

ROMÂNIA

---

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.1 COVASNA  
RO-525200 COVASNA Tel/Fax:0267-340437  
Str.Gábor Áron Nr.1 email: gppcovasna@gmail.com

---

Nr. înreg. 1118/16.09.2019.

## **RAPORT PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI**

### **ANUL ȘCOLAR 2018-2019**

Dezbătut și aprobat în Consiliul Profesoral din data de 23.09.2019

Dezbătut și aprobat în Consiliul Reprezentativ al Părinților din data de 24.09.2019.

Validat în Consiliul de Administrație din data de 26.09.2019

Director,  
Prof. Gergely – Kovács Katalin

#### **I. PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT:**

##### **1. DATE GENERALE:**

**Denumirea grădiniței: GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.1 COVASNA**

**Adresa grădiniței: Str.Gábor Áron Nr.1**

**Telefon, fax: Tel/Fax:0267-340437**

**Limba de predare: Limba română și limba maghiară**

**Structuri arondate:**

**Denumirea: GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.1. COVASNA**

**Adresa grădiniței: Str. Spitalului. Nr. 14**

**Limba de predare: Limba română**

**Denumirea: GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.1. COVASNA**

**Adresa grădiniței: Str. Spitalului. Nr. 14**

**Limba de predare: Limba maghiară**

## **2. SCURT ISTORIC AL GRĂDINIȚEI:**

Unitățile noastre se află în centrul orașului Covasna, orașul celor 1001 de izvoare, stațiune balneo-climaterică, cu renume în județ.

Grădinița cu program prelungit Nr.1 a luat ființă în anul 1940, funcționând în casa naționalizată „Hollaki” purtând denumirea „Varga Katalin”

La început a funcționat cu două grupe de copii ajungând la ora actuală cea mai mare grădiniță la nivel local. În anul 1960 și-a schimbat denumirea devenind Grădinița cu program prelungit Nr.1.

După retrocedarea clădirii, în anul 2002, grădinița și-a mutat sediul în parterul clădirii Școlii generale „Orbán Balázs”. Începând din anul 1988 a luat ființă și prima grupă de predare în limba română.

Și unitățile arondate sunt amplasate în centrul orașului. Grădinița cu program normal Nr.1 își începe activitatea la data de 1 septembrie 1949 în clădirea Parohiei reformate. În anul 1959 se înființează o grupă cu limba de predare română. În prezent funcționează cu o grupă la secția română și cu o grupă la secția maghiară.

Prima grădiniță a orașului Covasna s-a înființat în 1913, cu două grupe, actualmente Grădinița cu program normal Nr.2. Această grădiniță a funcționat în mai multe clădiri până în anul 2010 la parterul blocurilor din strada Unirii cu 5 grupe cu limbă de predare maghiară.

În anul 2010 am încheiat un protocol de predare- primire cu Consiliul Local al orașului Covasna. Obiectul protocolului îl constituie predarea – primirea imobilului (construcție și teren). Grădinița situată în strada Spitalului nr.14, este imobil în proprietatea orașului Covasna și predată spre administrare Grădiniței cu program prelungit Nr.1 Covasna, în vederea folosirii cu scop de grădiniță. Clădirea a fost reabilitată și în prezent aici își desfășoară activitatea instructiv-educativă GPN. Nr.1 și GPN.Nr.2.

În anul 2004, în urma reorganizării, toate grădinițele din orașul Covasna au fost arondate la Grădinița cu program prelungit Nr.1.

## **3. CARACTERIZAREA GENERALĂ A GRĂDINIȚEI**

Întreaga activitate a Grădiniței cu Program Prelungit nr.1 din Covasna este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorința de afirmare.

Conducerea grădiniței a elaborat Regulamentul de ordine interioară în anul 2016 care cuprinde norme privind atât activitatea copiilor preșcolari cât și a cadrelor didactice. În ceea ce privește climatul grădiniței, am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin

dinamism și grad înalt de angajare a membrilor unității ; este un climat stimulat care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Directorul este deschis și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Dinamica societății de astăzi implică în mod necesar viziune, prognoză și diagnoză, astfel încât conceperea riguroasă a **Planului de Dezvoltare Instituțională** presupune atingerea performanței la nivelul Grădiniței cu Program Prelungit Nr.1.Covasna în perioada 2016 – 2020. Echipa de proiect a ales această durată de viață de 4 ani ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale nr. 1/2011, modificări ce se referă la modificarea structurii Consiliului de Administrație, recrutarea personalului didactic la nivelul unității, precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată grădinița, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Grădinița funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere al acesteia, al personalului grădiniței, al copiilor și al părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire al acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

### **Viziunea**

Grădinița cu Program Prelungit nr.1. Covasna este de a încuraja și susține constant inițiativele legate de pregătirea și formarea completă a tuturor copiilor. Dorim, ca rezultat al muncii noastre, un singur beneficiar: copilul. Grădinița noastră va fi întotdeauna locul unde toți copiii își vor defini și dezvolta personalitatea, părinții vor găsi un partener de calitate în educație, iar educatorii vor oferi tuturor știința de a reuși.

Educația copilului este în primul rând dreptul și obligația familiei și în acest proces educativ grădinița noastră își asumă un rol complementar, educativ de specialitate.

În acest sens grădinița noastră asigură dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a copiilor, încercând permanent satisfacerea nevoii fiecărui copil de a se simți iubit, apreciat, ocrotit, acționând legat de alții, dar și autonom.

Fiecare dintre copii poate deveni „un mic geniu”, dar grădiniței îi revine sarcina să găsească „cheia” pentru ca acest copil să ajungă un om în adevăratul sens al cuvântului.

### **Misiunea**

**„Sunt doar două moșteniri de durată pe care putem spera să le oferim copiilor noștri.  
Una o reprezintă rădăcinile, iar aripile sunt cea de – a doua”.(Goethe)**

Grădinița cu Program Prelungit nr.1. Covasna este de a realiza o educație formativă centrată pe copil, pentru toți copiii, indiferent de apartenența etnică, religioasă sau de nivelul lor intelectual, astfel încât să facă față cu succes unor forme superioare de școlarizare și unei societăți în continuă schimbare și transformare.

Pentru formularea viziunii și a misiunii, pentru stabilirea țăntelor strategice și pentru dezvoltarea culturii organizaționale s-a folosit principiul continuității în politica educațională a echipei manageriale și a cadrelor didactice ale Grădiniței cu Program Prelungit Nr.1. Covasna, **continuitate** susținută atât de rezultatele obținute cât și de așteptările părinților și ale comunității locale.

Actualmente gradinita funcționează cu 9 grupe, de care se ocupă 14 educatoare, și 2 grupe antepreșcolare, de care se ocupă 4 educatori puericultori.

La nivelul instituției se lucrează atât cu grupe omogene cât și eterogene, funcționând de asemenea o grupă bazată pe metoda de învățământ alternativ „Step by Step”

Cadrele didactice mențin o permanentă colaborare cu familiile copiilor, acest lucru devenind o tradiție în unitatea noastră, tradiție concretizată în varietatea de activități organizate la nivel de unitate. Scopul acestei colaborări fiind însuși educarea și creșterea copiilor în cele mai bune condiții.

Sălile de grupe din unitățile noastre sunt dotate cu mobilier nou, amenajate pe centre de interes.

Centrul financiar dispune de bibliotecă profesională cu o gamă variată de cărți de specialitate precum și auxiliare didactice.

În grădinițe se oferă copilului o multitudine de posibilități de învățare și de cunoașterea lumii reale prin: jocuri și activități alese pe centre de interes, activități pe domenii experiențiale și activități de dezvoltare personală. Pentru realizarea unor activități de calitate copiii au la îndemână material didactic adecvat, variat, jucării atractive, iar unitățile sunt amenajate cu mult gust, ceea ce trezește interesul copiilor

### **3.1. Tipul unității de învățământ:**

1. Nivel preșcolar

### **3.2. Nivelurile de învățământ existente în unitate:**

1. preșcolar
2. antepreșcolar

### **3.3. Tipuri unității de învățământ în funcția programului:**

1. program normal
2. program prelungit

### **3.4. Detalii privind tipul unității de învățământ**

1. unitate pentru învățământul de masă

### **3.5. Forme de școlarizare din unitate în funcție de forma de finanțare (proprietate)**

1. public (B)

### **3.6. Alternative educaționale în unitate:**

1. Învățământ tradițional
2. Step by step

### **3.7. Aspecte privind organizarea procesului de învățământ**

3.7.1 Structuri ale grupelor în funcție de vârsta preșcolarilor:

1. Grupe omogene – nr. grupe 7
2. Grupe combinate – nr. grupe 2

### **3.8. Structuri ale unității în raport cu limba de predare din școală**

3.8.1 Limbi materne de predare în unitatea școlară:

1. Româna
2. Maghiara

### **3.9. Servicii oferite**

**Cabinet de asistență medicală :** 1. DA X                          2. NU,    dacă DA: precizați un cabinet medical

– asigurarea asistenței medicale preventive cu medic școlar : 1. DA X                          2. NU

– asigurarea cabinetului cu cadre medii sanitare.                          1. DA X                          2. NU

3.9.2. **Cabinet de asistență psihopedagogică :**                          1. DA X                          2. NU,                          dacă DA:  
precizați un cabinet logopedic

– încadrarea unității de învățământ cu specialist (psiholog/ profesor itinerant/ logoped/ consilier etc):

logoped

1. cu normă întreagă

2. cu norma parțială X

3. nu există

### 3.10. Construcția unității de învățământ

#### 3.10.1. Vechimea și calitatea construcției

– Anul în care a fost dată în folosință: G.P.P. nr. 1. Conasna-1972

G.P.N. nr.1-2.1981

– Construcție din:

1. lemn

2. zid din cărămidăX

3. zid (beton)

5. altă variantă: .....

#### 3.10.2. Anul ultimei reparații capitale: ...2010 - G.P.N. nr.1-2.

### 3.11. Unitatea funcționează în:

– clădire cu destinație de școală/grădiniță : G.P.P. nr. 1. Conasna

– clădire cu altă destinație, amenajată : G.P.N. nr.1-2.

– spațiu improvizat – parțial

– spațiu improvizat – în totalitate

### 3.12. Construcția găzduiește

– numai unitatea de învățământ X

– și altă unitate de învățământ; precizați care

– spații ale unei alte instituții; precizați care

– camere de oaspeți

### 3.13. Număr de clădiri din cadrul construcției :

– număr total de clădiri 1

– număr de clădiri care găzduiesc spații de învățământ

### 3.14. Suprafața desfășurată a clădirilor (suprafața construită (mp) x numărul de nivele al clădirii)

– suprafața totală 632.61mp

– suprafața sălilor de grupă 70 mp/sala de grupa

– suprafața totală 635mp

– suprafața sălilor de grupă 195 /30 pe o sala

### 3.15. Prezența în unitate a următoarelor spații:

- Spații de învățământ:

1. săli de grupă X

2. sală de sport

3. altele

### 3.16. Spații auxiliare

1. atelier de întreținere

2. cancelarie

3. sală de bibliotecă

4. sală de festivități

5. spațiu de joacă amenajat X

6. terenuri de sport

7. altele

### 3.17. Situația juridică a clădirilor în care funcționează unitatea și a terenurilor aferente

#### 3.17.1. Unitatea funcționează în:

1. spații închiriate

2. spații proprietate

3. spații mixte

4. spații concesionate x

(încadrarea în una din cele patru categorii se va face pe baza unor acte doveditoare)

### 3.18. Utilități

### 3.18.1. Curent electric:

- în localitate: 1.DA  2.NU
- în grădiniță: 1.DA  2.NU

### 3.18.2. Apă

- în localitate: 1. rețea stradală  2. fântână 3. nu există
- în grădiniță: 1.din rețeaua stradală în curte 2. din rețeaua stradală în clădire  3.din fântână 4.nu există

### 3.18.3. Closet

1. cu apă curentă  2. latrină uscată vidanjabilă 3. latrină uscată nevidanjabilă 4. nu există

dacă există, precizați numărul de cabine: total: . . . . . din care în stare corespunzătoare:.....

