



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL COVASNA**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI COVASNA**



Nr. înreg. 4892/01.03.2022.  
Ind. Dos. IV/A/1

**REFERAT DE APROBARE**

**la proiectul de hotărâre privind desemnarea consilierilor locali în comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al orașului Covasna**

Prezentul referat de aprobare este elaborat în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (3) și art. 30 alin. (1) lit. c) și alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, reprezentând instrumentul de prezentare și motivare a proiectului de hotărâre.

Conform art. 129 alin. (14) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 – privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local îndeplinește orice alte atribuții, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice, precum și **orice alte atribuții stabilite prin lege.**

Având în vedere prevederile art. 485 alin. (5) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale/ subdiviziunii administrativ-teritoriale se realizează de către o comisie de evaluare **formată din primar**, respectiv președintele consiliului județean și **2 consilieri locali**, respectiv județeni, desemnați în acest scop, **cu majoritate simplă, prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.**

Procesul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale, reprezintă aprecierea obiectivă a performanțelor profesionale individuale, prin compararea gradului și a modului de îndeplinire a obiectivelor individuale și a criteriilor de performanță stabilite cu rezultatele obținute în mod efectiv de către persoana evaluată.

Conform art. 485 alin. (3) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici cuprinde următoarele elemente:

- a) evaluarea gradului și a modului de atingere a obiectivelor individuale;
- b) evaluarea gradului de îndeplinire a criteriilor de performanță.

**Atribuțiile** Comisiei de evaluare și procedura evaluării anuale sunt prevăzute de **Metodologia** pentru realizarea procesului de evaluare a

performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020, aprobată prin **O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere cele expuse, în vederea constituirii prin dispoziția primarului a comisiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale secretarului general al orașului Covasna, propun Consiliului Local să nominalizeze doi consilieri locali, care vor avea calitatea de evaluatori în comisie.

**PRIMAR,  
GYERŐ JÓZSEF**





**ROMÂNIA**  
**JUDETUL COVASNA**  
**CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI COVASNA**



Nr. înreg.: 4893 / 01.03.2022  
Ind. dos.: IV/A/1

Inițiat de către Primarul orașului Covasna,  
Gyefő József

**PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. /2022**  
**privind desemnarea consilierilor locali în comisia de evaluare a**  
**performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al orașului**  
**Covasna**

Consiliul local al orașului Covasna, întrunit în ședința extraordinară din data de **2022**, ședința legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție ( ).

Având în vedere referatul de aprobare al primarului, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiei juridice și pentru administrația publică locală, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, cele religioase și alte drepturi precum și avizul de legalitate dat de secretarul general al orașului,

Văzând:

-Adresa Instituției Prefectului Județului Covasna nr. ad. 2924/22.02.2022, înregistrată la Primăria orașului Covasna nr. **4152/24.02.2022**;

În conformitate cu prevederile:

- art. 129 alin.14, art. 485 alin.5 și Anexa 6 - **METODOLOGIA** pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020, din **O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (14) , art. 140 alin. (1), art. 196 alin. 1 lit. a) și art. 243 alin. (1) lit. a) din **O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**, cu modificările și completările ulterioare.

Cu votul “pentru” a \_\_\_ consilieri, “împotriva” a \_\_\_ consilieri ,

**Hotărăște:**

**Art. 1** – În vederea constituirii prin dispoziția primarului a comisiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale secretarului general al orașului Covasna, Consiliul Local nominalizează doi consilieri locali, care vor avea calitatea de evaluatori, după cum urmează:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Art. 2** – Membrii desemnați în Comisia de evaluare își vor desfășura activitatea în conformitate cu Metodologia pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020, aprobată prin **O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 3** - Evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al orașului Covasna, va fi efectuată de către comisia stabilită prin dispoziția primarului orașului Covasna, fără a fi necesară contrasemnarea acesteia.

**Art. 4** - Evaluarea performanțelor profesionale individuale secretarului general al orașului Covasna va cuprinde următoarele elemente:

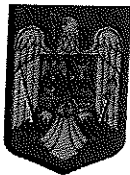
- a) evaluarea gradului și a modului de atingere a obiectivelor individuale;
- b) evaluarea gradului de îndeplinire a criteriilor de performanță.

