calatori (CAEN Rev. 2) sau o activitate echivalenta în cazul operatorilor nerezidenti pentru care nu exista obligatia declararii si inregistrarii codului CAEN. În cazul în care operatorii economici participanti la procedura sunt operatori economici straini acestia vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislatia aplicabila în tara de rezidenta. Informatiile din certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia.

2) Licenta comunitara conform prevederilor OG nr. 27/2011 privind transporturile rutiere sau un document similar cu cel solicitat, valabil în tara de origine. Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa detina licenta de transport comunitara (document eliberat de autoritatea de autorizare competenta care permite accesul operatorului de transport autorizat la piata transportului rutier si atesta ca transportatorul indeplineste conditiile de onorabilitate, capacitate financiara si competenta profesionala, pentru prestarea unui serviciu de transport public local), în conformitate cu prevederile din Ordinul Ministrului Transporturilor si Infrastructurii nr.980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea si efectuarea transporturilor rutiere si a activitatilor conexe acestora stabilite prin Ordonanta Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere. Persoanele juridice/fizice straine vor face dovada inregistrarii/atestarii la autoritatile competente din tara respectiva, într-o forma de inregistrare/atastare ori apartenenta din punct de vedere profesional echivalenta la categoria profesionala impusa de indeplinirea contractului.

3) Certificatul de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie, valabile pentru anul calendaristic în curs pentru persoanele fizice/juridice straine. Fiecare document redactat în alta limba decat romana va contine anexata o explicatie asupra echivalentei cu documentele solicitate persoanelor juridice/fizice romane. Documentele vor fi prezentate în copie lizibila "conform cu originalul" si vor fi insotite de traducerea autorizata.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate: Numai pentru contractele de achizitii publice de servicii:

În perioada de referinta, operatorul economic a furnizat urmatoarele servicii principale de tipul specificat. Autoritatile contractante pot solicita experienta de pâna la trei ani si pot accepta experienta acumulata în urma cu peste trei ani

Experienta similara Operatorul economic trebuie sa faca dovada ca a realizat, în cursul unei perioade care acopera ultimii 3 ani calculati pâna la data limita de depunere a ofertelor, servicii similare, prin servicii similare înțelegând servicii publice de transport calatori, conform art.23¹. alin.4) din Legea 92/2007 a serviciilor de transport public local. Lista cu serviciile prezentate va cuprinde informatii cu privire la beneficiarii acestor servicii, tipul serviciilor prestate, perioada de derulare a contractelor,

VIZAT SPRE
NESCIMBARE

recomandarea beneficiarului/beneficiarilor care să ateste prestarea în condiții de calitate a serviciilor. Modalitatea de îndeplinire: Operatorul economic va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAE se vor prezenta doar la solicitarea autorității contractante, numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Se va prezenta cel puțin un contract de servicii similare însoțit de recomandarea beneficiarului sau de certificate/documente constatatoare emise sau contrasemnate de beneficiarul contractului menționat sau orice alte documente justificative emise de beneficiari care să ateste prestarea în condiții de calitate a serviciilor.

Nota: În cazul în care se vor prezenta ca experiență similară contracte care au ca obiect prestarea mai multor tipuri de servicii, atunci ofertantul are obligația să evidențieze și să dovedească în mod clar în documentele/certificatele emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către beneficiar, care sunt serviciile în măsură să îndeplinească cerințele solicitate de entitatea contractantă. Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: Diplome de studii și calificări profesionale Informații referitoare la resursele umane propuse pentru a fi implicate în contract: Ofertantul va nominaliza minim următoarele persoane cu rol important în îndeplinirea contractului, dintre care:

- a) minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu certificat de competență profesională eliberat în conformitate cu OMT nr. 1214/2015;
- b) minim 3 de șoferi disponibili (conform numărului minim de autobuze și microbuze necesare îndeplinirii contractului);