### 3.18.4. Canalizare:

- în localitate: 1. rețea stradală  2. nu există
- în școală: 1. conectată la rețea stradală  2. nu există

### 3.18.5. Sistem de încălzire

- în localitate: 1. există rețea termoficare sau de gaze naturale  2. nu există gaze
- în unitate: 1.sobe cu combustibil solid (lemn și cărbuni) 2.sobe cu gaze 3. încălzire centrală

### 3.18.6. Internet:

- în localitate: 1.Da  2. Nu
- în unitate: 1. Da  2. Nu

### 3.18.7. Spațiu de gunoi amenajat: 1.Da 2.Nu

## 3.19.Elemente de dotare

### 3.19.1. Starea mobilierului : 1. stare bună 2. stare medie 3. mobilier neutilizabil

### 3.19.2. Bibliotecă 1. Da 2.Nu dacă Da, nr de volume:

### 3.19.3. Dotarea cu calculatoare

- număr total de calculatoare: 3
- număr de calculatoare utilizate de către preșcolari: -
- utilizarea calculatorului de către administrația școlii: DA  NU

### 3.19.4. Dotarea cu copiatoare/ multifuncționale:

## 3.20. CONTEXT GEO-ECONOMIC

### 3.20.1 CARACTERISTICI ALE LOCALITĂȚII

- Mediul de rezidență:
  - 1. Urban  2. Rural
- Dezvoltarea economică a zonei (declarata oficial):
  - 1. zonă dezvoltată 2. zonă defavorizată 3. zonă nedezvoltată
- Tipul localității unde este situată unitatea de învățământ:
  - ☞ Municipiu reședință de județ
  - ☞ Municipiu/oraș cu peste 100 mii locuitori
  - ☞ Municipiu/oraș cu peste 50 mii locuitori
  - ☞ Oraș cu mai puțin de 50 mii locuitori
  - ☞ Centru de comună
  - ☞ Sat

### **3.22. Caracteristici ale unității de învățământ**

#### **3.22.1. Poziția unității în localitate**

1. zonă centrală X    2. zonă semiperiferică    3. zonă periferică

#### **3.22.2. Accesul preșcolarilor la unitatea de învățământ (descriere):**

Unitățile preșcolare de la P.J GPP.Nr.1 lucrează cu program normal (activitatea educativă între orele 8 – 13) și cu program prelungit (activitatea educativă între orele 7,30 - 17). Restul orelor pe care copilul le petrece în instituția de învățământ vor fi asigurate cu aportul personalului de îngrijire.

Unitățile preșcolare și antepreșcolare cu program prelungit pe lângă activitatea educativă asigură protecția socială a copiilor funcționând între orele 6,00– 18,00

Primirea copiilor are loc între orele 6,00 – 8,30. Părinții au obligația să se prezinte cu copilul până la ora stabilită, pentru a nu afecta desfășurarea programului instructiv-educativ ce începe la ora 9,00 până la ora 12,00 - 12,30 la program normal. Se recomandă părinților ca, în limita posibilităților, să nu lase copilul în grădiniță mai mult de 10 ore pe zi.

În situații deosebite, grădinița poate funcționa cu grupe integrate, respectându-se prevederile legale în vigoare.

Pentru copiii aparținând minorităților naționale, organizarea grupelor se face cu respectarea prevederilor Legii nr. 1/2011, precum și a altor acte normative legale aflate în vigoare.

Grupele de educație timpurie antepreșcolară sunt coordonate metodologic de unitatea de învățământ preșcolar cu personalitate juridică, desemnate de ISJ. Covasna, cu respectarea prevederilor metodologice specifice elaborate de MEN.

Pentru securitatea copiilor ușa unității va fi închisă începând cu ora 8,30 până la 12,30 la Grădinița cu program normal, până la 15,30 la Grădinița cu program prelungit și grupele antepreșcolare. Eventualele urgențe se pot soluționa prin soneria unității, sau apelând secretariatul la nr.de telefon 0267-340437 fără a deranja procesul instructiv-educativ desfășurat la grupă.

#### **3.22.3. Unitatea școlarizează:**

- preșcolari din localitate – nr.190
- preșcolari din alte localități – nr. : 4

### **4. RELAȚIA CU ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ**

Consiliul de administrație este constituit atât din cadre didactice, cât și din reprezentantul primarului, reprezentantul Consiliului Local și reprezentanți ai părinților.

Resursele bugetare din fondurile Primăriei asigură fonduri necesare unității pentru plata utilităților (apă, energie electrică, energie termică, telefon/internet, produse de curățeniei, consumabile, etc.) rămânând fonduri suficiente pentru reparații curente;

Dezvoltarea relației educatoare-copii-părinți se realizează și prin intermediul activităților extrașcolare la care este partener și Primăria orașului Covasna.

Investiția în curs „Costruire Grădiniță cu program prelungit în orașul Covasna” începută încă din anul 2008, finanțată de către MEN și suspendată din cauză de nealocare de fonduri, în vederea continuării lucrărilor a fost preluată de către Primăria orașului Covasna la sfârșitul anului 2018. Primăria a câștigat un nou proiect PNDL pentru a putea finaliza construcția.

5. **RELAȚIA CU COMUNITATEA LOCALĂ** (implicarea părinților în viața grădiniței, sprijinirea activităților derulate în grădiniță, contribuții la dezvoltarea unității, implicarea în proiecte educaționale, participarea părinților la ședințe/ alte activități care vizează dezvoltarea preșcolarilor ș.a.).

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>-Relațiile interpersonale(educatoare – preșcolar,educatori –părinți) favorizează un climat deschis și stimulat.</p> <p>-Tineretea părinților acestor preșcolari crează premise pentru realizarea unui parteneriat eficient grădiniță-familie.</p> <p>-Nivelul bun de cultură și instruire al unor părinți ai acestor copii ajută la o mai bună înțelegere a demersului declanșat de cadrul didactic.</p> <p>-Dorința cadrelor didactice de a consilia părinții în problemele care îi preocupă pe aceștia,dar și în probleme pe care aceștia nu le sesizează.</p>	<p>-Existența unor familii monoparentale sau a unor părinți plecați în străinătate,copiii fiind lăsați în grija bunicilor sau a unor rude.</p> <p>-Nivelul scăzut de cultură și instruire a unor părinți.</p> <p>-Starea materială precară a unor familii.</p> <p>-Absentarea nemotivată a părinților unor copii atât de la ședințele cu părinții cât și de la activitățile extrașcolare organizate în grădiniță..</p> <p>-Neimplicarea unor părinți în activități desfășurate la nivelul grădiniței.</p> <p>-Necunoașterea de către părinți a preocupărilor,dorințelor,aptitudinilor propriilor copii.</p> <p>-Refuzul categoric al unor părinți de a accepta ideea că au un copil cu diferite probleme fizice sau psihice.</p> <p>-Necunoașterea de către unii părinți a programului de lucru al copiilor,a grupului de prieteni .</p> <p>-Lipsa de comunicare a părinților cu copiii, dar și cu partenerii lor de viață sau cu cadrele didactice, care poate avea repercursiuni asupra dezvoltării ulterioare a copiilor.</p> <p>-Părinții sunt prea ocupați și pierd din vedere comunicarea cu copiii lor și cu cadrele didactice.</p> <p>-Vizitele cadrelor didactice din ce in ce mai rare la domiciliile preșcolarilor</p> <p>-Cadre didactice care nu cunosc bine situația tuturor copiilor lor,starea lor de sănătate ,relațiile din familie,starea materială.</p>



<p style="text-align: center;"><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Diversificarea activităților extrașcolare și implicarea părinților alături de copii și dascăli în desfășurarea și pregătirea acestora.</li> <li>-Consilierea părinților de către dascăli, pentru cunoașterea copiilor și înțelegerea problemelor dintre părinți și copii.</li> <li>-Dezvoltarea personalității complexe a copiilor prin implicarea acestora în proiecte educaționale diferite, concursuri, festivaluri.</li> <li>-Contactul permanent al instituțiilor școlare cu colectivele de părinți și alți factori educaționali din comunitate.</li> <li>-Realizarea de parteneriate eficiente între instituțiile educaționale și familie.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Creșterea instabilității emoționale și lipsa de comunicare a preșcolarilor cu părinții, educatorii și colegii.</li> </ul>

Din punct de vedere social, implicarea părinților în procesul instructiv-educativ este o problemă secundară, grija principală fiind asigurarea hranei copiilor. O parte din copii grădiniței provin dintr-un mediu defavorabil, situate în apropierea grădiniței. Ei locuiesc împreună cu familia într-o camera și de multe ori nu beneficiază de o baie separată. Efectele acestor probleme sociale se resimt asupra pregătirii copiilor.

Situația materială precară a părinților multor copii are consecințe negative asupra interesului acestora față de grădiniță. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres și absenteism ridicat (chiar în rândul copiilor romi) până la abandonul școlar.

## 6. ORGANIGRAMA

### ORGANIGRAMA GRĂDINIȚEI ANUL ȘCOLAR 2018-2019

### I. CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

NR.CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA
1.	GERGELY-KOVÁCS KATALIN	DIRECTOR
2.	SÜKÖSD SMĂRĂNDIȚĂ	CADRU DIDACTIC
3.	ÖRDÖG RÓZALIA EDIT	CADRU DIDACTIC
4.	BODÓ ENIKŐ	REPR. CONS. LOCAL.
5.	ANTAL LEVENTE	REPR. AL ADM PUBLICHE
6.	MUNTEANU GEORGETA	REPR. AL PĂRINȚILOR
7.	NĂDEJDE OTTÓ	REPR. AL PĂRINȚILOR

### II. COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

NR.CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA
1.	GERGELY-KOVÁCS KATALIN	DIRECTOR
2.	KELEMEN RÉKA - LILLA	RESP.CEAC
3.	BENEDEK ILDIKÓ - ANNA	MEMBRU CEAC
4.	DIMIAN ELENA	SECR. CEAC
5.	ÖRDÖG RÓZÁLIA - EDIT	MEMBRU CEAC
6.	PÉTERFI ANIKÓ	REPR. AL PĂRINȚILOR
7.	SASU IZABELLA	REPR. AL CONS. LOCAL

### III. CONSILIUL PROFESORAL

NR.CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA
1.	GERGELY-KOVACS KATALIN	DIRECTOR
2.	KELEMEN REKA LILLA	GPN. NR. 2. COVASNA
3.	ORDOG ROZALIA EDIT	
4.	GYÖRGY BEATA	
5.	DIMIAN ELENA	GPN. NR. 1. COVASNA
6.	SUKOSD SMARANDIȚA	GPP. NR.1. COVASNA
7.	GROSU IOANA CORNELIA	
8.	HAGIU SORINA	
9.	FINNA MAGDONA	
10.	BENEDEK ILDIKO ANNA	
11.	CSORJA TIMEA	
12.	SZABO ZSOFIA	
13.	KOVACS TIMEA	
14.	ADRIANA BUSUIOC	
15.	KOVACS REKA	GRUPE ANTEPREȘCOLARE

16.	PAKÓ BEATA	
17.	DUȚU MIHAELA	
18.	CSEH REKA	
19.	ÖRDÖG HAJNALKA	ÎNRIJITOARE
20.	SZIGHETI ERZSEBET	
21.	SALAMON SZIDÓNIA	
22.	KELEMEN ORSOLYA	
23.	HEGYELI PIROSKA	
24.	HAJDO JUDIT	
25.	KOVÁCS MELINDA	
26.	BITAI IBOLYA	

#### IV. PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR

NR.CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA
1.	MOLDOVAI JUDIT	CONTABIL 1/2
2.	MOLDOVAI RITA	SECRETAR 1/4
3.	MOLDOVAI RITA	ADMINISTRATOR
4.	BECSEK LILIANA	ASISTENTĂ

#### V. PERSONAL NEDIDACTIC

NR.CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA
1.	DOBRA JANOS	MUNCITOR DE INTRETINERE
2.	PETER GYONGYVER	MUNCITOR IN BUCATARIE

## II. DIAGNOZA INSTITUȚIONALĂ

### 1. Date referitoare la resursele umane:

#### 1.1. Cadre didactice:15

##### 1.1.1. Situația încadrării

Modul de încadrare	Anul școlar 2018-2019
Nr. total cadre didactice, din care:	15
cu normă întreagă	15
cu normă parțială	-

Modul de încadrare	Anul școlar 2018-2019
Nr. total cadre didactice, din care:	15
Titulari	13
Detașați din altă unitate	1
Detașați în altă unitate	-

<b>Suplitori calificați</b>	1
<b>Profesori asociați</b>	-
<b>Pensionari</b>	-
<b>Suplitori necalificați</b>	-

### 1.1.2. Situația gradelor didactice

Grade didactice (numeric) - învățământ preșcolar:

	<b>Anul școlar 2018-2019</b>
<b>Debutanți</b>	1
<b>Definitivat</b>	3
<b>Grad didactic II</b>	1
<b>Grad didactic I</b>	10
<b>Total</b>	<b>15</b>

### 1.1.3. Situația cadrelor didactice în funcție de vechime

Situația numerică a cadrelor didactice pe tranșe de vechime (numeric) – învățământ preșcolar:

Anul școlar	Pe grupe de vechime								Total
	Sub 5 ani	Între 5-10 ani	Între 10-15 ani	Între 15-20 ani	Între 20-25 ani	Între 25-30 ani	Între 30-35 ani	Peste 35 ani	
<b>2018-2019</b>	2	1	1	3	4	-	1	3	

### 1.1.4. Raportul număr preșcolari/ număr personal didactic:

An școlar	Nivel	Nr. cadre didactice	Nr. preșcolari	Număr preșcolari/cadru didactic
<b>2018-2019</b>	<b>Grupă mică-secția română</b>	2	29	14,5/cadru did.
	<b>Grupă mică-secția maghiară</b>	3	51	17/cadru did.
	<b>Grupă mijlocie/mare- secția română</b>	3	30	10/cadru did.
	<b>Grupă mijlocie- secția maghiară</b>	3	40	13,33/cadru did.
	<b>Grupă mare- secția maghiară</b>	3	45	15/cadru did.

### 1.1.5. Indicatori de performanță pentru cadre didactice:

<b>An școlar</b>	
<b>Nr. gradații de merit</b>	2

Calificative anuale (nr.)	S	B	FB
			19

**1.1.6. c. Situația obținerii celor 90 de credite profesionale transferabile, în ultimii 5 ani:**

Nivel	Nr. cadre didactice care au obținut în ultimii 5 ani:		
	0 credite	1-90 credite	peste 90 de credite
Învățământ preșcolar	-	10	9

La începutul semestrului I, cadrele didactice din unitatea noastră au fost informate în legătură cu oferta programelor de formare continuă, elaborată de CCD Sf. Gheorghe.

Pe parcursul anului școlar 2018-2019 cadrele didactice și personalul didactic-auxiliar au participat la cursuri de formare și/sau perfecționare, fapt ce reiese din tabelul prezentat mai jos:

Nr.	Numele și prenumele	Tema	Nr. Credite/ore
1.	Gergely-Kovács Katalin	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Abilitarea corpului de profesori metodiști pentru învățământ preuniversitar</li> <li>▪ Curs de pregătire în metodologia aplicării alternativei educaționale „Step by step”</li> <li>▪ „Noi provocări în managementul unităților de învățământ preuniversitar”</li> <li>▪ „Terapie prin poveste”</li> <li>▪ „Dezvoltarea competențelor în vederea asigurării unui mentorat de calitate în învățământul preuniversitar”</li> <li>▪ Curs metodiști - „Abilitatea corpului de profesori metodiști pentru învățământul preuniversitar”</li> </ul>	10 credite  36 de ore  30 de ore 15 credite  10 credite
2.	Gábor Izabella	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Curs de pregătire în metodologia aplicării alternativei educaționale „Step by step”</li> <li>▪ „Terapie prin poveste”</li> </ul>	36 de ore  30 de ore
3.	Csorja Timea	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Curs de pregătire în metodologia aplicării alternativei educaționale „Step by step”</li> <li>▪ Conferință metodică - „Din cuvinte basme”</li> <li>▪ „Educație preșcolară diferențiată în interacțiune cu mediul social”</li> </ul>	36 de ore  11 credite
4.	Finna Magdolna	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Conferință - „Metode Step by step” - Budapesta</li> <li>▪ Conferință metodică - „Din cuvinte basme” – Sovata</li> <li>▪ „Educație preșcolară diferențiată în</li> </ul>	11 credite

		interacțiune cu mediul social”	
5.	Szabó Zsófia	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Curs de formare de bază pentru implementarea Proiectului Național</li> <li>▪ „Cum să creștem sănătoși”</li> <li>▪ „Să fi cine ai fost!” – terapie prin basm pentru prevenirea Burn - Out</li> </ul>	
6.	Hagiu Sorin	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Curs de pregătire în metodologia aplicării alternativei educaționale „Step by step”</li> <li>▪ Grad didactic I.</li> <li>▪ „Dezvoltarea competențelor în vederea asigurării unui mentorat de calitate în învățământul preuniversitar”</li> </ul>	36 de ore  90 credite 15 credite
7.	Busioc Adriana	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Curs de pregătire în metodologia aplicării alternativei educaționale „Step by step”</li> <li>▪ „Dezvoltarea competențelor în vederea asigurării unui mentorat de calitate în învățământul preuniversitar”</li> </ul>	36 de ore  15 credite
8.	Sükösd Smărăndița	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Curs de pregătire a metodiștilor</li> <li>▪ „Dezvoltarea competențelor în vederea asigurării unui mentorat de calitate în învățământul preuniversitar”</li> <li>▪ Curs metodiști - „Abilitatea corpului de profesori metodiști pentru învățământul preuniversitar”</li> </ul>	5 credite 15 credite  10 credite
9.	Kovács Timea - Melinda	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Conferință - „Metode Step by step”- Budapesta</li> <li>▪ „Educație preșcolară diferențiată în interacțiune cu mediul social” „Terapie prin poveste”</li> </ul>	11 credite 30 de ore
10.	Péter Gyöngyvér	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cursul de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, modulul M1N2</li> </ul>	
11.	Hajdó Judit	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cursul de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, modulul M1N2</li> </ul>	
12.	Hegyeli Piroska	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cursul de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, modulul M1N2</li> </ul>	
13.	György Beáta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Conferința metodică pentru educatoare organizată de UC DMR Tg. Secuiesc</li> <li>▪ Curs de pregătire în metodologia aplicării alternativei educaționale „Step by step”</li> <li>▪ „Educație preșcolară diferențiată în interacțiune cu mediul social”</li> </ul>	36 de ore  11 credite
14.	Ördög Rozália-Edit	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Conferința metodică pentru</li> </ul>	

		<p>educatoare organizată de UCDCMR Tg. Secuiesc</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Curs de pregătire în metodologia aplicării alternativei educaționale „Step by step”</li> <li>▪ „Terapie asistată cu animale” – Budapesta</li> <li>▪ „Educație preșcolară diferențiată în interacțiune cu mediul social”</li> <li>▪ „Terapie prin poveste”</li> <li>▪ „Dezvoltarea competențelor în vederea asigurării unui mentorat de calitate în învățământul preuniversitar”</li> </ul>	<p>36 de ore</p> <p>115 credite</p> <p>11 credite</p> <p>30 de ore</p> <p>15 credite</p>
15.	Dimian Elena	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Curs de pregătire în metodologia aplicării alternativei educaționale „Step by step”</li> <li>▪ „Metode de predare centrate pe elev” – Tg. Secuiesc</li> </ul>	<p>36 de ore</p> <p>15 credite</p>
16.	Cseh Réka	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Curs de pregătire în metodologia aplicării alternativei educaționale „Step by step”</li> <li>▪ „Metode de predare centrate pe elev” – Tg. Secuiesc</li> </ul>	<p>36 de ore</p> <p>15 credite</p>
17.	Kovács Réka	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Curs de pregătire în metodologia aplicării alternativei educaționale „Step by step”</li> </ul>	<p>36 de ore</p>
18.	Pakó Beáta	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Curs de pregătire în metodologia aplicării alternativei educaționale „Step by step”</li> <li>▪ „Educație preșcolară diferențiată în interacțiune cu mediul social”</li> </ul>	<p>36 de ore</p> <p>11 credite</p>
19.	Benedek Ildikó - Anna	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ „Dezvoltarea competențelor în vederea asigurării unui mentorat de calitate în învățământul preuniversitar”</li> <li>▪ „Educație preșcolară diferențiată în interacțiune cu mediul social”</li> </ul>	<p>15 credite</p> <p>11 credite</p>
20.	Kelemen Réka	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ „Educație preșcolară diferențiată în interacțiune cu mediul social”</li> <li>▪ „Terapie prin poveste”</li> </ul>	<p>11 credite</p> <p>30 de ore</p>

Analiza SWOT a activităților de formare și perfecționare:

**Puncte tari:**

- Interesul cadrelor didactice pentru activitatea de formare/perfecționare;
- Suportul direcțiunii grădiniței în vederea participării la cursuri de formare;
- Conștientizarea importanței formării profesionale.

**Puncte slabe:**

- Alegerea unor cursuri nu a fost întotdeauna în concordanță cu nevoia de dezvoltare profesională.

**Oportunități:**

- Oferta variată a CCD și a altor furnizori de formare.

**Amenințări:**

- Nealocarea de fonduri pentru activitatea de formare/perfecționare.

**1.2. Personal nedidactic:**

	Denumire a postului	Anul școlar 2018-2019 Denumirea cursului
Péter Gyöngyvér	Bucătar	▪ Cursul de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, modulul M1N2
Hajdó Judit	Îngrijitor de copii	▪ Cursul de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, modulul M1N2
Hegyeli Piroska	Îngrijitor de copii	▪ Cursul de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, modulul M1N2
	<b>Total</b>	<b>3</b>

**1.3. a. Personal auxiliar:**

	Denumirea postului	Anul școlar 2017-2018 2018-2019
Moldovai Rita	Administrator/secretar	<b>2 cursuri</b>
	<b>Total</b>	

**1.3. b. Participări la cursuri de formare a personalului auxiliar:**

Anul școlar/ Nr .participanți				
<b>Moldovai Rita - Administrator/secretar</b>				
<b>1 curs</b>	<b>Achiziții publice, noutăți și particularități legislative</b>	<b>2 zile</b>	<b>22-23.03.2017.</b>	
<b>2 curs</b>	<b>Autoevaluarea sistemului de control intern managerial</b>		<b>martie.2018</b>	

**1.4. Preșcolari****1.4.1. Efective preșcolari / grupe:**

Grupa	Nr. grupe	Efectiv total copii				
An școlar 2018-2019						
	Secția	Secția	Total	Secția	Secția	Total



	maghiară	română		maghiară	română	
<b>Total învățământ preșcolar</b>						
Grupa mică	2	1	3	31+19	23	73
Grupa mijlocie	2		2	23+17		40
Grupa mare	2		2	19+26		45
Grupa combinată		2	2		36	36
Grupe antepreșcolare	1	1	2	16	12	28
<b>TOTAL GENERAL</b>	7	4	11	151	71	220

1.4.2. Numărul/ procentul preșcolarilor cu nevoi educative speciale: 1/194.

1.4.3. Frecventarea grădiniței de către preșcolari

Anul școlar	Nr. total preșcolari	Absențe (%)	Absențe (%) pe grupe	
2018-2019	194	Secția maghiară G.P.N. nr.2.	Mare	83,33%
			Mijlocie	71%
			Mică	70,55%
		Secția maghiară G.P.P nr.1.	Mare	88%
			Mijlocie	91%
			Mică	69,28%
		Secția română	Mare	80,13%
			Combinată	74,79%
			Mică	53,87%
		Grupa antepreșcolară	secția maghiară	78%
		Grupa antepreșcolară	Secția română	86%

## 1.5. Rezultate obținute la concursuri

### a. Concursuri școlare

Rezultate – învățământ preșcolar:

În anul școlar 2018-2019, conform planificării, la nivel de Centru Financiar, au fost desfășurate următoarele concursuri preșcolare:

- Grupa mare- secția maghiară, G.P.P.Nr.1 condusă de doamnele educatoare Szabo Zsofia și Csorja Timea au participat la:
  1. Concurs de jocuri populare „ Tagossagotnekunkis”- 6.06.2019
  2. Concurs de povestire „ Elek apounokaja”, faza zonală/ județeană - 23.05.2019
  3. Concurs de desen „ Benedek Elek ”- 31.03.2019
- Grupa mare- mijlocie, G.P.P. Nr.1 condusă de doamnele educatoare SukosdSmărăndița și Grosu Cornelia, au desfășurat:
  1. Concurs la nivel de grupă: „ Culorile toamnei”- noiembrie 2018
  2. Concurs zonal: „ Festivalul cântecului și jocului pentru copii”- 30.05.2019
  3. Concurs internațional Discovery: „ Descoperă lumea!”, ediția a XVII-a –27/28.02.2019
- Grupa mijlocie- secția maghiară, G.P.N. Nr.2 condusă de doamna educatoare Kelemen Reka a participat la:
  1. Concurs național „ Din suflet pentru mama”, organizat de Editura D”Art
  2. Concurs național „ Academia Junior”
- Grupa mare- secția maghiară, G.P.N. Nr.2, condusă de doamna educatoare Ordog Rozalia- Edit a participat la:
  1. Concurs național , cu activitate aplicativă „ Surprinde-l pe Moș Crăciun”
  2. Concurs național „ Din suflet pentru mama”, organizat de Editura D”Art
  3. Concurs în cadrul parteneriatului internațional „ Educație fără frontiere”- „ Zâmbet de copil”
  4. Concurs județean de cântece și jocuri populare „ Tagassagotnekunkis!”
  5. Concurs de povestire „ Elek apounokai”
  6. Concurs național „ Academia Junior”- „ Noile aventuri ale Miei și ale lui Nio”
- Grupa mică- secția maghiară, G.P.N. Nr.2, condusă de doamna educatoare Gyorgy Beata, a participat la:
  1. Concursul național, cu activitate aplicativă „ Surprinde-l pe Moș Crăciun”
  2. Concurs național „Academia Junior”- „ Noile aventuri ale Miei și ale lui Nio”
  3. Concurs în cadrul parteneriatului internațional „ Educație fără frontiere”- „ Zâmbet de copil”
  4. Concurs național „ Din suflet pentru mama”, organizat de editura D”Art
- Grupa combinată- secția română, G.P.N. Nr.1 condusă de doamna Dimian Elena a participat la:
  1. Concursul național, cu activitate aplicativă „ Surprinde-l pe Moș Crăciun”
  2. Concurs național „Academia Junior”
  3. Concurs național „ Din suflet pentru mama”, organizat de editura D”Art
  4. Concurs „ Zâmbet de copil” în cadrul parteneriatului internațional „ Educație fără frontiere”
  5. Concurs zonal „ Festivalul cântecului și jocului pentru copii”- 30.05.2019

### Rezultate- Învățământ preșcolar:

Nr. Crt.	Educatoare Grupă	Concurs	Nr. participanți	Premii			
				I	II	III	M
1.	Szabo Zsofia Csorja Timea - grupa mare- secția maghiară	- Concurs de jocuri populare „ Tagossagotnekunkis”- 6.06.2019 - Concurs de povestire „ Elek apounokaja”, faza zonală/ județeană - 23.05.2019	Toată grupa				

		- Concurs de desen „ Benedek Elek ”- 31.03.2019					
2.	SukosdSmărăndița Grosu Cornelia - grupa mare-mijlocie secția română	- Concurs la nivel de grupă: „ Culorile toamnei”- noiembrie 2018 - Concurs zonal: „ Festivalul cântecului și jocului pentru copii”- 30.05.2019 - Concurs internațional Discovery: „ Descoperă lumea!”, ediția a XVII-a – 27/28.02.2019	20  20  20		20		
3.	Kelemen Reka Lilla - grupa mijlocie-secția maghiară	- Concurs național „ Din suflet pentru mama”, organizat de Editura D”Art - Concurs național „ Academia Junior”	15  15	7  8	3  2	4  5	1
4.	Ordog Rozalia-Edit - grupa mare-secția maghiară	- Concurs național , cu activitate aplicativă „ Surprinde-l pe Moș Crăciun” - Concurs național „ Academia Junior” - „ Noile aventuri ale Miei și ale lui Nio” - Concurs național „ Din suflet pentru mama”, organizat de Editura D”Art - Concurs în cadrul parteneriatului internațional „ Educație fără frontiere”- „ Zâmbet de copil”  - Concurs județean de cântece și jocuri populare „ Tagassagotnekunkis!” - Concurs de povestire „ Elek apounokai”	20  18  20  20  18  18	11  10  12  11   1	5  6  6  6    	3  1  1  3    	1  1  1     
5.	Gyorgy Beata - grupa mică-secția maghiară	- Concursul național, cu activitate aplicativă „ Surprinde-l pe Moș Crăciun” - Concurs național „Academia Junior”- „ Noile aventuri ale Miei și ale lui Nio” - Concurs în cadrul parteneriatului internațional „ Educație fără frontiere”- „ Zâmbet de copil” - Concurs național „ Din suflet	20  14  20	8  5  6	3  2  5	5  4  6	4  3  3

		pentru mama”, organizat de editura D”Art	20	10	3	5	2
6.	Dimian Elena - grupa combinată secția română	- Concursul național, cu activitate aplicativă „Surprinde-l pe Moș Crăciun” - Concurs național „Academia Junior” - Concurs național „Din suflet pentru mama”, organizat de editura D”Art - Concurs „Zâmbet de copil” în cadrul parteneriatului internațional „Educație fără frontiere” - Concurs zonal „Festivalul cântecului și jocului pentru copii”- 30.05.2019	8 14 14 14 6	3 4 1 6	2 3 6 2	2 5 2 5	1 2 5 1

**2. Programe guvernamentale de dotare a unităților de învățământ în care a fost cuprinsă unitatea de învățământ (ultimii 4 ani):**

„Înființare Spații de joacă pentru copii”

**3. Programe și proiecte de investiții în care a fost cuprinsă unitatea de învățământ (ultimii 4 ani):**

Proiectul „Înființare spații de joacă pentru copii”-lucrări în valoare de 53774,95 – proiect finanțat de Uniunea Cadrelor Didactice Maghiare din România

Finanțare prin:	Anul școlar 2018-2019
MEN	-
Buget local	85230
Venituri proprii	-
Venituri din sponsorizări	-
Alte – se menționează	-

Investiția în curs „Construire Grădiniță cu program prelungit în orașul Covasna” începută încă din anul 2008, finanțată de către MEN și suspendată din cauză de nealocare de fonduri, în vederea continuării lucrărilor a fost preluată de către Primăria orașului Covasna la sfârșitul anului 2018. Primăria a câștigat un nou proiect PNDL pentru a putea finaliza construcția.

**Prin Asociația Rădăcini și aripi-Gyokerek es szarnyak egyesület am realizat trei proiecte finanțate de către Primăria Orașului Covasna, astfel:**

Proiectului „O șansă pentru fiecare”- Consiliul local

Proiectului „Diversitatea este arta de a gândi independent împreună”-Consiliul local

Proiectului „Daruri mici din suflet mare”- Consiliul local

## **SITUAȚIA BAZEI MATERIALE (infrastructura învățământului, dotarea, resursele materiale)**

### **Starea fizică a clădirilor**

Grădinița unității a fost reabilitată în perioada 2009-2010, astfel încât, în prezent, este într-o stare fizică bună.

Grădinița are aviz igienico-sanitar de funcționare pentru toate grădinițe. De asemenea, unitatea mai are certificat de constatare cu aviz pentru sănătate și securitate în muncă de la I.T.M.. Grădinița nu are aviz I.S.U.

Ne – am străduit să asigurăm condiții corespunzătoare pentru ca activitatea noastră să se desfășoare normal. Am asigurat încălzirea sălilor de grupe, igienizări, deratizări, reparații, dotări.

Sume cheltuite în sem I. al anului școlar 2018-2019:

- Încălzit. Iluminat: 70361.95 lei
  - Apa, canal, salubritate: 16472.03 lei
  - Poșta, telefon: 3196.14 lei
  - Furnituri de birou : 3145.70 lei
  - Materiale pt. curățenie : 6974.27 lei
  - Materiale și servicii cu caracter funcțional: 7837.92 lei
  - Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare (deratizare, sănătate, program legislativ) 18060.02 lei
  - Reparații curente : 43173.84 lei (zugrăveli și reparații interioare, reparații gard poartă, reparații acoperiș la intrare, mutare cazane, montarea termostate)
  - Cheltuieli de deplasare: 2343,66 lei
  - Mat. Sanitare, medicamente: -
- Până la sfârșitul anului școlar au fost procurate următoarele obiecte de inventar, de care aveam foarte mare nevoie. Astfel au fost procurate următoarele:

Obiecte de inventar –13903,90 lei

1. Stingător - 228 lei
2. Serviciu de masă, tacâm- buc: 375 lei
3. Termometru copii- 75 lei
4. Prelungitor -25 lei
5. Aragaz-2 buc.-2112 lei

6. Covor pvc-60 mp.-9633 lei
7. Fisete metalice-2 buc.-1386 lei
8. Steag-2 buc.-70 lei

Ajutoare sociale-2879,60 lei-1 copil ces cu sindroma DOWN

La începutul anului școlar au fost amenajate estetic și funcțional sălile de grupe de d – nele educatoare. Pentru stimularea copiilor de a interrelaționa cu ceilalți și de a dobândi experiențe noi, au fost amenajate colțurile educaționale unde au fost puse la dispoziția copiilor materiale selectate, variate, specifice centrelor respective. De asemenea, cu ocazia diferitelor sărbători religioase sălile au fost pavoazate estetic, atractiv.

#### **4. Programe, proiecte și parteneriate educaționale:**

Parteneriatului educațional presupune participarea activă la realizarea unor acțiuni comune bazate pe schimbul de propuneri și idei, pe consultare, colaborare, comunicare în scopul educării personalității copilului.

Am inițiat o serie de proiecte educative în parteneriat cu familia, instituții școlare și alți factori instituționali din comunitate în scopul realizării unui demers educativ extra și transcurricular flexibil, creativ, dinamic.

SCOP :

Ridicarea standardelor calitative ale educației formale și nonformale, prin stimularea creativității, a curiozității;

Viziunea noastră presupune implicarea tuturor eforturilor materiale cât și umane ale întregului colectiv pentru atingerea scopului prin îndeplinirea obiectivelor:

- Colaborarea cu diverse instituții pentru asigurarea caracterului educativ al activităților de petrecere al timpului liber .
- Conectarea grădiniței la programe și proiecte educaționale desfășurate la nivel local, județean, național și internațional..
- Colaborarea cu diferite instituții pentru asigurarea caracterului educativ al activităților de petrecere al timpului liber .

Astfel, în anul școlar 2018-2019 s-au derulat următoarele proiecte și parteneriate în activitatea educativă:

##### **GPP.Nr 1: Secția română:**

##### **Grupa mare și grupa mică și mijlocie:**

- 1.Parteneriat grădiniță-familie
- 2.Parteneriat cu Prefectura județului Covasna: Organizarea evenimentelor în cadrul centenariului
3. Parteneriat cu Teatrul de Păpusi ELIS, -”Casuta cu povești” **Ed. Sukosd Smarandita, Gergely Kovacs Katalin, Grosu Ioana – Cornelia, Hagi Sorina - Magdalena**

#### 4.Ocolul Silvic Covasna **Ed. Grosu Ioana – Cornelia, Hagi Sorina - Magdalena**

##### **Secția maghiară:**

##### **Grupa mare**

1. Parteneriat cu Prefectura judetului Covasna: Organizarea evenimentelor in cadrul centenariului
2. Parteneriat grădiniță-familie

##### **Grupa mijlocie si mică:**

1. Parteneriat grădiniță-familie
2. Parteneriat cu Prefectura judetului Covasna: Organizarea evenimentelor in cadrul centenariului

##### **GPN Nr1:**

##### **Sectia română: Ed. Dimian Elena**

1. Parteneriat cu Prefectura judetului Covasna: Organizarea evenimentelor in cadrul centenariului
2. Parteneriat cu familia: “ Împreună vom reuși!”
3. Contract de parteneriat între Ziarul Esențial în Educație, Editura esential Media, Editura DArt, Esențial Proiect Educațional, Grădinița de naționalitate română din Michcerech-Ungaria, gimnaziul ” Sergiu Rădăuțan”, Iezărenii Vechi, Republica Moldova
4. Parteneriat cu SC Esențial Proiect Educațional
5. Parteneriat cu SmartEdu Publishing, București
6. Parteneriat cu SC Editura Dart Media SRL, Pitești. Argeș
7. Parteneriat cu G.P.P ”Grădinița bucuriei” Nr 11, Brașov
8. Parteneriat cu Teatru Interactiv pentru Copii Ellys- Cartea cu povești

##### **GPN NR 2:**

##### **Secția maghiară:**

##### **Grupa mică: Ed. Gyorgy Beata**

1. Parteneriat grădiniță-familie
2. Parteneriat cu SC. Editura D`Art Media S.R.L
3. Parteneriat cu G.P.P ”Grădinița bucuriei” Nr 11, Brașov
4. Parteneriat cu Prefectura judetului Covasna: Organizarea evenimentelor in cadrul centenariului

5. Contract de parteneriat între Ziarul Esențial în Educație, Editura esential Media, Editura DArt, Esențial Proiect Educațional, Grădinița de naționalitate română din Michcerech-Ungaria, gimnaziul ” SergiuRădăuțan”, IezăreniiVechi, Republica Moldova
6. Parteneriatcu SC EsențialProiectEducațional
7. ParteneriatcuSmartEdu Publishing, București

**Grupa mijlocie: Ed. Kelemen Reka- Lilla**

- a.i.1. Parteneriat grădiniță-familie
- a.i.2. Parteneriat cu Prefectura judetului Covasna: Organizarea evenimentelor in cadrul centenariului
- a.i.3. Parteneriat cu SC. Editura D`Art Media S.R.L

**Grupa mare: Ed. Ordog Rozalia Edit**

1. Parteneriat cu SC. Editura D`Art Media S.R.L
2. Parteneriat grădiniță-familie
3. Parteneriat cu G.P.P ”Grădinița bucuriei” Nr 11, Brașov
4. Parteneriat cu Prefectura judetului Covasna: Organizarea evenimentelor in cadrul centenariului
5. Contract de parteneriat între Ziarul Esențial în Educație, Editura esential Media, Editura DArt, Esențial Proiect Educațional, Grădinița de naționalitate română din Michcerech-Ungaria, gimnaziul ” SergiuRădăuțan”, IezăreniiVechi, Republica Moldova
6. Parteneriatcu SC Esențial ProiectEducațional
7. Parteneriat cu SmartEdu Publishing, București

În anul școlar 2018-2019, comisia de proiecte și parteneriate, și-a propus să desfășoare, cu participarea și implicarea activă a tuturor cadrelor didactice, o serie cât mai variată de activități în cadru lproiectelor și programelor educative, dar și cu ocazia altor evenimente sau activitati în parteneriat, în care să implice afectiv, motivațional și conștient preșcolarii grădiniței, și, pe cât posibil, toți partenerii implicați în educație (familie,alte instituții de învățământ.).

**5. Proiecte de finanțare derulate prin Consiliul local:**

- Proiectului „TRADIȚIILE ȘI OBICEIURILE LOCULUI ÎN CARE M-AM NĂSCUT”-  
Consiliul local
- Proiectului „Grădiniță prietenoasă cu natura!”- Consiliul local



Proiectului „LEAGĂNUL COPILĂRIEI MELE”- Consiliul local  
Proiectului „Tágasságot nekünk is!-hagyomány és népviselet”- Háromszéki Közalapítvány  
Programul „Spații verzi ”-Grădina ca în povești- prin MOL. România  
Programul OvidioRO

## **6. Promovarea imaginii instituției**

Cu ocazia activităților extrașcolare, locuitorii orașului, părinții, care doresc să-și înscrie copiii în unitatea noastră pot avea posibilitatea de a avea o viziune asupra activității desfășurate în grădiniță.

Astfel de activități au fost:

- Tradiții și obiceiuri
- Serbarea lampioanelor
- Colinde de Crăciun
- Ziua copilului
- Scoala altfel

Pentru promovarea imaginii unității , familia e un aluat bun. În cadrul ședințelor, activităților organizate împreună cu părinții au fost prezentate ofertele educaționale a unității.

Prin sponsorizări din partea părinților am reușit reorganizarea și remobilarea parțială a centrelor de activitate, astfel creând o motivație atractivă pentru copii.

## **7. Participarea la programe și proiecte comunitare:**

În semestrul I, al anului școlar 2018-2019, au fost desfășurate o serie de activități extracurriculare la nivelul G.P.P nr 1, Covasna. Responsabila activităților extracurriculare este Kovacs Timea Melinda.

A fost întocmit și respectat planificarea acestor activități, potrivit standardelor actuale privind conceperea și desfășurarea activităților de către fiecare cadru didactic în parte.

Activitățile propuse și desfășurate au fost realizate în parteneriat cu diverse instituții precum: Primăria orașului Covasna, Asociația Rădăcini și Aripă, cu terapeuta Szabó Enikő, și cu participarea părinților.

S-a insistat pe promovarea unor activități menite să dezvolte la preșcolari capacități și deprinderi moral-civice, deprinderi sportive și de igienă, deprinderi ecologice și de dezvoltare a simțului estetic și creativ

Printre cele mai importante activități desfășurate la nivel de unitate amintim:

- Tradiții și obiceiuri – cadre didactice: Sorina Hagi, Busioc Adriana, Csorja Timea, Szabo Zsofia, Kovacs Timea Melinda, Gergely – Kovacs Katalin, Benedek Ildikó Anna, Finna Magdolna, Sükösd Smărăndița, Grosu Ioana Cornelia, Ördög Edit Rózália, Dimian Elena, Kelemen Reka, György Beáta.
- Lampioane fermecate –cadre didactice: Sorina Hagi, Busioc Adriana, Gergely – Kovacs Katalin, Csorja Timea, Szabo Zsofia, Kovacs Timea Melinda, Benedek Ildikó Anna, Finna Magdolna, Sükösd Smărăndița, Grosu Ioana Cornelia, Ördög Edit Rózália, Dimian Elena, Kelemen Reka, György Beáta.
- Dovleceii fermecați - cadre didactice: Sorina Hagi, Busioc Adriana, Csorja Timea, Szabo Zsofia, Gergely – Kovacs Katalin, Kovacs Timea Melinda, Benedek Ildikó Anna, Finna Magdolna, Sükösd Smărăndița, Grosu Ioana Cornelia, Ördög Edit Rózália, Dimian Elena, Kelemen Reka, György Beáta.
- Hai să facem turtă dulce – cadre didactice: Csorja Timea, Szabo Zsofia, Gergely – Kovacs Katalin, Kovacs Timea Melinda, Gabor Izabella, György Beáta.
- În așteptarea Crăciunului – terapie cu povești - cadre didactice: Csorja Timea, Szabo Zsofia, Gabor Izabella, Gergely – Kovacs Katalin, Kovacs Timea Melinda, Benedek Ildikó Anna, Finna Magdolna, Ördög Edit Rózália, Kelemen Reka, György Beáta.
- Iarna buclucașă - cadre didactice: Sorina Hagi, Csorja Timea, Szabo Zsofia, Gergely – Kovacs Katalin, Kovacs Timea Melinda, Benedek Ildikó Anna, Finna Magdolna, Sükösd Smărăndița, Grosu Ioana Cornelia, Gabor Izabella, Ördög Edit Rózália, Dimian Elena, Kelemen Reka, György Beáta.

În afară de activitățile extracurriculare la nivel de unitate, fiecare cadru didactic a organizat activități la nivel de grupă, anexate în tabelul de mai jos:

## JURNAL AL ACTIVITĂȚILOR EXTRACURRICULARE

Tema activității propuse	Grupul țintă	Cadrele didactice responsabile de realizarea activității	Data
Grădinița mea iubită	Grupa mică	Sorina Hagi Busioc Adriana	Septembrie
Anotimpul fermecat	Grupa mică	Sorina Hagi Busioc Adriana	Octombrie
Iarna – prietena copiilor	Grupa mică	Sorina Hagi Busioc Adriana	Ianuarie
La cules de struguri	Grupa mijlocie	Kelemen Reka	Octombrie

Toamna bogată	Grupa mică	Gyorgy Beata	Octombrie
Vizită la grădina zoologică	Grupa mică	Gyorgy Beata	Noiembrie
Podoabe de Crăciun	Grupa mică	Gyorgy Beata	Decembrie
Simfoniile toamnei – colaj de frunze	Grupa mare - mijlocie	Sukosd Smarandita Grosu Cornelia	Octombrie
Cel mai hazliu dovleac Iată ce știu despre toamnă	Grupa mare - mijlocie	Sukosd Smarandita Grosu Cornelia	Noiembrie
Iată vine Moș Crăciun – program artistic	Grupa mare - mijlocie	Sukosd Smarandita Grosu Cornelia	Decembrie
Ziua Luceafărului poeziei românești – activitate cu școala	Grupa mare - mijlocie	Sukosd Smarandita Grosu Cornelia	Ianuarie
Toamnă bogată Pâinea noastră – activitate cu părinții	Grupa mare	Ördög Edit Rózália	Octombrie
Excursie la Zoo	Grupa mare	Ördög Edit Rózália	Noiembrie
Podoabe de Crăciun	Grupa mare	Ördög Edit Rózália	Decembrie
Frumuseți „, de la toamnă – activitate practică Coboară toamnă – program artistic	Grupa combinată	Dimian Elena	Octombrie
Magazinul literar	Grupa combinată	Dimian Elena	Ianuarie

## ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚILOR EXTRACURRICULARE

### Puncte tari:

- O bună organizare și o bună colaborare pe subcomisii.
- Implicarea cadrelor didactice în activitățile extrașcolare și atragerea elevilor și a părinților la activitățile extracurriculare desfășurate.
- Activitățile extracurriculare s-au desfășurat în afara programului școlar, în timpul liber.
- Participarea la proiecte care promovează imaginea unității.

### Puncte slabe:

- Cadrele didactice nu mediatizează corespunzător activitățile pe care le desfășoară.

### Măsuri ameliorative:

- Implicarea cadrelor didactice în mai multe activități cultural - educative.
- Realizarea unor noi proiecte pentru preșcolari.
- Realizarea tuturor activităților propuse în planul managerial.

În semestrul II, al anului școlar 2018-2019, au fost desfășurate o serie de activități extracurriculare la nivelul G.P.P nr 1, Covasna. Responsabila activităților extracurriculare este Kovacs Timea Melinda.

A fost întocmit și respectat planificarea acestor activități, potrivit standardelor actuale privind conceperea și desfășurarea activităților de către fiecare cadru didactic în parte.

Activitățile propuse și desfășurate au fost realizate în parteneriat cu diverse instituții precum:

- Casa de cultură orășenească
- Ocolul silvic Covasna
- Asociația “Aripi și Rădăcini”
- Primăria Covasna
- Asociația femeilor din partida UDMR, Covasna
- și cu participarea părinților.

S-a insistat pe promovarea unor activități menite să dezvolte la preșcolari capacități și deprinderi moral-civice, deprinderi sportive și de igienă, deprinderi ecologice și de dezvoltare a simțului estetic și creativ.

Printre cele mai importante activități desfășurate la nivel de unitate amintim:

- Hai la plantare de puieti – cadre didactice: Sorina Hagi, Busioc Adriana, Csorja Timea, Szabo Zsofia, Kovacs Timea Melinda, Gabor Izabella, Gergely – Kovacs Katalin, Benedek Ildikó Anna, Finna Magdolna, Sükösd Smărăndița, Grosu Ioana Cornelia, Ördög Edit Rózália, Gyorgy Beata, Dimian Elena, Kelemen Reka
- Să știi mai multe, sa fii mai bun – cadre didactice: Sorina Hagi, Busioc Adriana, Gergely – Kovacs Katalin, Csorja Timea, Szabo Zsofia, Kovacs Timea Melinda, Benedek Ildikó Anna, Finna Magdolna, Sükösd Smărăndița, Grosu Ioana Cornelia, Ördög Edit Rózália, Gyorgy Beata, Dimian Elena, Kelemen Reka
- 1 iunie, ziua copilului - cadre didactice: Sorina Hagi, Busioc Adriana, Csorja Timea, Szabo Zsofia, Gergely – Kovacs Katalin, Kovacs Timea Melinda, Benedek Ildikó Anna, Finna Magdolna, Sükösd Smărăndița, Grosu Ioana Cornelia, Ördög Edit Rózália, Gyorgy Beata, Dimian Elena, Kelemen Reka.

În afară de activitățile extracurriculare la nivel de unitate, fiecare cadru didactic a organizat activități la nivel de grupă, anexate în tabelul de mai jos:

## JURNAL AL ACTIVITĂȚILOR EXTRACURRICULARE

Tema activității propuse	Grupul țintă	Cadrele didactice responsabile de realizarea activității	Data
Știu să mă opresc la Stop	Grupa mică	Sorina Hagiu Busioc Adriana	Februarie
Ziua Mamelor	Grupa mică	Sorina Hagiu Busioc Adriana	Martie
Iarna – prietena copiilor	Grupa mică	Sorina Hagiu Busioc Adriana	Aprilie
S.O.S salvăm natura	Grupa mică	Sorina Hagiu Busioc Adriana	Mai
Ziua copilăriei	Grupa mică	Sorina Hagiu Busioc Adriana	Iunie
Carnavalul piticilor	Grupa mare - mijlocie	Sukosd Smarandita Grosu Cornelia	Februarie
Serbare de 8 martie – O floare printre flori	Grupa mare - mijlocie	Sukosd Smarandita Grosu Cornelia	Martie
Decorarea ouălor – Ouăcolorate, frumos încondeiate	Grupa mare - mijlocie	Sukosd Smarandita Grosu Cornelia	Aprilie
Curățenie în parcul orașului – Aer curat, viață sănătoasă	Grupa mare - mijlocie	Sukosd Smarandita Grosu Cornelia	Mai
Copilăria, simbol al eternității – serbare de sfârșit de an	Grupa mare - mijlocie	Sukosd Smarandita Grosu Cornelia	Iunie
Bal de Carnaval Obiceiuri de Carnaval – activitate cu părinții	Grupa mare	Ördög Edit Rózália	Februarie
De ziua ta mămico - serbare	Grupa mare	Ördög Edit Rózália	Martie
Ne pregătim de Paști	Grupa mare	Ördög Edit Rózália	Aprilie
Taina pădurilor – drumeție cu părinți	Grupa mare	Ördög Edit Rózália	Mai
Bal de Carnaval	Grupa mică	György – Baláska Beáta	Februarie
Ne pregătim de Paști	Grupa mică	György – Baláska Beáta	Aprilie
De ziua ta mămico	Grupa mică	György – Baláska Beáta	Mai
Carnaval	Grupa mijlocie	Kelemen Reka- L	Februarie
De ziua ta mămico	Grupa mijlocie	Kelemen Reka- L	Martie
Podoabe de Paști	Grupa mijlocie	Kelemen Reka- L	Aprilie
1 Iunie Excursie cu părinți	Grupa mijlocie	Kelemen Reka- L	Iunie
În lumea celor care nu cuvântă – activitate demonstrativă	Grupa combinată	Dimian Elena	Februarie

E ziua ta, mămico	Grupa combinată	Dimian Elena	Martie
1 iunie, ziua copilului Serbare de sfârșit de an	Grupa combinată	Dimian Elena	Iunie
Carnaval	Grupa mică	Benedek Ildiko Finna Magdolna	Februarie
Flori de primăvară	Grupa mică	Benedek Ildiko Finna Magdolna	Martie
Legume timpurii – vizită Teatru de păpuși	Grupa mică	Benedek Ildiko Finna Magdolna	Aprilie
Vin la tine, pădure Teatru de păpuși	Grupa mică	Benedek Ildiko Finna Magdolna	Mai
Serbare de sfârșit de an	Grupa mică	Benedek Ildiko Finna Magdolna	Iunie
Hai la Carnaval	Grupa mijlocie	Kovacs Timea Melinda Gabor Izabella	Februarie
Mămica dragă	Grupa mijlocie	Kovacs Timea Melinda Gabor Izabella	Martie
Pregătire de Paști Teatru de păpuși	Grupa mijlocie	Kovacs Timea Melinda Gabor Izabella	Aprilie
Natura ce ne înconjoară – plimbare, observare Teatru de păpuși	Grupa mijlocie	Kovacs Timea Melinda Gabor Izabella	Mai
1 Iunie Serbare de sfârșit de an Hai în lumea copiilor- excursie cu părinți Ne place înghețata	Grupa mijlocie	Kovacs Timea Melinda Gabor Izabella	Iunie
Serbare de sfârșit de an Hai în excursie	Grupa mare	Csorja Timea Szabo Zsofia	Iunie

## ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚILOR EXTRACURRICULARE

### Puncte tari:

- O bună organizare și o bună colaborare pe subcomisii.
- Implicarea cadrelor didactice în activitățile extrașcolare și atragerea elevilor și a părinților la activitățile extracurriculare desfășurate.
- Activitățile extracurriculare s-au desfășurat în afara programului școlar, în timpul liber.
- Participarea la proiecte care promovează imaginea unității.

## Puncte slabe:

- Cadrele didactice nu mediatizează corespunzător activitățile pe care le desfășoară.

## MĂSURI AMELIORATIVE

- Implicarea cadrelor didactice în mai multe activități cultural - educative.
- Realizarea unor noi proiecte pentru preșcolari.
- Realizarea tuturor activităților propuse în planul managerial.

## 8. STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

Grădinița trebuie să utilizeze în procesul instructiv-educativ cele mai eficiente căi, cele mai variate metode și mijloace care să asigure și să stimuleze în același timp, creșterea ritmului de însușire a cunoștințelor, dezvoltarea personalității elevilor, în concordanță cu progresul omenirii.

Obiectivul general :Creșterea calității educației și formării continue prin dezvoltarea ofertei educaționale

Prioritati:

1. Dezvoltarea capacității de management în învățământul preșcolar;
2. Creșterea adaptabilității ofertei educaționale la cerințele pieței
3. Dezvoltarea parteneriatului social
4. Creșterea calității procesului educațional;

<b>• Puncte tari</b>	<b>• Puncte slabe</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Respectarea planului cadru;</li><li>• <b>adaptarea conținuturilor învățării</b> la preocupările, interesele și aptitudinile preșcolarilor;</li><li>• <b>respectarea caracteristicilor</b> de vârstă ale elevilor corelate cu principiile de psihologie a învățării;</li><li>• <b>realizarea predării</b> interdisciplinar;</li><li>• Educatoarele au stabilit un <b>raport echilibrat</b> între îndrumare, libertate și creativitate în cadrul activităților</li><li>• <b>evaluarea</b> conduce preșcolarii la o autoapreciere corectă și o îmbunătățire continuă a performanțelor;</li><li>• <b>diversificarea gamei de activități</b> extracurriculare</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Politica curriculară nu are în vedere elaborarea pe termen mediu și lung a unei concepții corecte privind evoluția de perspectivă a grădiniței și <b>corelării</b> tuturor dimensiunilor de reformă (curriculum, auxiliare, formarea resurselor umane, reabilitarea materială a grădiniței) în cadrul elaborării unei concepții curriculare coerente care să stabilească tipul de curriculum, de activități de învățare, predare și evaluare pentru care optează societatea ;</li><li>• Insuficienta implicare a cadrelor didactice în elaborarea unor auxiliare didactice omologate de ministerul educației;</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>activități de parteneriat</b></li> <li>• Educatoarele au experiență profesională, sunt bine pregătite, deschise spre nou pentru centrarea actului educațional pe competențe și calitate</li> <li>• Material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, softuri educaționale).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipsa auxiliarelor didactice</li> <li>• O abordare mai intensă a metodelor interactive în cadrul actului didactic la unele educatoare</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Oportunități</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Amenințări</b></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creșterea gradului de autonomie a grădiniței pe probleme de CDȘ;</li> <li>• Oferta de formare continuă și perfecționare în colaborare cu CCD;</li> <li>• Disponibilitatea autorităților locale de a se implica în viața grădiniței;</li> <li>• Posibilitatea de a amenaja mai frumos spațiul de joacă din curtea grădiniței și aducerea de materiale (jucării, cărți etc.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scăderea numărului de copii de la an la an</li> <li>• Criza de timp a părinților datorită locului de muncă, pentru a se implica mai mult în viața copiilor,</li> <li>• Schimbarea legislației în domeniu.</li> </ul>

#### 5. Creșterea accesului la educație

Obiective urmărite:

- Optimizarea procesului de predare-învățare la toate nivelurile de învățământ din unitate, cu accent pe calitatea educației
- Accentuarea aspectului formativ al activităților centrate pe copil, dezvoltarea competențelor-cheie și a capacităților de transfer.
- Formarea lor în ideea necesității de a învăța pe parcursul întregii vieți.
- Înțelegerea noului rol al profesorilor și fundamentarea unei relații autentice de parteneriat educatoare-copil.
- Diversificarea modalităților de evaluare și reglare/remediere
- Creșterea calității stării de disciplină în rândul copiilor
- Prevenirea și reducerea absenteismului și a fenomenului de violență școlară.

## PREDAREA ȘI ÎNVĂȚAREA





	Comentarii										
<b>A.</b>	Dezv. fizica a sanatatii si igienei personale	GPP 1 R	143	232		121	254		59	316	
		GPP 2 R	89	213	198	64	160	276	31	119	350
		GPP 1 M	253	287		211	329		184	356	
		GPP 2 M	427	148		233	302	40	190	284	101
		GPP 3 M	101	342	43	91	326	69	77	321	88
		GPN 1 R	143	142	165	64	169	192	22	126	302
		GPN 1 M	381	132		374	106	32	350	128	34
		GPN 2 M	41	357	2		349	41		362	53
		GPN 3 M	58	307	337	49	279	374	37	203	465
		<b>Total</b>	<b>1636</b>	<b>2160</b>	<b>745</b>	<b>1207</b>	<b>2274</b>	<b>1024</b>	<b>950</b>	<b>2215</b>	<b>1393</b>
<b>B.</b>	Dezv. socio emotionala	GPP 1 R	338	217		295	260		175	380	
		GPP 2 R	194	310	236	128	246	366	68	204	468
		GPP 1 M	483	257		378	342		265	455	
		GPP 2 M	866	133		668	183		565	212	59
		GPP 3 M	150	465	51	132	419	115	104	391	171
		GPN 1 R	260	263	143	102	309	218	49	237	380
		GPN 1 M	505	203		531	148	24	501	177	25
		GPN 2 M	191	411		95	452	45		376	93
		GPN 3 M	102	516	337	76	442	444	37	310	615
		<b>Total</b>	<b>3089</b>	<b>2775</b>	<b>767</b>	<b>2405</b>	<b>2801</b>	<b>1212</b>	<b>1764</b>	<b>2742</b>	<b>1811</b>
<b>C.</b>	Capacitati si atitudini de invatare:	GPP 1 R	160	20		114	66		64	116	
		GPP 2 R	69	104	67	53	90	97	23	80	137
		GPP 1 M	183	57		140	100		100	140	
		GPP 2 M	233	43		188	87		170	78	17
		GPP 3 M	64	143	9	58	133	25	50	122	44
		GPN 1 R	149	49	18	100	74	30	74	84	58
		GPN 1	168	60		178	50		171	57	

		M									
		GPN 2 M	81	111		47	127	18		164 33	
		GPN 3 M	58	155	99	34	140	138	14	94 20 4	
		<b>Total</b>	<b>1165</b>	<b>742</b>	<b>193</b>	<b>912</b>	<b>867</b>	<b>308</b>	<b>666</b>	<b>935</b> <b>49</b> <b>3</b>	
<b>D.</b>	Dezv. limbajul ui:	GPP 1 R	590	85		540	135		116	559	
		GPP 2 R	378	314	208	325	276	284	231	324	34 5
		GPP 1 M	634	246		571	309		410	470	
		GPP 2 M	1013	22		920	108	7	791	171	73
		GPP 3 M	385	366	59	362	375	73	336	364	11 0
		GPN 1 R	597	157	56	450	232	83	377	271	16 2
		GPN 1 M	583	256		695	160		662	193	
		GPN 2 M	379	357		295	423	18		407	37
		GPN 3 M	286	553	331	205	512	453	98	434	63 8
				<b>Total</b>	<b>4845</b>	<b>2356</b>	<b>654</b>	<b>4363</b>	<b>2530</b>	<b>918</b>	<b>3021</b>
<b>E.</b>	Dezv. cognitiva si cunoaste rea lumii:	GPP 1 R	458	37		420	75		68	427	
		GPP 2 R	310	216	134	269	176	215	169	214	27 7
		GPP 1 M	573	87		501	159		324	336	
		GPP 2 M	715	44		659	95	5	573	149	37
		GPP 3 M	196	398	18	174	394	44	152	380	80
		GPN 1 R	378	167	49	243	226	92	153	275	16 6
		GPN 1 M	387	141		597	49		580	66	
		GPN 2 M	332	196			242	279		198	35 5
		GPN 3 M	242	422	217	184	355	319	94	263	50 1
				<b>Total</b>	<b>3591</b>	<b>1708</b>	<b>418</b>	<b>3047</b>	<b>1771</b>	<b>954</b>	<b>2113</b>
		<b>TOT AL</b>	<b>143 26</b>	<b>974 1</b>	<b>277 7</b>	<b>119 34</b>	<b>102 43</b>	<b>441 6</b>	<b>851 4</b>	<b>113 93</b> <b>7</b> <b>8</b>	
			<b>53.37</b> <b>%</b>	<b>36.29</b> <b>%</b>	<b>10.34</b> <b>%</b>	<b>44.88</b> <b>%</b>	<b>38.52</b> <b>%</b>	<b>16.60</b> <b>%</b>	<b>32.27</b> <b>%</b>	<b>43.18</b> <b>%</b> <b>24.</b> <b>55</b> <b>%</b>	

## 9.ANALIZA DE NEVOI (MODEL MATRICE SWOT/ SWOC – PESTE)

	<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>	<b>Oportunități</b>
<b>Politicul</b> (se referă la politici educaționale, nu la politică)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aspecte legate de:</li> <li>• Receptivitatea autorităților locale pentru buna funcționarea grădiniței;</li> <li>• Noul Curriculum pentru învățământul preșcolar promovează în mod real educația timpurie;</li> <li>• Acordarea unui respect tuturor educabililor, indiferent de mediul de proveniență, capacitate de învățare și rezultate obținute;</li> <li>• Diversificarea strategiilor de predare;</li> <li>• Cunoașterea și respectarea documentelor și normativele curriculare în vigoare;</li> <li>• Sprijinirea unor programe extracurriculare, valorificarea aptitudinilor educatoarelor, asigurarea creativității</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aspecte legate de:</li> <li>• Legislația muncii blochează ocuparea posturilor vacante.</li> <li>• Încadrarea deficitară cu personal didactic auxiliar și nedidactic afectează desfășurarea normală a actului educațional;</li> <li>• Disfuncționalități în studierea și aplicarea corectă a programei școlare, a obiectivelor operaționale și în elaborarea unor instrumente de evaluare eficiente;</li> <li>• Cunoștințele însușite la diferite stagii de formare nu sunt valorificate în activitatea instructiv-educativă;</li> <li>• Tratarea diferențiată a copiilor</li> <li>• Acordarea importanței cuvenite organizării și amenajării spațiului educațional</li> <li>• Lipsa fondurilor bănești pentru cursuri de formare profesională.</li> <li>• Pregătirea psihopedagogică și metodică insuficientă a cadrelor didactice debutante, mai ales, în privința adaptării curriculum-ului la specificul grupei, managementului grupei;</li> <li>• Preocuparea insuficientă a profesorilor “cu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aspecte legate de:</li> <li>• Percepția semnificativ pozitivă a majorității cadrelor didactice cu privire la schimbările înregistrate deja în sistemul de formare continuă;</li> <li>• Fișa postului și fișa de evaluare pentru cadrele didactice sunt corelate cu scopurile organizației școlare și obiectivele de dezvoltare personală ale cadrelor didactice;</li> <li>• Existența fondurilor;</li> <li>• Cunoașterea potentialului economic al zonei în vederea atragerii de fonduri extrabugetare;</li> <li>• Educatoarele manifestă comportamente de încurajare pentru interacțiune și intercomunicare și în dobândirea autonomiei personale;</li> <li>• Activități comune cu părinții care favorizează creșterea coeziunii tuturor beneficiarilor;</li> <li>• Posibilitate de participare la proiecte de finanțare.</li> </ul>

	<p>didactice;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum la decizia grădiniței este diversificat, ținând cont de opțiunile părinților și baza materială a grădiniței.</li> <li>• Asigurarea pregătirii foarte bune a educatoarelor prin: participare la schimburi de experiențe în unități școlare similare din județ și din țară; înscrierea cadrelor didactice la programe de formare continuă;</li> <li>• Strategii/proiecte/abordări ale administrației publice locale privind educația ș.a.</li> <li>• Atragerea părinților în activități extracurriculare prin implicarea acestora efectivă în activități și prin susținere materială a unor programe, de a-i face să înțeleagă nevoile grădiniței și de a-i face să fie deschiși către prioritățile unei</li> </ul>	<p>experiență” pentru actualizarea pregătirii psihopedagogice, managementul proiectelor, implementarea sistemului de management al calității;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participarea aleatorie la programele de formare continuă pentru acumularea creditelor profesionale transferabile impuse de sistem, și nu în funcție de nevoile reale de formare;</li> </ul>	
--	---	--	--

	<p>educații moderne;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Implicarea familiei ca partener în aplicarea curriculumului;</li><li>• Atragerea mamelor casnice dar și a părinților interesați la desfășurarea procesului educațional al grupelor de grădiniță;</li><li>• Pentru preîntâmpinarea frecvenței scăzute, a abandonului școlar și a indisciplinei, educatorii colaborează sistematic cu părinții copiilor;</li><li>• Armonizarea politicii educationale cu cerintele și nevoile comunității locale;</li><li>• Transpunerea în fapt a obiectivelor politice ale grădiniței ( amenajarea corespunzătoare a spațiilor de joacă, organizarea unor informări, dezbateri etc.) ;</li><li>• Aplicare unei strategii de comunicare și relații publice</li></ul>		
--	--	--	--

	<p>in favoarea imaginii institutionale;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Corp profesoral cu o solidă pregătire științifică și metodică;</li><li>• Încadrarea unității cu cadre didactice calificate, în proporție de 100%;</li><li>• Delimitarea clară a responsabilităților or cadrelor didactice și o bună coordonare a lor;</li><li>• Participarea cadrelor didactice la perfecționări prin grade didactice și cursuri de formare;</li><li>• Organizarea sistematică a activității de perfecționare a cadrelor didactice la nivelul cercurilor pedagogice și al comisiilor metodice;</li><li>• Integrarea noilor tehnologii în activitățile de formare continuă;</li><li>• Editarea publicațiilor</li></ul>		
--	---	--	--

	<p>care susțin formarea continuă a cadrelor didactice;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Serviciu adecvat de orientare și consiliere pentru preșcolari și părinți.</li> </ul>		
<p><b>Economic</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Aspecte legate de:</b></li> <li>• Fondurile alocate de Primăria orașului pentru dotări și achiziții nu acoperă toate necesitățile obiective, totuși s – a reușit amenajarea corespunzătoare a spațiului educațional, s-au derulat proiecte educaționale datorită acestuia.</li> <li>• Eforturile grădiniței sunt îndreptate spre sprijinirea copiilor pentru parcurgerea a celor trei ani de grădiniță înainte de școlarizare.</li> <li>• Se observă schimbări privind așteptările comunității față de unitatea școlară, dorința de integrare a unor categorii</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Aspecte legate de:</b></li> <li>• Resursele materiale și economice limitate ale zonei și slaba exploatare turistică a localității nu favorizează obținerea de locuri de muncă în rândul părinților.</li> <li>• Obținerea de resurse extrabugetare se dovedește dificil de realizat, cele mai multe provenind din sponsorizări ale oamenilor de bine ai comunității.</li> <li>• Politica bugetară guvernamentală nu a permis alocarea de fonduri pentru investiții (terminarea grădiniței);</li> <li>• Neîncadrarea cheltuielilor în bugetele alocate per preșcolar/elev;</li> <li>• Bugetul alocat per preșcolar/elev este insuficient pentru funcționarea optimă;</li> <li>• Finanțarea sistemului de învățământ preuniversitar pe baza standardelor de cost/preșcolari (per – capita); în această</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Aspecte legate de:</b></li> <li>• Cunoasterea potențialului economic al zonei în vederea atragerii de fonduri extrabugetare;</li> </ul>



	<p>de copii cu cerințe educative speciale în învățământul de masă, parteneriat social în creștere, implicarea părinților.</p>	<p>situație, grădinița este nevoită să renunțe la anumite activități sau cheltuieli programate (cheltuieli pentru reparații, cheltuieli pentru materiale, cheltuieli pentru activități extrașcolare, cheltuieli pentru formarea continuă a personalului din unitate, cheltuieli pentru materiale didactice de bază)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spațiu limitat al unității pentru materiale auxiliare</li> </ul>	
<p><b>Social</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Aspecte</b></li> <li>• Copii de etnie și orientare</li> <li>• Copii aflați în dificultate, CES au acces la serviciile noastre de calitate din unitate, cu respectarea drepturilor fundamentale ale copilului.</li> <li>• Diversitatea etnică atrage după sine o educație multiculturală la nivel de unitate;</li> <li>• Implicarea în parteneriate cu comunitatea locală (Primărie, ONG-uri, Asociația de părinți).</li> <li>• Participarea cadrelor didactice la</li> </ul>	<p><b>Aspecte legate de:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Absențele copiilor;</li> <li>• Timp redus alocat educației copiilor din partea părinților</li> <li>• Situația economică a determinat vizibil, modificarea priorităților și valorilor tradiționale ale familiei, din această cauză avem și părinți plecați în străinătate, ai căror copii sunt lăsați părintelui rămas, sau în grija bunicilor.</li> <li>• Se constată că majoritatea persoanelor au un nivel foarte scăzut de cunoștințe în ceea ce privește învățământul preșcolar din România, de cele mai multe ori părinții neînțelegând valoarea predominant formativă a grădiniței și așteptând acumulări cantitative;</li> <li>• Cu toate eforturile educatoarelor integrarea copiilor din familiile rromi prezintă o</li> </ul>	<p><b>Aspecte legate de:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fluctuația personalului didactic</li> </ul>

	<p>cursuri de formare ce vizează schimbări în educația copiilor de vârstă preșcolară, prin cursuri oferite de CCDCV.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opțiunile părinților de a-și înscrie copiii la grădiniță sunt în creștere, motivația fiind aceea ca cei mici au nevoie de educație în instituții specializate;</li> <li>• Oferta educationale este prezentată în ședințele cu părinții;</li> <li>• Egalizarea șanselor educationale cu acces la integrare școlara și socială;</li> <li>• Am organizat Șotron de vară pentru copii nevoiași;</li> <li>• Servicii de calitate, care să prevină intrarea copilului și a familiei în dificultate;</li> <li>• Segmentul</li> </ul>	<p>dificultate. Acest copii nu frecventează regulat grădinița, au probleme de acomodare în însușirea regulilor de grup. Părinții acestor copii nu se interesează de evoluția copiilor, nu participă la ședințe, nu solicită consilierea;</p>	
--	---	--	--

	<p>social pentru care oferă servicii grădinița este favorabil educației și instruirii, familia și comunitatea locală sprijinind eforturile pentru educarea copiilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sprijinirea / consilierea copiilor și a familiilor copiilor care întâmpină dificultăți în socializare;</li> <li>• Program flexibil pentru copiii cu nevoi speciale;</li> </ul>		
<p><b>Tehnologic</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Aspecte legate de:</b></li> <li>• Contextul tehnologic influențează structura programelor de activități, calitatea procesului de învățământ și implicit calitatea rezultatelor în pregătirea copiilor preșcolari pentru școală.</li> <li>• Toate familiile, dispun de televizoare,</li> </ul>	<p><b>Aspecte legate de:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nu există internet și telefon în G.P.N. Nr.1 și 2.;</li> <li>• Nu toate cadrele didactice beneficiază de: calculator propriu, echipat cu imprimantă și consumabile;</li> <li>• nu beneficiem de computere pentru toate clasele.</li> <li>• Lipsa materialelor didactice moderne pentru unele alternative;</li> <li>• Resursele financiare modeste;</li> </ul>	<p><b>Aspecte legate de:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Influența negativă a folosirii în exces a televizorului și calculatorului asupra copiilor;</li> </ul>

televiziune  
prin cablu,  
telefonie  
mobilă și  
acces la  
internet.

- Din punct de vedere al dotării tehnologice, grădinița dispune de 7 calculatoare, conexiune la internet, copiatoare, telefon cu fax, televizoare, DVD player, laptop, flipchart, videoproiector, de CD, DVD – uri educative.
- Grădinița este dotată cu 7 computere, imprimante, copiatoare, telefon cu fax, televizoare, DVD player, laptop, Flipchart, videoproiector și acces la Internet.
- Dispunem de CV, DVD – uri educative
- Utilizarea calculatorului in procesul de predare, invatare, evaluare la grupele mari;
- Initierea

	<p>cadrelor didactice in utilizarea aparatelor moderne: calculator, fax, videoproiector etc. ;</p>		
<b>Legislativ</b>	<p><b>Aspecte legate de:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Respectarea tuturor prevederilor legale privind drepturile copilului și omului, lăsând copii să se exprime liber, dându-le încredere în ei;</li> <li>• Respectarea programei școlare, a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea;</li> <li>• Comunicare eficientă în unitate;</li> <li>• Procesul instructiv-educativ, respectiv întreaga activitate din unitatea noastră, a fost organizată și desfășurată în funcție de prevederile legislative;</li> <li>• Activitatea de conducere a avut în vedere aplicarea și</li> </ul>	<p><b>Aspecte legate de:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valorificarea insuficientă a parteneriatelor cu alte unități de învățământ și ONG-uri;</li> </ul>	<p><b>Aspecte legate de:</b> Eficiența și coerența comunicării externe;</p>

respectarea legislației în vigoare, menite să îmbunătățească activitatea fiecărui compartiment de activitate din unitate;

- Au fost continuate acțiunile de reformă a învățământului atât în domeniul conținutului, cât și în cel de influențare pozitivă al compartimentului didactic al profesorilor preșcolari, în direcțiile legate de încurajarea acestora de a încerca și aplica idei noi în îmbunătățirea modalităților de cunoaștere a copiilor, în special prin observarea individuală a acestora, în schimbarea atitudinii față de copil, în creșterea disponibilităților de a lucra cu părinții;
- Respectarea sistemelor și procedurilor de securitate a muncii și de

	<p>PSI prevăzute de legislația în vigoare;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Asigurarea eficienței și coerenței comunicării interne și externe</li> </ul>		
<b>Ecologic</b>	<p><b>Aspecte legate de:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Orașul dispune de spații verzi parcuri, spații verzi cu rol decorativ în jurul hotelurilor. Spațiile verzi contribuie la purificarea aerului, dau aspect estetic orașului, reprezintă zone de odihnă și recreere pentru populație și turiști. Există preocupare pentru protecția mediului, aceasta este manifestată de instituțiile de învățământ prin proiecte care promovează dezvoltarea durabilă, implicit și educația ecologică.</li> <li>Instituția noastră în parteneriat cu alte instituții</li> </ul>	<p><b>Aspecte legate de:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copiii nu au posibilitatea de a se ocupa cu colectarea selectivă a deșeurilor produse în urma activităților desfășurate în unitatea de învățământ;</li> </ul>	<p><b>Aspecte legate de:</b></p> <p>Posibilități de participare la proiecte europene privind protecția mediului;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Folosirea mediului natural în desfășurarea activităților outdoor</li> </ul>

	<p>interesate desfășoară campanii de ecologizare:  ”Suntem prietenii naturii!”,  „Apa – comoara noastră”,  „Ești musafir în natură și natura te primește cu drag” „Orașul copilăriei mele”,  „Pădurea, prietena mea!” ....etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadrul natural în care este situat orașul nostru asigură posibilitatea organizării unor activități în aer liber, drumeții, excursii.</li> <li>• Preocuparea pentru asigurarea condițiilor igienico-sanitare conform standardelor europene;</li> <li>• Crearea unui ambient care favorizează o educație multilaterală a copiilor.</li> </ul>		
--	---	--	--

## 10. CONCLUZII



Obiectivele strategice stabilite obligă grădinița la realizarea unui proces educațional capabil să devină competitiv, calitativ și eficient, să faciliteze accesul liber, egal și deplin al tuturor copiilor la actul educațional, precum și adaptarea ofertei educaționale la interesele și nevoile beneficiarilor.

Direcțiile de dezvoltare ale unității vor avea în vedere politicile și programele de reformă implementate la nivelul învățământului preșcolar.

Grădinița este una din instituțiile centrale ale comunității, are roluri specifice dar nu poate funcționa și nu se poate dezvolta fără a ține cont de specificul comunității în care funcționează.