**Art. 5** – Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul orașului Covasna.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

\_\_\_\_\_

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL  
AL ORAȘULUI COVASNA,  
VASILICA ENEA**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL COVASNA  
PRIMĂRIA ORAȘULUI COVASNA



RO – 525200 Covasna, str. Piliske, nr. 1, Tel: +40-267-340001,  
Fax: 0267-342679

Nr. înreg. 689h / 01.03.2022.  
Ind. Dos. IV/A/1

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**la proiectul de hotărâre privind desemnarea consilierilor locali în comisia**  
**de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului**  
**general al orașului Covasna**

Prin proiectul de hotărâre, supus dezbaterii Consiliului local al orașului Covasna se propune desemnarea a doi consilieri locali care vor avea calitatea de evaluatori, în vederea constituirii prin dispoziția primarului a comisiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale secretarului general al orașului Covasna, Consiliul Local nominalizează doi consilieri locale.

În esență, prevederile **art. 485 alin. (5) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019** stabilesc că evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale/ subdiviziunii administrativ-teritoriale **se realizează de către o comisie de evaluare formată din primar, respectiv președintele consiliului județean și 2 consilieri locali**, respectiv județeni, desemnați în acest scop, cu majoritate simplă, prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

Conform **art. 485 alin. (3) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019** evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici cuprinde următoarele elemente:

- a) evaluarea gradului și a modului de atingere a obiectivelor individuale;
- b) evaluarea gradului de îndeplinire a criteriilor de performanță.

**Din punct de vedere juridic:**

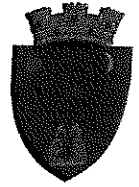
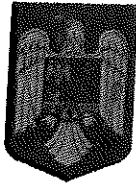
- Art. 242 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare prevede că fiecare unitate administrativ-teritorială și subdiviziune administrativ-teritorială a municipiilor **are un secretar general salarizat din bugetul local, funcționar public de conducere**, cu studii superioare juridice, administrative sau științe politice, ce asigură respectarea principiului legalității în activitatea de emitere și adoptare a actelor administrative, stabilitatea funcționării aparatului de specialitate al primarului sau, după caz, al consiliului județean, continuitatea conducerii și realizarea legăturilor funcționale între compartimentele din cadrul acestora.

Având în vedere faptul că funcția de secretar general al UAT este o **funcția publică** de conducere, în conformitate cu art. 485 alin.5 din O.U.G. nr. 57/2019 **evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al orașului Covasna se realizează cu aplicarea prevederilor Metodologiei** pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020, aprobată prin O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere cele menționate mai sus, propunem spre dezbatere proiectul de hotărâre, așa cum a fost inițiat, și desemnarea a 2 consilieri locali în comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al orașului Covasna.

Întocmit: Bartos Timea, consilier juridic





ROMÂNIA  
JUDEȚUL COVASNA  
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COVASNA

Nr. înreg.: 4895/ 01.03. 2022  
Ind. dos.: IV/A/1

**AVIZ FAVORABIL**

**La proiectul de hotărâre privind desemnarea consilierilor locali în comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al orașului Covasna**

În conformitate cu prevederile art. 243 alin. (1) lit. „a” din **OUG 57/2019 privind Codul administrativ**, se avizează favorabil *proiectul de hotărâre având în vedere că se respectă prevederile ce se constituie în*

**Temei legal special:**

- art. 129 alin.14, art. 485 alin.5 și Anexa 6 - METODOLOGIA pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020, din **O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**, cu modificările și completările ulterioare;

**Temei legal general:**

- art. 129 alin. (14) , art. 140 alin. (1), art. 196 alin. 1 lit. a) și art. 243 alin. (1) lit. a) din **O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**, cu modificările și completările ulterioare, *sunt corect invocate.*

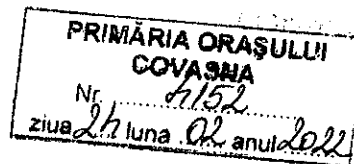
**SECRETAR GENERAL  
AL ORAȘULUI COVASNA,  
Vasilica Enea**

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI-  
JUDEȚUL COVASNA

*Arbun*  
*dr. Ráduly István*  
*Primăria Secuiei Jen*  
Nesecret  
Nr. ad. 2924 din 22.02.2022  
Exemplar



CĂTRE,

Primăria: Aita Mare, Arcuș, Baraolt, Barcani, Bățani, Belin, Bixad, Bodoc, Boroșneu Mare, Brateș, Brăduț, Brețcu, Catalina, Cernat, Chichiș, Covasna, Comandău, Dalnic, Dobârlău, Estelnic, Ghelinta, Ghidfalău, Hăghig, Ilienii, Întorsura Buzăului, Lemnia, Malnaș, Mereni, Micfalău, Moacșa, Ojdula, Ozun, Poian, Reci, Sfântu Gheorghe, Sita Buzăului, Sânzieni, Târgu Secuiesc, Turia, Valea Crișului, Valea Mare, Vâlcele, Vârghiș, Zagon, Zăbala

În temeiul prevederilor art. 252, alin. 1, pct. c din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, supunem atenției dvs. o serie de prevederi legale aplicabile activității de evaluare a performanțelor profesionale ale secretarilor generali ai unităților administrativ-teritoriale.

