

ROMÂNIA  
JUDEȚUL COVASNA  
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI COVASNA

RO – 525200 Covasna, str. Piliske, nr. 1, Tel: +40-267-340001, Fax: 0267-342679

Nr. înreg.: 270/16.01.2018  
Ind. dos.: 111

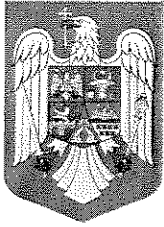
**EXPUNERE DE MOTIVE**  
**cu privire la stabilirea comisiei de concurs si de solutionare a**  
**contestatiilor, pentru ocuparea postului de consilier juridic – serviciul de**  
**administratie publica – compartimentul administratie locala, aparatul**  
**consiliului local**

În conformitate cu prevederile regulamentului – cadru din 23 martie 2011 privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin HG nr. 286/2011, prin act administrativ al ordonatorului de credite al autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, în condițiile prezentului regulament – cadru, este necesar adoptarea unei hotărâri de consiliu local pentru stabilirea comisiei de concurs.

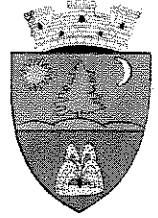
Ca urmare a concursului organizat pentru același post mai sus menționat de consilier juridic în perioada 14 – 18 decembrie 2017, acesta nu s-a ocupat, urmând a se organiza un nou concurs în data de 21-23 februarie 2018, publicarea anunțului urmând a fi făcută la data de 30 ianuarie 2018.

Având în vedere faptul că postul contractual pentru care se organizează concursul este de consilier juridic – în cadrul serviciului de administratie publica – compartimentul administratie locala, aparatul consiliului local, îi sunt aplicabile prevederile Regulamentului – cadru din 30 ianuarie 2002 de organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobat prin ordonanța nr. 35 din 30 ianuarie 2002 potrivit căruia „comisia de concurs se stabilește de consiliul local”.

PRIMAR,  
GYERŐ JÓZSEF



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL COVASNA**  
**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI COVASNA**



Nr. Inreg: 271/16.01 2018.  
Ind. Dos. I/1

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**cu privire la stabilirea comisiei de concurs și de soluționare a contestațiilor,  
pentru ocuparea postului de consilier juridic – Serviciul de administrație publică –  
Compartimentul administrație locală, aparatul consiliului local.**

Consiliul local al orașului Covasna, întrunit în ședința \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ 2017, ședință legal constituită, fiind prezentă majoritatea consilierilor în funcție (\_\_\_),

**Analizând:**

- expunerea de motive a Primarului orașului Covasna;
- raportul compartimentului de specialitate
- avizul comisiei juridice
- avizul de legalitate dat de secretara orașului;

**În conformitate cu:**

-prevederile art. 79<sup>1</sup> alin (2) din Regulamentului - cadru din 30 ianuarie 2002 de organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobat prin Ordonanța nr. 35 din 30 ianuarie 2002.

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (9), art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit."b" din **Legea 215/2001** - legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Cu votul „pentru” a \_\_\_ consilieri, „împotrivă” a \_\_\_ consilieri și „abțineri” a \_\_\_ consilieri

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** – Se stabilește comisia de concurs, organizat in perioada 21 – 23 februarie 2018, pentru ocuparea postului vacant de consilier juridic – Serviciul de administrație publică – Compartimentul administrație locală, aparatul consiliului local, în următoarea componență:

Președintele comisiei:

- Enea Vasilica

Membri:

- Ciurea Maria Crina

- Somodi Attila

**Art. 2** - Se stabilește comisia de soluționare a contestațiilor pentru concursul organizat conform art.1., în următoarea componență:

Președintele comisiei:

- Neagovici Vasile

Membri:

- Tabalai Gheorghe

- Bagoly Zsolt

**Art. 3**. - Ca secretar al celor două comisii se desemnează d-na Cucu Irma.

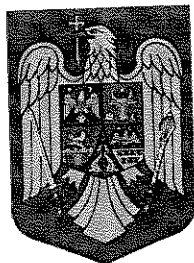
**Art. 4**. - Cu aducerea la îndeplinire a hotărâri se vor ocupa membrii și secretarul comisiei de examinare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

---

**Contrasemnează**  
**SECRETAR**  
**VASILICA ENEA**

www.primariacovasna.ro



**JUDEȚUL COVASNA  
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI  
COVASNA**



Nr. înreg.: 272 / 16.01 2018.