Modalitatea de îndeplinire: Operatorul economic participant la procedura va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire la care va atașa Formularul nr.3 - Informații privind asigurarea cu personal ce poate fi mobilizat pentru executia serviciului de transport public local de persoane în Orasul Covasna. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAE: Ofertanții vor prezenta Declarații de disponibilitate (Formular nr.4) pe perioada executării contractului din partea personalului propus pentru îndeplinirea contractului și CV-uri ale acestora. Pentru persoana de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport se va prezenta certificatul de competență profesională eliberat în conformitate cu OMT nr. 1214/2015, valabil la data prezentării și cazierul judiciar. Pentru șoferi se solicita și prezentarea de copii după carnetul de conducere categoria D; Documentele justificative trebuie prezentate doar la solicitarea autorității contractante și numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: Proportia de subcontractare Informații privind partea din contract pe care au, eventual, intenția să o ceseze/subcontracteze

Operatorul economic are obligația de a nu cesiona serviciul de transport public local unei alte societăți. Cesiunea este posibilă numai în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății operatorului cu care s-a încheiat contractul, numai cu aprobarea autorității contractante și cu asumarea de către cesionar a condițiilor contractului de delegare încheiat. Potrivit art. 29 alin. 2) din legea 92/2007 privind transportul public local, titularului contractului de delegare a gestiunii îi este interzis de a încheia cu terți contracte de subdelegare a activităților de atribuire a gestiunii serviciilor publice de transport. Subcontractarea de lucrări sau servicii conexe, necesare prestării serviciului sau uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice, se face numai în condițiile prevăzute de prevederile art. 29 alin 14) din Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice. Potrivit art. 29 alin. 3) din legea 92/2007 privind transportul public local, Contractele de delegare a gestiunii pot fi cesionate sau novate numai în cazul în care operatorul se divizează, fuzionează ori înființează o filială, în limitele/condițiile stabilite de Regulamentul (CE) nr.

VIZAT SPRE
NESCIMBARE

1.370/2007 și de cele ale cadrului legislativ din domeniul achizițiilor publice și cu aprobarea autorităților deliberative ale autorităților administrației publice locale. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului .

III.1.4) Reguli și criteriile obiective de participare:

III.1.5) Informații privind contractele rezervate: Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

Cuantumul garanției de participare este de 10.000 lei fără TVA. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 90 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor. Garanția de participare se va constitui conform prevederilor art. 42 din HG nr. 394/2016. În cazul constituirii garanției de participare prin virament bancar, suma va fi virată în contul RO56TREZ2575006XXX003680, deschis la Trezoreria Municipiului Târgu Secuiesc, cod fiscal 4404613. Garanția de participare se va completa și se va transmite prin intermediul SEAP (scanată), semnată cu semnatura electronică extinsă, până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor și va fi prezentată în original la sediu (la adresa menționată la punctul I.1) de către toți operatorii economici. Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției de participare în cuantum și formă precizate vor fi respinse. Autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând astfel garanția constituită, în condițiile art. 43 din HG nr. 394/2016. Pentru o evaluare și raportare unitară a cuantumului aferent garanției de participare, echivalentă în lei pentru o garanție de participare depusă în altă valută se va face la cursul oficial BNR din data anterioară datei limită de depunere a ofertelor cu 5 zile.

În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției de participare va fi prelungită în mod corespunzător, în caz contrar se consideră că ofertantul și-a retras oferta. Autoritatea contractantă poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei caz în care perioada de valabilitate a garanției de participare trebuie prelungită în mod corespunzător.

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

În termen de 5 zile lucrătoare de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, Operatorul este obligat să constituie o garanție de bună execuție, în contul Entității Contractante, în cuantum de 0,20% din valoarea Contractului. Garanția de bună execuție se constituie în condițiile art. 45-46 din HG nr. 394/2016. Din garanția de bună execuție se rețin, dacă este cazul, penalitățile și orice alte sume datorate Entității Contractante și neachitate de către Operator, în baza Contractului, în condițiile prevăzute la art. 47 din H.G. nr. 394/2016. Garanția de bună execuție se restituie la sfârșitul prezentului Contract, cu respectarea prevederilor art. 48 alin. (2) din H.G. nr. 394/2016.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul: Asocierie conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

- Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007

VIZAT SPRE
NESCIMBARE

- Legea nr. 92/10 aprilie 2007, a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 458 din 27 martie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și a microbuzelor utilizate pentru transportul rutier național de persoane prin servicii regulate
- Legea nr. 51/8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
- Ordinul nr. 272 /12 decembrie 2007 al Președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor – cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Da Da Conform prevederilor art.2. pct.2 din Regulamentul CE nr. 1071/2009 și ale art.4 din Legea 92/2007

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Se vor respecta cerintele prevazute in legea 92/2007, regulamentul CE nr. 1370/2007, Legea 51/2006, OG nr. 27/2011, regulamentul CE nr. 1071/2009

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului: Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Da

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP) Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura Da

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: 1

Numarul anuntului de intentie in JOUE:

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

VIZAT SPRE
NESCHIMBARE

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta 3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi prezentata astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei cu cerintele tehnice prevazute in caietul de sarcini si anexele acestuia. De asemenea , propunerea tehnica va oferi toate informatiile necesare calcularii punctajului pentru factorii de evaluare tehnici. Propunerea tehnica va respecta prevederile caietului de sarcini si anexelor acestuia si va cuprinde cel putin urmatoarele:

1. a) Pregătirea organizatorică a ofertantului, cu referire la următoarele aspecte:

- Regulamentul pentru efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate in ORa;ul Covasna.
- Regulamentul de Organizare Internă
- Sistemul de înregistrare și rezolvare a sesizărilor și reclamațiilor în vederea îndeplinirii indicatorilor de performanță.

b) Pregătirea tehnică a ofertantului, cu referire la următoarele aspecte:

- Detinerea în proprietate sau chirie, a unui spațiu de garare a mijloacelor de transport pe care le are în dotare pe raza administrativ teritoriala a Orasului Covasna, pe toata perioada de prestare a serviciului; se va prezenta descrierea detaliata a spatiului de garare a mijloacelor de transport (în proprietate sau chirie).
- activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului.
- programul și sistemul de supraveghere, control dispecerizare, organizare și monitorizare a serviciilor ce fac obiectul contractului de delegare;

2. Lista cu mijloacele de transport de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii

Operatorul de transport trebuie să dispună (proprietate/ sau leasing) de minim 3 mijloace de transport din care 1 autobuz si 2 microbuze care vor avea urmatoarele caracteristici:

- clasa de incadrare: mijloace de transport urban
- autobuz cu capacitate minim 40 de locuri (pe scaune și în picioare) si microbuze cu capacitate minim 16 locuri total (pe scaune și în picioare).
- echipare pentru persoanele cu disabilitati - 100% conform legii 448/ art 64, pct 1
- norma de poluare – minim Euro 3

Lista cu mijloacele de transport va cuprinde urmatoarele informatii pentru fiecare autovehicul in parte:

- Numarul vehiculului, categoria, numarul de inmatriculare si numarul de inventar;
- Numărul Copiei Conforme a Licenței de Transport
- Anul de fabricatie;
- Durata de viata ramasa;
- Marimea în metri, numar de axe, tipul de podea, tipul motorului, gradul de confort si poluare, capacitatea de pasageri (atat pe scaune cat si in picioare);
- Aspecte de protecția mediului (standardul EURO)
- Nivelul de zgomot
- Numărul de uși de acces
- Numărul de ieșiri
- Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă
- Dotări aferente sistemului de taxare integrat, dupa caz

VIZAT SPRE
NESCHIMBARE

- Alte dotări, după caz (casă de marcat fiscală, componente aferente sistemului de management al traficului etc.)

Mijloacele de transport vor fi dotate, fiecare în parte, cu următoarele:

- locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe
- mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate

Pentru mijloacele de transport solicitate, operatorii economici participanți la procedura vor prezenta următoarele documente:

- copie (conform cu originalul) a certificatului de înmatriculare, copia talonului privind inspectia tehnică la zi și cartile tehnice pentru fiecare autovehicul din Listă

- copie (conform cu originalul) după copia conformă a licenței de transport, pentru fiecare mijloc de transport din listă

- copie (conform cu originalul) de pe actele de proprietate/contracte de leasing financiar, pentru fiecare mijloc de transport din listă, semnate și stampilate de către reprezentatul legal/imputernicitul operatorului economic

- alte documente din care să rezulte îndeplinirea cerințelor solicitate mai sus.

După adjudecarea licitației, ofertantul câștigător are obligația să opereze în transportul local de călători numai cu mijloacele de transport prezentate în ofertă. În caz contrar va suporta consecințele legale (pierderea garanției de bună execuție, anularea contractului de delegare și plata de daune interese și despăgubiri).

3. Pe parcursul contractului de delegare operatorul economic are obligația respectării și aplicării normelor de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat. Informații detaliate privind reglementările în vigoare referitoare la normele specifice de protecție a muncii se pot obține de la următoarele instituții competente: Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârștnice (<http://www.mmuncii.ro>) și la Agenția Europeană pentru Securitate și Sănătate în Muncă (EUOSHA) (<http://osha.europa.eu/ro>). Reglementările obligatorii privind protecția mediului – informații detaliate privind reglementările în vigoare se pot obține de la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, Agenția Națională pentru Protecția Mediului (<http://www.anpm.ro>). Ofertanții trebuie să indice în cadrul propunerii tehnice ca la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă (conform prevederilor art. 64 alin.2) din Legea nr. 99/2016). Se va prezenta o declarație pe propria răspundere – Formular nr. 7

4. Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale – Formularul nr. 6

5. Alte informații considerate semnificative/relevante pentru evaluarea corespunzătoare a ofertei tehnice.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractuală, îl reprezintă formularul de ofertă. Elementele de cheltuieli în baza cărora se va elabora și prezenta propunerea financiară sunt cele prevăzute în anexa 1 la Ordinul ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, a prevederilor contractului-cadru și a condițiilor de mediu. Propunerea financiară trebuie să furnizeze toate informațiile cu privire la cost și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea financiară va cuprinde în mod obligatoriu;

1. Formularul de ofertă completat astfel:

- Costul unitar pe kilometru fundamentat conform Anexei la Formularul de ofertă - Formular nr. 5. Ofertantul va lua în calcul un număr estimat de 71.771 Km/an.

VIZAT SPRE
NESCHEIMBARE

Elementele de cost vor fi calculate pornind de la volumul estimat al activitatii anuale.

Ofertantul va completa si va atasa in format Excel Fisa de fundamentare.

Nota: Costul unitar pe Km parcurs pe traseele din Orasul Covsna se va calcula avand in vedere numarul de mijloace de transport ce vor fi utilizate in prestarea serviciului (1 autobuz și 2 microbuze) , numarul total de kilometri parcursi de acestea in decursul unui an, conform Programului de circulatie de 71.771 km. Numărul estimat de călătorii este de 204.400 calatori pe an.

2. Proiectul de contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate acceptat si insusit prin semnarea și stampilarea pe fiecare pagina.

3. Declaratie cuprinzand informatiile considerate confidentiale – Formularul nr. 6

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului si prevederilor, pe toata perioada de valabilitate a ofertei.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Prezenta procedura se deruleaza integral prin mijloace electronice in SEAP. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online in SEAP pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare. Operatorii economici participanti la procedura au obligatia de a transmite oferta , respectiv DUAE completat, declaratia privind neincadrarea in prevederile art.72-73 din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, insotite de formularele mentionate in prezenta Fisa de date precum si documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare, doar in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. Instrumentul de garantare prezentat in cazul unei asocieri de operatori economici ca dovada a constituirii garantiei de participare, trebuie sa fie emis in numele asocierii si sa cuprinda mentiunea expresa ca respectivul instrument de garantare acopera in mod solidar toti membrii asocierii cu nominalizarea acestora, emitentul instrumentului de garantare declarand ca va plati din garantia de participare sumele prevazute de dispozitiile legale aplicabile in cazul culpei oricaruia dintre membrii asocierii. Ofertantul va elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si va indica, motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si din Propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, conform prevederilor HG 394/2016. In cazul in care nu este depusa o declaratie cu informatiile mai sus solicitate, propunerea tehnica si propunerea financiara sunt considerate documente publice in sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Se vor respecta toate indicatiile privind completarea in SEAP a documentelor de calificare, ofertei tehnice si financiare, astfel cum sunt prevazute in Legea 99/2016 și HG 394/2016. Sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila conform art. 143, alin.2, lit.j) din HG 394/2016, toate documentele (oferta , documentele care o insotesc) vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si incarcate in SEAP numai de catre operatorii economici inregistrati. Riscul transmiterii ofertei , respectiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic.

Atentie: Se solicita operatorilor economici sa procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare si din cadrul celorlalte documente care însotesc oferta, astfel încât acestea sa poata fi identificate în mod facil. Ofertantii au obligatia de a analiza documentatia de atribuire si de a transmite oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale , caietului de sarcini și Regulamentului serviciului continute în aceasta documentatie. In cazul operatorilor economici straini se vor prezenta documente echivalente emise in conformitate cu legislatia aplicabila in tara de rezidenta, insotite de traducerea acestora in limba romana de catre un traducator autorizat.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VIZAT SPRE
NESCIMBARE

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu Se va accepta facturarea electronica: Nu Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc in urma aplicarii criteriilor de atribuire: In cazul in care se constata egalitate a ofertelor financiare aflate pe primul loc autoritatea contractanta va solicita reofertarea, on line în SEAP, în vederea departajarii ofertelor. Noua propunere financiara va fi depusa doar si numai in urma solicitarii autoritatii contractante.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cncsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cncsc.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Se aplica prevederile corespunzătoare din Legea nr.101/2016 privind remediile si caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achizitie publica.

VIZAT SPRE
NESCIMBARE

Modele de formulare

Formular nr. 1 - Imputernicire

Formular nr. 2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 72 - 73 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Formular nr. 3 - Informații privind asigurarea cu personal ce poate fi mobilizat pentru executia serviciului de transport public local de persoane în orașul Covasna;

Formular nr. 4 - Declarație de disponibilitate

Formular nr. 5 - Formular de ofertă și Anexa

Formular nr. 6 - Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale

Formular nr. 7– Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă

VIZAT SPRE
NESCHIMBARE

Împuternicire

Subscrisa (nume/denumire), cu sediul în(adresa operatorului economic), înmatriculata la Registrul Comerțului sub nr....., CIF, atribut fiscal, reprezentată prin....., în calitate de, împuternicim prin prezenta pe Dl/Dna....., domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire(se va completa cu denumirea obiectivului), organizată de.....în scopul atribuirii contractului.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Entității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin _____(Nume, prenume, funcție)

(Specimenul de semnătura al persoanei împuternicite)

(Semnătura autorizată și stampila)

.....

.....

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

**Informații privind asigurarea cu personal
ce poate fi mobilizat pentru executia serviciului de
transport public local de persoane in orașul Covasna**

A. Informatii privind managerii

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Functia	Studii de specialitate	Varsta	Alte informatii (atestari, specializari, etc.)
0	1	2	3	4	5
A.1. Informatii privind conducerea generala (exclusiv managerii nominalizati la pct. A.2.)					
1					
2					
...					
A.2. Informatii privind managerii propusi pentru conducerea executiei serviciului si a responsabililor tehnici pentru serviciul de transport public local de persoane					
1					
2					
....					

B. Informatii privind asigurarea cu personal de executie a serviciului de transport public local de persoane

Nr. Crt.	Meseria	Nivel mediu de calificare necesar (categoria medie de incadrare)	Numar personal	Angajati permanent/pe perioada determinata/ cu contract de colaborare

Data completării

*Operator economic,**(semnatura autorizată si stampila)*

VIZAT SPRE
NESCIMPARA

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Titlul contractului: _____

Subsemnatul (*nume/prenume ale persoanei propuse*) declar că sunt de acord să particip cu ofertantul (*numele/denumirea ofertantului*) la procedura de atribuire a contractului sus menționat.

De asemenea, în cazul în care oferta operatorului economic va fi desemnată câștigătoare, declar că sunt capabil și disponibil să particip la execuția «Contractului» pe poziția pentru care CV-ul meu a fost inclus în ofertă.

Confirm faptul că nu sunt angajat în alt contract pe o poziție care să-mi solicite serviciile în perioada mai sus menționată.

Prin această declarație, înțeleg că mă oblig să nu mă prezint în calitate de candidat pentru altă societate care depune ofertă pentru atribuirea acestui contract.

Nume

Semnătura

Data

VIZAT SPRE
NESCHIMBARE

Operator economic

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului..... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm

(denumirea serviciului), cu respectarea următoarelor costuri:

- cost unitar/km - lei/km;

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în conformitate cu cerințele prevăzute în documentația de atribuire și cu costurile oferite.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzute tarife oferite sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării

....., (semnătură) în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumirea/numele ofertantului)

VIZAT SPRE
NESCIMBARE

FIȘA DE FUNDAMENTARE

pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea costului unitar pe km pentru serviciul de transport public local de persoane efectuat prin curse regulate în orașul Covasna

Nr. Crt.	Elemente de cheltuieli	U.M.	Valori - lei -
I	Cheltuieli materiale		
	Carburanti		
	Energie electrica		
	Amortizare		
	Service auto (intretinere-reparatii)		
	Schimb ulei autovehicul și filtru		
	Piese de schimb		
	Amortizare anvelope		
	Amortizare acumulatori		
	Alte cheltuieli materiale		
II	Cheltuieli cu taxe/impozite si autorizatii		
	Inspectia tehnica periodica		
	Asigurare de raspundere civila auto obligatorie (sub efectul legii)		
	Asigurare calatori transportati si bagajele acestora		
	Autorizatie de transport		
	Agreare RAR		
	Impozit pe autovehicul		
	Impozit pe terenuri pentru parcare		
	Impozit pe cladiri		
	Taxa de mediu		
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite si autorizatii		
III	Cheltuieli cu munca vie		
	Salarii		
	Contributie asiguratorie pentru munca		
	Tichete de masa		
IV	Cheltuieli de exploatare (I+II+III)		
V	Cheltuieli financiare		
VI	Total cheltuieli (IV+V)		
VII	Numar estimat de kilometri	km	71.771 km
VIII	Cost unitar – lei/km ((VI/VII)		
XI	TVA 19%		
XII	Cost unitar, inclusiv TVA – lei/km ((X+XI)		

NOTĂ:

Structura va fi adaptată pe elementele de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport autorizat.

Costul unitar pe Km parcurs pe traseele din Orașul Covasna se va calcula având în vedere numărul de mijloace de transport ce vor fi utilizate pentru prestarea serviciului (1 autobuz și 2

microbuze) , numarul total de kilometri parcursi de acestea in decursul unui an, conform Programului de circulatie de 71.771 km/an

Numărul total de km pe întreaga rețea de transport este de 71.771 km/an

Formular 6

Declaratie cuprinzand informatiile considerate confidentiale

OPERATOR ECONOMIC

Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____
(denumire si date de identificare operator economic)
declar pe propria raspundere ca pentru contractul ” _____ ”
(se trece numele procedurii)

Urmatoarele informatii cuprinse in propunerea tehnica/propunerea financiara¹ sunt confidentiale:

Justificarea caracterului confidential. Se vor avea in vedere prevederile art 19 din Legea 101/2016.

Numarul imputernicirii reprezentantului pt semnarea ofertei

Numele si prenumele semnatarului

Capacitate de semnatura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Tara de resedinta

VIZAT SPRE
NBSCHIMBARE

¹ Se vor întocmi formulare separate pentru propunerea financiară cât și pentru cea tehnică, dacă este cazul.

Formular nr. 7

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă

Subsemnatul/a, (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), în calitate de reprezentant legal al (oferant individual / oferant asociat) la procedura de achiziție publică (se menționează procedura), organizată de orașul Covasna, în conformitate cu prevederile art. 64 alin. (2) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, declar pe propria răspundere că mă angajez ca pe toată durata de îndeplinire a contractului să respect reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

În calitate de contractant ne vom asigura ca toate aceste prevederi vor fi obligatorii pentru toți subcontractanții.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Data completării:

Operator economic

.....

(semnătura autorizată)

VIZAT SPRE
NBSCHIMBARE