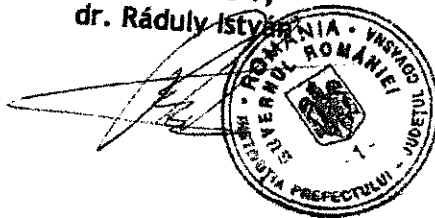
Astfel, potrivit art. 486 și anexei nr. 6 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

- Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale se realizează de către o comisie de evaluare formată din primar și 2 consilieri locali, desemnați în acest scop, cu majoritate simplă, prin hotărâre a consiliului local.

- Calitatea de evaluator este exercitată de către membrii comisiei pentru evaluarea secretarilor generali ai unității administrativ-teritoriale, iar această comisie se constituie prin dispoziția primarului, pe baza propunerilor/nominalizării consiliului local.
- Raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale nu se contrasemnează.

- Evaluarea activității secretarului general al unității administrativ-teritoriale se realizează prin notarea, pentru fiecare dintre elementele prevăzute la art. 485 alin. (3) lit. a) și b) din OUG nr. 57/2019, de către fiecare membru al Comisiei, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 17-19 din anexa nr. 6 la OUG nr. 57/2019.

PREFECT,  
dr. Ráduly István



SJ/GG *Garcia*



**Art. 17**

(1) Evaluarea performanțelor profesionale individuale se realizează în următoarele etape:

- a) completarea raportului de evaluare a performanțelor profesionale individuale de către evaluator;
- b) interviul;
- c) contrasemnarea raportului de evaluare de către persoana prevăzută la art. 12 alin. (2) din prezenta anexă;
- d) aprobarea raportului de evaluare de către persoana prevăzută la art. 12 alin. (4) din prezenta anexă.

(2) Raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale este un document distinct, denumit în continuare *raport de evaluare*, în care evaluatorul:

- a) acordă note pentru fiecare componentă a evaluării obiectivelor individuale prevăzută la art. 485 alin. (3) din prezentul cod;
- b) consemnează rezultatele deosebite ale funcționarului public, dificultățile obiective întâmpinate de acesta în perioada evaluată și orice alte observații pe care le consideră relevante;
- c) stabilește punctajul final și calificativul acordat;
- d) stabilește necesitățile de formare profesională pentru anul următor perioadei evaluate;

e) stabilește obiectivele individuale pentru anul următor perioadei evaluate.

(3) Interviul este o discuție între evaluator și funcționarul public evaluat în cadrul căreia se aduce la cunoștința funcționarului public evaluat conținutul raportului de evaluare, se discută aspectele cuprinse în acesta, având ca finalitate semnarea și datarea raportului, de către evaluator și de către funcționarul public evaluat.

(4) În cazul în care între funcționarul public evaluat și evaluator există diferențe de opinie asupra conținutului raportului de evaluare se procedează astfel:

- a) în situația în care se ajunge la un punct de vedere comun, evaluatorul poate modifica raportul de evaluare;
- b) în situația în care nu se ajunge la un punct de vedere comun, funcționarul public consemnează comentariile sale în raportul de evaluare, în secțiunea dedicată.

(5) În situația în care funcționarul public evaluat refuză să semneze raportul de evaluare, acest aspect se consemnează într-un proces-verbal întocmit de către evaluator și semnat de către acesta și un martor. Refuzul funcționarului public evaluat de a semna raportul de evaluare nu împiedică producerea efectelor juridice ale acestuia.

**Art. 18**

(1) În aplicarea art. 485 alin. (3) din prezentul cod, pentru fiecare dintre elementele prevăzute la lit. a) și b), evaluatorul acordă note de la 1 la 5. Nota 1 reprezintă nivelul minim de atingere a fiecăruia dintre obiectivele individuale în raport cu indicatorii de performanță și, respectiv, nivelul minim apreciat de îndeplinire a fiecăruia dintre criteriile de performanță, iar nota 5 reprezintă nivelul maxim.

(2) Nota finală acordată pentru elementul prevăzut la art. 485 alin. (3) lit. a) din prezentul cod reprezintă media aritmetică a notelor acordate pentru îndeplinirea fiecărui obiectiv individual, inclusiv a celor revizuite, dacă s-a impus revizuirea acestora pe parcursul perioadei evaluate.

