



ROMÂNIA  
JUDEȚUL COVASNA  
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COVASNA

**HOTĂRÂREA NR. 164/2018**

**Cu privire la majorarea capitalului social al S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L,  
asociat unic orașul Covasna, prin aport în numerar.**

Consiliul local al orașului Covasna, întrunit în ședința ordinară din data de **27 decembrie 2018**, ședința legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție (16),

Analizând:

-expunerea de motive a primarului înregistrată sub numărul 5748/05.11.2018;

-raportul compartimentului de specialitate înregistrat sub numărul 5750/05.11.2018;

-avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economică-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al orașului, servicii publice și comerț;

-avizul comisiei juridice și pentru administrație publică locală, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, pentru culte religioase;

-avizul de legalitate dat de secretarul orașului:

Analizând Avizul Consiliului Concurenței nr. 16911/17.12.2018 și adresele nr.5753/05.11.2018 și nr. 5754/05.11.2018 prin care Instituția Prefectului și Consiliul Județean Covasna au fost informate cu privire la prezenta intenție de a se institui măsura de sprijin, susceptibilă a reprezenta ajutor de stat sau ajutor de minimis.

În conformitate prevederile:

- art. 7 lit. d), art. 11, art. 13, art. 194 alin. (1) lit. d), art. 204 alin. (1), art. 210 și art. 221 din **Legea nr. 31/1990** privind societățile comerciale, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- art. 3, art. 7 din **OUG 77/2014**, privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996;

Art. 29 din Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind Registrul ajutoarelor de stat;

-art. 28 alin. (2<sup>1</sup>) lit. a) și c) din **Legea nr. 51/2006**, legea serviciilor comunitare de utilități publice , republicată cu modificările și completările ulterioare;

-art.3, art.4, art. 5 și art. 6 lit. f) din **Legea nr. 101/2006**, legea serviciului de salubritate a localităților, republicată;

-art.7, art.9 și art. 10 din **Actul Constitutiv** al S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L.

**HCL.nr. 45/2018**, cu privire la aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2018 pentru S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L.

-art. 7 alin. (2) din **Legea nr. 52/2003**, privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. a) și d), alin. (3) lit. c) și alin. (6) lit. a) pct. 14, art. 45 alin. (1), art. 115 alin. (1) lit. b), din **Legea nr. 215/2001** a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Cu votul “pentru” a 16 consilieri, “împotriva” a    consilieri și “abțineri” a    consilieri,

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** – Se aprobă procedura privind acordarea unui ajutor minimis individual pentru majorarea capitalului social al S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L. conform **anexei** la prezenta.

**Art. 2 (1)** Se aprobă majorarea capitalului social al S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L, asocial unic orașul Covasna, cu aport în numerar, în sumă de **50.445 lei** reprezentând **531 părți sociale**, în vederea realizării programului de investiții al Societății pe anul 2018.

**(2)** Capitalul social al Societății S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L, va fi după majorarea capitalului social, prevăzut la alin. (1), în valoare de **745.845 lei** divizat în **7.851 părți sociale**, cu o valoare unitară de **95 lei**, fiecare parte socială;

**Art. 3-** Se mandatează directorul general al societății, dl. Csikos Tibor-Zoltan, să semneze din partea asociatului unic documentele privind majorarea capitalului social, în vederea depunerii lor la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Covasna;

**Art. 4** Dl. Bagoly Zsolt, directorul economic din cadrul Primăriei orașului Covasna, va încărca în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) informațiile privind ajutorul de minimis acordat, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a prezentei hoărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
BODÓ ENIKŐ**



**Contrasemnează,  
SECRETAR  
VASILICA ENEA**



**AJUTOR INDIVIDUAL DE MINIMIS PENTRU MAJORAREA CAPITALULUI  
SOCIAL A SC GOS-TRANS-COM S.R.L.**

**I. DISPOZIȚII GENERALE:**

**Art. 1.**

(1) Prezenta procedură instituie un ajutor individual de minimis pentru majorarea capitalului social a S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L, cu sediul social în Orasul Covasna, str.Stefan Cel Mare nr.2 jud. Covasna.

(2) Acordarea ajutorului individual *de minimis* se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul *de minimis* stipulate în *Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013 (denumit în continuare *Regulamentul (UE) nr. 1407/2013*).

(3) Prezenta procedură nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile *Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013.

(4) Ajutorul individual *de minimis* se acordă beneficiarului pentru finanțarea activității derulate pe raza administrativ-teritorială a orașului Covasna.

**II. SCOPUL ȘI OBIECTIVUL PROCEDURII:**

**Art. 2.** Prin prezenta procedură se acordă un ajutor de minimis, sub forma de majorare de capital social în beneficiul S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L., în vederea asigurării funcționării activității propriu-zise a societății.

**III. BAZA LEGALĂ:**

**Art. 3.** Prezenta procedură este elaborată în conformitate cu:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea *Legii concurenței nr. 21/1996*, republicată, cu modificările ulterioare,
- *Regulamentul (UE) nr. 1407/2013, al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013,
- Hotărârea nr. 8/1995 a Consiliului Local al Orașului Covasna privind organizarea RAGCLTL Covasna ca societate comercială cu răspundere limitată

#### IV. DEFINIȚII:

**Art. 4.** În sensul prezentei proceduri următorii termeni se definesc astfel:

a) **întreprindere** - orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul juridic, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia; din această categorie fac parte și lucrătorii care desfășoară o activitate independentă, întreprinderile familiale, precum și parteneriatele sau asociațiile care desfășoară, în mod regulat, o activitate economică;

b) **activitate economică** – orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;

c) **produse agricole** – produsele enumerate în Anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr.104/2000;

d) **prelucrarea produselor agricole** – orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

e) **comercializarea produselor agricole** – deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;

f) **rata de actualizare** – este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe Internet*;

g) **întreprindere unică** – conceptul include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

(i) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;

(ii) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

(iii) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

(iv) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la punctele (i) - (iv), sunt considerate "întreprinderi unice".

h) **domeniu de activitate** - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificăției activităților din economia națională (codului CAEN) - relevantă pentru scopurile prezentei proceduri;

i) **furnizorul ajutorului individual de minimis** Consiliul Local al Orașului Covasna.

j) **administratorul ajutorului individual de minimis** – Consiliul Local Orașului Covasna.

## V. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE:

**Art. 5.** Pentru a beneficia de facilitățile prevăzute în prezenta procedură, beneficiarul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să nu fi fost subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau *de minimis*, emise de Comisia Europeană, Consiliul Concurenței sau de un furnizor de ajutor de stat / *de minimis* sau; în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- b) valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderii unice pe o perioadă de 3 ani consecutivi ( 2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei proceduri, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 de euro;
- c) plafonul *de minimis* se aplică indiferent de forma ajutorului *de minimis* sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul acordat este finanțat în totalitate sau parțial din resurse comunitare.

## VI. CHELTUIELI ELIGIBILE

**Art. 6.** Cheltuielile eligibile pentru finanțarea în cadrul prezentei proceduri sunt acele cheltuieli necesare pentru susținerea activității curente a societății, pentru achiziția de bunuri necesare desfășurării activității propriu-zise.

## VII. ACORDAREA AJUTORULUI INDIVIDUAL *DE MINIMIS*:

**Art. 7.**

(1) Ajutorul individual *de minimis* se consideră acordat în momentul în care dreptul legal de a beneficia de acesta este conferit întreprinderii, în temeiul legislației naționale aplicabile, indiferent de data la care ajutorul de minimis este plătit.

(2) Ajutorul se acordă beneficiarului în limita sumei reprezentată de pragul *de minimis*, prin majorarea capitalului social al S.C. GOS-TRANS-COM S.R.L. cu suma de **50.445** de lei, de către Consiliul Local Oraș Covasna.

(3) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderii unice pe o perioadă de trei ani consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei proceduri, depășește pragul de 200.000 de euro echivalent în lei, solicitantul nu poate beneficia de prevederile prezentei proceduri, nici chiar pentru acea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.

**Art. 8.**

(1) Pentru a beneficia de finanțare în cadrul acestei proceduri, beneficiarul va depune declarații, pe propria răspundere, privind:

- ajutoarele *de minimis* primite de întreprinderea unică în acest an fiscal și în ultimii doi ani fiscali (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare);
- structura întreprinderii unice din care face parte beneficiarul;
- eventualele alte ajutoare de stat primite anterior pentru aceleași costuri eligibile ca cele finanțate de prezenta schemă;

- faptul că nu a fost subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau *de minimis*, emise de Comisia Europeană, Consiliul Concurenței sau de un alt furnizor de ajutor de stat / *de minimis* sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată, cu dobânzile aferente;
- beneficiarul nu este în stare de insolvență, nu are afacerile administrate de un judecător sindic, nu are nicio restricție asupra activității comerciale, nu este subiectul unor aranjamente între creditori, sau nu se află într-o altă situație similară cu cele menționate anterior, reglementate prin lege;
- reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus unei condamnări în ultimii 3 ani, de către nicio instanță de judecată, din motive profesionale sau etic-profesionale;
- reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false.

Aspectele anterior menționate pot fi incluse într-o unică declarație, asumată de către beneficiar, pe propria răspundere a acestuia.

(2) Administratorul prezentului ajutor individual va verifica respectarea tuturor condițiilor de eligibilitate specificate în prezenta procedură.

(3) Administratorul prezentei proceduri de acordare a ajutorului individual va verifica dacă solicitantul a mai beneficiat de alte ajutoare de stat sau *de minimis* pentru aceleași cheltuieli eligibile.

(4) Administratorul prezentei proceduri va acorda ajutorul individual *de minimis* după ce va verifica faptul că suma totală a ajutoarelor *de minimis* primite de întreprinderea unică pe parcursul unei perioade de trei ani fiscali, inclusiv anul fiscal în curs, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, nu depășește pragul de 200.000 de euro, echivalent în lei.

## **VIII. DURATA MĂSURII:**

### **Art. 9.**

(1) În cadrul prezentei proceduri, ajutorul se va acorda după adoptarea acesteia prin Hotărâre de Consiliu Local.

(2) Plata ajutorului acordat în baza prezentei proceduri se va efectua până cel târziu la data de 31.12.2018

## **IX. BUGETUL ACTULUI DE ACORDARE A AJUTORULUI *DE MINIMIS*:**

**Art. 10.** Valoarea maximă totală a ajutorului *de minimis* care va fi acordat în cadrul prezentei proceduri este de 50.445 lei (echivalentul a aproximativ 10.800 Euro)

## **X. REGULI PRIVIND TRANSPARENȚA**

**Art. 11.** Prezenta procedură de ajutor individual *de minimis* va fi publicată integral pe site-ul Primăriei Orașului Covasna [www.primariacovasna.ro](http://www.primariacovasna.ro)

## **XII. REGULI PRIVIND MONITORIZAREA ȘI RAPORTAREA AJUTORULUI DE MINIMIS:**

**Art. 12.** Raportarea și monitorizarea ajutorului individual *de minimis* acordat în baza prezentei proceduri se face în conformitate cu prevederile *Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/2006*, respectiv ale *Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat*, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007, sau al oricărei reglementări care le modifică / completează.

### **Art. 13.**

(1) Furnizorii ajutorului individual *de minimis* păstrează, pentru o perioadă de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

(2) Beneficiarul ajutorului individual *de minimis* trebuie să păstreze, pentru o perioadă de minim 10 ani fiscali de la data acordării ultimei alocări specifice, toate documentele referitoare la ajutorul *de minimis* primit în cadrul prezentei proceduri și să transmită furnizorului / administratorului acesteia sau Consiliului Concurenței, în termenele stabilite de aceștia, toate informațiile necesare pentru derularea procedurilor naționale și comunitare în domeniul ajutorului de stat.

### **Art. 14.**

(1) Furnizorii au obligația de a supraveghea permanent ajutorul individual *de minimis* acordat, aflat în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta procedură sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

(2) Furnizorii dispun recuperarea ajutorului în cazul în care condițiile de acordare a ajutorului nu au fost respectate de beneficiar.

(3) Ajutorul individual *de minimis* care trebuie rambursat sau recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății acestuia până la data recuperării sau a rambursării integrale.

(4) Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor *Regulamentului (UE) nr. 1589/2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene*.

(5) Deciziile furnizorului/furnizorilor de recuperare a ajutorului individual *de minimis* se transmit Consiliului Concurenței, spre informare, în termen de 5 zile de la data adoptării.

**Art. 15.** Pe baza unei cereri scrise, furnizorii vor transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei proceduri de ajutor individual *de minimis*.

**Art. 16.** Furnizorii prezentei proceduri au obligația de a pune la dispoziția administratorului de ajutor individual *de minimis*, în formatul și în termenul solicitat de către acesta, toate datele



și informațiile necesare în vederea îndeplinirii procedurilor de raportare și monitorizare ce cad în sarcina acestuia.

#### **Art. 17**

(1) Administratorul are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de *Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat*, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor *de minimis* la nivel național.

(2) În cazul în care furnizorul/furnizorii nu au date definitive privind valoarea ajutorului individual *de minimis*, acesta va transmite administratorului valori estimative.

(3) Erorile constatate de furnizori și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se transmit administratorului care le raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.

(4) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizori, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să deruleze o acțiune de control la beneficiarul ajutorului individual *de minimis*. Echipa de control a Consiliului Concurenței va fi însoțită de reprezentanții furnizorilor.

(5) În cazul în care furnizorii nu implementează măsurile ce se impun pentru respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, Consiliul Concurenței emite decizii de stopare sau recuperare a ajutoarelor *de minimis*. Deciziile emise de Consiliul Concurenței reprezintă titlu executoriu.

**Art. 18.** Furnizorii vor transmite, spre informare, Consiliului Concurenței prezenta procedură în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 al *O.U.G nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996*, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Art. 19.**

(1) Administratorul ajutorului *de minimis* are obligația, conform prevederilor art. 29 din *Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat*, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, de a încărca în Registrul electronic al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) datele și informațiile referitoare la prezenta procedură *de minimis* într-un termen de maxim 5 (cinci) zile de la data intrării în vigoare a acesteia.

(2) Contractul de finanțare, actul de acordare a ajutorului, plățile, obligațiile de recuperare a ajutorului și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei proceduri, se vor încărca în RegAS în termen de maxim 7 (șapte) zile de la data semnării contractului / actului sau a publicării acestora în Monitorul Oficial al României, după caz, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare sau a rambursării efective a respectivelor obligații.

**Primar,**

**Gyerő József**



**Director executiv adjunct,**

**Antal Levente**