Ind. dos.: 11

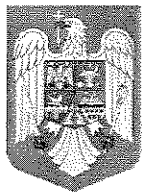
**RAPORT DE SPECIALITATE**

**cu privire la stabilirea comisiei de concurs și de soluținare a contestațiilor,  
pentru ocuparea postului de consilier juridic – serviciul de administrație publică  
– compartimentul administrație locală, aparatul consiliului local**

În conformitate cu prevederile regulamentului – cadru din 23 martie 2011 privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin HG nr. 286/2011, prin act administrativ al ordonatorului de credite al autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, în condițiile prezentului regulament – cadru, se constituie comisia de concurs, respectiv comisia de soluținare a contestațiilor, până cel târziu la data publicării anunțului de concurs.

Având în vedere faptul că postul contractual scos la concurs este de consilier juridic în cadrul aparatului consiliului local, îi sunt aplicabile prevederile Regulamentului – cadru din 30 ianuarie 2002 de organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobat prin ordonanța nr. 35 din 30 ianuarie 2002 potrivit căreia „comisia de concurs se stabilește de consiliul local”, este necesară adoptarea unei hotărâri de consiliu în acest sens.

**Inspector de specialitate,  
Rusu Zsuzsanna**



ROMÂNIA  
JUDETUL COVASNA  
PRIMĂRIA ORASULUI COVASNA

RO – 525200 Covasna, str. Piliske, nr. 1, Tel: +40-267-340001,  
Fax: 0267-342679



Nr. înreg.: 273 / 16 01 .2018.  
Ind. dos.: I/1

**AVIZ FAVORABIL**

**La proiectul de hotărâre cu privire la stabilirea comisiei de concurs și de soluționare a contestațiilor, pentru ocuparea postului de consilier juridic – Serviciul de administrație publică – Compartimentul administrație locală, aparatul consiliului local.**

În conformitate cu prevederile art. 117 lit. a) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se avizează favorabil *proiectul de hotărâre având în vedere că se respectă:*

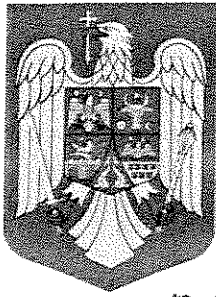
**Temeiul legal general:**

- art. 36 alin. (9), art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. "b" din **Legea 215/2001** - legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**Temeiul legal special:**

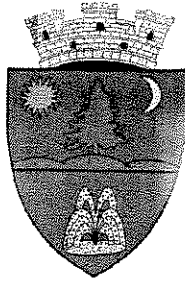
- art. 79<sup>1</sup> alin (2) din Regulamentul - cadru din 30 ianuarie 2002 de organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobat prin Ordonanța nr. 35 din 30 ianuarie 2002.

**SECRETAR,  
Vasilica Enea**



**JUDEȚUL COVASNA**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI COVASNA**

RO-525200 Covasna, str.Piliske nr.1 Tel.:+40-267-340001, fax.: ..+40-267-342679 E-mail: [primar@primariacovasna.ro](mailto:primar@primariacovasna.ro)



Nr. 139/08.01.2018  
Ind.dosar: \_\_\_\_\_

**ANUNȚ**

Primăria orașului Covasna –organizează concurs pentru ocuparea postului contractual:

- consilier juridic II, studii superioare – Serviciul de administratie publica- Compartimentul administratie locala, aparatul consiliului local

Concursul va fi organizat la sediul Primăriei orașului Covasna,sala de sedinte:

- în ziua de 21 februarie 2018, orele 10.00 – proba scrisă
- în ziua de 23 februarie 2018, orele 13.00 - proba de interviu

Dosarele de înscriere se vor depune la secretariatul primăriei, în termen de 10 zile lucrătoare de la afișare (data afișare:30 ianuarie 2018.)

**Condițiile de participare:**

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, respectiv studii superioare in domeniul juridic
- minim 1 an vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului-ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Dosarul de concurs va conține:**



- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

#### **Bibliografie:**

- Legea nr. 215/2001, legea administrației publice locale, republicată, cap. I, sect. 1, sect. 2, cap. II sect. 2 (atribuții consiliul local), cap. III (atribuții primar)
- LEGE nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
- O.G. nr. 35/2002 aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare
- LEGE nr. 161 din 19 aprilie 2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, - conflictul de interese și regimul incompatibilităților privind aleșii locali ( art.76-78, art.87-93), cu modificările și completările ulterioare
- Legea Contenciosului Administrativ nr. 554/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Codul Civil și Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare,

**PRIMAR**  
**GYERŐ JÓZSEF**



**SECRETAR**  
**VASILICA ÉNEA**