(3) Nota finală acordată pentru elementul prevăzut la art. 485 alin. (3) lit. b) din prezentul cod reprezintă media aritmetică a notelor acordate pentru îndeplinirea fiecărui criteriu de performanță.

(4) Punctajul final al evaluării performanțelor profesionale individuale este media aritmetică a notelor obținute pentru obiectivele individuale și criteriile de performanță, potrivit alin. (2) și (3).

(5) În urma evaluării performanțelor profesionale individuale, funcționarului public i se acordă unul dintre următoarele calificative: *foarte bine, bine, satisfăcător, nesatisfăcător*.

(6) Acordarea calificativelor se face pe baza punctajului final al evaluării performanțelor

profesionale individuale, după cum urmează:

- a) pentru un punctaj între 1,00-2,50 se acordă calificativul "nesatisfăcător";
- b) pentru un punctaj între 2,51-3,50 se acordă calificativul "satisfăcător";
- c) pentru un punctaj între 3,51-4,50 se acordă calificativul "bine";
- d) pentru un punctaj între 4,51-5,00 se acordă calificativul "foarte bine".

**Art. 19**

(1) Raportul de evaluare rezultat în urma interviului se înaintează contrasemnatarului, care semnează raportul așa cum a fost completat de evaluator sau, după caz, îl modifică, cu obligația de motivare și de înștiințare a funcționarului public evaluat. În acest caz, funcționarul public evaluat semnează raportul de evaluare modificat de contrasemnatar, cu posibilitatea consemnării observațiilor sale, dacă este cazul.

(2) Contrasemnatarul transmite raportul de evaluare, spre aprobare, persoanei desemnate în acest sens potrivit prevederilor art. 12 alin. (4) din prezenta anexă.

(3) Persoana prevăzută la art. 12 alin. (4) din prezenta anexă aprobă raportul, după caz, îl modifică, cu obligația de motivare și de înștiințare a funcționarului public. În acest caz, funcționarul public semnează raportul de evaluare modificat, cu posibilitatea consemnării observațiilor sale, dacă este cazul.

(4) La finalizarea evaluării potrivit alin. (1), o copie a raportului de evaluare se comunică funcționarului public evaluat.

**Art. 20**

**Art. 485: Evaluarea performanțelor individuale ale funcționarilor publici**

- (1) Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici se face anual.
- (2) Procesul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici de execuție și a funcționarilor publici de conducere reprezintă aprecierea obiectivă a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici, prin compararea gradului și a modului de îndeplinire a obiectivelor individuale și a criteriilor de performanță stabilite cu rezultatele obținute în mod efectiv de către funcționarul public.
- (3) Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici cuprinde următoarele elemente:
- a) evaluarea gradului și a modului de atingere a obiectivelor individuale;
  - b) evaluarea gradului de îndeplinire a criteriilor de performanță.
- (4) Pentru aprecierea gradului de atingere a obiectivelor individuale ale funcționarilor publici se stabilesc indicatori de performanță. Stabilirea obiectivelor individuale și a indicatorilor de performanță trebuie să aibă în vedere corelarea cu atribuțiile și obiectivele instituției în care își desfășoară activitatea funcționarul public.
- (5) Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale/ subdiviziunii administrativ-teritoriale se realizează de către o comisie de evaluare formată din primar, respectiv președintele consiliului județean și 2 consilieri locali, respectiv județeni, desemnați în acest scop, cu majoritate simplă, prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.
- (6) Evaluarea performanțelor profesionale individuale se realizează pentru toți funcționarii publici care au desfășurat efectiv activitate, minimum 6 luni, în anul calendaristic pentru care se realizează evaluarea.
- (7) Calificativele obținute în procesul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici sunt avute în vedere la:
- a) promovarea într-o funcție publică superioară;
  - b) acordarea de prime, în condițiile legii;
  - c) diminuarea drepturilor salariale cu 10% până la următoarea evaluare anuală a performanțelor profesionale individuale, pentru funcționarii publici care au obținut calificativul "satisfăcător";
  - d) eliberarea din funcția publică.
- (8) Evaluarea performanțelor profesionale individuale se realizează în mod obligatoriu la modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici.
- (9) În cadrul procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici se stabilesc cerințele de formare profesională a funcționarilor publici.
- (10) Procesul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici, precum și de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți se desfășoară cu respectarea metodologiei de evaluare a performanțelor individuale ale funcționarilor publici din anexa nr. 6 la prezentul cod.

**I. Reglementarea anterioară**

Reglementarea anterioară se regăsea în Capitolul VI al vechii Legi nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici - care avea șase secțiuni, spre deosebire de actualul capitol, care are trei secțiuni - , precum și în dispozițiile H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici